



DIRECȚIA AMENAJARE TERITORIULUI ȘI URBANISM

Nr. 5739/2025 - N/04.03.2025

APROBAT,
PREȘEDINTE,
MARIAN PAVEL

CAIET DE SARCINI

Pentru achiziția serviciilor pentru Elaborarea „Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Ialomița, 2026-2030”

1. Obiectul achiziției:

Achiziționarea serviciilor pentru Elaborarea „Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Ialomița, 2026-2030”.

Denumirea contractului: Elaborarea „Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Ialomița, 2026-2030”

2. Beneficiar:

Unitatea Administrativ Teritorială Județul Ialomița prin Consiliul Județean Ialomița.

Sediul: Bulevardul Chimiei nr. 21, Slobozia, județul Ialomița, cod poștal 920063; Tel: 0243 230 200 / 0730 070 160; Fax: 0243 230 250; E-mail: contact@cjialomita.ro; web: cjialomita.ro.

3. Informații generale:

Autoritatea Contractantă este Județul Ialomița, reprezentată prin Consiliul Județean Ialomița.

Obiectivul general al contractului constă în Elaborarea „Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Ialomița, 2026-2030”.

Consiliul Județean Ialomița are obligația de a revizui Planul Județean de Gestionarea Deșeurilor, conform O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare, art. 38 alin. (1).

Conform alin. (2) al aceluiași articol, Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor se aprobă prin Hotărâre a Consiliului Județean, cu avizul Agenției pentru Protecția Mediului.

Conform alin. (3) al aceluiași articol: „*Planul Județean pentru Gestionarea Deșeurilor se actualizează în baza investițiilor necesare pentru conformarea cu programele de finanțare, după notificarea APM pentru aplicarea procedurii de realizare a evaluării de mediu pentru planuri și programe.*”

Având în vedere:

- Planul Județean pentru Gestionarea Deșeurilor Ialomița a fost întocmit în anul 2020, fiind aprobat prin H.C.J. nr. 86/27.04.2021, context în care prevederile acestuia nu au luat în calcul situația actuală privind gestiunea deșeurilor la nivelul județului, ultimele modificări legislative din domeniul deșeurilor emise după anul 2019 (ultimele prevederi legislative avute în vedere în Planul Județean pentru Gestionarea Deșeurilor sunt la nivelul anului 2019) și nu sunt corelate cu obiectivele de țară în domeniul deșeurilor asumate de România prin P.N.R.R.

- Conform prevederilor O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, Planul Județean pentru Gestionarea Deșeurilor se evaluează cel puțin o dată la 2 ani și se revizuiesc, după caz, de către Consiliul județean, în baza raportului de monitorizare întocmit de APM. Planul Județean pentru Gestionarea Deșeurilor se monitorizează anual de către agenția locală pentru protecția mediului.

- Orice încercare de realizare a proiectelor de investiții prevăzute în Planul Județean pentru Gestionarea Deșeurilor, indiferent dacă sunt vizate fonduri locale, guvernamentale sau europene, impune conformarea cu toate modificările legislative și asumarea atingerii unor indicatori corelați cu țintele de țară asumate în domeniul deșeurilor.

Se constată necesitatea elaborării Planului Județean pentru Gestionarea Deșeurilor 2026-2030, pentru:

➤ Punerea în aplicare a noilor dispoziții din domeniul gestionării deșeurilor municipale introduse prin O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, precum și pentru respectarea termenelor asumate de România pentru atingerea țăintelor aferente reformelor corespundente din P.N.R.R.

➤ Având în vedere necesitatea adaptării soluțiilor prevăzute în Planul Județean pentru Gestionarea Deșeurilor la rigorile și normativele actuale ale Comisiei Europene în ceea ce privește deșeurile și oportunitățile noi de finanțare este necesară actualizarea listei de proiecte prioritare din Planul Județean pentru Gestionarea Deșeurilor Ialomița privind: construirea de stații de transfer, stații de sortare, stații de compostare, reabilitare stații de transfer, de sortare, de compostare, construire instalație integrată de tratare a deșeurilor care asigură tratarea deșeurilor reciclabile colectate separat și a deșeurilor reziduale, construire instalație de digestie anaerobă, construirea de centre de colectare a deșeurilor prin aport voluntar etc.

Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit în concordanță cu obligațiile și obiectivele Consiliului Județean Ialomița, în calitatea sa de autoritate a administrației publice județene, responsabilă cu realizarea și aprobarea Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor 2026-2030, la nivelul județului Ialomița.

Caietul de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează, de către ofertant, propunerea tehnică. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime.

Cadrul general al planificării gestionării deșeurilor îl reprezintă legislația națională și europeană și politica națională privind deșeurile.

4. Durata contractului:

Contractul intră în vigoare la data semnării de ambele părți.

Contractul se va termina la data aprobării Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Ialomița, 2026-2030, de către Beneficiar, prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița, dar nu mai târziu de 31.12.2025.

Prin excepție, în situația în care apar modificări legislative sau circumstanțe care nu au putut fi prevăzute de autoritatea contractantă, se va suspenda elaborarea Planului și se va prelungi corespunzător perioada contractului cu perioada de suspendare.

Durata contractului nu include perioada aferentă procedurii de evaluare de mediu.

Un calendar orientativ de desfășurare a activităților, cu durate maxime, este prezentat mai jos, cu observația că duratele care nu sunt prevăzute în mod expres de legislație pot fi reduse prin eficientizarea activității.

Nr. crt.	Activitate	Durată realizare	Responsabil
1.	Semnare contract	-	Prestator
2.	Plată garanție bună execuție	5 zile	Prestator
3.	Ordin administrativ începere	-	Achizitor
4.	Elaborare PJGD, 2026-2030, forma preliminară	4 luni	Prestator
PROCEDURĂ EVALUAREA DE MEDIU			
A.	Etapă de încadrare		
	Notificare APM, postare pe internet / 2 anunțuri la interval de 3 zile în mass media, asupra inițierii procesului de elaborare a Planului și realizării primei versiuni	3 zile	Achizitor

	Depunere la APM Ialomița PJGD 2026-2030, forma preliminară	-	Achizitor
	Emitere Decizie de încadrare (inițială)	25 zile	APM Ialomița
	Publicare Decizie de încadrare pe site APM / 2 anunțuri la interval de 3 zile în mass-media, de către titular	3 zile	APM Ialomița / Achizitor
	Consultarea publicului	10 zile	Public
	Emitere Decizie de încadrare (finală)	15 zile	APM Ialomița
	Publicare Decizie finală de încadrare de către APM pe site propriu / de către titular în mass-media	3 zile	APM Ialomița / Achizitor
B.	Etapa de definitivare a proiectului de Plan și de realizare a raportului de mediu		
	Constituirea grupului de lucru	3 zile	Achizitor
	Definitivarea proiectului pentru PJGD 2026-2030 și realizarea raportului de mediu	10 zile	Grup de lucru + Prestator
	Elaborarea Raportului de mediu	15 zile	Prestator
C.	Etapa de analiză a calității raportului și de luare a deciziei		
	Transmiterea proiectului pentru PJGD 2026-2030 și Raportul de mediu către autoritatea competentă pentru protecția mediului, autoritatea competentă pentru sănătate și autorităților interesate de efectele implementării planului	-	Achizitor
	Publicare anunț definitivare propunere Plan și Raport de mediu pe site-ul Consiliului Județean Ialomița / 2 anunțuri la interval de 3 zile în mass media	3 zile	Achizitor
	Consultare publică propunere Plan și Raport de mediu, organizare dezbateri publice (se încheie cu recepția cantitativă a PJGD 2026-2030, forma finală)	45 zile	APM Ialomița + autoritatea competentă pentru sănătate și autoritățile interesate + Public
	Emitere aviz de mediu	15 zile	APM Ialomița
5.	Recepția calitativă a PJGD 2026-2030, forma finală	1 zi	Achizitor
6.	Emitere HCJ aprobare PJGD 2026-2030	10 zile	Achizitor

