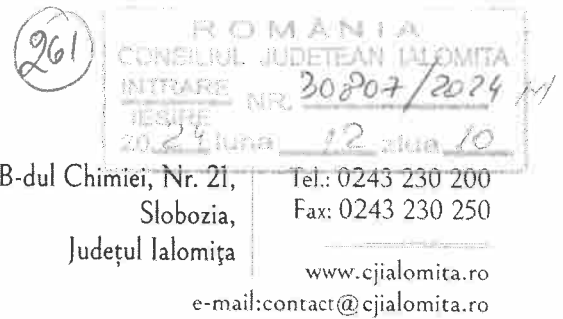




CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. ____

privind modificarea Anexei nr.1 și 2 la Hotărârea Consiliului Județean nr.173/28.08.2024 privind înființarea Autorității Teritoriale a Județului Ialomița pentru selectarea operațiunilor/proiectelor din cadrul Strategiei de Dezvoltare Județeană Ialomița 2021-2027, cu modificările ulterioare

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 30806/2024-7/10/12 al Președintelui Consiliului Județean Ialomița,
- Adresa nr. 4450 din 20.11.2024 a Autorității de Management a Programului Regional Sud-Muntenia;

Examinând:

- Raportul de specialitate nr. 30821/2024-0/10/12 al Direcției Investiții și Servicii Publice;
- Avizul nr. _____ al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;
- Hotărârea Consiliului Județean nr.173/28.08.2024 privind înființarea Autorității Teritoriale a Județului Ialomița pentru selectarea operațiunilor/proiectelor din cadrul Strategiei de Dezvoltare Județeană Ialomița 2021-2027, cu modificările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Județean nr.75/25.04.2024 privind aprobarea Acordului privind implementarea art.29 din Regulamentul (UE) 2021/1060 în contextul Strategiei Integrate de Dezvoltare Teritorială Sud-Muntenia 2021 – 2027,

În conformitate cu:

- prevederile art.173 alin. (1) lit. b) și e), alin. (3) lit. d) și alin. (7) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 29 din Regulamentul (UE) 2021/1060 în contextul Strategiei Integrate de Dezvoltare Teritorială Sud-Muntenia 2021 – 2027,

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.I Anexa nr.1 la Hotărârea Consiliului Județean nr.173/28.08.2024 privind înființarea Autorității Teritoriale a Județului Ialomița pentru selectarea operațiunilor/proiectelor din cadrul Strategiei de Dezvoltare Județeană Ialomița 2021-2027, cu modificările ulterioare, se modifică și se înlocuiește cu Anexa nr. 1 care face parte din prezenta hotărâre.

Art.II Anexa nr.2 la Hotărârea Consiliului Județean nr.173/28.08.2024 privind înființarea Autorității Teritoriale a Județului Ialomița pentru selectarea operațiunilor/proiectelor din cadrul Strategiei de Dezvoltare Județeană Ialomița 2021-2027, cu modificările ulterioare, se modifică și se înlocuiește cu Anexei nr. 2 care face parte din prezenta hotărâre.

Art. III Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 173/28.08.2024 privind înființarea Autorității Teritoriale a Județului Ialomița pentru selectarea operațiunilor/proiectelor din cadrul Strategiei de Dezvoltare Județeană Ialomița 2021-2027, cu modificările ulterioare, rămân în vigoare.

Art. IV Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

Art. V Prin grija Secretarului General al Județului Ialomița, prezenta hotărâre va fi comunicată spre ducere la îndeplinire Direcției Investiții și Servicii Publice și, spre știință, Instituției Prefectului - Județul Ialomița, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița, secțiunea ”*Monitorul Oficial al Județului*”.

PREȘEDINTE,
MARIAN PAVEL

Avizat,
Secretarul General al Județului Ialomița
ADRIAN ROBERT IONESCU



Rd/Ver.
N.R.F./D.I.G.

Componența Autorității Teritoriale a Județului Ialomița pentru selectarea operațiunilor /proiectelor din cadrul Strategiei de Dezvoltare Județeană Ialomița 2021-2027

Autoritatea Teritorială a Județului Ialomița are în structură membrii desemnați din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și reprezentanți ai celorlalte localități urbane și rurale fiind compusă din 25 membri - 14 membri titulari și 11 membri supleanți, după cum urmează:

-7 membri din cadrul UAT Județul Ialomița

-1 Membru titular

-Vicepresedintele Consiliului Judetean Ialomita: Grigore Emil Catalin

- 4 Membri din cadrul Direcției Investiții si Servicii Publice

-Membru Titular: Dumitru Ramona Antoanela- Sef Serviciu Compartiment Proiecte si Investitii;

-Membru Titular :Martin Mariana – consilier Compartiment Autoritatea Teritorială pentru Strategia Integrată de Dezvoltare Teritorială

-Membru Titular: Gheorghe Luiza – consilier Compartiment Administrare si monitorizare proiecte;

- Membru Supleant:Popa Daniela Iuliana-Compartiment Proiecte si Investitii;

