

**ACTUL ADIȚIONAL NR 9
LA STATUTUL
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE
UTILITĂȚI PUBLICE PENTRU SERVICIUL DE ALIMENTARE CU
APĂ ȘI CANALIZARE "ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA"**

Pentru asigurarea deplinei conformități cu prevederile Hotărârii Guvernului nr 855/2008, în baza Hotărârii nr 14/25.10.2023, adoptată în ședința Adunării generale a Asociației, și a Hotărârii nr.3/25.10.2024, adoptată în ședința Adunării Generale a Asociației, membrii asociației au hotărât modificarea Statutului Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice „ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA”, înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor prin încheierea civilă nr.29/08.10.2010 a Judecătoriei Slobozia, dosar nr.5096/312/2010 .

Noul Statut al Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice „ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA”, va avea următorul conținut:

**STATUTUL
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE
UTILITĂȚI PUBLICE PENTRU SERVICIUL DE ALIMENTARE CU
APĂ ȘI CANALIZARE "ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA"**

Asociații :

1. **Județul Ialomița**, prin Consiliul Județean Ialomița, cu sediul social în Slobozia, Bdul Chimiei nr.21, Cod de identificare fiscală 4231776, reprezentat de drept prin domnul Marian Pavel, în calitate de Președinte al Consiliului Județean Ialomița, potrivit prevederilor art. 175 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
2. **Municipiul Slobozia**, prin Consiliul Local al Municipiului Slobozia, cu sediul social în Slobozia, județul Ialomița, reprezentat de drept prin domnul Dănuț-Alexandru Potor, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. **Comuna Cosâmbești**, prin Consiliul Local al Comunei Cosâmbești, cu sediul social în Cosâmbești, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Bogdan Popescu, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Comuna Ciulnița**, prin Consiliul Local al Comunei Ciulnița, cu sediul social în Ciulnița, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Ionut Belu, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
5. **Comuna Mărculești**, prin Consiliul Local al Comunei Mărculești, cu sediul social în Mărculești, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Sorin Romeo Ciriblan, în calitate

de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

6. **Comuna Grivița**, prin Consiliul Local al Comunei Grivița, cu sediul social în Grivița, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Vasile Stroe, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
7. **Comuna Scânteia**, prin Consiliul Local al Comunei Scânteia, cu sediul social în Scânteia, județul Ialomița, reprezentată de drept prin doamna Georgeta Ilie, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. **Comuna Adâncata**, prin Consiliul Local al Comunei Adâncata, cu sediul social în Adâncata, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Ionel Valentin Barbu, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
9. **Comuna Albești**, prin Consiliul Local al Comunei Albești, cu sediul social în Albești, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Emil Jugănar, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
10. **Comuna Ciocârlia**, prin Consiliul Local al Comunei Ciocârlia, cu sediul social în Ciocârlia, județul Ialomița, reprezentată de domnul Eugen Voicilă, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
11. **Comuna Cocora**, prin Consiliul Local al Comunei Cocora, cu sediul social în Cocora, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Sorin Dănuț Lefter, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
12. **Comuna Gheorghe Doja**, prin Consiliul Local al Comunei Gheorghe Doja, cu sediul social în Gheorghe Doja, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Ion Curelea, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
13. **Comuna Giurgeni**, prin Consiliul Local al Comunei Giurgeni, cu sediul social în Giurgeni, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Valere Dinu, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
14. **Comuna Munteni Buzău**, prin Consiliul Local al Comunei Munteni Buzău, cu sediul social în Munteni Buzău, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Florin Stan, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
15. **Comuna Ograda**, prin Consiliul Local al Comunei Ograda, cu sediul social în Ograda, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Lilian Badea, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
16. **Comuna Perieți**, prin Consiliul Local al Comunei Perieți, cu sediul social în Perieți, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Gheorghe Marian Mustățea, în calitate de Primar,

potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

17. **Comuna Rădulești**, prin Consiliul Local al Comunei Rădulești, cu sediul social în Rădulești, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Constantin Micu, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
18. **Comuna Valea Măcrișului**, prin Consiliul Local al Comunei Valea Măcrișului, cu sediul social în Valea Măcrișului, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Mihail Bobeș, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
19. **Comuna Ciochina**, prin Consiliul Local al Comunei Ciochina, cu sediul social în Ciochina, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Vasile Câmpulungeanu, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
20. **Comuna Gura Ialomiței**, prin Consiliul Local al Comunei Gura Ialomiței, cu sediul social în Gura Ialomiței, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Alexandru Florea, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
21. **Comuna Miloșești**, prin Consiliul Local al Comunei Miloșești, cu sediul social în Miloșești, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Dumitru Trifu, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
22. **Comuna Sărățeni**, prin Consiliul Local al Comunei Sărățeni, cu sediul social în Sărățeni, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Eugen Tocileanu, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;;
23. **Comuna Traian**, prin Consiliul Local al Comunei Traian, cu sediul social în Traian, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Georgian Corbu, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
24. **Comuna Borănești**, prin Consiliul Local al Comunei Borănești, cu sediul social în Borănești, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Ionuț Grecea, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
25. **Comuna Buești**, prin Consiliul Local al Comunei Buești, cu sediul social în Buești, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Nicolae Mihăilă, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
26. **Comuna Bucu**, prin Consiliul Local al Comunei Bucu, cu sediul social în Bucu, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Ion Drăgușin, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
27. **Comuna Valea Ciorii**, prin Consiliul Local al Comunei Valea Ciorii, cu sediul social în Valea Ciorii, județul Ialomița, reprezentată de drept prin doamna Roșu Mihaela, în calitate de primar,

potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

28. Comuna Andrășești, prin Consiliul Local al Comunei Andrășești, cu sediul social în Andrășești, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Vasile Adrian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Denumite colectiv **“Asociații”** și individual **“Asociatul”**,

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și pentru serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE UTILITĂȚI PUBLICE PENTRU SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI CANALIZARE ”ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA denumită în continuare **Asociația**, persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAPITOLUL I – DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art.1. Denumirea Asociației este **«ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA»**, conform dovezii nr. 76190 din 21.08.2009, eliberată de Ministrul Justiției, privind disponibilitatea denumirii Asociației.

Art.2. (1) Sediul Asociației este în România, Slobozia str. Vasile Alecsandri nr. 14 - jud. Ialomița.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc în baza unei Hotărâri a Adunării Generale a Asociației, conform prezentului Statut.

Art.3. (1) Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Persoana împuternicită să îndeplinească formalitățile legale la Judecătoria Slobozia pentru modificarea/actualizarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA” este doamna Dumitrașcu Ioana Diana, posesoare al C.I. seria RK nr. 017918, având C.N.P. 2900606226821.

CAPITOLUL II – SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art. 4. (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de alimentare cu apă și canalizare (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ teritoriale membre (denumită în continuare ”aria Serviciului”), precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare ”Strategia de dezvoltare”).

(2) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor din unităților administrativ teritoriale membre, pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul ”poluatorul plătește”, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția

mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

(3) Alegerea modalității de gestiune a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și a serviciului public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ - teritoriale se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ - teritoriale membre, potrivit prevederilor art. 22 alin. (2) și (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 17 alin. (4) și art. 18 alin. (1) și (2) din Legea nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Art. 5 (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) Să încheie contractul cu operatorul, prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. a) din prezentul statut, în numele și pe seama asociațiilor, care vor avea împreună calitatea de delegatar, potrivit art. 29 alin. (7) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare

b) Să exercite drepturile specifice de control și informare, privind Operatorul, conform prezentului Statut și Actului Constitutiv al Operatorului;

c) Să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru Autoritățile Locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciilor, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes intercomunitar;

d) Sa finanteze si sa implementeze programe de interes comunitare direct de catre ADI Periurbana Slobozia sau prin intermediul publicului larg, persoane fizice si juridice, asociatii ale locatarilor si proprietarilor de imobile in scopul imbunatatirii calitatii serviciile prestate, cresterea gradului de satisfactie a consumatorilor, protectia mediului, prevenirea daunelor provocate de accidente, deteriorari ale retelelor, prevenirea contaminarii apei livrate catre consumatori, avertizarea timpurie si pregatirea interventiei Operatorului in cazul unor posibile incidente legate de furnizarea serviciilor de apa si canalizare care ar putea sa afecteze sanatatea si conditiile de viață ale cetățenilor din aria de operare.

e) Sa finanteze si sa implementeze programe direct de catre ADI Periurbana Slobozia sau prin intermediul publicului larg, persoane fizice si juridice, asociatii ale locatarilor si proprietarilor de imobile in scopul cresterii gradului de conștientizare a cetățenilor din toate categoriile de vârstă asupra importanței utilizării sustenabile a resurselor de apă, a sistemelor de canalizare si epurare. ADI Periurbana Slobozia va putea derula programe care sa crească gradul de informare si incredere al cetatenilor in serviciile derulate in aria de operare, sa consolideze imaginea pozitiva a Operatorului si a Asociației de Dezvoltare Intercomunitara, sa stimuleze o atitudine participativa a cetățenilor si o cooperare in domenii care implica utilizarea resurselor de apa – spre exemplu amenajare peisagistică, petrecerea timpului liber, etc.

f) ADI Periurbana va derula acțiuni menite să crească capacitatea instituțională proprie si nivelul de informare si instruire al membrilor săi precum si a altor persoane din alte instituții, reprezentanți ai comunității, mass-media, etc care ar putea fi interesate de domeniul gestiunii serviciului de furnizare apa si canalizare .

