

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
ȘI PROTECȚIA COPILULUI IALOMIȚA



Str. C. Dobrogeanu-Gherea nr.1, Slobozia, jud. Ialomița, cod 920033  
Tel. 0243 / 231088; 0243 / 216657; 0243/206101; Fax 0243/233407

Operator date cu caracter personal 8324

Nr. 37372/20.12.2023

**PLANUL DE RESTRUCTURARE A  
CENTRULUI DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ (CIA) SLOBOZIA  
(revizuire)**

**CAPITOLUL I - CONSIDERAȚII GENERALE**

**1. Contextul revizuirii planului de restructurare**

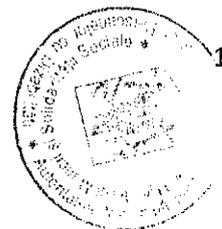
Dezinstituționalizarea persoanelor adulte cu dizabilități cuprinde transferul persoanelor adulte cu dizabilități din centrul rezidențial care face obiectul restructurării în alte servicii specializate, adecvate nevoilor identificate ca urmare a procesului de evaluare precum și dorințelor acestora, reintegrarea în comunitate/familie, precum și dezvoltarea de servicii sociale cu rol de prevenire în cadrul comunității de tipul centrelor de zi.

Restructurarea Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia (CIA) are ca scop reducerea capacității instituționale la 50 beneficiari, precum și asigurarea de servicii sociale specializate în conformitate cu nevoile identificate în cadrul procesului de evaluare, urmate de completarea și diversificarea activităților de abilitare/reabilitare, asistență/suport și a deprinderilor de viață independentă. Prin restructurarea Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia se realizează transferul a 50 beneficiari într-un alt centru de îngrijire și asistență, care urmează să fie înființat, precum și reintegrarea a 2 persoane rezidente în familie/comunitate.

*În perioada 2022 - 2023, la nivelul Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia a fost implementat Planul de restructurare avizat de ANDPDCA conform avizului nr. 32043/ANDPDCA/DDPD/MI/22.11.2021 și aprobat de Consiliul Județean Ialomița prin Hotărârea nr. 252/23.12.2021.*

*În această perioadă, accentul s-a pus pe furnizarea de servicii conform standardelor de calitate pentru beneficiarii găzduiți în Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia, respectiv pe pregătirea acestora, a familiilor, dar și a comunității pentru transferul în alte servicii. Urmare a acestor demersuri o persoană cu dizabilități, din cele 2 propuse în planul inițial de restructurare, a fost reintegrată în familie, iar numărul de persoane asistate a fost redus de la 98 la 84 de persoane.*

*De asemenea, au fost realizate demersuri de reabilitare și renovare a unei clădiri (care găzduiește momentan un centru de plasament, aflat în proces de închidere) identificată pentru sprijinirea demersului de restructurare. Astfel, au fost renovate parterul clădirii, bucătăria și cantina, a fost schimbată tamplăria PVC a geamurilor și ușilor, a fost dotată bucătăria cu aparatură de specialitate.*



Având în vedere faptul că Planul de restructurare menționat mai sus nu și-a atins obiectivele în totalitate, propunem revizuirea acestuia și prelungirea termenelor de implementare a etapelor de restructurare menționate în documentul inițial, până la data de 31.12.2024.

Planul de restructurare revizuit al centrului va cuprinde elementele de programare, organizare și coordonare ale acțiunilor care compun procesul de dezinstituționalizare a persoanelor cu dizabilități, de prevenire a instituționalizării, precum și de adecvare a ofertei de servicii sociale specializate nevoilor identificate pentru beneficiarii din sistemul rezidențial pentru care nu pot fi identificate alternative la instituționalizare.

## 2. Cadrul legal

Principalele documente de referință sau conexe pentru realizarea procesului de restructurare sunt:

- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 221/2010 pentru ratificarea Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități, adoptată la New York de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 13 decembrie 2006, deschisă spre semnare la 30 martie 2007 și semnată de România la 26 septembrie 2007;
- Hotărârea de Guvern nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 490/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități "O Românie echitabilă" 2022 – 2027;
- Hotărârea nr. 1543/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030;
- Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități;
- Decizia Președintelui Autorității Naționale pentru Persoane cu Dizabilități nr. 878/2018 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap.
- Ordinul nr. 635/2022 pentru aprobarea Metodologiei de modificare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap ale cărui activități au fost planificate până la 31 decembrie 2021.

## 3. Obiectivele generale și specifice ale procesului de restructurare

**Obiectiv general:** asigurarea/îmbunătățirea serviciilor sociale specializate de tip rezidențial pentru persoanele cu dizabilități, adecvate nevoilor acestora, în centre specializate cu o capacitate de maxim 50 de locuri.

### Obiective specifice:

- analiza obiectivă a situației prezente, stabilirea priorităților și a modalităților de implementare a procesului de restructurare în baza prelucrării rezultatelor evaluării persoanelor cu dizabilități din CIA Slobozia;
- evaluarea persoanelor cu dizabilități din CIA Slobozia, cu instrumentul unic de evaluare la nivel național (Fișă de evaluare a beneficiarului);



- identificarea serviciilor adecvate nevoilor beneficiarilor, așa cum au rezultat acestea în etapa de evaluare;
- stabilirea modalităților de transfer a persoanelor adulte cu dizabilități în serviciul nou înființat și încheierea procesului până la finalul anului 2023;
- implementarea planurilor personalizate în serviciile sociale create la finalul procesului de restructurare.

#### **Rezultate așteptate:**

- o analiză obiectivă a situației Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia realizată;
- o planificare a serviciilor pentru următoarea perioadă, în baza listei de nevoi specifice ale beneficiarilor;
- 84 persoane cu dizabilități din CIA Slobozia evaluate;
- 1 centru de îngrijire și asistență nou înființat;
- 50 de persoane cu dizabilități transferate în Centrul de Îngrijire și Asistență înființat în municipiul Urziceni;
- 1 persoană cu dizabilități rezidentă reintegrată în familie/comunitate;
- un CIA restructurat, cu o capacitate de 50 locuri și va oferi servicii și activități conform specificului instituției și nevoilor beneficiarilor în acord cu rezultatele obținute din Fișa de evaluare a beneficiarului;
- îmbunătățirea colaborării colaborării interinstituționale la nivel local și județean, în scopul respectării drepturilor persoanelor cu handicap;
- angajarea și formarea personalului specializat pentru a diversifica gama de activități, în concordanță cu nevoile identificate ca urmare a evaluării beneficiarilor.

## **CAPITOLUL II - PREZENTAREA SITUAȚIEI ACTUALE A CENTRULUI REZIDENȚIAL DE TIP VECHI**

### **a) date de identificare și de contact: nume, cod conform HG nr. 867/2015, adresa fizică și de poștă electronică**

„Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia” are sediul în municipiul Slobozia, strada Lacului, nr. 6, județul Ialomița, cod poștal 920024, telefon/fax 0243/233020, e-mail [viorica\\_tdc@yahoo.com](mailto:viorica_tdc@yahoo.com), cod serviciu social 8790 CR-D-I, conform H.G. nr. 867/2015.

### **b) scurt istoric: anul fondării/înființării, evoluția în timp a destinației**

„Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia” a fost înființat prin Decizia nr. 424/31.10.1977 a Consiliului Popular Județean Ialomița sub denumirea de Cămin Spital de Bolnavi Cronici. Din anul 1990 până în 2003 centrul s-a aflat în subordinea Inspectoratului de Stat Teritorial pentru Persoane cu Handicap Ialomița, având personalitate juridică. În anul 1999, prin O.U.G. nr. 102, instituția se înființează prin reorganizare ca instituție de protecție specială a persoanelor cu handicap, potrivit anexei Ordonanței, sub denumirea de Centru de Îngrijire și Asistență. Prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr.35/30.11.2004, Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia s-a reorganizat ca structura fără personalitate juridică, în subordinea Consiliului Județean Ialomița, în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița.

Începând cu anul 1990 a existat o preocupare permanentă pentru creșterea calității vieții beneficiarilor prin îmbunătățirea condițiilor de trai, pentru realizarea acestui obiectiv prioritară fiind obținerea de fonduri. În perioada 2002-2006, printr-un proiect de sponsorizare, în valoare de 250.000 euro, finanțat de Fondation Pour L' Aide aux Personnes Agees Roumanie, centrul a fost amenajat și modernizat în totalitate (pavimente cu faianță și gresie, geamuri termopan,



schimbat uși, instalații electrice, sanitare). În cursul anului 2006, cu finanțare de la Autoritatea Națională a Persoanelor cu Handicap, au fost realizate lucrări de reamenajare a grupurilor sanitare prin adaptarea acestora la nevoile persoanelor cu handicap motor. În perioada 2011-2013, centrul a beneficiat de lucrări de reabilitare și extindere în cadrul proiectului "Extindere, reabilitare termică și dotare „Centrul de Îngrijire și Asistență”, municipiul Slobozia, județul Ialomița” cod SMIS 24602, finanțat în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 3 - Îmbunătățirea infrastructurii sociale, Domeniul major de intervenție 3.2, prin intermediul cărora au fost suplimentate cabinetele destinate derulării de activități de recuperare pentru beneficiarii centrului.

**c) În coordonarea/în subordinea, conducere**

Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia funcționează din data de 01.01.2005, conform Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 35/30.11.2004, ca structură fără personalitate juridică, în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița, conducerea fiind asigurată de un șef centru.

**d) situația juridică a clădirii/locației**

Conform Hotărârii nr. 56/23.03.2017 a Consiliului Județean Ialomița, imobilul în care își desfășoară activitatea CIA Slobozia și terenul aferent trec din domeniul public al municipiului Slobozia în domeniul public al județului Ialomița și sunt transmise în administrare Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița.

**e) capacitate aprobată și existentă:**

Capacitatea aprobată a centrului este de 98 locuri.

La data de 30.06.2021 erau ocupate un număr de 98 de locuri – evaluarea corespunde elaborării Planului de restructurare avizat de ANDPDCA conform avizului nr. 32043/ANDPDCA/DDPD/MI/22.11.2021 și aprobat de Consiliul Județean Ialomița prin Hotărârea nr. 252/23.12.2021.

*În prezent (decembrie a.c), în urma implementării Planului de restructurare menționat mai sus, respectiv prin sistarea întărilor în acest serviciu social, CIA Slobozia furnizează servicii către un număr de 84 de persoane adulte cu dizabilități.*

**f) condiții de cazare: număr de camere/dormitor, număr de paturi în cameră/dormitor, număr de grupuri sanitare separate pentru femei, separate pentru bărbați, separate pentru personal**

Centrul își desfășoară activitatea într-o clădire tip P+4, cu suprafața construită de 520 m<sup>2</sup>, cele patru etaje ale clădirii având aceeași structură/compartimentare. În perioada 2011-2013, prin intermediul proiectului "Extindere, reabilitare termică și dotare „Centrul de Îngrijire și Asistență”, municipiul Slobozia, județul Ialomița” cod SMIS 24602, etajul I al centrului a fost extins (legătura se face printr-o pasarelă acoperită), în partea dezvoltată prin extindere, înființându-se: 1 cabinet psiholog, 1 cabinet ergoterapie, o cameră cu terasă pentru vizitatori, 1 club pentru beneficiari, 1 grup sanitar.

Având în vedere diminuarea numărului persoanelor adulte cu dizabilități asistate, prin Hotărârea nr. 228/27.09.2023, Consiliul Județean Ialomița revocă dreptul de administrare al DGASPC Ialomița asupra etajului 4 din imobilul "Centrul de Îngrijire și Asistență".

Cei 84 beneficiari, persoane adulte cu dizabilități, sunt repartizați pe cele 3 etaje ale clădirii, fiind cazați câte 2 sau 3 beneficiari în dormitor.



Centrul are în structura sa un număr de 44 dormitoare, repartizate după cum urmează:  
Etajul I - 5 dormitoare (suprafața 15.12 mp/cameră), în care sunt cazați câte 2/3 beneficiari, fiecare dormitor este dotat cu 2/3 paturi, 2/3 noptiere, 1 dulap pentru echipament beneficiari, 1 televizor, 1 lavoar. De asemenea, la etajul I sunt situate: 1 izolator pentru prevenirea răspândirii bolilor infecto-contagioase (cu grup sanitar propriu, dotat cu 2 paturi, 2 noptiere, 1 lavoar, 1 televizor, 1 frigider, cu o suprafață de 15.12 mp), 1 punct farmaceutic, 2 cabinete medicale, 2 birouri pentru personal administrativ, 1 magazie pentru lenjerie, 2 camere dotate cu vestiare pentru personalul angajat, 1 sală mese + oficiu (dotate cu un frigider, un aragaz, 6 mese, 20 scaune, 1 spalator, 1 dulap pentru veselă, televizor, biblioteca, aparat de aer condiționat, având o suprafață de 44.6 mp/sală), 2 grupuri sanitare, 1 magazie echipament beneficiari.