- 2 Membri din cadrul Direcției Amenajarea Teritoriului și Urbanism

-Membru Titular: Brașoveanu Valentina Diana – Șef Serviciu Urbanism Amenajarea Teritoriului, Monitorizare si Control

-Membru Supleant: Ivanciu Catalina-Referent de Specialitate in cadrul Serviciu Urbanism Amenajarea Teritoriului, Monitorizare si Control

- 2 Membri din cadrul UAT Amara

-Membru Titular: Dobre Georgiana Mihaela – Referent Compartiment cultură, tineret, sport

-Membru Supleant: Rotaru Manuela Georgiana – Inspector Compartiment scriere și monitorizare proiecte cu finanțare internațională

- 2 Membri din cadrul UAT Urziceni

-Membru Titular: Vasile Mihai – Administrator Public

-Membru Supleant: Matei Teodor – Inspector Compartiment Urbanism

- 2 Membri din cadrul UAT Fierbinti Targ

-Membru Titular: Constantinescu Maria – Consilier Compartiment Urbanism, disciplina in construcții, gestiune bunuri imobile

-Membru Supleant: Dumitru Irina Mihaela – Consilier Compartiment Achiziții publice

- 2 Membri din cadrul UAT Fetesti

-Membru Titular: Enache Lenuța– Consilier Compartiment urmărire și recepție contracte,lucrări-Directia Investiții

-Membru Supleant: Scarlat Ana Maria – Inspector Compartiment urmarire si receptie contracte,lucrari-Directia Investitii

- 2 Membri din cadrul UAT Țândărei

-Membru Titular: Crăiță Eduard Cristian – Inspector Compartiment Proiecte cu Finanțare nerambursabilă

-Membru Supleant: Năstase Valentina Gabriela – Consilier Compartiment Achiziții publice

- 2 Membri din cadrul UAT Căzănești

- Membru Titular: Donache Răzvan Andrei – Referent asistent Compartiment Urbanism, Disciplina in construcții și Amenajarea teritoriului
- Membru Supleant: Popa Georgiana Andreea – Referent superior Compartiment Cadastru, Patrimoniu

- 2 Membri din cadrul UAT Stelnică

- Membru Titular: Marin Daniel – Consilier Achiziții Publice
- Membru Supleant: Pantelimon Raluca – Inspector Urbanism

- 2 Membri din cadrul UAT Dridu

- Membru Titular: Dumitrescu Luminița – Șef Serviciu
- Membru Supleant: Apostol Vișan Raluca – Consilier Achiziții Publice

- 2 Membri din cadrul UAT Mărculești

- Membru Titular: Dinu Ion – Consilier Achiziții Publice
- Membru Supleant: Ciornei Nelu – Referent

REGULAMENT
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL AUTORITĂȚII TERITORIALE A
JUDEȚULUI IALOMIȚA PENTRU SELECTAREA OPERAȚIUNILOR/ PROIECTELOR
DIN CADRUL STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A JUDEȚULUI IALOMIȚA

CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE

Definiții:

Art.1 În cadrul prezentului Regulament, termenii de mai jos au înțelesul următor:

- alin (1) „Regulament” – document elaborat de către aparatul de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și aprobat prin Hotărâre de Consiliu Județean, prin care se stabilește modalitatea de organizare și funcționare a Autorității Teritoriale a județului Ialomița pentru selectarea Operațiunilor/ Proiectelor din cadrul Strategiei de dezvoltare județeană Ialomița 2021-2027 – SDJ în conformitate cu cerințele art.29 din Regulamentul (UE) 2021/1060;
- alin (2) „ Autoritate Teritorială” – structură înființată la nivelul Județului Ialomița, atât pentru zone rurale cât și pentru zone urbane, altele decât Municipiul Reședința de Județ, din care fac parte atât reprezentanți ai aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița cât și personal desemnat de către Unitățile Administrativ Teritoriale ale Județului. Scopul Autorității Teritoriale fiind acela, de a selecta operațiunile/ proiectele din cadrul SDJ, astfel ca acestea să răspundă nevoilor de dezvoltare și potențialului zonei, respectiv să se încadreze în Obiectivele Specifice Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027 RSO2.7, RSO2.8, RSO5.2
- alin. (3) „ Strategia de Dezvoltare a Județului Ialomița 2021-2027 (SDJ)” - reprezintă documentul strategic prin care se stabilește viziunea pe termen mediu/ lung, până cel puțin în anul 2027 și care cuprinde acțiuni interconectate ce urmăresc îmbunătățirea durabilă a condițiilor economice, de mediu, climatice, sociale și demografice ale zonelor rurale, precum și zonei urbane/ZUF aferentă celorlalte municipii și orașe (altele decât municipiile reședință de județ/ZUF ale acestora);
- alin. (4) Strategia Integrată de Dezvoltare Teritorială a regiunii Sud-Muntenia, denumită în continuare (SIDT SM), este o strategie ce oferă cadrul strategic general pentru elaborarea strategiilor integrate de dezvoltare teritorială, respectiv Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană (SIDU) și Strategia de Dezvoltare Județeană (SDJ) elaborate de către autoritățile publice locale din regiunea Sud-Muntenia la nivel de municipiu reședință de județ/consiliu județean, în conformitate cu art. 29 din RDC¹.

