



DISPOZIȚIE

privind adoptarea unor măsuri organizatorice în vederea evaluării pentru anul 2023 a managementului Muzeului Național al Agriculturii, instituție publică de cultură din subordinea Consiliului Județean Ialomița

Președintele Consiliului Județean Ialomița,

Având în vedere:

- contractul de management nr. 28.028/2020-C din 21.12.2020 încheiat între Consiliul Județean Ialomița și domnul Petre Gheorghe, manager Muzeul Național al Agriculturii;
- referatul nr. 6289/2024-I din 12.03.2024 al Direcției Buget Finanțe - Compartimentului Resurse Umane;
- adresa Muzeului Viticulturii și Pomiculturii Golești, înregistrată la Consiliul Județean Ialomița sub nr. 5907/2024-W din 07.03.2024;
- adresa Muzeului Național al Țăranului Român, înregistrată la Consiliul Județean Ialomița sub nr. 6076/2024-I din 11.03.2024;

În conformitate cu:

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor de cultură, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului Ministrului Culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management;
- prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managementului instituțiilor publice de cultură din subordinea Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Ialomița nr. 134 din 10.04.2023;
- prevederile art. 190 alin. (4), art. 191 alin.(1) lit.a) și alin.(6) lit. b) raportat la art. 173 alin. (5) lit.d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul dispozițiilor art. 196 alin.(1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare,

DISPUNE :

Art.1(1) Se aprobă componența Comisiei de evaluare a managementului, a Comisiei de soluționare a contestațiilor și a secretariatului acestora în vederea organizării și desfășurării evaluării, pentru anul 2023 a managementului Muzeului Național al Agriculturii, instituție publică de cultură aflată în subordinea Consiliului județean Ialomița, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

(2) Membrii comisiilor prevăzute la alin. (1) vor duce la îndeplinire prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managementului instituțiilor publice de cultură din subordinea Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Ialomița nr. 134 din 10.04.2023.

(3) Pentru activitatea depusă, membrii comisiei de evaluare, ai comisiei pentru soluționarea contestațiilor, precum și membrii secretariatelor acestora beneficiază de o indemnizație în cuantum de 10%

din indemnizația Președintelui Consiliului Județean Ialomița, precum și de decontarea cheltuielilor de transport, cazare și diurnă, după caz. Sumele sunt suportate din bugetul județului Ialomița, pe baza unor convenții încheiate conform prevederilor Codului Civil.

***Art.2** Evaluarea anuală a managementului instituțiilor publice de cultură din subordinea Consiliului Județean Ialomița, pentru anul 2023, se va desfășura în perioada 13.03.2024-18.04.2024*

***Art.3** Prin grija Secretarului General al Județului Ialomița, prezenta dispoziție se va comunica, spre ducere la îndeplinire, managerului Muzeului Național al Agriculturii instituție publică de cultură aflată sub autoritatea Consiliului Județean Ialomița, persoanelor nominalizate în anexa la prezenta dispoziție, Compartimentului Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și, spre știință, Instituției Prefectului – Județul Ialomița, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița, secțiunea Monitorul Oficial al județului.*

PREȘEDINTE

MARIAN PAVEL

**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general județului Ialomița
Adrian Robert IONESCU**

MUZEUL NAȚIONAL AL AGRICULTURII

COMISIE ANALIZĂ

- | | |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1) Virgil-Ștefan Nițulescu | -manager Muzeul Național al Țăranului Român București; |
| 2) Narcis-Iustin Dejanu | -manager Muzeul Viticulturii și Pomiculturii Golești Argeș; |
| 3) Mihaela Moroianu | -director executiv Consiliul Județean Ialomița |

COMISIE CONTESTAȚII

- | | |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 1) Mihai Gheorghiu | - director general adjunct Muzeul Național al Țăranului Român București; |
| 2) Florin-Gerard Călin | - director tehnic Muzeul Viticulturii și Pomiculturii Golești Argeș; |
| 3) Gabriela-Virginia Teodorescu | – șef serviciu Consiliul Județean Ialomița |

SECRETARIAT COMISIE ANALIZĂ

- | | |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1) Viorica Tănase
Venituri | - consilier Serviciul Buget Contabilitate, Programare și Urmărire |
| 2) Emilia Tudorache | - consilier juridic Compartiment Juridic |
| 3) Paulica-Gabriela Cuciureanu | - consilier Compartiment Resurse Umane |
| 4) Diana-Elena Roman
Publice Subordonate | - consilier Compartiment Coordonare Societati, Servicii si Institutii |

Calendar evaluare anuală manageri cultură 2024
MUZEUL NAȚIONAL AL AGRICULTURII

- a) De la data primirii dispoziției, se transmit toate documentele membrilor comisiei 13-19.03.2024
- b) Perioada 20.03.2024-26.03.2024 întocmire referate analiză de către secretariatul comisiei și transmiterea acestora membrilor comisiei
- c) Perioada 27.03.2024-02.04.2024 analiză raport activitate de către membrii comisiei
- d) Perioada 03.04.2024-05.04.2024 susținerea raportului de activitate în cadrul unui interviu de către managerii de cultură, dată care va fi comunicată membrilor comisiei cu 3 zile înainte
- e) afișare note evaluare acordate de către comisie în 24 ore de la susținerea interviului
- f) 3 zile lucrătoare pentru depunere contestații de la comunicare rezultate interviu
- g) 3 zile lucrătoare soluționare contestații
- h) 24 ore afișare rezultate finale de la expirarea termenului în care pot fi depuse contestații sau de la data soluționării acestora
18.04.2024 data finalizării evaluării anuale