



Direcția Coordonare Organizare

**Aprobat
Președinte,
MARIAN PAVEL**

**RAPORT ANUAL
privind analiza activității de soluționare a petițiilor în perioada
01.01.2025 – 31.12.2025**

Dreptul de petiționare este un drept fundamental al cetățeanului, prevăzut în Constituția României, revizuită, fiind și o garanție juridică generală pentru celelalte drepturi și libertăți fundamentale. În condițiile art. 51 din Constituție, dreptul de petiționare poate fi exercitat individual, de către cetățean sau un grup de cetățeni prin petiții formulate numai în numele semnatarilor, fie de către organizații legal constituite care au dreptul să adreseze petiții exclusiv în numele colectivelor pe care le reprezintă. Corelativ acestui drept apare obligația autorităților publice de a examina și răspunde la petiții, în termenele și condițiile stabilite prin lege. Activitatea de soluționare a petițiilor este reglementată de Ordonanța Guvernului nr. 27/2002, aprobată prin Legea nr.233/2002, cu modificările și completările ulterioare. Potrivit acestor acte normative, cetățenii și organizațiile legal constituite au dreptul de a adresa autorităților și instituțiilor publice petiții formulate în nume propriu, respectiv în numele colectivelor pe care le reprezintă.

Potrivit prevederilor art. 2 din Ordonanța Guvernului nr. 27/ 2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, prin petiție se înțelege cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris ori prin poșta electronică, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa unei autorități sau instituții publice. Termenul prevăzut de lege pentru soluționarea petițiilor este de 30 de zile de la data înregistrării petiției. Răspunsul se comunică petentului, în acest termen, indiferent dacă soluția este favorabilă sau nefavorabilă. În situația în care aspectele sesizate prin petiție necesită o informare și o cercetare mai amănunțită, conducătorul autorității sau instituției publice poate prelungi acest termen cu cel mult 15 zile, cu notificarea prealabilă a petentului.

Compartimentul informații și relații publice, din cadrul Direcției Coordonare Organizare este responsabil să primească, să înregistreze, să se îngrijească de rezolvarea petițiilor, să urmărească soluționarea/ redactarea în termen a răspunsului și să expedieze răspunsurile către petiționari.



În perioada la care facem referire, la Consiliul Județean Ialomița au fost înregistrate 92 de petiții.

I. În privința modalității de adresare, petițiile au fost transmise spre soluționare Consiliului Județean Ialomița astfel:

- a) pe suport de hârtie prin serviciul poștal: 5;
- b) pe suport de hârtie, comunicate personal la Registratura generală a instituției: 2;
- c) prin poșta electronică: 82;
- d) formulate verbal în cadrul audiențelor acordate la nivelul instituției: 3.

Cele 92 de petiții înregistrate și repartizate spre rezolvare pot fi clasificate:

II. după petent:

- a) petiții formulate de către persoane fizice (în nume propriu sau colectiv): 81;
 - direct: 74;
 - prin intermediul altor instituții: 7 (1 - C.N.A.I.R. SA, 2 - primării, 4 - Ministerul Sănătății);
- b) petiții formulate de către persoane juridice: 11;
 - direct: 11;
 - prin intermediul altor instituții: -.

III. după problematica abordării:

- a) drepturi, obligații legale: 5;
- b) servicii, sume alocate: 4;
- c) stare drumuri, proprietăți: 29;
- d) deșeuri: 15;
- e) activitate instituții (SJUS, primării, DGASPC, URBAN etc.): 34;
- f) altele: 5 (transport, arhivă).

IV. În privința modului de soluționare a petițiilor, situația se prezintă astfel:

a) petiții soluționate favorabil: 86, din care soluționate de către compartimentele de specialitate din Consiliul Județean:

- Direcția Investiții și Servicii Publice: 1 (finanțare proiecte PNRR);
- Direcția Amenajarea Teritoriului și Urbanism – 17 (indicatoare, limitatoare viteză, marcaj drumuri județene, lucrări drumuri județene);

- Direcția Achiziții Publice – 1 (informații imobiliare).

b) Petiții direcționate, spre competență soluționare sau emiteră punct de vedere, către alte autorități și instituții publice abilitate (primării, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița, Instituția Prefectului – Județul Ialomița, Spitalul Județean de Urgență Ialomița, Oficiul de cadastru și publicitate imobiliară județul Ialomița, Direcția de Evidență a Populației Slobozia, Adi Ecoo 2009 SA etc.): 62;

- c) Petiții clasate: 6.



Nu au fost cazuri de primire a petițiilor în mod direct de la cetățeni, fără ca acestea să fie înregistrate și dispescerizate, conform circuitului oficial al documentelor. Nu au fost nici petiții refuzate pentru înregistrare și rezolvare.

De asemenea, toate persoanele care s-au prezentat la audiențele ținute de conducerea instituției au fost ascultate, stabilindu-se un dialog real și constructiv. În cazul în care problemele semnalate nu au fost de competența Consiliului Județean, persoanele audiate au fost conciliate și îndrumate către instituțiile competente.

Apreciem că activitatea de soluționare a petițiilor pe anul 2025 s-a desfășurat cu respectarea normelor legale din domeniu, atât în ceea ce privește primirea, înregistrarea și urmărirea rezolvării petițiilor.

**Secretar General al Județului,
Ionescu Adrian - Robert**

**Director Executiv,
Dogaru Iulian - Grigorin**

**Consilier,
Vasile Giorgiana - Marillene**