- alin. (5) „Autoritatea de Management pentru Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027 (AMPR SM)” este o structură constituită în cadrul Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Muntenia. Această structură este responsabilă de gestionarea și implementarea Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027, precum și de utilizarea eficientă, efectivă și transparentă a fondurilor alocate regiunii Sud-Muntenia;
- alin. (6) „Procedură privind selectarea și prioritizarea proiectelor/ operațiunilor” – proces intern prin intermediul căruia este descrisă modalitatea de selectare și prioritizare a proiectelor din cadrul Strategiei de Dezvoltare a Județului Ialomița 2021-2027 de către membrii AT
- alin. (7) „Conformitate Proiecte ” – alinierea proiectelor cu prevederile SDJ si ale REGULAMENTUL (UE) 2021/1060 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 24 iunie 2021
- alin. (8) „Vot”- actul prin care membrii AT își exprimă punctul de vedere cu privire la avizarea sau respingerea Proiectului propus
- alin. (9) „Monitorizare și evaluare SDJ” -procesul în urma căruia se va elabora Raportul Teritorial Anual;
- alin (10) „Conflict de interese” – situațiile care ar putea influența necorespunzător îndeplinirea obligațiilor de catre membrii AT, astfel cum sunt precizate în art 13 din prezentul Regulament de organizare și funcționare

Art.2 Autoritatea Teritorială a județului Ialomița se organizează și funcționează în conformitate cu prevederile legislației specifice în vigoare și ale prezentului Regulament de organizare și funcționare aprobat prin Hotărâre de Consiliu Județean Ialomița.

CAPITOLUL II

Cadrul legal

Art.3 „REGULAMENTUL (UE) 2021/1060 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, prevede la **art. 29** că strategiile teritoriale implementate în temeiul articolului 28 litera (a) sau (c) trebuie să conțină următoarele elemente:

- (a) zona geografică vizată de strategie;
- (b) o analiză a nevoilor de dezvoltare și a potențialului zonei, inclusiv a interconexiunilor economice, sociale și de mediu;
- (c) o descriere a unei abordări integrate care răspunde nevoilor de dezvoltare identificate și potențialului zonei;
- (d) o descriere a implicării partenerilor, în conformitate cu articolul 8, în pregătirea și implementarea strategiei.

Acestea pot să conțină, de asemenea, o listă orientativă a operațiunilor care urmează să fie sprijinite.

Strategiile teritoriale se află în responsabilitatea autorităților sau organismelor teritoriale competente”.

Art.4 REGULAMENTUL (UE) 2021/1060 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 24 iunie 2021 **alin. (14)** „Principiul parteneriatului reprezintă un element esențial al execuției fondurilor, care se bazează pe abordarea de tip „gubernanță pe mai multe niveluri” și care asigură implicarea autorităților regionale, locale, urbane și a altor autorități publice, a societății civile, a partenerilor economici și sociali și, după caz, a organizațiilor de cercetare și a universităților.

Pentru a asigura continuitatea în organizarea parteneriatului, Codul european de conduită privind parteneriatul pentru acordurile de parteneriat și programele sprijinite de fondurile de investiții și structurale europene stabilit prin Regulamentul delegat (UE) nr. 240/2014 al Comisiei(8)(denumit în continuare „codul european de conduită privind parteneriatul”) ar trebui să se aplice în continuare fondurilor.”;

Art.5 Conform OUG 57/2019 privind Codul administrativ, Capitolul VI art.173 „, Consiliul Județean adoptă strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico-socială și de mediu a județului sau din proprie inițiativă, pe baza propunerilor primite de la consiliile locale: dispune, aprobă și urmărește, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale comunale, orașenești și municipale interesate, măsurile necesare, inclusiv cele de ordin financiar, pentru realizarea acestora”;

Art. 6 Hotărârea Guvernului nr.829/ 27 iunie 2022. pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021—2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă

Art. 7 Hotărârea Consiliului Județean Ialomița privind aprobarea Strategiei de Dezvoltare a Județului Ialomița 2021-2027 nr. 80/20.04.2022

Art. 8 Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 75/25.04.2024 pentru aprobarea Acordului privind implementarea art.29 din REGULEMENTUL (UE) 2021/1060 în contextul Strategiei Integrate de Dezvoltare Teritorială Sud-Muntenia 2021-2027

CAPITOLUL III

Constituirea Autorității Teritoriale Ialomița pentru selectarea operațiunilor/ proiectelor din cadrul SDJ

Art. 9 (1) Autoritatea Teritorială pentru zonele rurale și zonele urbane/ZUF ale celorlalte localități urbanem, altele decât municipiul reședință de județ se înființează prin act administrativ – Hotărârea Consiliului Județean Ialomița, având la bază desemnările nominale ale Unităților Administrative Teritoriale din județ, care la cererea Consiliului Județean Ialomița au răspuns afirmativ pentru nominalizare membru și supleant în cadrul Autorității.