5. Servicii ce urmează a fi furnizate

Caracteristici tehnice

Scopul contractului constă în Elaborarea „Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Ialomița, 2026-2030”, având în vedere prevederile H.G. nr. 942/2017, privind aprobarea Planului național de gestionare a deșeurilor, O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor și Ordinul Ministerul Mediului nr. 140/2019 privind aprobarea Metodologiei pentru elaborarea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea planurilor județene de gestionare a deșeurilor și a planului de gestionare a deșeurilor pentru municipiul București.

Se va elabora și se va livra un **Plan Județean de Gestionare a Deșeurilor, pentru perioada 2026 -2030**, conform cadrului legal aplicabil.

Planul Județean pentru Gestionarea Deșeurilor în județul Ialomița, va fi în deplină conformitate cu principiile și obiectivele Planului Național de Gestionare a Deșeurilor, precum și cu legislația română și europeană în vigoare.

Structura Planului Județean pentru Gestionarea Deșeurilor în județul Ialomița, va fi stabilită în conformitate cu Ordinul Ministerului Mediului nr. 140/2019, privind aprobarea Metodologiei pentru elaborarea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea planurilor județene de gestionare a deșeurilor și a planului de gestionare a deșeurilor pentru municipiul București.

În elaborarea Planului Județean pentru Gestionarea Deșeurilor 2026-2030 se va ține seama de faptul că în județul Ialomița nu a fost proiectat un Sistem de Management Integrat al Deșeurilor (SMID). În acest sens, în cadrul Planului elaborat, Prestatorul va analiza și necesitatea și oportunitatea implementării unui astfel de proiect, costurile și sursele de finanțare aferente.

Pe perioada derulării contractului se va ține cont și se vor adapta/implementa modificările/completările legislative care apar în domeniul gestionării deșeurilor, în domeniul legislației de mediu sau alte domenii care pot influența conținutul Planului de gestionare a deșeurilor.

Planurile de gestionare a deșeurilor se supun procedurii de realizare a evaluării de mediu, în scopul emiterii avizului de mediu, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1076/2004 privind stabilirea procedurii de realizare a evaluării de mediu pentru planuri și programe.

Conform H.G. nr. 1076/2024, Raportul de mediu este definit ca fiind „parte a documentației planurilor sau programelor care identifică, descrie și evaluează efectele posibile semnificative asupra mediului ale aplicării acestora și alternativele lor raționale, luând în considerare obiectivele și aria geografică aferentă”.

Conținutul-cadru al raportului de mediu și informațiile care trebuiesc furnizate, vor fi în concordanță cu art. 19 alin. (4) și Anexei 2 din Hotărârea Guvernului nr. 1076/2004.

După depunerea la A.P.M. Ialomița a propunerii pentru Planul județean de gestionarea deșeurilor, Prestatorul va răspunde tuturor solicitărilor impuse de autoritățile de mediu, va aduce completări/modificări propunerii pentru Planul județean de gestionarea deșeurilor, Raportului de Mediu etc., impuse de legislație și/sau ca urmare a consultărilor cu publicul, pe toată perioada desfășurării contractului, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării.

Prestatorul va întocmi toate documentațiile/studiile necesare obținerii avizului de mediu (Raport de mediu etc.), precum și orice alte documente/studii, solicitate de autoritățile de mediu, necesare pentru îndeplinirea obiectivelor contractului.

De asemenea, Prestatorul va oferi asistență tehnică pe toată durata contractului privind elaborarea și avizarea de către autoritățile competente a Planului județean de gestionare a deșeurilor.

Elaborarea Raportului de Mediu se va realiza de către persoane fizice sau juridice înscrise în Registrul experților atestați pentru elaborarea de studii de mediu conform Ordinului Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 1134/2020, privind aprobarea condițiilor de elaborare a studiilor de mediu, a criteriilor de atestare a persoanelor fizice și juridice și a componenței și Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comisiei de atestare.