g) Să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;

h) Să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

i) Să vegheze la punerea în aplicare a proiectelor de investiții încredințate Operatorului în temeiul Contractului de Gestiune;

j) să monitorizeze executarea contractului de delegare și să informeze regulat asociații despre aceasta;

k) Să identifice și să propună orice acțiuni vizând realizarea obiectivelor Autorităților Locale în legătură cu Serviciul :

1. Asigurarea unei politici tarifare echilibrate care să asigure, pe de o parte, sursele necesare pentru operare, dezvoltare, modernizare și /sau baza suport a contractării de credite rambursabile ori parțial rambursabile, iar, pe de altă parte, să nu se depășească imitele de suportabilitate ale populației;

2. Aplicarea principiului solidarității;

3. Implementarea și aplicarea permanentă a principiului "poluatorul plătește"

4. creșterea progresivă a nivelului de acoperire al Serviciului;

5. Menținerea calității tehnice și întreținerea eficientă a echipamentelor și lucrărilor legate de Serviciu;

6. Buna gestiune a resurselor umane;

7. Buna prestare din punct de vedere tehnic a Serviciului și gestiunea administrativă și comercială eficientă a acestuia.

l) Să fie un pol al competențelor administrative, financiare, tehnice și economice în beneficiul Asociațiilor și al Serviciului;

m) Să acorde ajutor Asociațiilor și Operatorului în vederea obținerii resurselor financiare necesare implementării Strategiei de Dezvoltare a Serviciului și, dacă este cazul, să obțină astfel de fonduri care vor fi puse la dispoziția Operatorului;

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociații mandatează Asociația, potrivit art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile Legii nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, să exercite în numele și pe seama lor următoarele drepturi și obligații legate de serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și de serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ - teritoriale

a) elaborarea și aprobarea strategiei Asociației privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și privind serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ - teritoriale, care conține planul de investiții și lista investițiilor prioritare, elaborată potrivit master - planului județean/zonal, aprobat potrivit art. 129 alin. (4) lit. e) și art. 173 alin. (3) lit. d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare

b) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță ai Serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii în vederea asigurării gestionării și administrării Serviciului de către operator pe criterii de eficiență economică și managerială și aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul de delegare, în situația în care operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea Serviciului;

b¹) aprobarea modificărilor la contractul încheiat între Asociație și operator;

c) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

d) stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;

e) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

d) restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;

g) protecția și conservarea mediului natural și construit;

h) asigurarea gestionării serviciilor de utilități publice astfel încât să fie respectate obligațiile specifice de serviciu public;

i) elaborarea și aprobarea de strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

j) promovarea și dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;

k) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor;

l) informarea periodică a utilizatorilor asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;

m) medierea și soluționarea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;

n) monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de delegare cu privire la:

- (i) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator, în special respectarea indicatorilor de performanță, inclusiv în relația cu utilizatorii;
- (ii) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al asociațiilor, afectate Serviciului;
- (iii) asigurarea protecției mediului și a domeniului public;
- (iv) asigurarea protecției utilizatorilor;
- o) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului;
- p) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului;
- r) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a delegării prevăzute în contractul de delegare;
- s) aprobarea, de la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic, a modului de formare și a stabilirii prețurilor și tarifelor, respectiv ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor propuse de operator;
- t) monitorizarea respectării angajamentelor asumate de către delegatar față de operator prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii Serviciului;
- u) elaborarea și aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului;
- v) păstrarea, în condițiile legii, a confidențialității datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Operatorului, altele decât cele de interes public.
- x) Finantarea și implementarea programelor care corespund îndeplinirii obiectivelor Asociației.

CAPITOLUL III – PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 6. (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial, actualizat, al Asociației este de 6.400 lei, constituit din contribuția în numerar a asociațiilor, după cum urmează :

- Județul Ialomița – 1.000 lei
- Municipiul Slobozia - 200 lei
- Comuna Cosâmbesti - 200 lei
- Comuna Ciulnița - 200 lei
- Comuna Mărculești - 200 lei
- Comuna Scânteia – 200 lei
- Comuna Grivița – 200 lei
- Comuna Adâncata – 200 lei
- Comuna Albești – 200 lei
- Comuna Ciocârlia – 200 lei
- Comuna Cocora – 200 lei
- Comuna Gheorghe Doja – 200 lei
- Comuna Giurgeni – 200 lei
- Comuna Munteni Buzău – 200 lei
- Comuna Ograda – 200 lei
- Comuna Perieți – 200 lei
- Comuna Rădulești – 200 lei
- Comuna Valea Măcrișului – 200 lei
- Comuna Ciochina – 200 lei

- Comuna Gura Ialomiței – 200 lei
- Comuna Miloșești – 200 lei
- Comuna Sărățeni – 200 lei
- Comuna Traian – 200 lei
- Comuna Borănești – 200 lei
- Comuna Buești – 200 lei
- Comuna Bucu – 200 lei
- Comuna Valea Ciorii – 200 lei
- Comuna Andrășești - 200 lei

Art. 7. (1) Asociația se finanțează prin contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ - teritoriale membre, precum și din alte surse, în condițiile art. 90 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Finanțarea Asociației se realizează cu asigurarea, de către autoritatea publică finanțatoare, a respectării legislației naționale și europene în materia ajutorului de stat.