Etajele II, III: sunt cazați 34/38 de beneficiari pe fiecare etaj, la fiecare nivel fiind un număr de 14 dormitoare (suprafața 15.12 mp/cameră), în care sunt cazați câte 2/3 beneficiari, fiecare dormitor fiind dotat cu 2/3 paturi, 2/3 noptiere, 1 dulap pentru echipament beneficiari, 1 televizor, 1 lavoar. De asemenea, pe fiecare nivel sunt situate și: 1 sală mese + oficiu (dotate cu un frigider, un aragaz, 9 mese, 30 scaune, 1 dulap pentru veselă, 1 spălător, 1 televizor, aparat de aer condiționat, suprafața acestora fiind de 44.6 mp), 2 grupuri sanitare, 2 magazii pentru depozitat echipamentul și cazarmamentul beneficiarilor.

La nivelul centrului din totalul celor 33 de dormitoare, 3 camere sunt dotate cu un singur pat, 9 camere cu 2 paturi și 21 camere cu 3 paturi.

Grupurile sanitare sunt diferențiate pentru femei și bărbați - 3 grupuri sanitare pentru femei (dotate cu 6 WC, 3 buc. cadă, 6 lavoare), 3 grupuri sanitare pentru bărbați (dotate cu 6 WC, 3 buc. cadă, 6 lavoare), 3 grupuri sanitare pentru personal (dotate cu 4 WC, 4 lavoare).

**g) condiții de admitere: cine se referă spre centru, documentația necesară pentru admitere, durata minimă și maximă de soluționare a unei cereri de admitere**

Pot beneficia de serviciile oferite de Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia persoanele care:

- o solicita admiterea în centru;
- o au domiciliul legal în județul Ialomița;
- o dețin certificat de persoana cu handicap;
- o au recomandare de la Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap.

Beneficiarii Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia sunt persoane adulte cu dizabilități, care se regăsesc în una dintre următoarele situații:

- o nu au locuință și nici posibilitatea de a-și asigura condiții de locuit pe baza resurselor proprii;
- o nu se pot gospodări singure ori necesită supraveghere și îngrijire specializată;
- o se află în imposibilitatea de a-și asigura nevoile sociale din cauza bolii ori a stării fizice și psihice;
- o nu realizează venituri proprii sau acestea sunt insuficiente pentru asigurarea îngrijirii necesare.

Admiterea în centru se face fie la propunerea Serviciilor publice de asistență socială în a căror rază teritorială își are domiciliul viitorul beneficiar, fie în baza unei cereri, a beneficiarului sau a reprezentantului său legal, depusă la secretariatul D.G.A.S.P.C., unde va fi înregistrată.

După înregistrare, cererea va fi înaintată directorului general al DGASPC, care va dispune evaluarea situației socio-medice a solicitantului de către Serviciul de Asistență Socială pentru Persoane Adulte.

Serviciul de Asistență Socială pentru Persoane Adulte efectuează evaluarea primară, socio-medicală a cererii, pe baza documentelor depuse și prin deplasare la domiciliul persoanei în



cauză sau după caz, în alte locații (spital, etc.) și înainte de a un raport directorului general al instituției, prin care propune aprobarea sau respingerea solicitării, după caz, argumentând propunerea făcută.

Aprobarea sau respingerea cererii se comunică persoanei care a efectuat cererea prin adresa scrisă. În cazul în care cererea a fost aprobată, persoanei în cauză i se comunică și obligativitatea întocmirii dosarului necesar internării, conform unei liste transmise, precum și faptul că cererea este înregistrată pe lista de așteptare existentă la nivelul instituției.

Internarea în Centru de Îngrijire și Asistență a persoanelor înregistrate pe lista de așteptare, se realizează în momentul eliberării unui loc în centru.

Directorul general al D.G.A.S.P.C. Ialomița, în baza raportului înaintat de Serviciul de Asistență Socială pentru Persoane Adulte, emite dispoziția de admitere în centru, dispoziție ce va fi comunicată serviciilor de specialitate din cadrul D.G.A.S.P.C., precum și persoanei pentru care s-a realizat internarea.

Documentația necesară pentru admitere:

- cerere de admitere în centru, semnată de beneficiar sau de reprezentantul legal;
- dispoziția de admitere, aprobată de directorul general al instituției, în original;
- copie după actele de identitate ale beneficiarului;
- copie după certificatul de naștere, de căsătorie sau de deces al aparținătorului;
- copie după documentul care atestă încadrarea în grad de handicap;
- adeverință de venit;
- documente doveditoare a situației locative;
- ultimul talon de pensie, dacă este cazul;
- copii ale hotărârilor judecătorești actualizate, prin care s-au stabilit obligații de întreținere ale unor persoane, în favoarea, sau în obligația celui care solicită admiterea (copie a contractului de vânzare-cumpărare, între persoana care solicită internarea și unul dintre copii sau susținătorii legali după caz);
- analize medicale (MRF- cazuri psihici, VDRL, examen coproparazitologic, testul HIV, antigen Australia), examen neuro-psihiatric, evaluare psihologică;
- adeverință cu privire la terenul agricol deținut, de la Registrul Agricol (dacă pământul este lucrat în asociație și există un contract de arendă copie după acesta);
- adeverință medicală care să precizeze că nu suferă de boli infecto-contagioase;
- recomandarea medicală din care rezultă tipul de instituție indicat;
- scrisoare medicală către medicul unității de asistență socială;
- fișa de evaluare socio-medicală;
- ancheta socială, realizată la domiciliul persoanei care solicită admiterea în centrul rezidențial, de către primăria din raza teritorial-administrativă respectivă, cu propunerea instituirii unei măsuri de protecție de tip rezidențial într-o instituție de protecție socială;
- pentru persoanele fără susținători - acord de la autoritatea publică locală din care să reiasă că aceasta asigură înmormântarea persoanei cu handicap;
- pentru persoanele cu susținători – declarație autenticată la notar a susținătorilor din care să reiasă că asigură înmormântarea și diferența de cost existența între contribuția lunară stabilită și contribuția persoanei cu handicap;
- dovada eliberată de Serviciul Public de Asistență Socială din cadrul primăriei de domiciliu, prin care se atestă că aceștia nu i s-au putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate – cf. art. 19 lit. d din HG nr. 268/2007;



- o pentru persoanele cu handicap psihic/mental – hotărâre de curatelă/tutela, pentru reprezentarea în relațiile cu centrul și copie CI pentru curator/tutore.

Răspunsul la cererea de admitere se comunică persoanei în maxim 30 de zile de la data efectuării acesteia, admiterea în centru realizându-se în limita locurilor disponibile.

**h) Intrări - ieșiri pe perioada 1 ianuarie – 1 decembrie 2023, motivele ieșirii:**

Intrări: 0 beneficiari, ieșiri: 7 beneficiari

Motivele ieșirilor: 6 cazuri de deces și 1 caz reintegrare în familie.

**i) descriere din punct de vedere al poziționării în comunitate, al proximității căilor de acces și al mijloacelor de transport, al distanțelor față de orașul cel mai apropiat**

Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia este unitate publică de interes local, amplasată în Municipiul Slobozia, strada Lacului, nr. 6. Centrul este poziționat în zona de nord-vest a orașului și se învecinează la sud cu Centrul de zi pentru persoane vârstnice, la est cu Spitalul Județean de Urgență Slobozia, la vest strada Lacului, vis-a-vis Casa Județeană de Pensii, la o distanță de 400 m față de centrul orașului Slobozia. Centrul dispune de infrastructură necesară desfășurării activității (alimentare cu apa și canalizare, alimentare cu energie electrică și gaze, linie telefonică directă). Centrul este poziționat accesibil față de mijloacele de transport în comun și față de alte servicii din comunitate, mijloacele prin care se asigură împrejmuirea nu împiedică vizibilitatea. Centrul dispune de 1 post telefonic fix, accesibil beneficiarilor, existând și beneficiari care dețin telefoane mobile personale.

**j) descriere a relațiilor cu comunitatea și a modului în care persoanele adulte cu handicap asistate în centru beneficiază de serviciile din comunitate (spital, policlinică, dispensar, școală, frizerie/coafură, biserică etc.):**

Amplasarea Centrului în comunitate permite accesul beneficiarilor la toate serviciile și facilitățile existente (sănătate, educație, cultură, petrecerea timpului liber, relații sociale). Centrul încurajează și sprijină beneficiarii pentru a menține relații cu familia și prietenii, punând la dispoziția acestora o camera amenajată pentru întâlniri/vizite. De asemenea, amenajarea curții centrului permite organizarea de activități cu beneficiarii, în aer liber, atunci când permit condițiile meteo. Zilnic, o parte din beneficiari însoțiți de personal, se deplasează la cumpărături, la magazinele din proximitatea centrului.

Persoanele adulte cu dizabilități asistate în centru beneficiază de servicii medicale de specialitate furnizate de Spitalul Județean de Urgență Slobozia (aflat în imediata apropiere), de cabinete medicale individuale, dar și de serviciile unor unități spitalicești din alte județe. Serviciile de frizerie/coafură, manechiură, pedichiură sunt furnizate în cadrul centrului de către frizerul angajat cu contract individual de muncă. Diverse servicii religioase sunt efectuate de preoți din cadrul Episcopiei Sloboziei și Călărașilor în baza unor parteneriate încheiate. Centrul are încheiate contracte de voluntariat cu persoane fizice, cu unități de învățământ de la nivelul județului, care ocazional desfășoară activități/acțiuni în unitate.

**k) descriere din punct de vedere al gradului de adaptare/accesibilizare:**

- ponderea spațiilor adaptate față de cele neadaptate din clădire

Centrul este adaptat corespunzător nevoilor persoanelor cu dizabilități, dotările permit accesul neîngrădit al persoanelor în toate spațiile centrului, oferindu-le siguranță. Clădirea dispune de un lift pentru transportul persoanelor, există căi de acces ce permit deplasarea beneficiarilor cu fotoliul rulant, secțiile sunt dotate cu mână curentă, grupurile sanitare sunt prevăzute cu vase



WC speciale pentru persoanele cu handicap locomotor, cu bară de mână, băile au scaune speciale pentru efectuarea toaletei și igienei persoanelor imobilizate, centrul dispune de un elevator medical destinat transferului persoanelor cu probleme severe de mobilitate de pe pat pe scaunul cu roțile, în cada de baie.

- specificarea spațiilor total inaccesibile persoanelor care utilizează fotoliu rulant sau prezintă deficiențe senzoriale - nu este cazul.

***l) date statistice referitoare la beneficiari: grupe de vârstă, sex, grade și tipuri de handicap, proveniență (din județ sau din alte județe, conform adresei de domiciliu/reședință) - 01.12.2023***

- grupe de vârstă:
  - 23-29 ani: 2 beneficiari
  - 30-39 ani: 22 beneficiari
  - 40-49 ani: 12 beneficiari
  - 50-59 ani: 17 beneficiari
  - 60-69 ani: 13 beneficiari
  - 70-79 ani: 9 beneficiari
  - 80-89 ani: 7 beneficiari
  - Peste 90 de ani: 2 beneficiari
- sex: 84 beneficiari din care 41 femei și 43 bărbați
- grade și tipuri de handicap:

Tip handicap	Nr total	Grad grav cu asistent personal	Grad grav	Grav accentuat	Grad mediu
Fizic	14	6	0	6	2
Auditiv	1	0	0	0	1
Vizual	1	0	0	1	0
Mintal	45	23	2	19	1
Psihic	10	1	0	9	0
Asociat	12	5	1	4	2
HIV-SIDA	1	1	0	0	0
Total	84	36	3	39	6

- proveniența (din județ sau din alte județe, conform adresei de domiciliu/reședință): toate persoanele gazduite în CIA Slobozia au domiciliul legal în județul Ialomița.

***m) situația privind intervențiile medicale specializate pentru beneficiari:***

**1) tipuri de intervenții specializate**

- psihiatrice
- boli cronice
- HIV/SIDA
- boli rare
- altele

**2) număr intervenții specializate/beneficari, pentru perioada 1 ianuarie – 1 decembrie 2023:**

- psihiatrice: 605
- boli cronice: 924
- HIV/SIDA: 11
- altele: 308



3) număr de beneficiari din perioada 1 ianuarie - 1 decembrie 2023 pentru care s-a depășit perioada de 90 de zile de spitalizare în unități spitalicești pentru tratarea bolilor cronice, în spitale de psihiatrie sau spitale pentru boli psihice, alte specialități: 0 beneficiari;

4) **situația medicamentelor din punct de vedere al frecvenței cu care se schimbă medicația:** Beneficiarii primesc medicație conform patologiei cronice, aceasta schimbându-se doar în caz de modificare a stării de sănătate sau în urma investigațiilor de specialitate clinice și paraclinice periodice și în cadrul programelor naționale. Medicația se asigură exclusiv în baza prescripției medicale emisă de medicul de familie sau medicii specialiști. Investigațiile medicale se efectuează ori de câte ori este nevoie, frecvența acestora putând fi crescută în funcție de simptomatologia prezentată de fiecare beneficiar.