Planul Județean pentru Gestionarea Deșeurilor trebuie supus consultării publice. Prestatorul are obligația să propună modul de abordare în perioada consultării, să acorde asistență tehnică Beneficiarului, să participe alături de acesta la întâlniri și să propună modul în care proiectul Planului elaborat va reflecta răspunsurile ca urmare a consultării celor interesați, inclusiv punctele de vedere.

Sesiunile de consultare vor fi organizate de Beneficiar împreună cu Prestatorul, care va invita reprezentanți ai tuturor actorilor implicați în gestionarea deșeurilor la nivel județean. În procesul consultării se vor folosi instrumente specifice: baza de date existentă pentru raportarea necesară conform H.G. nr. 856/2002, chestionare, interviuri etc.

Pentru adoptarea Planului Județean pentru Gestionarea Deșeurilor 2026-2030, document care face parte din categoria planurilor și programelor care pot avea un impact semnificativ asupra mediului, este obligatorie evaluarea strategică de mediu. Evaluarea SEA se va finaliza cu obținerea unui aviz de mediu, conform H.G. nr. 1076/2004, după care Planul Județean pentru Gestionarea Deșeurilor 2026-2030 va fi aprobat prin hotărâre a Consiliului Județean Ialomița.

Prestatorul va fi responsabil de realizarea Raportului de Mediu, precum și a tuturor rapoartelor, studiilor etc. solicitate de către Agenția pentru Protecția Mediului Ialomița și eventual, de alte autorități competente, în etapa de evaluare SEA, în vederea obținerii avizului de mediu.

Prestatorul va participa la ședințele Grupului de lucru, de câte ori este solicitat.

Prestatorul va asigura asistență tehnică în timpul derulării activității de informare, consultare și participare a publicului, va participa la ședințele și dezbaterile publice organizate în etapa de evaluare SEA și va realiza, în cadrul contractului, reviziile necesare pentru definitivarea Planului Județean pentru Gestionarea Deșeurilor propus, fără alte costuri suplimentare.

Prestatorul va asigura asistență tehnică în timpul avizării Planului Județean pentru Gestionarea Deșeurilor, propus pentru 2026-2030, de către Agenția pentru Protecția Mediului Ialomița și pentru aprobarea Planului Județean pentru Gestionarea Deșeurilor prin hotărâre de consiliu județean astfel:

- Colaborarea cu membrii grupului de lucru la nivel județean pentru actualizarea Planului Județean pentru Gestionarea Deșeurilor, pentru perioada 2026-2030;
- Participarea la ședințele/dezbaterile organizate pentru susținerea Planului Județean pentru Gestionarea Deșeurilor propus și a Raportului de Mediu în procedura de avizare organizată de Agenția Județeană pentru Protecția Mediului și pentru aprobare în Consiliul Județean Ialomița;
- Răspunsuri la solicitările de clarificări din partea publicului, a instituțiilor abilitate etc.;
- Orice altă asistență de specialitate solicitată de beneficiar în legătură cu contractul de servicii.

Se vor stabili întâlniri, de comun acord între părțile contractante. În cadrul acestora se vor analiza variantele Planului propus.

Pe baza observațiilor justificate, primite din partea publicului, Prestatorul va aduce modificări proiectului de plan sau de program și/sau raportului de mediu elaborat pentru acesta.

6. Documentele care se vor livra beneficiarului

Prestatorul va preda următoarele documente:

1) Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Ialomița (2026-2030) – forma preliminară, în format electronic (pdf și word) și 2 exemplare format letric.

Acesta va fi realizat și predat de prestator, în termen de 4 luni de la Ordinul administrativ de începere a serviciilor, va fi recepționat cantitativ și calitativ de către achizitor și va sta la baza evaluării de mediu.