Art. 8. Asociația nu poate avea calitatea de operator în înțelesul art. 2 lit. g) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și nu desfășoară activități economice

Art. 9. Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV - ASOCIAȚII

Art. 10. Asociații au următoarele drepturi:

- Să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației prin reprezentanții lor în aceste organe;
- Să participe la luarea hotărârilor care privesc activitatea Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- Să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art. 11. Asociații au următoarele obligații:

- Să respecte Statutul și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- Să plătească până la data de 31 mai a fiecărui an cotizația anuală, fixată pentru fiecare membru astfel:
 - Județul Ialomița** – 1.000.000 lei;
 - Municipiul Slobozia și celelalte Orașe și Comune** - 4,885 lei pe cap de locuitor ;
- Să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație ;
- Să desemneze un membru în Adunarea Generală a Asociației;
- Să participe, prin reprezentanții lor la ședințele Adunării Generale a Asociației.

Art. 12. (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii din Asociație sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(2¹) Potrivit art. 10 alin. (11) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, unitățile administrativ - teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și pentru serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ - teritoriale, care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional, se pot retrage din Asociație înainte de data expirării contractelor de

delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ - teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice

(3) Adunarea Generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la actul constitutiv al operatorului căruia i s-a atribuit direct contractul de delegare a gestiunii serviciului și/sau la contractul de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor contractului de delegare și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă documentațiile de atribuire în vederea organizării procedurilor pentru delegarea serviciilor, inclusiv proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat și anexele obligatorii la acesta, sau se retrage unilateral din acest contract, indiferent dacă retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare, acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare, în special cu privire la investiții, potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(4¹) În situația în care mai multe unități administrativ - teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară au delegat împreună gestiunea serviciilor de utilitate publică pentru două sau mai multe activități componente ale Serviciului prin intermediul unor contracte de delegare distincte, iar unitățile administrativ - teritoriale înțeleg să se retragă din oricare dintre aceste contracte sau să retragă mandatul acordat Asociației pentru o parte dintre activitățile delegate, adunarea generală va hotărî excluderea acestora din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun a fi efectuate la contract, în special cu privire la investiții, potrivit prevederilor contractului respectiv și va hotărî modificarea corespunzătoare a statutului Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate

(5) Orice membru care se retrage din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare rambursării, de către Operator, a împrumuturilor contractate, pentru finanțarea dezvoltării (modernizare, reabilitare, bunuri noi indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) infrastructurii aferente Serviciilor respectivului asociat, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;

b) sumele corespunzătoare investițiilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, altele decât cele prevăzute la lit.a).

c) prejudiciul creat membrilor asociați generat de creșterea costurilor de operare în sarcina acestora prin retragere/excludere; modul de calcul al prejudiciului creat membrilor pentru creșterea costurilor de operare și durata pentru care se calculează sunt stabilite în baza unui audit;

d) sumele impuse cu titlu de penalități/despăgubiri/daune/ obligație de restituire de către entitățile finanțatoare, în situația în care beneficiază/au beneficiat de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene.

Art. 13. Asociația poate accepta noi membri, cu consimțământul tuturor Asociațiilor, exprimat prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora și cu încheierea unui act adițional la prezentul Statut, prin care noii membri sunt menționați în preambulul Statutului. Orice unitate administrativ-teritorială care devine membră a Asociației acceptă în totalitate prevederile prezentului Statut și delegă gestiunea Serviciului Operatorului, prin act adițional la Contractul de delegare, semnat de Asociație în numele și pe seama unității administrativ-teritoriale respective.

CAPITOLUL V – ORGANELE ASOCIAȚIEI

Adunarea Generală a Asociației

Art. 14. – (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din primarii de municipii, orașe și comune, respectiv președintele consiliului județean, care sunt reprezentanții de drept ai unităților administrativ - teritoriale membre :

(1¹) Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ - teritoriale în adunările generale viceprimarului, secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ - teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

(1²) Președintele consiliului județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreședinți, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean

(1³) Primarii și, respectiv, președinții consiliilor județene își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a Asociației, prin dispoziție

(2) Fiecare Asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.

(3) Dispozițiile de delegare vor fi transmise, în copie, președintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor

(4) Adunarea generală adoptă hotărâri în conformitate cu statutul asociației. Hotărârile adunării generale sunt asimilate actelor administrative și intră sub incidența prevederilor legii contenciosului administrativ.