**n) prezentare a structurii de personal și a calificării acestuia (număr personal de specialitate, număr personal de asistență și îngrijire, număr personal de întreținere/administrativ):**

Structura statului de funcții al Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia se prezintă astfel:

Total personal – 64 salariați, din care:

- personal cu funcții de conducere: 2
    - șef centru: 1 (Diplomă de Master Universitatea "Spiru Haret" din București, Facultatea de Sociologie-Psihologie, Diplomă de Licență Academia de Studii Economice București);
    - coordonator personal de specialitate: 1 (Diplomă Școala Postliceală de Specialitate).
  - personal de specialitate: 16
    - psiholog practicant: 1 (Diplomă de Licență, Universitatea "Spiru Haret" din București, Facultatea de Sociologie-Psihologie)
    - asistenți medicali: 15 (Diplomă Școala Postliceală de Specialitate)
  - personal auxiliar de îngrijire: 28
    - infirmiere: 23 (Certificat curs de infirmiere, curs de surori voluntare de Cruce Rosie)
    - îngrijitoare beneficiari: 5 (Certificat de calificare)
  - personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere-reparații, deservire: 18
    - administrator: 1 (Adeverință absolvire liceu)
    - bucătari: 6 (Certificat de calificare)
    - spălătorese: 3 (Certificat de calificare)
    - lenjerese: 2 (Certificat de calificare)
    - muncitori calificați: 3 (Certificat de calificare/absolvire pentru ocupația electrician, fochist, frizer )
    - paznici: 3 (Certificat de calificare profesională)
- o) prezentare a tipurilor de instruire/formări care au fost realizate în perioada ianuarie-decembrie 2023 și numărul personalului care a beneficiat: 11** dintre salariații CIA Slobozia au participat la cursuri de formare profesională/instruire profesională.
- tema instruirii/formării: dezvoltarea sistemului de asistență socială pentru combaterea sărăciei și a excluziunii sociale, psy the lie - psihologie investigativă
  - tipul de certificare (certificat de participare, certificat competențe sociale și civice, alte tipuri): certificat de participare/certificat de absolvire.



### CAPITOLUL III - EVALUAREA BENEFICIARILOR (PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI) DIN CENTRUL REZIDENȚIAL DE TIP VECHI

#### **1. Organizarea și desfășurarea evaluării nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap din centrul rezidențial de tip vechi**

În faza inițială, pentru elaborarea primului plan de restructurare al CIA Slobozia au fost parcurse o serie de etapele în pregătirea și realizarea evaluării nevoilor beneficiarilor Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia:

- Constituirea Comisiei multidisciplinare de evaluare a beneficiarilor Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia prin Dispoziția nr. 2045/23.11.2018 a Directorului General al D.G.A.S.P.C. Ialomița), cu următoarea componență Todică Viorica – Șef Centru - coordonator echipă; Dumitru Emilia – coordonator personal de specialitate (asistent medical principal); Ursea Viorica - psiholog. Conform Dispoziției, Comisia de evaluare își va desfășura activitatea la sediul Centrului, prin aplicarea Fișei de evaluare a beneficiarului, prin consultarea dosarului personal al acestuia, prin discuții cu beneficiarul și cu reprezentantul legal al acestuia (după caz) și va realiza la finalul activității de evaluare, prelucrarea datelor obținute și elaborarea Raportului sintetic care constituie baza planificării etapelor de restructurare.
- Transmiterea de adrese către reprezentanții legali/apartinători prin care aceștia erau invitați la sediul Centrului pentru a fi informați cu privire la demersul evaluării și a exprimării acordului cu privire la aranjamentele de găzduire pentru persoana evaluată. Persoanele, care din motive obiective nu s-au putut deplasa la sediul centrului, au fost informate că pot transmite acordul semnat prin alte căi de comunicare (poștă/e-mail). În urma acestui demers au fost obținute un număr de 44 de acorduri ale reprezentanților legali/apartinătorilor.
- Evaluarea s-a realizat într-un spațiu din centru (unul dintre cabinete), amenajat în așa fel încât să ofere siguranță, confort și confidențialitate fiecărui beneficiar în parte. Acolo unde situația medicală a impus, evaluarea s-a realizat în camera beneficiarului.
- Fiecare beneficiar a participat la evaluare, singur sau însoțit de reprezentantul legal/apartinător (după caz). Evaluarea s-a realizat prin aplicarea individuală a Fișei standard de evaluare aprobată prin Decizia nr. 878/2018, iar procesul a presupus discuții cu beneficiarii (acolo unde starea de sănătate psiho-somatică a acestora a permis), discuții cu familia, consultarea dosarelor medicale și sociale, precum și discuții cu alți specialiști din centru care lucrează direct cu aceștia.
- Fișa de evaluare a fost aplicată inițial unui număr de 135 de beneficiari.
- Evaluarea a vizat identificarea nevoilor și a serviciilor specifice de care au nevoie persoanele adulte cu dizabilități, a furnizării serviciilor specifice în folosul acestora, a îmbunătățirii dialogului cu persoanele cu dizabilități și familiile acestora, a schimbării de perspectivă în abordarea dizabilității.

În anul 2021, ulterior diminuării numărului de beneficiari ai Centrului, în vederea revizuirii Planului de restructurare, pentru cei 98 de beneficiari din cadrul centrului au fost consultate Fișele de evaluare inițiale, dar și Planurile individuale de intervenție și obiectivele stabilite în acestea.

În perioada 2022 – 2023 la nivelul Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia a fost implementat Planul de restructurare avizat de ANDPDCA conform avizului nr. 32043/ANDPDCA/DDPD/MI/22.11.2021 și aprobat de Consiliul Județean Ialomița prin



Hotărârea nr. 252/23.12.2021. Astfel, în această perioadă toate persoanele asistate în Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia au beneficiat de serviciile menționate în Anexa nr. 1 Standarde specifice minime obligatorii de calitate pentru servicii sociale cu cazare de tip Centru de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru pentru viață independentă pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități la Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

În vederea revizuirii și actualizării Planului de restructurare al Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia, pentru cei 84 de beneficiari ai serviciului social au fost consultate Fișele de evaluare inițiale, dar și Planurile individuale de intervenție și obiectivele stabilite în acestea.

## 2. Prelucrarea datelor și informațiilor obținute din evaluare

La evaluarea inițială au participat un număr de 135 beneficiari, persoane cu dizabilități fizice, somatice, auditive, vizuale, mentale, psihice, asociate, HIV-SIDA, de sex masculin și feminin, cu vârste cuprinse între 21 și 101 ani, posesoare de certificate de încadrare în grad de handicap emise de Comisia de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap Ialomița. Pe parcursul procesului de evaluare a beneficiarilor CIA Slobozia au fost folosite ca metode și tehnici de lucru: fișa de evaluare, interviul, observația, analiza documentelor (dosarul beneficiarului).

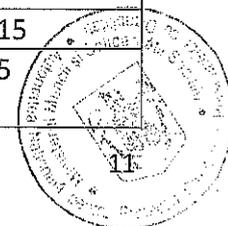
Etapa a doua (2021), cea de revizuire a Planului de restructurare, s-a adresat unui număr de 98 de beneficiari. Ca urmare a acestui demers a fost revizuit inclusiv Raportul sintetic elaborat inițial.

În etapa actuală, de revizuire și actualizare a Planului de restructurare avizat de ANDPDCA conform avizului nr. 32043/ANDPDCA/DDPD/MI/22.11.2021 și aprobat de Consiliul Județean Ialomița prin Hotărârea nr. 252/23.12.2021, au fost evaluate un număr de 84 persoane adulte cu dizabilități, asistate în CIA Slobozia.

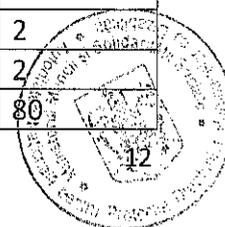
În urma reevaluării beneficiarilor, a obiectivelor stabilite pentru aceștia și a evoluției pe parcursul ultimilor 2 ani, s-au obținut următoarele date:

### Centralizator MODUL 1: DATE DEMOGRAFICE

<b>Număr beneficiari - 84</b>	M	43
	F	41
<b>Vârsta</b>	21 – 29 ani	2
	30 – 39 ani	22
	40 – 49 ani	12
	50 – 59 ani	17
	60 – 69 ani	13
	70 – 79 ani	9
	80 – 89 ani	7
	Peste 90 ani	2
<b>Educație</b>	Studii universitare	1
	Studii liceale	15
	Scoala profesională	5



	Studii primare (1- 4 clase)	10
	Studii generale	6
	Învățământ special	9
	Fără studii	17
	Fără deprinderi de scris/citit	31
<b>Stare civilă</b>	Necăsătorit	58
	Căsătorit	5
	Divortat	2
	Vaduv	16
	Relație neoficializată/ concubin	3
<b>Etnie</b>	Română	84
<b>Statut profesional</b>	Pensionar	35
	Nu exista statut profesional (fără venituri/asistați sociali)	49
<b>Situația găzduirii (aranjamentul de gazduire preferat de persoana evaluată)</b>	Să rămână acolo unde este	20
	Să se mute cu familia	5
	Să se mute în propria locuință	2
	Locuință protejată	0
	Să se mute într-un alt centru rezidențial	2
	Să se mute în altă instituție medicală de îngrijire	0
	Nu știe/nu se pronunță cu siguranță	57
<b>Situația găzduirii (aranjamentul de gazduire preferat de reprezentantul legal)</b>	Să rămână acolo unde este	15
<b>Relația cu familia</b>	Beneficiari vizitați	47
	Relație inexistentă cu familia	51
<b>Hobby-uri, interese și preocupări</b>	Nu manifestă	64
	Beneficiarul este interesat în mod regulat de aspectul vestimentar și secvențial emisiuni TV(muzică)	2
	Beneficiarul manifestă interes limitat (doar în cadrul activităților organizate) pentru colorat șablon	5
	Beneficiarul manifestă interes pentru muzică, plimbări în parc, TV	1
	Beneficiarul manifestă interes pentru presa, lectura, emisiuni TV	5
	Beneficiarul manifestă interes pentru emisiuni TV, Colorat șablon, Activități de socializare =5 beneficiari	3
	Beneficiarul manifestă interes pentru diverse activitati in cadrul centrului	4
<b>Dorințe de viitor</b>	Să meargă acasă	2
	Să își reia viața în societate/comunitate	2
	Nu exprimă	80



## Centralizator Modul 2: Asistență pentru sănătate

Nevoia de sprijin	Continuu	Regulat	Secvențial	Minim	Deloc
Nr. beneficiari: 84	77	6	1	0	0

*De sprijin continuu* au nevoie beneficiarii care necesită servicii de medicină generală pentru: evaluarea sănătății de câte ori este nevoie, diagnosticare și tratament în stare acută, îngrijirea pacienților imobilizați, examene clinice și paraclinice servicii medicale în comunitate în funcție de patologie (stomatologie, oftalmologie, ORL, dermatologie, etc.), monitorizarea complianței la tratament, profilaxie și recuperare medicală, servicii medicale specializate pentru boli cronice (endocrine, metabolice, neurologie, psihiatrie, boli infecțioase, etc.) cu dispensarizare și evaluare la o luna, 3 luni, 6 luni, 1 an în funcție de patologie și supravegherea continuă de către medicul din unitate.

*De sprijin regulat* au nevoie beneficiarii care necesită servicii de medicină generală, cu probleme complexe de sănătate, cu tulburări psihice care nu necesită internări dese în servicii specializate.

*De sprijin continuu și regulat* beneficiază pacienții cronici cu multiple afecțiuni: cardiologice, neurologie, oftalmologice, psihiatrice, osteoarticulare, metabolice, renale, digestive și necesită tratament continuu, supraveghere permanentă din partea personalului din unitate conform Planului Individual de Intervenție, Fișei de Observație și Fișa Medicală de Evaluare și recomandările de specialitate.

*De sprijin secvențial* au nevoie beneficiarii care necesită evaluarea stării de sănătate de către medicul din unitate, au nevoie de servicii medicale specializate în anumite situații (urgențe) și supravegherea stării de sanatate.