2) Raport de mediu – în format electronic (pdf și word) și 2 exemplare format letric;

Acesta va fi realizat și predat de prestator, în termen de 15 zile lucrătoare de la data înștiințării de către achizitor, va fi recepționat cantitativ și calitativ de către achizitor și va sta la baza deciziei de emitere a avizului de mediu.

3) Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Ialomița, 2026-2030 - forma finală, în format electronic (pdf și word) și 2 exemplare format letric;

Acesta va include toate modificările/completările justificate, aduse formei preliminare a Planului, apărute în perioada evaluării de mediu, ca urmare a solicitărilor autorităților competente, consultărilor cu publicul, dezbaterilor publice etc., va fi realizat și predat de prestator, după finalizarea ultimei consultări/dezbateri cu publicul privind propunerea de Plan și Raport de mediu, va fi recepționat cantitativ de către achizitor și va sta la baza deciziei de emitere a avizului de mediu.

După obținerea avizului de mediu, **Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Ialomița, 2026-2030 - forma finală** va fi recepționat calitativ și va fi supus aprobării Consiliului Județean Ialomița; după aprobarea va sta la baza implementării strategiei Consiliului Județean Ialomița în domeniul managementului deșeurilor.

Documentațiile vor fi elaborate cu respectarea cerințelor din prezentul Caiet de Sarcini și vor fi recepționate de achizitor pe bază de proces verbal de recepție.

7. Informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului de servicii

Planul se va realiza de către persoane fizice sau juridice autorizate în condițiile legii. Acestea trebuie să fie înscrise în Registrul experților atestați pentru elaborarea de studii de mediu și să aibă Certificat de înregistrare valabil, pentru unul din următoarele tipuri de studii: Raport de Mediu

(RM), Raport privind Impactul asupra Mediului (RIM) sau Raport de Amplasament (RA), în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 1134/2020.

Prestatorul va prezenta următoarele:

- Certificatul de înregistrare, valabil la data atribuirii contractului, emis de Comisia de Înregistrare, în Registrul Național al Elaboratorilor de Studii pentru Protecția Mediului, în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 1134/2020, care va cuprinde înscrierea în Registrul Național pentru Raportul de Mediu (RM), Raportul pentru Impactul asupra mediului (RIM), Raportul de amplasament (RA), în copie (semnat conform cu originalul).

Ofertantul va prezenta o echipă de consultanți care trebuie să posede toate competențele, experiență generală și specifică necesare îndeplinirii integrale a sarcinilor prevăzute în cadrul acestui caiet de sarcini și care să poată lucra coordonat și eficient în procesul de implementare a contractului în vederea obținerii rezultatelor.

Echipa ofertantului trebuie să cuprindă:

- a. Coordonator de proiect
- b. Expert tehnic
- c. Expert planificare strategică
- d. Expert economico-financiar

Cerințele minime sunt următoarele:

a) Coordonator de proiect

- studii superioare finalizate cu diplomă de licență;
- experiență specifică în calitate de coordonator de proiect/manager de proiect în cadrul unui proiect/contract similar cu obiectul contractului;

Atribuții:

- își va asuma întreaga responsabilitate a coordonării proiectului și va fi persoana de contact pentru părțile cu responsabilități în proiect, inclusiv cu Autoritatea Contractantă;
- va fi responsabil de asigurarea prestării serviciilor prevăzute în Contractul încheiat cu autoritatea contractantă
- va fi responsabil pentru calitatea și conținutul documentațiilor elaborate, de termenele de predare și de rezultatele obținute ca urmare a derulării contractului.

b) Expert tehnic

- studii superioare finalizate cu diplomă de licență într-unul dintre domeniile: protecția mediului, geologie, geografie, biologie, chimie, inginerie chimică, pedologie, ingineria mediului, inginerie civilă, ingineria materialelor, ingineria instalațiilor, inginerie energetică, inginerie mecanică, ecologie sau alte specialități care au legătură cu acestea;
- experiență specifică dovedită prin participarea la cel puțin un proiect de elaborare de strategii de gestionare deșeurilor/planuri în domeniul gestionării deșeurilor/consultant privind managementul deșeurilor (identificare/ monitorizare), elaborare documentație (strategie / ghiduri / metodologii / manuale / planuri / acte normative) în domeniul protecției mediului, cu precădere în domeniul gestionării deșeurilor / planuri de gestionare deșeurilor / colectare / colectare selectivă / cercetări privind valorificarea deșeurilor.