(5) Componenta nominală a Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA" este următoarea:

a) Președintele Asociației:

- domnul Marian Pavel, Președintele Consiliului Județean Ialomița, reprezentant de drept al județului Ialomița;

b) Membri:

- domnul Dănuț Alexandru Potor, Primar, reprezentant de drept al Municipiului Slobozia;
- domnul Ionuț Belu, Primar, reprezentant de drept al comunei Ciulnița;
- domnul Sorin Romeo Ciriblan, Primar, reprezentant de drept al comunei Mărculești;
- domnul Vasile Stroe, Primar, reprezentant de drept al comunei Grivița;
- doamna Georgeta Ilie, Primar, reprezentant de drept al comunei Scânteia;
- domnul Bogdan Popescu, Primar, reprezentant de drept al comunei Cosâmbești;
- domnul Ionel Valentin Barbu, Primar reprezentant de drept al comunei Adâncata;
- domnul Emil Jugănar, Primar, reprezentant de drept al comunei Albești;
- domnul Eugen Voicilă, Primar, reprezentant de drept al comunei Ciocârlia;
- domnul Sorin Dănuț Lefter, Primar, reprezentant de drept al comunei Cocora;
- domnul Ion Curelea, Primar, reprezentant de drept al comunei Gheorghe Doja;
- domnul Valere Dinu, Primar, reprezentant de drept al comunei Giurgeni;
- domnul Alexandru Florea, Primar, reprezentant de drept al comunei Gura Ialomiței;
- domnul Dumitru Trifu, Primar, reprezentant de drept al comunei Miloșești;
- domnul Florin Stan, Primar, reprezentant de drept al comunei Munteni Buzău;
- domnul Lilian Badea, Primar, reprezentant de drept al comunei Ograda;
- domnul Gheorghe Marian Mustăța, Primar, reprezentant de drept al comunei Perieți;
- domnul Constantin Micu, Primar, reprezentant de drept al comunei Rădulești;
- domnul Eugen Tocileanu, Primar, reprezentant de drept al comunei Sărățeni;
- domnul Georgian Corbu, Primar, reprezentant de drept al comunei Traian;
- domnul Mihail Bobeș, Primar, reprezentant de drept al comunei Valea Măcrișului;
- domnul Vasile Câmpulungeanu, Primar, reprezentant de drept al comunei Ciochina;
- domnul Ionuț Grecea, Primar, reprezentant de drept al comunei Borănești.

- domnul Nicolae Mihăilă, Primar, reprezentant de drept al comunei Buești.
- domnul Ion Drăgușin, Primar, reprezentant de drept al comunei Bucu.
- doamna Roșu Mihaela, Primar, reprezentant de drept al comunei Valea Ciorii.
- domnul Vasile Adrian, Primar, reprezentant de drept al comunei Andrășești.

Art. 15. Președintele Asociației este Președintele Consiliului Județean Ialomița. Președintele Asociației are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 16. (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin potrivit art. 21 alin. (2) lit. a) - d) și f) - h) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, potrivit mandatului încredințat Asociației de către membrii săi, precum și drepturile speciale de control asupra operatorului prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. a) din prezentul statut

(2) Principalele atribuții ale Adunării Generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea auditorilor financiari sau firmelor de audit autorizate conform legii, pe durata deținerii statutului de utilitate publică în conformitate cu art. 6 din Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 3103/2017 ;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației;
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 1.000.000 euro;
- h) modificarea statutului Asociației;
- i) fuziunea, dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- j¹) cu scopul de a facilita fuziunea operatorilor regionali ai serviciilor de utilități publice, aprobă fuziunea, în condițiile legii, cu alte asociații de dezvoltare intercomunitară, în baza hotărârilor autorităților deliberative ale unităților administrativ - teritoriale membre, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 6 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv principiile autonomiei locale și descentralizării serviciilor publice
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați conform art. 5 alin. (2) sunt:

- a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației;
- b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director;
- c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;
- d) aprobarea strategiei de tarifare aferente planului de afaceri, în condițiile legii speciale care reglementează serviciul respectiv;
- e) aprobarea stabilirii, ajustării și modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator de la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic;

f) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul încheiat între Asociație și operator, în situația în care acesta nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;

g) aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate și prezentate de consiliul director potrivit art. 23 alin. (3) lit. b).

(4) Adunarea Generală a Asociației adoptă, de asemenea, orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra operatorului, acordate Asociației conform art. 17 alin. (2) lit a) pct. 4 din prezentul statut.

Art. 17 (1) În temeiul art. 16 al. (3) din prezentul Statut, Adunarea Generală deliberază asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul său comun, în special:

- Operatorul
- Contractul de Gestiune
- Strategia de dezvoltare / Masterplan-ul pentru Serviciu
- Politica de tarife

(2) În legătură cu acestea, Asociații convin :

a) Operatorul

1. Operatorul va fi o societate comercială înființată într-una dintre formele prevăzute de legislația în domeniu și în acord cu prevederile Legii nr. 51/2006, având ca acționari toate sau o parte dintre unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației;

2. Operatorul va avea ca obiect principal de activitate furnizarea de Serviciilor pentru asociații semnatarilor ai prezentului Statut.

