



### DISPOZIȚIE

*privind adoptarea unor măsuri organizatorice în vederea evaluării pentru anul 2023 a managementului  
Centrului Cultural „Ionel Perlea” Ialomița, instituție publică de cultură din subordinea Consiliului  
Județean Ialomița*

*Președintele Consiliului Județean Ialomița,*

*Având în vedere:*

- contractul de management nr. 2.658/2021-V din 02.02.2021 încheiat între Consiliul Județean Ialomița și doamna Clementina Tudor, manager Centrul Cultural „Ionel Perlea” Ialomița;*
- referatul nr. 6292/2024-S din 12.03.2024 al Direcției Buget Finanțe - Compartimentului Resurse Umane;*
- adresa Centrului Județean de Cultură și Arte Buzău, înregistrată la Consiliul Județean Ialomița sub nr. 6116/2024-A din 11.03.2024;*
- adresa Centrului Cultural Local „Ion Vinea” Giurgiu, înregistrată la Consiliul Județean Ialomița sub nr. 6234/2024-W din 12.03.2024;*

*În conformitate cu:*

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor de cultură, cu modificările și completările ulterioare;*
- prevederile Ordinului Ministrului Culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management;*
- prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managementului instituțiilor publice de cultură din subordinea Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Ialomița nr. 134 din 10.04.2023;*
- prevederile art. 190 alin. (4), art. 191 alin.(1) lit.a) și alin.(6) lit. b) raportat la art. 173 alin. (5) lit.d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,*

*În temeiul dispozițiilor art. 196 alin.(1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare,*

### DISPUNE :

*Art.1(1) Se aprobă componența Comisiei de evaluare a managementului, a Comisiei de soluționare a contestațiilor și a secretariatului acestora în vederea organizării și desfășurării evaluării, pentru anul 2023 a managementului Centrului Cultural „Ionel Perlea” Ialomița, instituție publică de cultură aflată în subordinea Consiliului județean Ialomița, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.*

*(2) Membrii comisiilor prevăzute la alin. (1) vor duce la îndeplinire prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managementului instituțiilor publice de cultură din subordinea Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Ialomița nr. 134 din 10.04.2023.*

*(3) Pentru activitatea depusă, membrii comisiei de evaluare, ai comisiei pentru soluționarea contestațiilor, precum și membrii secretariatelor acestora beneficiază de o indemnizație în cuantum de 10%*

din indemnizația Președintelui Consiliului Județean Ialomița, precum și de decontarea cheltuielilor de transport, cazare și diurnă, după caz. Sumele sunt suportate din bugetul județului Ialomița, pe baza unor convenții încheiate conform prevederilor Codului Civil.

**Art.2** Evaluarea anuală a managementului instituțiilor publice de cultură din subordinea Consiliului Județean Ialomița, pentru anul 2023, se va desfășura în perioada 13.03.2024-18.04.2024.

**Art.3** Prin grija Secretarului General al Județului Ialomița, prezenta dispoziție se va comunica, spre ducere la îndeplinire, managerului Centrului Cultural „Ionel Perlea” Ialomița, instituție publică de cultură aflată sub autoritatea Consiliului Județean Ialomița, persoanelor nominalizate în anexa la prezenta dispoziție, Compartimentului Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și, spre știință, Instituției Prefectului – Județul Ialomița, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița, secțiunea Monitorul Oficial al județului.

**PREȘEDINTE**  
**ROMA**  
**MARIAN PAVEL**

**Contrasemnează pentru legalitate,**  
**Secretarul general județului Ialomița**  
**Adrian Robert IONESCU**

**CENTRUL CULTURAL "IONEL PERLEA"**

**COMISIE ANALIZĂ**

- |                     |   |
|---------------------|---|
| 1) Virgil Peșanca   | - manager Centrul Cultural "Ion Vinea" Giurgiu;         |
| 2) Ion-Cosma Oancea | - manager Centrul Județean de Cultură și Arte Buzău;    |
| 3) Mariana Stanciu  | - director executiv adjunct Consiliul Județean Ialomița |

**COMISIE CONTESTAȚII**

- |                   |   |
|-------------------|---|
| 1) Remus Găină    | - jurist Centrul Cultural "Ion Vinea" Giurgiu;                |
| 2) Adrian Ciobanu | - director adjunct Centrul Județean de Cultură și Arte Buzău; |
| 3) Daniela Vasile | - șef serviciu Consiliul Județean Ialomița                    |

**SECRETARIAT COMISIE ANALIZĂ**

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| 1) Nicolae-Cristian Răureanu | - director executiv adjunct Consiliul Județean Ialomița           |
| 2) Tanușa Năstase            | - consilier Serviciul Buget Contabilitate, Programare și Urmărire |
| Venituri                     |   |
| 3) Marinela Neacșu           | - consilier Compartiment Resurse Umane                            |
| 4) Anca-Emilia Ilie          | - șef serviciu Direcția Investiții și Servicii Publice            |

**Calendar evaluare anuală manageri cultură 2024**  
**CENTRUL CULTURAL "IONEL PERLEA" IALOMIȚA**

- a) De la data primirii dispoziției, se transmit toate documentele membrilor comisiei 13-19.03.2024
- b) Perioada 20.03.2024-26.03.2024 întocmire referate analiză de către secretariatul comisiei și transmiterea acestora membrilor comisiei
- c) Perioada 27.03.2024-02.04.2024 analiză raport activitate de către membrii comisiei
- d) Perioada 03.04.2024-05.04.2024 susținerea raportului de activitate în cadrul unui interviu de către managerii de cultură, dată care va fi comunicată membrilor comisiei cu 3 zile înainte
- e) afișare note evaluare acordate de către comisie în 24 ore de la susținerea interviului
- f) 3 zile lucrătoare pentru depunere contestații de la comunicare rezultate interviu
- g) 3 zile lucrătoare soluționare contestații
- h) 24 ore afișare rezultate finale de la expirarea termenului în care pot fi depuse contestații sau de la data soluționării acestora  
18.04.2024 data finalizării evaluării anuale