Toti beneficiarii încadrați astfel au nevoie de supravegherea stării de sănătate prin monitorizarea funcțiilor vitale și administrarea tratamentului cronic/acut de către personalul de specialitate și supravegherea stării de sănătate.

## Centralizator Modul 3: Nevoia de servicii psihologice (Consiliere psihologică, terapii de suport)

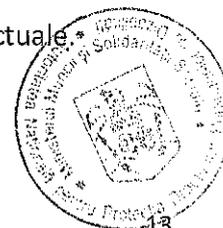
Nevoia de sprijin	Continuu	Regulat	Secvențial	Minim	Deloc
Nr. beneficiari: 84	47	26	9	2	0

*De sprijin continuu* (sprijin și îndrumare fără întreruperi) au nevoie beneficiarii care nu își pot controla trăirile emoționale, care nu își conștientizează stima de sine, nu pot evita situațiile de izolare socială, nu pot menține un echilibru psihoactiv, care nu își pot exprima adecvat emoțiile.

*De sprijin regulat* au nevoie beneficiarii care își pot controla trăirile emoționale, care își conștientizează stima de sine, pot evita situațiile de izolare socială, pot menține un echilibru psihoactiv, care își pot exprima adecvat emoțiile doar cu ajutorul unei alte persoane (specialist).

*De sprijin secvențial* au nevoie beneficiarii care își pot controla trăirile emoționale, care își conștientizează stima de sine, pot evita situațiile de izolare socială, pot menține un echilibru psihoactiv, care își pot exprima adecvat emoțiile necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp.

*De sprijin minim* au nevoie beneficiarii care necesită consiliere pentru situații punctuale.



#### Centralizator Modul 4: Menținerea/dezvoltarea aptitudinilor cognitive

Nevoia de sprijin (item)	Continuu	Regulat	Secvențial	Minim	Deloc
Nr beneficiari: 84	66	16	1	1	0

*De sprijin continuu* au nevoie beneficiarii care nu își folosesc simțurile în interacțiunea cu obiecte, nu își însușesc elemente din învățarea de bază, nu au deprinderea de a citi și de a scrie, nu se pot concentra asupra aceleiași sarcini pentru aproximativ 5 minute, trebuie să ia periodic pauze scurte de la sarcina asupra căreia se concentrează, nu pot lua decizii în timp util.

*De sprijin regulat* au nevoie beneficiarii care își folosesc simțurile în interacțiunea cu obiecte, își însușesc elemente din învățarea de bază, au deprinderea de a citi și de a scrie, se pot concentra asupra aceleiași sarcini, pot lua decizii în timp util, dar cu sprijin și îndrumare zilnic din partea unei alte persoane (specialist), în anumite intervale orare stabilite și cunoscute.

*De sprijin secvențial* au nevoie beneficiarii care își folosesc simțurile în interacțiunea cu obiecte, își însușesc elemente din învățarea de bază, au deprinderea de a citi și de a scrie, se pot concentra asupra aceleiași sarcini pentru mai mult de 5 minute, pot lua decizii în timp util, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp.

*De sprijin minim* au nevoie beneficiarii care își folosesc simțurile în interacțiunea cu obiecte, își însușesc elemente din învățarea de bază, au deprinderea de a citi și de a scrie, se pot concentra asupra aceleiași sarcini, pot lua decizii în timp util, necesitând sprijin și îndrumare doar în anumite momente.

#### Centralizator Modul 5: Menținerea/dezvoltarea deprinderilor zilnice

Nevoia de sprijin	Continuu	Regulat	Secvențial	Minim	Deloc
Nr. beneficiari: 84	66	16	0	2	0

*De sprijin continuu* au nevoie beneficiarii care nu își pot realiza programul zilnic, nu fac față responsabilităților, stresului sau urgenței în acțiuni simple și complexe, nu își pot controla comportamentul și nu își exprimă emoțiile adecvat în situații noi sau relația cu o persoană.

*De sprijin regulat* au nevoie beneficiarii care își pot realiza programul zilnic, fac față responsabilităților, stresului sau urgenței în acțiuni simple și complexe, își pot controla comportamentul și își exprimă emoțiile adecvat în situații noi sau relația cu o persoană doar cu sprijin și îndrumare zilnică din partea unei alte persoane (specialist) în intervale orare stabilite.

*De sprijin secvențial* au nevoie beneficiarii își pot realiza programul zilnic, fac față responsabilităților, stresului, sau urgenței în acțiuni simple și complexe, își pot controla comportamentul și își exprimă emoțiile adecvat în situații noi sau relația cu o persoană, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp.

*De sprijin minim* au nevoie beneficiarii își pot realiza programul zilnic, fac față responsabilităților, stresului, sau urgenței în acțiuni simple și complexe, își pot controla comportamentul și își exprimă emoțiile adecvat în situații noi sau relația cu o persoană, necesitând sprijin și îndrumare doar în anumite momente.

#### Centralizator Modul 6: Menținerea/dezvoltarea deprinderilor de comunicare

Nevoia de sprijin	Continuu	Regulat	Secvențial	Minim	Deloc
Nr. beneficiari: 84	56	21	5	2	0

*De sprijin continuu* au nevoie beneficiarii care nu au capacitatea de a comunica, nu au abilitatea de a comunica prin producerea de mesaje nonverbale, care nu au abilitatea de a purta o conversație, care nu au abilitate de a-și exprima punctul de vedere în mod adecvat.



*De sprijin regulat* au nevoie beneficiarii care au capacitatea de a comunica, au abilitatea de a comunica prin producerea de mesaje nonverbale, au abilitatea de a purta o conversație, au abilitatea de a-și exprima punctul de vedere în mod adecvat doar cu sprijinul și îndrumarea specialistului.

*De sprijin secvențial* au nevoie beneficiarii care au capacitatea de a comunica, au abilitatea de a comunica prin producerea de mesaje nonverbale, au abilitatea de a purta o conversație, au abilitatea de a-și exprima punctul de vedere în mod adecvat, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp.

*De sprijin minim* au nevoie beneficiarii care au capacitatea de a comunica, au abilitatea de a comunica prin producerea de mesaje nonverbale, au abilitatea de a purta o conversație, au abilitatea de a-și exprima punctul de vedere în mod adecvat, necesitând sprijin și îndrumare în anumite momente.

#### **Centralizator Modul 7: Menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate**

Nevoia de sprijin	Continuu	Regulat	Secvențial	Minim	Deloc
Nr. beneficiari: 84	33	26	20	5	0

*De sprijin continuu* au nevoie beneficiarii care nu pot să-și mențină poziția corpului cu schimbarea centrului de greutate, nu realizează transferul din pat în scaunul cu roțile și invers, nu pot manipula obiecte folosind mâna sau alte părți ale corpului, au motricitatea mâinii și a piciorului afectată, sunt imobilizați la pat, se deplasează în scaunul cu roțile cu ajutorul unei alte persoane, au nevoie să folosească transportul adaptat și să fie însoțiți permanent.

*De sprijin regulat* au nevoie beneficiarii care își mențin poziția corpului cu ajutor parțial, își pot schimba poziția corpului doar cu ajutor, realizează transferul din pat în scaunul cu roțile și invers, pot manipula și transporta obiectele, au motricitatea mâinii și a piciorului parțial afectată realizând mișcările cu stângăcie, se deplasează în scaunul cu roțile fără ajutor (împinge/manipulează singur), au nevoie să folosească transportul adaptat și însoțiți permanent.

*De sprijin secvențial* au nevoie beneficiarii care sunt autonomi, nu necesita sprijin în menținerea/schimbarea poziției corpului; nu necesită sprijin în ducerea și manipularea obiectelor folosind mâna; mobilitatea mainii și a piciorului sunt bine dezvoltate, au nevoie uneori de sprijin și îndrumare în realizarea unor activități zilnice pentru o perioadă scurtă de timp;

*De sprijin minim* au nevoie beneficiarii care sunt autonomi în menținerea poziției corpului, a manipulării obiectelor, au motricitatea mâinii și a piciorului bine dezvoltate, dar au nevoie de sprijin și îndrumare în anumite momente.

#### **Centralizator Modul 8: Menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire**

Nevoia de sprijin	Continuu	Regulat	Secvențial	Minim	Deloc
Nr. beneficiari: 84	45	27	6	6	0

*De sprijin continuu* au nevoie beneficiarii care nu se pot spăla pe întregul corp, care nu pot realiza toaleta intimă, care nu se pot îmbrăca/încălța și alege îmbrăcămintea/încălțăminte potrivită, nu își aduc aminte ce au de făcut, nu pot duce hrana la gură, nu pot utiliza ustensile adecvate pentru a mânca/a bea.

*De sprijin regulat* au nevoie beneficiarii care parțial, pot duce hrana la gură, pot utiliza ustensile adecvate pentru a mânca/a bea doar cu sprijinul și îndrumarea unei alte persoane (personalul de îngrijire).

*De sprijin secvențial* au nevoie beneficiarii care pot duce hrana la gură, pot utiliza ustensile adecvate pentru a mânca/a bea, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații datorate stării de sănătate.



*De sprijin minim* privind menținerea au nevoie beneficiarii care se pot îmbrăca/încălța și alege îmbrăcămintea/încălțăminte potrivită, își aduc aminte ce au de făcut, pot duce hrana la gură, pot utiliza ustensile adecvate pentru a mânca/a bea, necesitând sprijin și îndrumare în puține momente (când au o problemă de sănătate).

*Deloc* Beneficiarii sunt autonomi, nu necesită sprijin și îndrumare pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire.

#### **Centralizator Modul 9: Menținerea/dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți**

Nevoia de sprijin	Continuu	Regulat	Secvențial	Minim	Deloc
Nr. beneficiari: 84	42	38	3	1	0

*De sprijin continuu* au nevoie beneficiarii care manifestă comportamente de autorănire comportamente ofensive și violente față de alte persoane, care nu pot diferenția temperatura (cald, frig), lumina/întuneric, starea de foame/sățietate, nu sunt capabili de a-și administra medicamentele, nu pot evita situații periculoase (ex: incendiu).

*De sprijin regulat* au nevoie beneficiarii care manifestă comportamente de autorănire cel puțin o dată pe lună, comportamente ofensive și violente față de alte persoane de cel mult o dată pe lună, care pot diferenția temperatura (cald, frig), lumina/întuneric, starea de foame/sățietate, nu sunt capabili de a-și administra medicamentele, pot evita situații periculoase (ex: incendiu), necesitând sprijin și ajutor din partea altei persoane (personalul de îngrijire).

*De sprijin secvențial* au nevoie beneficiarii care manifestă comportamente de autorănire și comportamente ofensive și violente față de alte persoane doar dacă este provocat, care pot diferenția temperatura (cald, frig), lumina/întuneric, starea de foame/sățietate, pot evita situații periculoase (ex: incendiu) necesitând sprijin și îndrumare pentru perioade scurte de timp.

*De sprijin minim* au nevoie beneficiarii care nu manifestă comportamente de autorănire/comportamente ofensive și violente față de alte persoane, care pot diferenția temperatura (cald, frig), lumina/întuneric, starea de foame/sățietate, sunt capabili de a-și administra medicamentele și nu fac abuz de tutun/alcool/alte substanțe, pot evita situații periculoase (ex: incendiu), necesitând sprijin și îndrumare doar în anumite situații.

#### **Centralizator Modul 10: Menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire**

Nevoia de sprijin	Continuu	Regulat	Secvențial	Minim	Deloc
Nr. beneficiari: 84	74	10	0	0	0

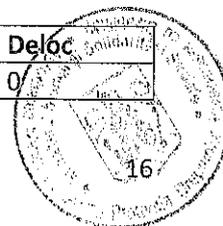
*De sprijin continuu* au nevoie beneficiarii care nu pot realiza niciun fel de activitate de autogospodărire sau alte operațiuni legate de treburile casnice, nu își pot întreține singuri dispozitivele asistive, nu pot acorda ajutor altor persoane pentru; îngrijire, deplasare, comunicare, hranire.

*De sprijin regulat* au nevoie beneficiarii care pot realiza activități simple de autogospodărire doar cu sprijin și îndrumare, au nevoie de sprijin și îndrumare pentru întreținerea dispozitivelor asistive nu pot acorda ajutor altor persoane pentru îngrijire, deplasare, comunicare, hrănire.

*De sprijin secvențial* au nevoie beneficiarii care nu pot achiziționa singuri bunuri pe baza unei liste, realizează sarcini simple sub îndrumarea unei alte persoane: da cu matura, face ordine, aranjează masa, desfășoară activități în bucătărie sau gospodărie.