3. Asociația va exercita drepturi speciale de control și informare care îi sunt acordate prin Actul de delegare a serviciului/serviciilor.

4. În aplicarea prevederilor art. 28 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în vederea exercitării de către Asociație a atribuțiilor de autoritate tutelară prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare, privind controlul direct și influența dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului, asociații care sunt acționari/asociați ai operatorului acordă Asociației, potrivit prezentului statut, dreptul de a:

a) propune lista de persoane din rândul cărora adunarea generală a operatorului are dreptul să numească membrii consiliului de administrație al operatorului;

b) propune revocarea membrilor consiliului de administrație al operatorului;

c) propune introducerea unei acțiuni în justiție împotriva membrilor consiliului de administrație al operatorului pentru prejudiciile aduse acestuia;

d) acorda avizul conform asupra regulamentului de organizare și funcționare al operatorului înainte de aprobarea acestuia de către consiliul de administrație al societății;

e) acorda avizul conform asupra programului de activitate și strategiei propuse de consiliul de administrație al societății înainte de aprobarea acestora de către adunarea generală a operatorului;

f) acorda avizul conform asupra propunerii de înființare de filiale, cu condiția ca obiectul principal de activitate al acestora să nu îl constituie captarea, tratarea și distribuția apei (cod CAEN 3600) sau colectarea și epurarea apelor uzate (cod CAEN 3700);

g) acorda avizul conform asupra constituirii altor fonduri decât fondul de rezervă prevăzut de legea societăților comerciale și a celor prevăzute în contractul de delegare, asupra destinației și cuantumului acestora, necesar pentru ca adunarea generală a Operatorului să poată lua o hotărâre în acest domeniu;

h) aviza propunerile de modificare a actului constitutiv al operatorului înainte de adoptarea lor;

i) fi informată, în aceeași măsură ca oricare acționar/asociat al operatorului, despre activitatea acestuia.

b) Contractul de Gestiune a Serviciilor

1. Contractul de delegare va fi semnat, pe de o parte de Asociație, în numele și pe seama asociațiilor care vor avea împreună calitatea de delegatar, și pe de altă parte, de operator.
2. Prin Contractul de delegare Asociația, în numele și pe seama asociațiilor, va conferi operatorului dreptul exclusiv de a furniza Serviciul, ca serviciu comunitar de utilități publice pe raza lor de competență teritorială, precum și concesiunea exclusivă asupra bunurilor publice, care constituie sistemele de alimentare cu apă și de canalizare aferente Serviciului. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții, va întreține, moderniza, reabilite și extinde sistemele de alimentare cu apă și de canalizare și va gestiona Serviciul, pe riscul și răspunderea sa, conform dispozițiilor contractului de delegare. Realizarea acestor responsabilități se face prin indicatori de performanță care pot monitoriza implementarea sistemului.
3. Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator a obligațiilor ce îi incumbă în temeiul contractului de delegare
4. Asociația, în temeiul mandatului conferit de asociați prin prezentul statut, va exercita în numele și pe seama acestora drepturile și obligațiile contractuale care le revin în calitate de delegatar.

c) Strategia de dezvoltare / Masterplan-ul pentru Servicii

1. Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului în acord cu Masterplan-ul aprobat la nivelul județului Ialomița. Masterplan-ul va fi elaborat și actualizat periodic, ținând seama de nevoile specifice ale fiecărui asociat.
2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau instituții financiare, fonduri de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale Operatorului.
3. Listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate la contractul de delegare și fac parte integrantă din acesta.
4. Studiile de Fezabilitate aferente Listelor de Investiții vor fi supuse avizului consultativ al Consiliului director înainte de a fi aprobate de Autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor.

d) Politica tarifară

1. Fiecare Autoritate deliberativă a asociațiilor va aproba tarifele care vor fi aplicate de Operator în aria geografică corespunzătoare competenței teritoriale a acesteia, conform politicii tarifare stabilite de Adunarea Generală a Asociațiilor. Tarifele vor fi stabilite, ajustate și modificate conform legislației în vigoare.
2. De îndată ce Părțile vor hotărî trecerea la un sistem de Tarif Unic pentru întreaga arie a delegării de gestiune, Asociația va avea atribuția de a aproba stabilirea, ajustarea și modificarea acestui tarif unic, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre.

Art. 18. Membrii Adunării Generale a Asociației sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 19 (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, în ședințe ordinare sau extraordinare, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 3 membri asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin cinci zile calendaristice pentru ședințele ordinare sau trei zile calendaristice pentru ședințele extraordinare, înainte de data ședinței, și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței. Pentru motive întemeiate care justifică urgența, convocarea poate fi transmisă cu cel puțin 48 de ore înainte de ședință

(3) Participanții la ședințele Adunării Generale vor fi reprezentanții de drept ai asociațiilor sau persoanele cărora le-a fost delegată această calitate, conform Codului administrativ.