(2) În cadrul Autorității Teritoriale , membrii acesteia sunt numiți prin hotărâre a autorității deliberative, la propunerea președintelui consiliului județean și se compune din:

a) 25 membrii : 14 titulari(9 UAT-uri si 5 reprezentanti CJ) si 11 supleanti (9 UAT-uri si 2 reprezentanti CJ).

b) din numarul membrilor titulari, dupa constituirea Autoritatii Teritoriale se va alege un Presedinte(Supleant Presedinte) si un Secretar(Supleant Secretar).

CAPITOLUL IV

Organizarea și funcționarea Autorității Teritoriale pentru selectarea operațiunilor/ proiectelor din cadrul SDJ

Atribuțiile și activitățile Autorității Teritoriale

Art.10 (1) Verificarea conformității proiectelor individuale ce urmează a fi depuse spre finanțare cu prevederile SDJ și emiterea unui aviz de conformitate cu strategia din care derivă acestea (în cazul proiectelor mature);

Dacă în perioada acoperită de Strategia de Dezvoltare Județeană sunt necesare actualizări ale portofoliului de proiecte, Autoritatea Teritorială verifică încadrarea noilor proiecte în viziunea strategică, obiectivele, acțiuni/măsuri, intervenții orientative propuse și avizează portofoliul de proiecte actualizat.

Dat fiind faptul că SDJ a fost inițial evaluată de către Autoritatea de Management a Programului Regional Sud-Muntenia prin prisma conformității cu cerințele Regulamentului 1060/2021, Autoritatea Teritorială va efectua verificarea portofoliului actualizat și avizarea acestuia, în conformitate cu Ghidul pentru elaborarea SIDT, elaborat de Autoritatea de Management a Programului Regional Sud-Muntenia și a procedurilor proprii Autorităților Teritoriale, avizate de Autoritatea de Management a Programului Regional Sud-Muntenia.

Ulterior acestui proces, Autoritatea Teritorială notifică Autoritatea de Management a Programului Regional Sud-Muntenia asupra revizuirii portofoliului de proiecte în termen de 10 zile lucrătoare de la avizarea portofoliului revizuit;

(2) Selectarea și prioritizarea operațiunilor/proiectelor din Strategia de Dezvoltare Județeană.

În acest sens, Autoritatea Teritorială va elabora o procedură internă pentru selectarea și prioritizarea proiectelor/operațiunilor, în termen de 30 de zile de la constituire. Procedura va fi depusă la Autoritatea de Management a Programului Regional Sud-Muntenia în termen de 10 zile de la elaborare.

(3) Monitorizarea și evaluarea SDJ prin elaborarea unui Raport Teritorial Anual (RTA). Raportul va fi constituit din două părți (monitorizare și autoevaluare), **va fi trimis anual până la data de 31 ianuarie a anului următor Autorității de Management a PR Sud-Muntenia** și va conține rezultatele monitorizării și evaluării pentru anul precedent.

CAPITOLUL V

Modul de organizare și funcționare al Autorității Teritoriale

Art. 11 (1) Membrii Autorității Teritoriale, își desfășoară activitatea la sediul Consiliului Județean Ialomița sau în format mixt, prin intermediul mijloacelor de comunicare la distanță – sisteme de videoconferință, ori de câte ori este necesar, astfel încât activitățile privind selectarea și prioritizarea proiectelor depuse să se desfășoare în cele mai bune condiții, fără îngrădirea/ limitarea accesului la finanțare, prin depășiri de termene nejustificate.

(2) Toate înscrisurile rezultate din activitatea membrilor Autorității Teritoriale se vor înregistra atât în Registrul unic al Structurii, cât și în registratura electronică a Consiliului Județean Ialomița

(3) În situația în care un membru nu are posibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile ce îi revin, din motive obiective (concediu legal de odihnă, concediu medical, delegație etc), acesta va fi înlocuit de un membru supleant.

(4) În cazul în care președintele Autorității nu are posibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile ce îi revin din motive obiective (concediu legal de odihnă, concediu medical, delegație etc), acesta va fi înlocuit de președintele supleant. În lipsa președintelui sau a președintelui supleant , Autoritatea Teritorială își va desfășura activitatea fără întrerupere, cu condiția întrunirii cvorumului de ședință, respectiv 2/3 din numărul membrilor.

(5) Membrii Autorității Teritoriale pot propune modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare cu condiția întrunirii cvorumului de ședință, respectiv 2/3 din numărul membrilor

(5) Convocarea membrilor Autorității Teritoriale se face de către Președintele ales, sau de către Președintele supleant, care va stabili ordinea de zi.

(6) Convocarea pentru întrunirea membrilor Autorității Teritoriale va fi transmisă membrilor de către Secretarul Autorității , cu 3 zile înainte de data întrunirii, prin email sau orice alte mijloace care să permită transmiterea convocatorului și confirmarea primirii acestuia.

(7) Pentru validarea deciziilor este necesară prezența în cadrul întâlnirilor a cel puțin jumătate plus 1 din numărul membrilor.

(8) Dezbaterile se vor consemna într-un proces verbal al ședinței care se va semna de către Președinte și de către toți membrii Autorității Teritoriale prezenți.