c) Expert planificare strategică

- studii superioare finalizate cu diplomă de licență;

d) Expert economico-financiar

- studii superioare finalizate cu diplomă de licență în domeniile economie sau finanțe;
- experiență specifică în calitate de expert economico-financiar sau o poziție similară în cel puțin un proiect de elaborare de strategii de gestionare deșeurilor / planuri în domeniul gestionării deșeurilor / consultanță privind managementul deșeurilor.

Documente necesare în vederea susținerii experienței:

- CV datat și asumat prin semnătură. În CV se va preciza proiectul similar în care persoana în cauză a avut experiență (în calitatea solicitată) cu indicarea titlului proiectului;
- diplome de studii, certificate, atestate;
- contracte de prestări servicii / proces verbal de recepție servicii și recomandări din partea beneficiarilor finali, pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor minime referitoare la experiența specifică;
- declarații de disponibilitate.

8. Graficul de prestare

Prestarea serviciilor începe odată cu constituirea Garanției de Bună Execuție/darea Ordinului de începere.

După primirea Ordinului de Începere, prestatorul va transmite achizitorului lista cu datele necesare a fi puse la dispoziție pentru elaborarea Planului, în termen de 3 zile lucrătoare.

a) Termenul pentru elaborarea și predarea *Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Ialomița, 2026-2030 – forma preliminară*, este de 4 luni de la Ordinul administrativ de începere a serviciilor.

b) Termenul pentru elaborarea și predarea *Raportului de mediu*, este de 15 zile lucrătoare de la data înștiințării de către achizitor.

c) Termenul pentru elaborarea și predarea *Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Ialomița, 2026-2030 - forma finală*, este la încheierea ultimei consultări/dezbatere cu publicul, din cadrul procedurii de evaluare de mediu. Acesta va fi recepționat cantitativ de către Achizitor și va sta la baza deciziei de emitere a avizului de mediu. După obținerea avizului de mediu, comisia de recepție va proceda la întocmirea procesului-verbal de recepție calitativă.

9. Recepția și modalități de plată:

Recepția documentațiilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini se va efectua după predarea acestora de către Prestator către Beneficiar, cu proces-verbal de predare-primire.

Recepția se va face de către o comisie numită de Beneficiar, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea documentației de la prestator.

În cazul în care, în urma verificării cantitative și calitative a documentației predate de către prestator se constată deficiențe sau neclarități, acesta are obligația de a rectifica/completa în termen de 5 zile lucrătoare, fără a pretinde costuri suplimentare față de valoarea ofertată.

Plata se va face în trei tranșe, pe bază de factură emisă de către Prestator, după cum urmează:

- Tranșa I: 40% din valoarea contractului, după recepția cantitativă și calitativă a Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Ialomița 2026-2030, forma preliminară;

- Tranșa II: 20% din valoarea contractului, după recepția cantitativă și calitativă a Raportului de Mediu;

- Tranșa III: 40% din valoarea contractului, după emiterea avizului de mediu pentru Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor pentru județul Ialomița, 2026-2030.

Plata serviciilor se va face, după recepționarea fără obiecțiuni a acestora, în termen de 30 de zile de la emiterea facturilor de către prestator.

Pentru serviciile prestate, plata datorată de achizitor prestatorului este prețul declarat în propunerea financiară, anexă la contract.

10. Drepturi proprietate intelectuală

După efectuarea plății, drepturile de proprietate intelectuală, obținute ca urmare a executării contractului, aparțin Consiliului Județean Ialomița.

Șef serviciu,
Vergil CANGE

Întocmit/Redactat,
Vasile BOTOȘARU