(4) Ședințele Adunării Generale a Asociației vor fi conduse de Președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.

(5) Adunarea generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

(6) Secretariatul ședințelor adunării generale va fi asigurat de un salariat din aparatul tehnic, care va redacta procesul - verbal al ședinței

(7) Procesul - verbal este semnat de președinte și de secretar și este supus aprobării membrilor adunării generale în ședința următoare. O copie a procesului - verbal va fi transmisă în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la data ședinței.

(7¹) Pe baza proceselor - verbale ale ședințelor, secretarul redactează hotărârile adunării generale, care vor fi semnate de președinte Asociației. Hotărârile adunării generale se înregistrează într-un registru distinct.

(8) Ședințele Adunării Generale a Asociației pot fi înregistrate pe suport video sau audio.

(9) Adunarea generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă.

(10) Modalitatea de desfășurare a ședințelor adunării generale va fi menționată în convocator

Art. 20.(1) Fiecare membru al Adunării Generale are un vot egal în Adunarea Generală. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut **asociați implicați**, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar pe reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a) - h) și lit. j) - l) și alin. (3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3), precum și în oricare alte situații nespecificate expres se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la orice convocare.

(6) Potrivit art. 10 alin. (51) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ - teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale, în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, atunci se prezumă că unitățile administrativ - teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor.

(7) În cazul în care reprezentantul de drept al unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ - teritoriale, împuternicit în acest scop prin dispoziție.

Art. 21(1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) - j) și art. 16 alin. (3) lit. a), c), d) și f) nu pot fi votate de reprezentanții

asociațiilor în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este

(2) În situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale prevăzute la alin. (1) în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor lor.

(3) Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința asociațiilor în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la adoptare. Aceste hotărâri sunt asimilate actelor administrative și lor li se aplică toate prevederile legale privind aducerea lor la cunoștință publică de către secretarii generali ai fiecărei unități administrativ-teritoriale membre. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet, dacă aceasta există.

(4) Reprezentantul asociatului care, într-o anumită problemă supusă hotărârii adunării generale, este interesat personal sau prin soțul sau, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

(5) Reprezentantul asociatului care încalcă dispozițiile alin. (4) este răspunzător de daunele cauzate asociației dacă fără votul sau nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

(6) Hotărârile luate de adunarea generală în limitele legii și ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii asociației care nu au luat parte la adunarea generală sau au votat împotriva, ca și pentru operator.

(7) Hotărârile adunării generale, contrare legii sau dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii asociației care nu au luat parte la adunarea generală sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Consiliul Director

Art. 22. (1) Consiliul director este organul executiv de conducere a asociației de dezvoltare intercomunitară și este format din președintele asociației de dezvoltare intercomunitară și încă cel puțin 4 membri aleși din rândul membrilor adunării generale a Asociației, desemnați prin vot secret. Prin statut, asociații pot să prevadă și un număr mai mare de membri, cu condiția ca numărul total de membri în consiliul director, inclusiv președintele, să fie impar. Durata mandatului este convenită de asociații, dar nu va fi mai mare de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație

(2) Președintele Asociației este, de drept, și Președinte al Consiliului Director. Membrii sunt desemnați prin Hotărâre a Adunării Generale a Asociațiilor.

(3) Componenta nominală a Consiliului Director al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA" este următoarea:

a) Președintele Consiliului Director:

- domnul Marian Pavel, Președintele Asociației.

b) Membri:

- domnul Dănuț Alexandru Potor, Primar, reprezentant legal al Municipiului Slobozia;

- domnul Vasile Stroe, Primar, reprezentant legal al comunei Grivița;

- domnul Bogdan Popescu, Primar, reprezentant legal al comunei Cosâmbești;

- domnul Sorin Romeo Ciriblan, Primar, reprezentant legal al comunei Mărculești.

Art. 23. Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. În exercitarea competențelor sale, Consiliul Director:

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

- b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale
- c) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 1.000.000 Euro;
- d) asigură elaborarea strategiilor privind îmbunătățirea și dezvoltarea Serviciilor, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea Operatorului, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale a Asociației;
- e) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;
- f) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;
- g) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art. 24. Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

(1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director ca urmare a promovării concursului de ocupare a funcției. Directorul executiv are drept de semnătură în numele Asociației în operațiunile bancare și de trezorerie, aprobă și semnează documentele financiar - contabile legate de activitatea curentă a Asociației, semnează în numele acesteia delegațiile de reprezentare în fața instanțelor judecătorești de orice grad și poate reprezenta Asociația în relațiile cu terții. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

- a) un secretar;
- b) un contabil;
- c) unul sau mai mulți consilieri juridici;
- d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 25 (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe, de regulă, o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui Asociației. Ședințele Consiliului director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile Consiliului director pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică extinsă. Ședințele pot fi înregistrate pe suport video sau audio. Modalitatea de desfășurare a ședințelor va fi menționată în convocator.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul - verbal al ședinței. Procesele - verbale se semnează de președinte și de secretar și se comunică tuturor membrilor consiliului director. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese - verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(4) Dispozițiile art. 21 alin.(4) și (5) se aplică în mod corespunzător și membrilor consiliului director. Deciziile consiliului director, contrare legii sau statutului asociației pot fi atacate în justiție, în condițiile prevăzute la art. 21 alin.(7).