(9) Pe baza procesului verbal , se va emite avizul de conformitate sau decizia de respingere pentru Proiectul/ Proiectele supuse analizei. Avizul/ Decizia se vor semna de către Președintele și secretarul Autorității Teritoriale

(10) Avizele de conformitate emise vor fi înregistrate în registratura electronică a Consiliului Județean Ialomița și vor fi comunicate către ADR Sud Muntenia.

Art.12 Atribuțiile Secretarului Autorității Teritoriale a Județului Ialomița sunt în principal următoarele:

- a) înființarea unui registru de intrare/ ieșire documente adresate Autorității;
- b) convocarea membrilor AT Ialomița;
- c) întocmirea proceselor verbale ale ședințelor;
- d) diseminarea către membri a oricăror documente/ informări/ notificări care au legătură cu activitatea desfășurată de AT Ialomița și obligațiile care îi revin acesteia;
- e) menținerea comunicărilor cu organisme Autorității de Management a Programului Regional Sud – Muntenia 2021-2027, la cererea președintelui sau a membrilor AT Ialomița ;
- f) alte atribuții stabilite de președintele AT Ialomița în cadrul competențelor legale;

Art.13 (1) Membrii AT Ialomița sunt în conflict de interese dacă se află în una din următoarele situații:

- a) proiectul propus spre analiză, verificare conformitate în raport cu SDJ și avizare în vederea aplicării la finanțare în cadrul PR Sud Muntenia 2021-2027, pe oricare din obiectivele specifice – RSO2.7, RSO2.8, RSO5.2 are ca beneficiar al investiției și investitor o Unitate Administrativ Teritorială care este reprezentată prin titular sau supleant în cadrul AT a Județului Ialomița;

(2) În situația existenței unui potențial conflict de interese, membrul/ membrii comisiei este/ sunt obligat/obligati să se abțină de la participarea în activitățile Autorității Teritoriale a Județului Ialomița și luarea deciziilor, precum și să informeze imediat AT a Județului Ialomița în acest sens.

(3) Membrii Autorității Teritoriale a Județului Ialomița asigură confidențialitatea tuturor informațiilor utilizate în cadrul procedurii de selecție, prioritizare, avizare.

CAPITOLUL VI
DISPOZIȚII FINALE

Articolul 14

Art.14 (1) În acest Regulament de organizare și funcționare, în afara cazurilor în care contextul cere altfel, singularul presupune pluralul și invers, masculinul presupune femininul și invers, iar referirea la persoane include atât persoane fizice, cât și persoane juridice.

(2) Nicio prevedere a prezentului Regulament de organizare și funcționare nu poate fi interpretată ca reprezentând o permisiune pentru neîndeplinirea altor obligații legale ce revin membrilor Autorității Teritoriale a județului Ialomița ca urmare a prevederilor legislației naționale și comunitare în vigoare.

(3) În cazul în care există contradicții sau diferențe între prevederile prezentului Regulament de organizare și funcționare, pe de o parte și cele ale legislației naționale sau comunitare în vigoare, pe de altă parte, acestea din urmă prevalează.



Nr. 30806/2024-Y 10.12.2024

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind modificarea Anexei nr.1 și 2 la Hotărârea Consiliului Județean nr.173/28.08.2024 privind înființarea Autorității Teritoriale a Județului Ialomița pentru selectarea operațiunilor/proiectelor din cadrul Strategiei de Dezvoltare Județeană Ialomița 2021-2027, cu modificările ulterioare

Prin proiectul de hotărâre supus dezbaterii Plenului Consiliului Județean Ialomița se propune aprobarea modificării Anexei nr.1 și 2 la Hotărârea Consiliului Județean nr.173/28.08.2024 privind înființarea Autorității Teritoriale a Județului Ialomița pentru selectarea operațiunilor/proiectelor din cadrul Strategiei de Dezvoltare Județeană Ialomița 2021-2027, cu modificările ulterioare.

Prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 173/28.08.2024 a fost aprobată înființarea Autorității Teritoriale a Județului Ialomița pentru selectarea operațiunilor/proiectelor din cadrul Strategiei de Dezvoltare Județeană Ialomița 2021-2027, componența acesteia potrivit Anexei nr. 1 și Regulamentul de Organizare și Funcționare potrivit Anexei nr. 2.

Urmare adresei nr. 4450 din 20.11.2024 a Autorității de Management a Programului Regional Sud-Muntenia au fost necesare unele modificări la nivelul Anexei nr. 1 și Anexei nr. 2, după cum urmează:

În cadrul Anexei nr. 1 – Componența Autorității Teritoriale a Județului Ialomița pentru selectarea operațiunilor/proiectelor din cadrul Strategiei de Dezvoltare Județeană Ialomița 2021-2027, noua componență a comisiei din cadrul UAT Județul Ialomița va fi următoarea:

- 7 membrii din cadrul UAT Județul Ialomița:

- 1 Membru titular
 - Grigore Emil Cătălin -Vicepreședintele Consiliului Județean Ialomița:
- 4 Membri din cadrul Direcției Investiții și Servicii Publice
 - Dumitru Ramona Antoanela – Șef Serviciu Compartiment Proiecte și Investiții-Membru Titular;
 - Martin Mariana – consilier Compartiment Autoritatea Teritorială pentru Strategia Integrată de Dezvoltare Teritorială - Membru Titular ;
 - Gheorghe Luiza – consilier Compartiment Administrare și monitorizare proiecte-Membru Titular;
 - Popa Daniela Iuliana – Compartiment Proiecte și Investiții - Membru Supleant;
- 2 Membri din cadrul Direcției Amenajarea Teritoriului și Urbanism
 - Brașoveanu Valentina Diana – Șef Serviciu Urbanism Amenajarea Teritoriului, Monitorizare și Control-Membru Titular;
 - Ivanciu Catalina – Referent de Specialitate în cadrul Serviciu Urbanism Amenajarea Teritoriului, Monitorizare și Control - Membru Supleant.

În cadrul Anexei nr. 2 - Regulament de Organizare și Funcționare al Autorității Teritoriale a Județului Ialomița pentru selectarea operațiunilor /proiectelor din cadrul Strategiei de Dezvoltare a Județului Ialomița 2021-2027, intervin următoarele modificări:

- Capitolul I alin. 6 lit. a) se va elimina paragraful referitor structurii Secretariatului Autorității;

- Capitolul III, art. 9:

a) va avea urmatorul cuprins *“25 membri : 14 titulari (9 UAT+5 reprezentanti CJ) și 11 supleanti (9 UAT și 2 reprezentanti CJ);*

b) se va stipula alegerea unui Președinte, un secretar și un secretariat constituit din 3 membri, și se va renunța la mențiunile privind *“Secretariatul autorității teritoriale”* și va avea următorul cuprins: *”din numărul membrilor titulari, după constituirea Autorității Teritoriale se va alege un Președinte (Supleant Președinte) și un Secretar (Supleant Secretar).”;*

- Capitolul IV Organizarea și funcționarea Autorității Teritoriale pentru selectarea operațiunilor/ proiectelor din cadrul SDJ *“Atribuțiile și activitățile Autorității Teritoriale și ale Secretariatului acesteia”* se va reformula fără mențiunea *”Secretariatului”*, astfel va avea titlul *“Organizarea și funcționarea Autorității Teritoriale pentru selectarea operațiunilor/ proiectelor din cadrul SDJ - Atribuțiile și activitățile Autorității Teritoriale”;*

- Capitolul V, Art.11 se elimina alineatul (2) și toate mențiunile referitoare la *“Secretariatul Autorității”* din alineatul (6), respectiv Art.12, se vor înlocui cu *“Secretarul Autorității”;*

➤ alineatul(6) va avea următorul cuprins *„Convocarea pentru întrunirea membrilor Autorității Teritoriale va fi transmisă membrilor de către Secretariatul Autorității, cu 3 zile înainte de data întrunirii, prin email sau orice alte mijloace care să permită transmiterea convocatorului și confirmarea primirii acestuia.”*

➤ Art.12 alineat 1 va avea următorul cuprins *”Atribuțiile Secretarului Autorității Teritoriale a Județului Ialomița sunt în principal următoarele.”*

Constatând că sunt îndeplinite condițiile de necesitate și oportunitate, propun Consiliului Județean Ialomița adoptarea hotărârii în forma și conținutul prezentate în proiect.

**PREȘEDINTE
MARIAN PAVEL**



Redactat,
Novac Ramona



DIRECȚIA DE INVESTIȚII ȘI SERVICII PUBLICE Nr. 30821 / 2024- din 10.12.2024

Raport

La proiectul de hotarare privind **modificarea Anexei 1 si 2 la HCJ nr. 173/28.08.2024** privind infiintarea Autoritatii Teritoriale a Judetului Ialomita pentru selectia operatiunilor/proiectelor in Cadrul Strategiei de Dezvoltare Judeteana Ialomita 2021-2027

Avand in vedere :

-HCJ 75/25.04.2024 -Acordul de Parteneriat cu Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Muntenia privind implementarea art.29 din Regulamentul (UE) 2021/1060 în contextul Strategiei Integrate de Dezvoltare Teritorială Sud Muntenia potrivit căruia județul Ialomița are obligativitatea constituirii Autorității Teritoriale la nivelul Județului Ialomița pentru selectarea operațiunilor /proiectelor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Județeană;

- HCJ nr. 173/28.08.2024 privind infiintarea Autoritatii Teritoriale a Judetului Ialomita pentru selectia operatiunilor/proiectelor in Cadrul Strategiei de Dezvoltare Judeteana Ialomita 2021-2027;

- Adresa 4450/20.11.2024 a Autoritatii de Management Programul Regional Sud-Muntenia , privind clarificări la procedura de selectare și prioritizare a proiectelor cuprinse în Strategia de Dezvoltare a Județului Ialomița 2021-2027;

Se impun urmatoarele:

1.Modificarea Anexei 1 la HCJ nr. 173/28.08.2024 , respectiv a membrilor comisiei in cadrul Autoritatii Teritoriale a Judetului Ialomita pentru selectia operatiunilor/proiectelor in cadrul Strategiei de Dezvoltare Judeteana Ialomita 2021-2027, prin eliminarea D-nei Marcu Mariana - consilier Compartiment Proiecte si Investitii (membru supleant) si introducerea D-l Grigore Emil Catalin -Vicepresedinte Consiliu Judetean Ialomita (membru titular) care va avea calitatea de Presedinte al Autoritatii Teritoriale, supleant Presedinte -D-na Dumitru Ramona Antoanela- Sef Serviciu Compartiment Proiecte si Investitii.