#### **Centralizator Modul 11: Menținerea/dezvoltarea deprinderilor de interacțiune /de relaționare interpersonală**

Nevoia de sprijin	Continuu	Regulat	Secvențial	Minim	Deloc
Nr. beneficiari: 84	55	24	2	3	0



*De sprijin continuu* au nevoie beneficiarii care nu se implică la nivel personal cu alții, nu acționează în conformitate cu regulile și convențiile sociale, răspund agresiv la critici, nu stabilesc relații cu alte persoane, nu mențin relațiile cu familia. Sunt izolați și nu gestionează situațiile sociale.

*De sprijin regulat* au nevoie beneficiarii care se implică la nivel personal cu alții, acționează în conformitate cu regulile și convențiile sociale, răspund agresiv la critici parțial, stabilesc relații cu alte persoane, mențin relațiile cu familia parțial. Sunt parțial izolați și gestionează situațiile sociale, necesitând sprijin și îndrumare în anumite intervale orare stabilite și cunoscute.

*De sprijin secvențial* au nevoie beneficiarii care se implică la nivel personal cu alții, acționează în conformitate cu regulile și convențiile sociale, răspund agresiv la critici parțial, stabilesc relații cu alte persoane, mențin relațiile cu familia parțial. Sunt parțial izolați și gestionează situațiile sociale, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații.

*De sprijin minim* au nevoie beneficiarii care se implică la nivel personal cu alții, acționează în conformitate cu regulile și convențiile sociale, nu răspund agresiv la critici, stabilesc relații cu alte persoane, mențin relațiile cu familia. Nu sunt izolați și gestionează singuri situațiile sociale, necesitând sprijin și îndrumare doar în anumite momente.

### Centralizator Modul 12: Menținerea/dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice

Nevoia de sprijin	Continuu	Regulat	Secvențial	Minim	Deloc
Nr. beneficiari: 84	70	10	3	1	0

*De sprijin continuu* (sprijin și îndrumare fără întreruperi) au nevoie beneficiarii care nu pot realiza tranzacții economice, nu utilizează banii în mod responsabil, nu pot da o sumă exactă și nu pot verifica restul, nu se implică în tranzacții economice simple, nu estimează lucrurile pe care le pot cumpăra cu o anumită sumă de bani.

*De sprijin regulat* au nevoie beneficiarii care pot realiza tranzacții economice, utilizează banii în mod responsabil, pot da o sumă exactă și pot verifica restul, se implică în tranzacții economice simple, estimează lucrurile pe care le pot cumpăra cu o anumită sumă de bani, necesitând sprijin și îndrumare, din partea altei persoane.

*De sprijin secvențial* au nevoie beneficiarii care pot realiza tranzacții economice, utilizează banii în mod responsabil, pot da o sumă exactă și pot verifica restul, se implică în tranzacții economice simple, estimează lucrurile pe care le pot cumpăra cu o anumită sumă de bani, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp.

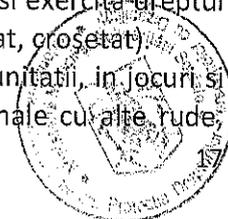
*De sprijin minim* au nevoie beneficiarii care pot realiza tranzacții economice, utilizează banii în mod responsabil, pot da o sumă exactă și pot verifica restul, se implică în tranzacții economice simple/complex, estimează lucrurile pe care le pot cumpăra cu o anumită sumă de bani, necesitând sprijin și îndrumare doar în anumite momente.

### Centralizator Modul 13: Menținerea/dezvoltarea abilităților sociale

Nevoia de sprijin	Continuu	Regulat	Secvențial	Minim	Deloc
Nr. beneficiari: 84	77	6	0	1	0

*De sprijin continuu* (sprijin și îndrumare fără întreruperi) au nevoie beneficiarii care nu pot participa sau nu se pot implica în activitățile comunității, în jocuri și programe de relaxare, jocuri competitive individuale sau de grup, întâlniri formale sau ocazionale cu alte rude, prieteni în locuri publice, de a citi din plăcere, de a participa la slujbe religioase, de a-și exercita dreptul la vot sau de a participa jocuri de societate și activități de meșteșugărit (tricotat, croșetat).

*De sprijin regulat* au nevoie beneficiarii care pot participa în activitățile comunității, în jocuri și programe de relaxare, individuale sau de grup, întâlniri formale sau ocazionale cu alte rude,



prieteni in locuri publice, de a citi din placere, de a participa la slujbe religioase, de a-si exercita dreptul la vot, necesitând sprijin și îndrumare zilnică, din partea altei persoane.

*De sprijin secvențial* au nevoie beneficiarii care pot participa în activitățile comunității, în jocuri și programe de relaxare, individuale sau de grup, întâlniri formale sau ocazionale cu alte rude, prieteni în locuri publice, de a citi/scrie din plăcere, de a participa la slujbe religioase, de a-și exercita dreptul la vot, necesitând sprijin și îndrumare din când în când pentru perioade scurte de timp.

*Sprijin minim* – beneficiarii pot participa în mod independent la viața comunității, necesitând sprijin din când în când pentru situații punctuale.

#### Centralizator Modul 14: Interesul pentru activități lucrative

Nevoia de sprijin	Continuu	Regulat	Secvențial	Minim	Deloc
Nr. beneficiari: 84	77	6	0	1	0

*De sprijin continuu* au nevoie beneficiarii care nu sunt conștienți de ceea ce presupune activitatea de a munci, nu au hobby-uri, nu pot copia acțiunile altei persoane, sunt dependenți în inițierea de acțiuni, nu sunt conștienți de propriile abilități, riscuri și pericole, nu acceptă schimbarea rutinelor.

*De sprijin regulat* au nevoie beneficiarii care sunt conștienți de ceea ce presupune activitatea de a munci dar nu o pot efectua, nu au interese majore într-un domeniu, pot copia acțiunile minime altei persoane, sunt independenți parțial în inițierea de acțiuni, sunt conștienți parțial de propriile abilități, riscuri și pericole, acceptă mici schimbări ale rutinelor, necesitând sprijin și îndrumare, din partea altei persoane.

*De sprijin secvențial* au nevoie beneficiarii care sunt conștienți de ceea ce presupune activitatea de a munci, au interese majore într-un domeniu, pot copia acțiunile altei persoane, sunt independenți în inițierea de acțiuni, sunt conștienți de propriile abilități, riscuri și pericole, acceptă schimbări ale rutinelor, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp.

*De sprijin minim* au nevoie beneficiarii care sunt conștienți de ceea ce presupune activitatea de a munci, au interese/hobby-uri majore într-un domeniu, pot copia acțiunile altei persoane, sunt independenți în inițierea de acțiuni, sunt conștienți de propriile abilități, riscuri și pericole, acceptă schimbări ale rutinelor, își exprimă alegerile și refuzurile într-o manieră potrivită, au atitudine pozitivă față de muncă și pot face față responsabilităților primite.

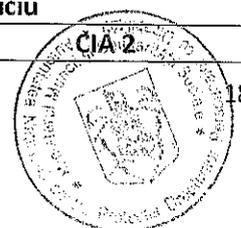
### 3. Sintetizarea concluziilor evaluării în vederea realizării planificării etapelor de restructurare pentru perioada 2023 - 2024

În urma centralizării și prelucrării datelor din fișele individuale de evaluare, au fost sintetizate următoarele date referitoare la nevoia de sprijin a beneficiarilor din Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia:

Nr. Crt.	Forme de sprijin	Nr. beneficiari
1	Continuu	60
2	Regulat	18
3	Secvențial	4
4	Minim	2
<b>Nr. total beneficiari</b>		<b>84</b>

În baza datelor obținute, au fost realizate următoarele propuneri pentru servicii, în acord cu nevoia de sprijin identificată la beneficiari:

Nr. Crt.	Forme de sprijin	Nr. beneficiari	Nr. benef pe tip de serviciu		
			Reintegrare in	CIA 1	CIA 2



			familie/comunitate		
1	Continuu	60	0	33	27
2	Regulat	18	0	12	6
3	Secvential	4	0	3	1
4	Minim	2	1	1	0

Astfel, așa cum se observă din tabelul de mai sus, din totalul persoanelor evaluate, ponderea cea mai mare se regăsește în nevoia de sprijin continuu (60 persoane), iar 18 de persoane au nevoie de sprijin regulat, fapt pentru care echipa de evaluare a propus furnizarea de servicii de tip centru de îngrijire și asistență.

Menționăm că la baza propunerii de mai sus au stat și următoarele aspecte:

- Perioada de rezidență a beneficiarului în centru (sunt beneficiari care provin din sistemul de protecție a copilului, pentru care întreaga existență s-a desfășurat în mediu instituțional);
- Contactul cu familia (frecvența vizitelor în centru, dar și a beneficiarilor în familie/comunitate, durata, probleme întâmpinate) / existența unei familii;
- Situația socială și financiară a familiei beneficiarului /vârsta părinților;
- Gradul de dezvoltare al comunității din care provine beneficiarul (existența serviciilor de sănătate, distanța față de unități medicale de specialitate, în funcție de nevoile acestuia). Existența unei rețele de suport social;
- Relația de colaborare pe care familia beneficiarului a avut-o cu centrul (modul în care a răspuns la solicitări, în care a participat la activități, etc);
- Modul în care beneficiarul relaționează cu persoanele din jurul său (personalul, alți beneficiari, grup de prieteni, etc.).

În acord cu informațiile prezentate mai sus, se propune **restructurarea Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia (cu o capacitate de 98 de locuri și 84 de beneficiari) prin înființarea a 2 centre de îngrijire și asistență (cu o capacitate de 50 beneficiari/centru) și reintegrarea în familie a unui beneficiar.**

Astfel, având în vedere că majoritatea beneficiarilor se regăsesc în situația de a avea nevoie de îngrijire și asistență permanent, propunem ca aceștia să beneficieze de serviciile sociale specifice unui centru de îngrijire și asistență. Având în vedere că este vorba despre 84 de beneficiari, propunem 2 centre de îngrijire și asistență, după cum urmează:

- menținerea Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia, cu o capacitate de 50 de locuri, cu sediul în Slobozia, strada Lacului, nr. 6, județul Ialomița.
- înființarea unui nou centru de îngrijire și asistență, cu o capacitate de 50 de locuri, în clădirea Complexului de servicii pentru protecția copilului Urziceni, propus spre închidere în cadrul proiectului "Pași spre viitor: 2 case tip familial și centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru copii și părinți", apel POR/531/8/3/Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale, Cod proiect: 130618. Fondurile necesare pentru renovarea și dotarea clădirii vor fi asigurate din bugetul Consiliului Județean Ialomița.

În aceste centre vor fi acordate următoarele servicii și activități, conform nevoilor individuale identificate în urma evaluării beneficiarilor:

**1) Informare și asistență socială/Servicii de asistență socială:**

- informare și consiliere cu privire la drepturile și facilitățile sociale existente;
- sprijin pentru menținerea relației beneficiarului cu familia, prietenii;
- informare și sprijin pentru realizarea demersurilor pentru obținerea de tehnologii și dispozitive asistive și tehnologii de acces;
- informare despre programele de lucru, facilitățile oferite de cabinete medicale, servicii de abilitare și reabilitare;



- informații despre activități și servicii alternative sau complementare oferite de furnizori sociali privați, organizații neguvernamentale.

Serviciile de asistență socială vor fi asigurate de asistentul social.

#### 2) Consiliere psihologică:

- dezvoltarea comportamentului adecvat situațiilor sociale, dezvoltarea atenției și gândirii pozitive, adecvarea emoțiilor, conștientizarea de sine, evitarea situațiilor de izolare socială și depresie, optimizarea și dezvoltarea personală, autocunoașterea, altele. Serviciul de consiliere psihologică va fi asigurat de psiholog.

#### 3) Abilitare și reabilitare – servicii de menținere sau dezvoltare a potențialului funcțional:

- psihoterapie;
- masaj sau kinetoterapie;
- terapie ocupațională;
- activități de tip vocațional/ocupațional;
- terapii speciale sau artterapie;
- stimulare psiho – senzorio – motorie.

Serviciul de abilitare – reabilitare va fi asigurat de maseur, ergoterapeut.

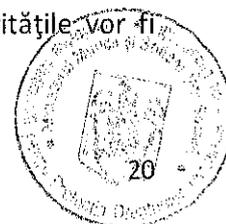
#### 4) Îngrijire și asistență:

- sprijin pentru îmbrăcat/dezbrăcat, încălțat/descălțat, alegerea hainelor adecvate;
- sprijin pentru asigurarea igienei zilnice (spălat și șters, îngrijirea propriului corp și a părților acestuia, igiena eliminărilor, schimbarea materialelor igienico – sanitare;
- sprijin pentru administrarea medicației în limita competenței pe baza recomandărilor medicului de familie/specialist;
- sprijin pentru probleme specifice de tip cataterizare, prevenirea ulcerului de decubit;
- sprijin pentru schimbarea poziției corpului, pentru a trece corpul din poziție orizontală în altă poziție, întoarcerea de pe o parte pe cealaltă a corpului;
- sprijin pentru transfer și mobilizare, pentru deplasarea în interior/exterior, inclusiv efectuarea de cumpărături;
- sprijin pentru comunicare.

