



ANUNȚ

privind organizarea concursului /examenului de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut

Consiliul Județean Ialomița organizează în data de 21 septembrie 2026, ora 13,00, la sediul său din Bulevardul Chimiei, nr.21, Slobozia, concurs / examen de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, pentru următoarea funcție publică de execuție : consilier, din cadrul aparatului de specialitate, în conformitate cu prevederile art.478 și art.479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale art.156 din Anexa 10 a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

1.Denumirea funcției publice pentru care se organizează concursul / examenul de promovare în grad profesional și încadrarea acesteia în structura organizatorică :

Nr. crt.	Denumire funcție	Categorie	Clasa	Grad profesional deținut	Direcția/ Serviciul/ Compartimentul	ID POST	Gradul profesional pentru care se organizează concursul/ examenul
1.	Consilier	Execuție	I	Asistent	Direcția Buget Finanțe / Serviciul Buget Contabilitate, Programare și urmărire Venituri /Compartiment Buget Contabilitate	274339	Principal

2.Condițiile de participare la concursul / examenul de promovare în grad profesional :

Conform art.479 alin. (1) cu excepția lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru a participa la concursul/examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții :

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul „bine“ la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

3.Probele stabilite pentru concurs / examen :

Concursul / examenul constă în 3 probe succesive, după cum urmează :

- a) verificarea eligibilității candidatului;
- b) proba scrisă;
- c) interviul.

Probele de concurs/ examen se notează cu puncte de la 1 la 100, iar promovarea fiecărei probe se face ca urmare a obținerii punctajului minim de 50 puncte pentru fiecare probă.

Se pot prezenta la următoarea probă numai candidații declarat admiși la proba precedentă.

4. Calendarul concursului / examenului de promovare în grad profesional este următorul:

-Publicitate concurs: 19.08.2026

-Depunere dosare de înscriere: 20 de zile de la data publicității concursului, respectiv 19.08.2026, ora 8,00 și până la data de 07.09.2026, ora 16,30 inclusiv.

-Data susținerii probei scrise: 21.09.2026 , ora 13,00

-Data susținerii interviului: În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență

a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

5. Dosarul de înscriere la concursul / examenul de promovare va conține în mod obligatoriu :

a) formularul de înscriere;

b) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

d) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

Formularul de înscriere prevăzut la art.137 lit.b). din Anexa nr.10 la O.U.G. nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare .

Documentele care constituie dosarul de concurs se depun în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Bibliografia și tematica sunt după cum urmează:

6. Bibliografie și Tematică pentru concursul de promovare în grad profesional din funcția publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent în funcția publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional principal în cadrul Direcției Buget Finanțe/ Serviciul Buget Contabilitate, Programare și urmărire Venituri / Compartiment Buget Contabilitate

Nr. crt	Bibliografie	Tematică
1.	Constituția României, republicată;	Constituția României, republicată, integral;
2.	O.U.G. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare;	Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și titlul II ale părții a VI-a, din O.U.G. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare;
3	O.G. 137/2000 - privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată, cu modificările și completările ulterioare ;	O.G. 137/2000 - privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată, cu modificările și completările ulterioare, integral;
4.	Legea 202/2002 - egalitatea de șanse și tratament între femei si barbati, republicată, cu modificările și completările ulterioare;	Legea 202/2002 - egalitatea de șanse și tratament între femei si barbati, republicată, cu modificările și completările ulterioare, integral;

5.	Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;	Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, integral;
6.	Legea nr.82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;	Legea nr.82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare, integral;
7.	Ordinul MFP nr.1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice.Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;	Ordinul MFP nr.1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice.Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare, integral;
8.	Ordinul MFP nr. 1.140/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea și plata cheltuielilor bugetare, cu modificările și completările ulterioare;	Ordinul MFP nr. 1.140/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea și plata cheltuielilor bugetare, cu modificările și completările ulterioare, integral;

Candidatul va avea în vedere, la studierea actelor normative din bibliografia stabilită, pentru susținerea concursului / examenului, inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Consiliului Județean Ialomița, Compartiment Resurse Umane, doamna Cuciureanu Paulica – Gabriela, tel. 0243 230 200, interior 222, email : contact@cjialomita.ro.

Afișat în data de 19.08.2026 la sediul și pe pagina de internet a Consiliului Județean Ialomița.