De asemenea numirea D-nei Martin Mariana – consilier Compartiment Autoritatea Teritorială pentru Strategia Integrată de Dezvoltare Teritorială in calitate de Secretar al Autoritatii Teritoriale cu supleant Secretar al Autoritatii Teritoriale -D-na Gheorghe Luiza – consilier Compartiment Administrare si monitorizare proiecte.

Inlocuirea Membrului Supleant: Tudorache Florentina – Consilier Serviciu Urbanism Amenajarea Teritoriului, Monitorizare si Control cu Ivanciu Catalina-Referent de Specialitate in cadrul Serviciu Urbanism Amenajarea Teritoriului, Monitorizare si Control



Prin urmare noua componenta a comisiei din cadrul UAT Județul Ialomița va fi următoarea:

-7 membrii din cadrul UAT Județul Ialomița

-1 Membru titular

Grigore Emil Catalin -Vicepresedintele Consiliului Judetean Ialomita:

- 4 Membri din cadrul Direcției Investiții și Servicii Publice

Dumitru Ramona Antoanela- Sef Serviciu Compartiment Proiecte si Investiti-Membru Titular;

Martin Mariana –consilier Compartiment Autoritatea Teritorială pentru Strategia Integrată de Dezvoltare Teritorială -Membru Titular ;

Gheorghe Luiza – consilier Compartiment Administrare si monitorizare proiecte-Membru Titular;

Popa Daniela Iuliana-Compartiment Proiecte si Investitii- Membru Supleant;

- 2 Membri din cadrul Direcției Amenajarea Teritoriului și Urbanism

Brașoveanu Valentina Diana – Șef Serviciu Urbanism Amenajarea Teritoriului, Monitorizare si Control-Membru Titular;

Ivanciu Catalina-Referent de Specialitate in cadrul Serviciu Urbanism Amenajarea Teritoriului, Monitorizare si Control- Membru Supleant.

2. Modificarea Anexei 2 la HCJ nr. 173/28.08.2024 , “Regulament de Organizare si Functionare al Autoritatii Teritoriale a Judetului Ialomita pentru selectarea operatiunilor /proiectelor din cadrul Strategiei de Dezvoltare a Judetului Ialomita” , conform solicitarilor ADR Sud Muntenia :

- Capitolul I alin 6 a) se va elimina paragraful referitor structurii Secretariatului Autoritatii

- Capitolul III, Art.9:

a) va avea urmatorul cuprins “25 membri : 14 titulari(9 UAT+5 reprezentanti CJ) si 11 supleanti(9 UAT si 2 reprezentanti CJ);

b) Se stipula alegerea unui Presedinte, un secretar si un secretariat constituit din 3 membrii, si se va renunta la mentiunile privind “ Secretariatul autoritatii teritoriale ” si va avea urmatorul cuprins “din numarul membrilor titulari, dupa constituirea Autoritatii Teritoriale se va alege un Presedinte(Supleant Presedinte) si un Secretar(Supleant Secretar).”;

- Capitolul IV Organizarea și funcționarea Autorității Teritoriale pentru selectarea operațiunilor/ proiectelor

din cadrul SDJ “Atribuțiile și activitățile Autorității Teritoriale și ale Secretariatului acesteia” se va reformula fara mentiunea” Secretariatului”, astfel va avea titlul “Organizarea și funcționarea Autorității Teritoriale pentru selectarea operațiunilor/ proiectelor din cadrul SDJ

Atribuțiile și activitățile Autorității Teritoriale”:



CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

B-dul Chimiei, Nr. 21
Slobozia
Județul Ialomița

Tel.: 0243 230 200
Fax: 0243 230 250
www.cjialomita.ro
e-mail: cji@ciener.ro

- Capitolul V, Art.11 se elimina alineatul (2) si toate mentiunile referitoare la “Secretariatul Autoritatii”, din alineatul (6) respectiv Art.12 se vor inlocui cu “Secretarul Autoritatii”;

alineatul(6) va avea urmatoarul cuprins „Convocarea pentru intrunirea membrilor Autoritatii Teritoriale va fi transmisa membrilor de catre Secretariatul Autoritatii, cu 3 zile inainte de data intrunirii, prin email sau orice alte mijloace care sa permita transmiterea convocatorului si confirmarea primirii acestuia.”