Serviciul de îngrijire și asistență va fi asigurat de infirmier, ergoterapeut, asistent medical, medic.

#### 5) Deprinderi de viață independentă:

- activități pentru menținerea/dezvoltarea aptitudinilor cognitive. Aceste activități vor fi realizate de psiholog, ergoterapeut;
- activități pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor zilnice. Aceste activități vor fi realizate de psiholog, ergoterapeut;
- activități pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de comunicare. Aceste activități vor fi realizate de psiholog, ergoterapeut, alți terapeuți;
- activități pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate. Aceste activități vor fi realizate de medic, maseur, ergoterapeut;
- activități pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire. Aceste activități vor fi realizate de ergoterapeut, infirmier;
- activități pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți. Aceste activități vor fi realizate de medic, asistent medical, psiholog, ergoterapeut;
- activități pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire. Aceste activități vor fi realizate de psiholog, instructor de educație/ergoterapeut, infirmier;
- activități pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de interacțiune. Activitățile vor fi realizate de psiholog, instructor de educație/ergoterapeut.



#### 6) Asistență și suport pentru luarea unor decizii:

- informare și consiliere cu privire la drepturile și facilitățile sociale existente și demersurile de obținerea a acestora;
- asistență și suport pentru ordonarea logică a informațiilor privind identificarea unei probleme;
- asistență și suport pentru alegerea variantei finale și asumarea responsabilității consecințelor;
- asistență și suport pentru revizuirea deciziei luate.

Activitățile vor fi asigurate de asistent social și psiholog.

#### 7) Integrare și participare socială și civică:

- cunoașterea mediului social,
- stimularea/învățarea unui comportament adecvat situațiilor sociale,
- implicarea în activități culturale desfășurate în communitate,
- participarea la acțiuni de recreere și petrecere a timpului liber, vizite,

Serviciul de integrare și participare socială și civică va fi asigurat de asistent social, psiholog, ergoterapeut/instructor de educație.

### **CAPITOLUL IV - ACTUALIZAREA PLANURILOR INDIVIDUALE DE INTERVENȚIE PENTRU A ASIGURA ATĂT SERVICII SPECIFICE PENTRU PERSOANELE ADULTE CU HANDICAP, CÂT ȘI TRANSFERUL ETAPIZAT AL ACESTORA ÎN ALTE TIPURI DE SERVICII**

#### ***a) descrierea modului în care abordarea procesului de restructurare este centrată pe nevoile specifice ale persoanelor cu handicap***

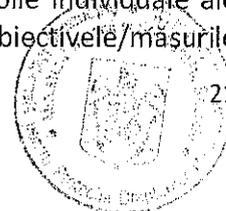
Scopul principal al procesului de restructurare este de a asigura persoanelor adulte cu dizabilități găzduite în Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia, servicii specifice în concordanță cu nevoile identificate în etapa de evaluare, servicii sigure din punct de vedere al securității personale, în vederea integrării în comunitate și participării la viața acesteia.

În urma evaluării celor 84 de beneficiari ai centrului, echipa de evaluare a concluzionat că aceștia au nevoie de sprijin, după cum urmează:

<i>Continuu</i> , pentru majoritatea activitatilor din Modulul IV, anexa 1 la Standarde	60
<i>Requiat</i> , preponderent pentru activitățile de: îngrijire și asistență, abilitare/reabilitare, menținerea și dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire, menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate)	18
<i>Secvențial</i> , pentru activități de: abilitare/reabilitare, menținerea și dezvoltarea deprinderilor de comunicare, menținerea și dezvoltarea deprinderilor zilnice, menținerea și dezvoltarea aptitudinilor cognitive)	4
<i>Minim</i> , pentru activități de: menținerea/dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți, educație și pregătire pentru muncă, asistență și suport pentru luarea unei decizii	2

Actualul Plan de restructurare a fost elaborat, respectiv revizuit pe parcursul a trei etape distincte:

- În prima fază a elaborării Planului de restructurare a CIA Slobozia, respectiv în perioada 2019-2020, după finalizarea procesului de evaluare, echipa multidisciplinară a CIA Slobozia, a actualizat planurile individuale de intervenție și a elaborat planurile personalizate pentru fiecare beneficiar în parte, pornind de la nevoile individuale ale acestora și de la propunerile de măsuri, servicii și activități. Obiectivele/măsurile

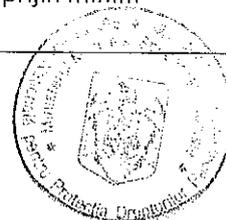


propușe în planurile de intervenție au fost revizuite, astfel că, pentru fiecare persoană cu dizabilități s-au stabilit minim 4 activități specifice Modulului IV din Anexa 1- Standarde specifice minime de calitate obligatorii pentru servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, stabilite etapizat, astfel încât să se poată înființa servicii sociale centrate pe nevoile beneficiarilor. Astfel, în această perioadă, activitățile propuse în planurile personalizate au fost revizuite periodic, la interval de cel puțin 6 luni. Obiectivele au vizat atât pregătirea beneficiarilor pentru transferul în serviciile propuse, cât și implicarea beneficiarilor în activități de îngrijire și asistență, de abilitare și reabilitare sau de dezvoltare a deprinderilor de viață specifice, în funcție de nevoile individuale. Managerii de caz din structura DGASPC Ialomița s-au asigurat în această perioadă, că persoanele cu dizabilități beneficiază de activitățile menționate în planul de intervenție/planul personalizat prin completarea/actualizarea Fișei de monitorizare a beneficiarului.

- În faza a doua, a revizuirii Planului de restructurare a CIA Slobozia (2021), echipa de evaluare desemnată, a demarat acest proces plecând de la concluziile revizuirii periodice a obiectivelor și activităților propuse în planurile individuale de intervenție, respectiv în planurile personalizate, pentru fiecare beneficiar în parte. În urma finalizării procesului de reevaluare, pentru fiecare dintre cei 98 de beneficiari a fost elaborat un plan personalizat care conține minim 4 activități specifice Modulului IV din Anexa 1- Standarde specifice minime de calitate obligatorii pentru servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, obiectivul acestora fiind pregătirea beneficiarilor pentru procesul de restructurare.
- În etapa a 3-a (actuală, 2023), pentru cei 84 de beneficiari au fost reevaluate planurile personalizate de intervenție, serviciile furnizate (minim 4 activități specifice Modulului IV din Anexa 1- Standarde specifice minime de calitate obligatorii pentru servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități) și modul de atingere al obiectivelor propuse. Personalul de specialitate al centrului în strânsă colaborare cu managerii de caz din structura DGASPC Ialomița s-au asigurat că persoanele cu dizabilități beneficiază de activitățile menționate în planul de intervenție/planul personalizat prin completarea/actualizarea Fișei de monitorizare a beneficiarului.

În secțiunea destinată planificării etapelor de restructurare sunt prezentate propunerile de dezvoltare a serviciilor sociale, necesare pentru transferul celor 84 de beneficiari evaluați, după cum urmează:

Nr. crt.	Tip serviciu	Capacitate serviciu	Nr. total beneficiari transferați	Nr. beneficiari/tip nevoie de sprijin
1.	CIA (Slobozia)	50	49	33/sprijin continuu 12/ sprijin regulat 3/ sprijin secvențial 1/sprijin minim
2.	CIA (Urziceni)	50	34	27/sprijin continuu 6/ sprijin regulat 1/ sprijin secvențial
3.	Reintegrarea în familie/comunitate	-	1	1/sprijin minim



**b) completarea de către echipa multidisciplinară a centrului rezidențial de tip vechi a planului individualizat de asistență și îngrijire/planului individual de intervenție cu obiectivul referitor la transferul/la acordarea de servicii specifice pentru a acoperi nevoile identificate prin aplicarea fișei de evaluare**

În etapa inițială de elaborare a Planului de restructurare (2019 - 2020), după finalizarea evaluării nevoilor specifice ale fiecărui beneficiar și întocmirii raportului sintetic cu concluziile acestor evaluări, echipa multidisciplinară a actualizat Planurile individuale de intervenție pentru fiecare beneficiar, în așa fel încât să corespundă nevoilor identificate. Planurile au fost completate cu obiectivul corespunzător privind transferul, cu intervențiile necesare, cu termene și personal implicat, astfel încât beneficiarului respectiv să-i fie furnizate serviciile necesare în vederea atingerii obiectivului.

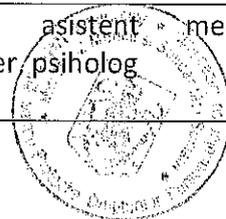
După actualizarea Planurilor individuale de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Anexei 1 din Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, Modulul IV la care s-au adăugat obiective specific tipului de transfer identificat în urma evaluării.

În etapa a doua (2021) și a treia (2023), a revizuirii Planului de restructurare a CIA Slobozia, echipa de evaluare a demarat acest demers prin revizuirea obiectivelor și activităților propuse în Planurile individuale de intervenție, respectiv în Planurile personalizate ale fiecărui beneficiar în parte.

**c) asigurarea de către personalul de specialitate din cadrul centrului rezidențial de tip vechi a activităților și serviciilor în baza planului individualizat de asistență și îngrijire/planului individual de intervenție completat.**

În vederea realizării obiectivelor de transfer, personalul existent în centrul rezidențial de tip vechi, precum și specialiști din cadrul DGASPC Ialomița, vor oferi activități specifice pentru atingerea obiectivului, după cum urmează:

<b>Obiectiv</b>	<b>Activități desfășurate în cadrul centrului actual</b>	<b>Personalul implicat</b>
<b>Reintegrare familie/comunitate</b>	Informare și asistență socială/servicii de asistență socială	Manager de caz
	Consiliere psihologică	Psiholog
	Abilitare/reabilitare	Psiholog, infirmier
	Îngrijire și asistență	Infirmier, medic, asistent medical
	Deprinderi de viață independentă	Medic, asistent medical, infirmier, psiholog
<b>Transfer Centru de Îngrijire și Asistență (nou înființat) - 50 beneficiari</b>	Informare și asistență socială/servicii de asistență socială	Manager de caz
	Consiliere psihologică	Psiholog
	Abilitare/reabilitare	Psiholog, infirmier
	Îngrijire și asistență	Infirmier, medic, asistent medical
	Deprinderi de viață independentă	Medic, asistent medical, infirmier, psiholog



Menținere Centru de Îngrijire și Asistență Slobozia (existent) - 50 beneficiari	Informare și asistență socială/servicii de asistență socială	Manager de caz
	Consiliere psihologică	Psiholog
	Abilitare/reabilitare	Psiholog, infirmier
	Îngrijire și asistență	Infirmier, medic, asistent medical
	Deprinderi de viață independentă	Medic, asistent medical, infirmier, psiholog

**CAPITOLUL V - PLANIFICAREA ETAPELOR DE RESTRUCTURARE, A RESURSELOR FINANCIARE, MATERIALE ȘI UMANE, PENTRU PERIOADA 2023 - 2024, ȘI A MODALITĂȚILOR DE IMPLEMENTARE ÎN CORELARE CU STABILIREA OBIECTIVELOR SERVICIILOR, ALTERNATIVELOR DE TIP FAMILIAL SAU REZIDENȚIAL, MĂSURILOR PREVENTIVE NOU-ÎNFIINȚATE/DEZVOLTATE ÎN COMUNITATE**

*a) realizarea listei de priorități a problemelor și oportunităților care vor fi luate în considerare în operaționalizarea planului de restructurare, pe baza raportului sintetic obținut în urma prelucrării datelor din evaluarea beneficiarilor*

Analizând concluziile obținute în urma prelucrării datelor evaluării nevoilor beneficiarilor, principalele probleme identificate și oportunități, ca etapă preliminară stabilirii obiectivelor specifice necesare implementării procesului de restructurare, sunt:

**Probleme identificate:**

- Reticența beneficiarilor care urmează să fie transferați.
- Evaluare incompletă a riscurilor, care poate afecta implementarea procesului de restructurare, respective graficul acesteia.
- Dificultăți în asigurarea bugetului necesar pentru reabilitarea clădirii în care se intenționează înființarea unui CIA.

