



DIRECȚIA DE ACHIZIȚII ȘI PATRIMONIU

Consiliul Județean Ialomița
Nr: 9085 din 11.04.2025
Intrare/iesire

APROBAT,
PREȘEDINTE
MARIAN PAVEI.

ANUNT DE PUBLICITATE

Consiliul Județean Ialomița, în calitate de autoritate contractantă, este interesat să achiziționeze Servicii pentru *Elaborarea „Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Ialomița, 2026-2030”*

A. Obiectul contractului: Servicii pentru Elaborarea „Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Ialomița, 2026-2030”.

B. Sursa de finanțare: Bugetul local al județului Ialomița

C. Valoarea estimată: 126.050,42 fără T.V.A.

D. Coduri CPV: 79311100-8 - Servicii de elaborare de studii

E. Procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica:

ACHIZIȚIE DIRECTĂ

F. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de prestare servicii:

PREȚUL CEL MAI SCĂZUT

În acest context, vă rugăm să aveți amabilitatea de a ne transmite oferta dvs., care trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente :

- Completarea formulelor 1-5

G. Operatorul economic interesat de prezentul contract va depune **1 propunere tehnică și 1 propunere financiară.**

- ✓ **PROPUNEREA TEHNICĂ** – Propunerea tehnică va cuprinde toate elementele solicitate în caietul de sarcini, anexat prezentului anunț
- ✓ **PROPUNEREA FINANCIARĂ** (Formularul 2)

H. **Condiții de participare:** Operatorul economic interesat de prezentul contract va depune următoarele documente:

- **Certificat constatator** în formă extinsă emis de ONRC din care să rezulte obiectul de activitate.
- **Certificat de înregistrare** emis de Oficiul Registrului Comerțului.

Notă : Pentru personalul cheie nominalizat în echipa propusă privind prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentei achiziții, ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice, următoarele documente:

- CV datat și asumat prin semnătură. În CV se va preciza proiectul similar în care persoana în cauză a avut experiență (în calitatea solicitată) cu indicarea titlului proiectului;
- diplome de studii, certificate, atestate;

- contracte de prestări servicii / proces verbal de recepție servicii și recomandări din partea beneficiarilor finali, pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor minime referitoare la experiența specifică;

- declarații de disponibilitate.

I. Data limita pentru depunerea ofertei: 24.04.2025

J. Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 de zile .

K. Adresa de email la care se depune oferta: dap@cjialomita.ro.

Persoană de contact: Mariana Mădularu -tel. 0243.230.200, int. 215.

L. Caietul de sarcini, formularele, declarațiile și modelul de contract sunt atașate prezentului anunț și pot fi descărcate de pe site-ul <https://cjialomita.ro/informatii-utile/anunturi>, secțiunea ” Informatii utile-Anunțuri ” .

M. Ofertele depuse vor fi verificate din punct de vedere al corespondenței cu cerințele caietului de sarcini și declarate „ADMISIBILE” sau „NECONFORME”.

N. Ofertele care nu corespund cerințelor din caietul de sarcini sau au documente lipsă din cele solicitate vor fi declarate *NECONFORME*.

O. În urma aplicării criteriului de atribuire „prețul cel mai scăzut” ofertelor declarate „ADMISIBILE” se va întocmi un clasament pe baza căruia se va desemna oferta câștigătoare.

P. La procedura de achiziție directă **NU SE ADMIT CONTESTAȚII .**

Q. Serviciile care fac obiectul achiziției se vor achiziționa din catalogul electronic S.I.C.A.P., de la operatorul economic a cărui ofertă admisibilă în urma aplicării criteriului de atribuire s-a clasat pe primul loc.

R. În cazul nepublicării ofertei în catalogul electronic SICAP, sau al refuzului de semnare a contractului de achiziție publică de către ofertantul clasat pe primul loc, autoritatea contractantă are dreptul de a declara câștigătoare oferta clasată pe locul 2 în condițiile în care aceasta este declarată admisibilă.

S. În termen de maxim 1 zi lucrătoare de la primirea comunicării din partea autorității contractante, că oferta sa a fost declarată câștigătoare, operatorul economic desemnat câștigător trebuie să-și publice oferta în catalogul electronic.

T. Comunicarea dintre operatorii economici care își depun ofertele și autoritatea contractantă se va realiza prin email, fiecare operator economic indicând o adresă de email validă.

În speranța unei bune colaborări, vă mulțumim pentru operativitate.

Director Executiv DAP,

Gheorghe PROCA

Semnat digital de catre:

Gheorghe Proca

Data: 11.04.2025 11:49:44

Șef serviciu,

Mirela-Genina Preda

Consilier achiziții publice,

Mariana Mădularu