Controlul Financiar al Asociației

Art. 26. (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri, desemnați de adunarea generală dintre membrii adunării sau aleși din cadrul altor categorii de personal, pentru o perioadă de patru ani, cu posibilitatea prelungirii

(2) Auditorul financiar sau firma de audit are următoarele atribuții:

a - să verifice modul în care este administrat patrimoniul Asociației;

b - să întocmească rapoartele anuale pe care le prezintă Adunării Generale;

c - poate participa la sesiunile consiliului Director fără drept de vot;

d - îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

În exercitarea atribuțiilor sale, Auditorul financiar sau firma de audit întocmește rapoarte și sinteze contabile.

(3) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(4) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare. Ședințele comisiei de cenzori pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar actele adoptate de comisia de cenzori pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

CAPITOLUL VI –DIZOLVAREA, LICHIDAREA. FUZIUNEA

Art. 27. Asociația se dizolvă :

- de drept;
- prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 28. Asociația se dizolvă de drept prin:

- imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
- reducerea numărului de asociați sub limita de 3 (trei), dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 29. Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- Asociația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
- Asociația a devenit insolubilă.

Art. 30 Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de Ordonanța de Guvern nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 31(1) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor sau a instanței judecătorești competente.

(2) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(3) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art.32 Asociația poate fuziona în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VII – DISPOZIȚII FINALE

Art. 33.(1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale, aprobate cu respectarea condițiilor de cvorum prevăzute la art. 20 alin. (2)

(2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate disputele născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul Statut a fost semnat în 8 exemplare originale, astăzi _____

ASOCIAȚII

**JUDEȚUL IALOMIȚA
PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IALOMIȚA
MARIAN PAVEL**

**MUNICIPIUL SLOBOZIA,
PRIMAR
DĂNUȚ ALEXANDRU POTOR**

**COMUNA CIULNIȚA,
PRIMAR
IONUT BELU**

**COMUNA MĂRCULEȘTI,
PRIMAR
SORIN ROMEO CIRIBLAN**

**COMUNA GRIVIȚA,
PRIMAR
VASILE STROE**

**COMUNA SCÂNTEIA,
PRIMAR
GEORGETA ILIE**

**COMUNA COSÂMBEȘTI
PRIMAR
BOGDAN POPESCU**

**COMUNA ADÂNCATA,
PRIMAR
IONEL VALENTIN BARBU**

**COMUNA ALBEȘTI,
PRIMAR
EMIL JUGĂNARU**

**COMUNA CIOCÂRLIA,
PRIMAR
EUGEN VOICILĂ**

**COMUNA COCORA,
PRIMAR
SORIN DĂNUȚ LEFTER**

**COMUNA GHEORGHE DOJA,
PRIMAR
ION CURELEA**

**COMUNA CIOCHINA
PRIMAR
VASILE CÂMPULUNGEANU**

**COMUNA GIURGENI,
PRIMAR
VALERE DINU**

**COMUNA MUNTENI BUZĂU
PRIMAR
FLORIN STAN**

**COMUNA BUCU
PRIMAR
ION DRĂGUȘIN**

**COMUNA OGRADA
PRIMAR
LILIAN BADEA**

**COMUNA PERIEȚI,
PRIMAR
GHEORGHE MARIAN MUSTĂȚEA**

**COMUNA RĂDULEȘTI
PRIMAR
CONSTANTIN MICU**

**COMUNA VALEA MĂCRIȘULUI,
PRIMAR
MIHAIL BOBEȘ**

**COMUNA GURA IALOMIȚEI
PRIMAR
ALEXANDRU FLOREA**

**COMUNA MILOȘEȘTI
PRIMAR
DUMITRU TRIFU**

**COMUNA SĂRĂȚENI
PRIMAR
EUGEN TOCILEANU**

**COMUNA TRAIAN
PRIMAR
GEORGIAN CORBU**

**COMUNA BORĂNEȘTI
PRIMAR
IONUȚ GRECEA**

**COMUNA BUEȘTI
PRIMAR
NICOLAE MIHĂILĂ**

**COMUNA VALEA CIORII
PRIMAR
ROȘU MIHAELA**

**COMUNA ANDRĂȘEȘTI
PRIMAR
VASILE ADRIAN**