**Oportunități:**

- Crearea de noi locuri de muncă, în cadrul serviciilor nou înființate.
- Închiderea unui centru de plasament de tip vechi pentru copii și posibilitatea utilizării clădirii respective pentru înființare CIA.
- Clădirea în care își desfășoară activitatea CIA Slobozia este reabilitată și dotată corespunzător pentru furnizarea de servicii unui număr de 50 persoane cu dizabilități și nu mai necesită angrenarea unor cheltuieli din partea DGASPC/ CJI.



**b) Aspecte tehnice și operaționale pentru perioada 2023-2024**

**RESTRUCTURARE CIA SLOBOZIA – 84 BENEFICIARI**

- 100 beneficiari pentru CIA

Servicii stabilite: Reintegrare in familie/comunitate – 1 beneficiari 1 CIA – 49 beneficiari (existent) 1 CIA – 34 beneficiari	Surse de finanțare: CJI pentru realizare CIA
---	---

**Reintegrarea in familie/comunitate – 1 beneficiar**

Activități	2023				2024			
	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Revizuirea PP (Modul III, Anexa 1) pentru 1 persoană cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie cu activități conform Modul IV standarde 1-15 (Ordin 82/2019 Anexa 1)		X		X		X		X
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV – Anexa 1 și PP revizuit pentru 1 persoană cu dizabilități care vor fi reintegrate in familie / comunitate	X	X	X	X	X	X	X	X
Derularea de activități pentru pregătirea familiei și comunităților în vederea reintegrării beneficiarului	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea de către managerul de caz a minim 4 activități prevăzute în PP pentru beneficiarul care va fi reintegrat în familie / comunitate	X	X	X	X	X	X	X	X



**Menținere beneficiari în CIA Slobozia (existent) – capacitate 50 de locuri**

Activități	2023				2024			
	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Revizuirea PP (Modul III, Anexa 1) pentru 49 persoane cu dizabilități care vor rămâne în CIA Slobozia cu activități conform Modul IV standarde 1-15 (Ordin 82/2019 Anexa 1)		X		X		X		X
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV – Anexa 1 și PP revizuit pentru 49 persoane cu dizabilități care vor rămâne în CIA Slobozia	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea de către managerul de caz a minim 4 activități prevăzute în PP pentru beneficiarii care vor rămâne în CIA Slobozia	X	X	X	X	X	X	X	X
Stabilirea personalului pentru serviciu și nevoia de formare a acestuia	X			X		X		X
Obținerea de autorizații de funcționare, inclusiv licențierea serviciului						X	X	X



**Transfer in CIA, nou înființat – capacitate 50 de locuri**

Activități	2023				2024			
	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Revizuirea PP (Modul III, Anexa 1) pentru 49 persoane cu dizabilități care vor rămâne în CIA Slobozia cu activități conform Modul IV standarde 1-15 (Ordin 82/2019 Anexa 1)		X		X		X		X
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV – Anexa 1 și PP revizuit pentru 49 persoane cu dizabilități care vor rămâne în CIA Slobozia	X	X	X	X	X	X	X	X
Pregătirea persoanelor cu dizabilități pentru transfer la CIA prin desfășurarea activității de asistență și suport pentru luarea unei decizii	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea de către managerul de caz a minim 4 activități prevăzute în PP pentru beneficiarii transferați în CIA	X			X		X		X
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea în vederea transferului celor 50 de persoane în CIA	X			X	X	X	X	X
Stabilirea personalului pentru noul serviciu și nevoia de formare a acestuia	X			X	X	X		
Realizare lucrări de reabilitare, modernizare și dotare clădire CIA/Finanțare din bugetul CJ	X	X	X	X	X	X		
Transferul celor 50 de persoane în noul CIA						X	X	
Obținerea de autorizații de funcționare, inclusiv licențierea serviciului						X	X	X



**c) evidențierea obligațiilor privind sustenabilitatea sau alte condiții legate de onorarea angajamentelor stabilite prin contracte de finanțare încheiate anterior procesului de reorganizare (program operațional regional, programe de interes național, program național de dezvoltare locală, altele), aspecte ce vor fi avute în vedere la transferul beneficiarilor în alte tipuri de servicii** – nu este cazul. Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia a beneficiat de lucrări de reabilitare și extindere, în perioada 2011-2013, în cadrul proiectului “Extindere, reabilitare termică și dotare „Centrul de Îngrijire și Asistență”, municipiul Slobozia, județul Ialomița” cod SMIS 24602, finanțat în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 3 - Îmbunătățirea infrastructurii sociale, Domeniul major de intervenție 3.2. Perioada de sustenabilitate a fost de 5 ani, finalizându-se în anul 2018.

**d) identificarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu handicap prin analiza hărții de servicii sociale, inclusiv a alternativelor de tip familial și a asistențelor personale profesioniști, de la nivelul județului**

La nivelul județului Ialomița, serviciile destinate persoanelor adulte cu handicap sunt slab reprezentate, principalul furnizor fiind D.G.A.S.P.C. Ialomița.

Astfel, instituția furnizează servicii rezidențiale prin intermediul: Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia (84 beneficiari) – propus spre restructurare, Centrului de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități “Kalina, Maria și Vlăduț” Slobozia (capacitate 48 de locuri), Centrului de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Movila (capacitate 41 de locuri).

De asemenea, instituția asigură prin intermediul Centrului de Recuperare neuro-motorie de tip ambulatoriu Slobozia, servicii de recuperare persoanelor cu dizabilități motorii. În organigrama instituției sunt prevăzute 10 posturi de asistent personal profesionist, iar din anul 2023, două (2) dintre acestea au fost ocupate.

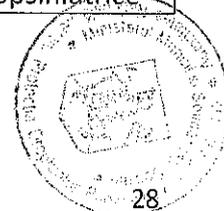
O slabă reprezentare o au la nivelul județului și ONG-urile care furnizează servicii persoanelor adulte cu dizabilități. Majoritatea dintre cele existente își concentrează activitatea pe domeniul copiilor cu dizabilități, singura organizație cu servicii licențiate pentru persoane adulte fiind Fundația New-Life, care prin intermediul Centrului de Îngrijire și Asistență Amara, furnizează servicii rezidențiale pentru 7 persoane adulte cu handicap.

**e) identificarea situațiilor de posibilă revenire în familie, stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune pentru cazurile identificate**

În urma evaluării beneficiarilor din Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia, prin aplicarea fișelor de evaluare, dar și din discuțiile purtate cu familia/reprezentanții legali – după caz, nu au fost identificate cazuri de posibilă revenire în familie (re/integrare în familie).

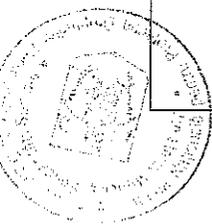
**f) identificarea unităților de asistență medico-socială care acordă servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și servicii sociale persoanelor cu nevoi medico-sociale**

Nr. crt.	Denumirea U.A.M.S.	Situația juridică	Observații
1.	Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți Târg	Cu personalitate juridică, în subordinea directă a Consiliului Județean Ialomița	Se adresează persoanelor peste 18 ani, cu afecțiuni medicale ce nu presupun imobilizarea la pat sau probleme neuropsihiatrice.

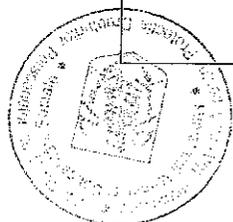


**g) planificarea soluțiilor în termen de ieșiri, activități, efecte și impact**

<b>Ieșiri</b>	<b>Activități</b>	<b>Efecte</b>	<b>Impact</b>
1 beneficiar reintegrat în familie/comunitate	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revizuirea PP (Modul III, Anexa 1) pentru 1 persoană cu dizabilități care va fi reintegrată în familie cu activități conform Modul IV standarde 1-15 (Ordin 82/2019 Anexa 1)</li> <li>- Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV – Anexa 1 și PP revizuit pentru 1 persoană cu dizabilități care va fi reintegrată în familie / comunitate</li> <li>- Derularea de activități pentru pregătirea familiei și comunităților în vederea reintegrării unui beneficiar</li> <li>- Monitorizarea de către managerul de caz a minim 4 activități prevăzute în PP pentru beneficiarii care vor fi reintegrați în familie / comunitate</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nevoia de personal de specialitate pentru desfășurarea activităților, conform Modulului IV</li> <li>- Includerea activităților de asistență și suport în PP</li> <li>- Desfășurarea activităților de asistență și suport acordate de către personalul de specialitate</li> <li>- Asigurarea monitorizării din punct de vedere al evoluției situației beneficiarului de către managerul de caz</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. asupra beneficiarului: -intervenție individualizată: menținerea / dezvoltarea/consolidarea potențialului fiecărei persoane cu dizabilități</li> <li>2. comunitate: -creare/dezvoltare de servicii de sprijin pentru viață independentă și prevenirea instituționalizării</li> <li>3. personalul de specialitate – devine facilitator al integrării persoanei cu dizabilități</li> </ol> <p>practici de lucru – trecerea de la abordarea pe grup la cea individuală</p>
49 de beneficiari rămași în CIA Slobozia (existent)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revizuirea PP (Modul III, Anexa 1) pentru 49 persoane cu dizabilități care vor rămâne în CIA Slobozia</li> <li>- Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV – Anexa 1 și PP revizuit pentru 49 persoane cu dizabilități care vor rămâne în CIA Slobozia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nevoia de personal de specialitate pentru desfășurarea activităților, conform Modulului IV</li> <li>- Includerea activităților de asistență și suport în PP</li> <li>- Desfășurarea activităților de asistență și suport acordate de către personalul de specialitate</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. asupra beneficiarului: -intervenție individualizată: menținerea / dezvoltarea/consolidarea potențialului fiecărei persoane cu dizabilități</li> <li>5. comunitate: -creare/dezvoltare de servicii de sprijin pentru viață independentă și prevenirea instituționalizării</li> <li>6. personalul de specialitate – devine</li> </ol>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitorizarea de către managerul de caz a minim 4 activități prevăzute în PP pentru beneficiarii care vor rămâne în CIA Slobozia</li> <li>- Stabilirea personalului pentru serviciu și nevoia de formare a acestuia</li> <li>- Obținerea de autorizații de funcționare, inclusiv licențierea serviciului</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asigurarea monitorizării din punct de vedere al evoluției situației beneficiarului de către managerul de caz</li> </ul>	<p>facilitator al integrării persoanei cu dizabilități</p> <p>7. practici de lucru – trecerea de la abordarea pe grup la cea individuală</p>
Transferul a 34 de persoane cu dizabilități în CIA (care urmează să se înființeze în clădirea care se va elibera prin închiderea Complexului de servicii Urziceni)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revizuirea PP pentru 34 persoane cu dizabilități care vor fi transferați în CIA nou înființat, cu activitățile specifice identificate, în conformitate cu Modulul IV /Ordinul 82/2019</li> <li>- Desfășurarea de activități în CR conform PP revizuit, în vederea dezvoltării potențialului personal/sau menținerii, pentru 34 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIA</li> <li>- Pregătirea celor 34 de persoane cu dizabilități pentru transfer în CIA prin desfășurarea de activități de asistență și suport pentru luarea unei decizii</li> <li>- Licențierea CIA</li> <li>- Stabilirea responsabilităților, a modului de acțiune a CR cu comunitatea pentru cele 34 de persoane cu dizabilități</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nevoia de personal de specialitate pentru desfășurarea activităților, conform Modulului IV</li> <li>- Includerea activităților de asistență și suport în PP</li> <li>- Desfășurarea activităților de asistență și suport acordate de către personalul de specialitate</li> <li>- Asigurarea monitorizării din punct de vedere al evoluției situației beneficiarului de către managerul de caz</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. asupra beneficiarului: -intervenție individualizată: menținerea / dezvoltarea /consolidarea potențialului fiecărei persoane cu dizabilități</li> <li>2. comunitate: -creare/dezvoltare de servicii de sprijin pentru viață independentă și prevenirea instituționalizării</li> <li>3. personalul de specialitate – devine facilitator al integrării persoanei cu dizabilități</li> <li>4. practici de lucru – trecerea de la abordarea pe grup la cea individuală</li> </ol>



	<p>care vor fi transferate în CIA</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Transferul celor 34 de beneficiari în CIA</li><li>- Monitorizarea de către managerul de caz a celor 34 de beneficiari transferați în CIA</li></ul>		
--	--	--	--



## ***h) estimarea resurselor financiare și materiale necesare***

### Resurse financiare estimate

Centru rezidențial	Buget în lei aferent anului 2023/mii lei	Buget estimat în lei aferent anului 2024/mii lei	Sursa de finanțare
CIA Slobozia (existent)	6.750 mii lei	8.233 mii lei	buget de stat/ bugetul Consiliului Județean Ialomița
CIA nou înființat	45 mii lei (renovare clădire și dotare)	200 mii lei (renovare clădire și dotare)	din bugetul Consiliului Județean Ialomița

### Resurse materiale estimate

- bunuri pentru doarea infrastructurii serviciilor sociale: dotări PSI, dotări de uz gospodăresc, dotări privind protecția muncii;
- dotări și echipamente de specialitate – cf. Standardelor specifice serviciilor sociale înființate;
- sisteme și echipamente pentru persoane cu dizabilități;
- mobilier pentru dotarea infrastructurii serviciilor sociale;
- echipamente IT necesare desfășurării în condiții optime a activităților aferente furnizării serviciilor sociale respective;
- aparatură electrocasnică, echipamente de birotică, veselă, cazarmament pentru LP.