Art.12 alineat 1 va avea urmatorul cuprins”Atributiile Secretarului Autoritatii Teritoriale a Judetului Ialomita sunt in principal urmatoarele:”

Fata de cele mentionate mai sus, avand in vedere prevederile OUG 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare, propunem spre analiza proiectului de hotarare de modificare a **HCJ nr. 173/28.08.2024** privind infiintarea Autoritatii Teritoriale a Judetului Ialomita pentru selectia operatiunilor/proiectelor in Cadrul Strategiei de Dezvoltare Judeteana Ialomita 2021-2027.

**DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
STANCIU MARIANA**

Întocmit,
Martin Mariana



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

Nr. 4450 /AM/ 20.11.2024.....

- Către: Marian PAVEL – Președinte
Consiliul Județean Ialomița
 - De la: Gabriela - Manuela CĂLIN – Director, Direcția Autoritatea de Management a
Programului Regional Sud-Muntenia
Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Muntenia
 - Ref: Clarificări privind procedura de selectare și prioritizare a Pagini: 2
proiectelor
- Urgent Spre informare Spre comentarii Rugăm răspundeți Pentru comunicare

Scrisoare solicitare clarificări privind procedura de selectare și prioritizare a proiectelor

Stimate Domnule Președinte,

Urmare a verificării procedurii de selectare și prioritizare a proiectelor cuprinse în *Strategia de Dezvoltare a Județului Ialomița 2021-2027*, depusă la Autoritatea de Management pentru Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027 în data de 14.11.2024 și înregistrată cu nr. 4283/AM/14.11.2024, vă comunicăm următoarele:

1. Procedura de selectare și prioritizare a proiectelor nu respectă în totalitate prevederilor *Ghidului pentru realizarea procedurilor de sistem și operaționale, capitolul II.3. Definirea formatului procedurii*. Astfel, cartușul trebuie menționat pe fiecare pagină a procedurii, în antetul acesteia, exceptie făcând prima pagină. Prima pagină (pagina de gardă) cuprinde doar sigla entității publice. Vă solicităm să revizuiți în conformitate cu ghidul menționat anterior.
2. În ceea ce privește componența Autorității Teritoriale, vă solicităm să inserați în procedură departamentele din care fac parte și funcțiile membrilor titulari și supleanți.
3. În cadrul *capitolului 5 Descrierea procedurii*, s-a constatat că descrierea activității de *Selectarea și prioritizarea proiectelor* nu include cele 5 etape așa cum acestea sunt descrise în *Ghidul practic pentru elaborarea Strategiilor Integrate de Dezvoltare Teritorială*. Vă rugăm să revizuiți procedura în acest sens.
4. În ceea ce privește *Monitorizarea și evaluarea Strategiei de Dezvoltare a Județului Ialomița 2021-2027* - s-a constatat faptul că aceste aspecte nu sunt descrise în procedură. Conform *Ghidului practic pentru elaborarea Strategiilor Integrate de Dezvoltare Teritorială*, Autoritatea Teritorială va fi responsabilă cu monitorizarea și evaluarea Strategiei de Dezvoltare a Județului Ialomița 2021-2027. Aceste aspecte sunt descrise și detaliate în *Anexa IV și V din Ghidul practic pentru elaborarea Strategiilor Integrate de Dezvoltare Teritorială*. Vă solicităm să revizuiți în consecință.
5. *Capitolul 6 Responsabilități* cuprinde toate acțiunile care au legătură cu activitățile derulate prin prezenta procedură. Responsabilitățile din cadrul acestui capitol sunt adresate personalului din

1



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

cadrul structurii Autorității Teritoriale (*presedinte, membrii si secretar*) care sunt responsabili pentru realizarea activităților ce urmează a fi desfășurate în cadrul Autorității Teritoriale. Se recomandă cuprinderea activităților în ordinea logică a desfășurării lor, conform diagramei de proces. Vă rugăm să revizuiți procedura în acest sens.

Vă rugăm să ne transmiteți răspunsul la clarificările de mai sus în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii prezentei scrisori.

Pentru informații suplimentare, vă rugăm să transmiteți solicitarea dumneavoastră către Serviciul Gestionare și Monitorizare Program din cadrul Direcției Autorității de Management pentru Programul Regional Sud-Muntenia, la adresa de e-mail: strategii@adrmuntenia.ro.

Pentru a veni în sprijinul dumneavoastră și a accelera finalizarea *Procedurii de selectare și prioritizare a proiectelor* datorită faptului că Autoritatea de Management pentru Programul Regional Sud-Muntenia are în desfășurare apeluri de proiecte pentru Obiectivele Specifice relevante, vă propunem organizarea unei întâlniri în format online la o dată ulterioară convenită de comun acord cu dumneavoastră. Prin urmare, vă rugăm să ne comunicați data și intervalul orar disponibil pentru organizarea întâlnirii în format online.

În vederea facilitării verificării prezentei proceduri, vă solicităm să ne transmiteți următoarea versiune a acesteia în format Word editabil, pentru a putea utiliza opțiunea Track Changes.

Cu stimă,

Gabriela-Manuela CĂLIN
Director, Direcția Autoritatea de Management
Programul Regional Sud-Muntenia

CALIN GABRIELA-
MANUELA

Semnat digital de CALIN
GABRIELA-MANUELA
Data: 2024.11.20
16:51:58 +02'00'