## ***i) estimarea resurselor umane necesare***

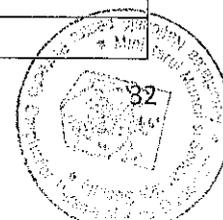
Structura de personal pentru serviciile propuse spre înființare se bazează pe prevederile actelor normative în vigoare, respectiv:

- Hotărârea de Guvern nr. 867/2015 actualizată, pentru aprobarea nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;
- Ordinului nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.
- Hotărârea nr. 1253/2022 din 12 octombrie 2022 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale

Propunerile sunt următoarele:

### **1. CIA Slobozia – capacitate 50 de beneficiari:**

Nr. crt.	Funcția	Număr de posturi
Personal de specialitate =30		
1.	Șef Centru	1
1.	Medic de centru	1
2.	Coordonator personal de specialitate	1
3.	Psiholog	1
4.	Asistent social	1
5.	Instructor de educație/ergoterapeut	1
6.	Asistent medical	8



7.	Infirmieră	17
Personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere – reparații, deservire =20		
8.	Administrator	1
9.	Îngrijitoare	5
10.	Bucătar	4
11.	Spălătoreasă	2
12.	Lenjereasă	2
13.	Muncitor calificat (electrician/ fochist/ frizer)	2
14.	Paznic	3
<b>Total personal</b>		<b>50</b>

## 2. CIA (nou înființat) - capacitate 50 de locuri

Nr. crt.	Funcția	Număr de posturi
Personal de specialitate =30		
1.	Șef Centru	1
2.	Psiholog	1
3.	Asistent social	1
4.	Maseur	1
5.	Instructor de educație/ergoterapeut	2
6.	Asistent medical	8
7.	Infirmieră	16
Personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere – reparații, deservire =20		
8.	Administrator	1
9.	Îngrijitoare	5
10.	Bucătar	4
11.	Spălătoreasă	2
12.	Lenjereasă	2
13.	Muncitor calificat (electrician, fochist, frizer)	3
14.	Paznic	3
<b>Total personal</b>		<b>50</b>

În procesul de restructurare sunt prevăzute și consultări ale salariaților și reprezentanților acestora (sindicatul reprezentativ), în vederea identificării celor mai bune soluții pentru fiecare angajat în parte. Se poate observa că noul serviciu va absorbi forța de muncă existentă, iar posturile care nu sunt ocupate în prezent vor fi redistribuite spre acestea. De asemenea, acolo unde este cazul vom realiza reconversie profesională în vederea repartizării personalului pe noile posturi.

### ***j) planificarea necesarului de instruire/formare a personalului***

Formarea personalului din noile servicii sociale se va derula în trimestrul al doilea 2024 și va avea în vedere toată tipologia de cursuri de specialitate specifice fiecărei categorii profesionale, după cum urmează:

- Curs de formare profesională pentru asistenții medicali;
- Curs de formare profesională pentru asistent social, psiholog, instructor educație, ergoterapeut.
- Curs de formare profesională pentru personalul de îngrijire.

Pentru toate categoriile profesionale menționate vor fi achiziționate servicii de formare profesională.



**k) evidențierea potențialelor dificultăți de implementare/factorilor de risc**

**RISCURILE ȘI MĂSURI DE ATENUARE A RISCURILOR**

Nr. crt.	Risc identificat	Măsuri de atenuare a riscului
1.	Insuficiența resurselor financiare și umane	Acest risc poate fi generat de lipsa resurselor financiare și umane necesare desfășurării activităților prevăzute în planul de restructurare. În ceea ce privește resursele umane, D.G.A.S.P.C Ialomița dispune de resursă umană cu experiență în implementarea de proiecte similare și, astfel, dispun de capacitate operațională în vederea desfășurării în bune condiții a activităților planului de restructurare. Impactul insuficienței resurselor financiare poate fi unul ridicat, conducând la imposibilitatea realizării cheltuielilor aferente desfășurării activităților și apariția unor "blocaje" în efectuarea plăților. Cuantificarea riscului: mediu. Măsuri de atenuare: În cazul insuficienței resurselor financiare pentru implementarea activităților planului de restructurare și susținerea cheltuielilor în acest sens, generate de eventuale întâzieri în rambursarea cheltuielilor efectuate de beneficiar, se va proceda la decontarea cheltuielilor din bugetul propriu.
2.	Imposibilitatea respectării graficului activităților	Acest risc poate fi generat de eventuale situații/evoluții care pot să apară în perioada de implementare a planului de restructurare și care nu au fost prevăzute/cunoscute în etapa elaborării sau ca urmare a unei estimări nerealiste a duratei de implementare a fiecărei activități. Impactul acestui risc este de natura apariției unor întâzieri în realizarea activităților și depășirea perioadelor de timp prevăzute și bugetate în vederea realizării acestora. Cuantificarea riscului : (a) probabilitatea apariției: scăzută, (b) nivelul controlului intern: mediu (c) nivelul impactului : mediu. Clasificarea riscului : mediu. Măsuri de atenuare: în cazul apariției unor situații/evoluții care nu au fost prevăzute/cunoscute inițial, în baza unei fundamentări similare, se va proceda la prelungirea/decalarea perioadei de implementare în vederea eficientizării activităților din perspectiva timpului alocat rezultatelor predefinite.
3.	Durata insuficientă pentru implementarea Planului de restructurare	Acest risc potențial poate conduce la întâzieri în implementarea planului de restructurare. Cuantificarea riscului : (a) probabilitatea apariției: scăzută, (b) nivelul controlului intern: scăzut, (c) nivelul impactului : ridicat. Clasificarea riscului : mediu. Măsuri de atenuare Planificarea riguroasă a calendarului de desfășurare a activităților.
5.	Rezistența la schimbarea a beneficiarilor propuși pentru transfer în noile servicii ( CIA)	Pregătire, consiliere și activități de suport pentru luarea deciziei referitoare la transfer.
6.	Rezistența la schimbarea a personalului și a persoanelor cu dizabilități din instituția de tip vechi	Consiliere de specialitate și discuții cu personalul și persoanele cu dizabilități.
7.	Implicare redusă din partea comunității locale	Promovarea imaginii persoanelor cu dizabilități instituționalizate și informarea opiniei publice asupra importanței locuirii persoanelor cu dizabilități într-un mediu cât mai apropiat de cel familial.



***l) evidențierea modalităților de comunicare astfel încât să fie evitate interpretări eronate cu privire la beneficiari sau personal***

Pe întregul proces de restructurare al centrului, personalul de specialitate se va asigura că beneficiarii sunt informați, în mod complet și accesibil, în format clasic sau adaptat, utilizând metode de abordare, comunicare și relaționare cu beneficiarii, în funcție de particularitățile psiho-comportamentale ale acestora, cu privire la scopul restructurării. Beneficiarii vor fi consiliați cu privire la noile tipuri de servicii la care pot avea acces.

În ceea ce privește personalul se vor realiza întâlniri pentru discutarea și implementarea planului de restructurare. Se vor accentua avantajele oferite de restructurare din punct de vedere al îmbunătățirii condițiilor de muncă, al pregătirii și formării profesionale. Se va discuta posibilitatea de transfer pe locurile de muncă create în cadrul locuințelor protejate și al centrelor de zi.

Informarea opiniei publice, cu privire la responsabilitatea civică a membrilor comunității față de persoanele cu dizabilități, precum și posibilitățile de valorificare a potențialului aptitudinal și relațional al acestor persoane în folosul comunității.

***m) identificarea de soluții în caz de eșec/nereușită al/a unei soluții propuse (de exemplu, imposibilitatea identificării și/sau angajării numărului estimat de asistenți personali profesioniști***

Având în vedere că, în prezent, organigrama DGASPC Ialomița prevede un număr de 10 asistenți personali profesioniști, instituția va demara procesul de identificare a persoanelor interesate să ocupe aceste posturi, va realiza atestarea și angajarea acestora, în vederea plasării persoanelor cu dizabilități la aceștia. Această rețea va fi utilizată ca metodă alternativă la soluția propusă în Planul de restructurare, în funcție de problemele care pot să apară pe parcurs.

Includerea într-un program de consiliere și suport a beneficiarilor centrului rezidențial care să prevină dificultățile de adaptare în urma transferului în altă locație, în vederea creșterii gradului de adaptabilitate.

**CAPITOLUL VI - ACȚIUNI PROPUSE PENTRU REALIZAREA UNEI ATITUDINI POZITIVE ȘI SUPORTIVE FAȚĂ DE BENEFICIARI, ÎN RÂNDUL PERSONALULUI ȘI AL COMUNITĂȚII**

***a) descrierea colaborărilor/parteneriatelor pe care DGASPC/furnizorii de servicii sociale privați le au în desfășurare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu alte autorități locale, în vederea bunei desfășurări a procesului de restructurare***

DGASPC Ialomița colaborează cu AJPIS, SPAS-urile din județ, unități sanitare, Episcopia Sloboziei și Călărașilor (prin unitățile de cult subordonate, dar și prin Sectorul Social-Misionar) și are parteneriate cu ONG-uri și asociații (Fundația New-Life, Asociația Surzilor din România – filiala Ialomița, Asociația Nevăzătorilor).

***b) modalități de facilitare a schimbului de informații, cunoștințe, idei, experiență acumulată, "lecții învățate" și de implicare a comunității în procesul de restructurare***

- Publicarea unor materiale informative referitoare la procesul de restructurare, atât în format fizic, cât și pe site-ul instituției;
- Promovarea unei atitudini pozitive în ceea ce privește problematica persoanelor cu dizabilități și reintegrarea acestora în comunitate.



**c) estimare privind organizarea de manifestări de sensibilizare și/sau conștientizare la nivelul comunității în legătură cu persoanele cu handicap și pentru promovarea respectării drepturilor și demnității lor, eliminarea discriminării, combaterea stereotipurilor, prejudecăților și practicilor dăunătoare, realizarea egalității de șanse, altele**

Capitolul II din Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Ialomița pe care DGASPC Ialomița îl va elabora pentru anul 2024, va prezenta modalitatea prin care instituția planifică informarea publicului cu privire la serviciile sociale, inclusiv cu privire la cele destinate persoanelor cu dizabilități. Astfel, în anul 2024 instituția va derula campanii de informare cu privire la drepturi și obligații conform legislației în vigoare (atât pentru persoane cu dizabilități și familiile/reprezentanții legali ai acestora, cât și pentru autoritățile locale implicate în aplicarea legislației). De asemenea, vor fi derulate campanii de promovare a serviciilor furnizate în cadrul DGASPC Ialomița pentru persoanele cu dizabilități, de tip "caravană" și "ziua porților deschise" (în funcție de evoluția pandemiei de COVID-19). Se va realiza informarea permanentă a opiniei publice prin comunicate de presă, participarea reprezentanților instituției la emisiuni radio/TV, articole de presă. Se vor transmite mesaje de interes public cu ocazia Zilei Internaționale a Persoanelor cu Dizabilități și vor fi organizate evenimente în cadrul cărora se va încerca sensibilizarea și conștientizarea populației cu privire la problematica persoanelor cu dizabilități.

**d) estimare privind necesarul de instruire/formări sau alte forme specifice de pregătire a personalului în vederea îmbunătățirii furnizării asistenței și serviciilor**

Planul de instruire anuală elaborat la nivelul DGASPC Ialomița va cuprinde sesiuni de formare și/sau instruire atât pentru actualii angajați ai Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia, cât și pentru personalul prevăzut pentru serviciul nou înființat în urma restructurării.

Tematica va face referire la modificările legislative în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități, facilitarea comunicării verbale și nonverbale cu persoanele cu dizabilități, modalități și tehnici de lucru, inclusiv gestionarea tulburărilor de comportament, modalități de sprijin în vederea dezvoltării autonomiei personale și sociale, dezvoltarea inteligenței sociale. De asemenea, toate categoriile profesionale vor participa la cursuri de formare pe specialitatea profesiei, pentru îmbunătățirea intervenției.

Astfel, se vor asigura sesiuni de formare profesională pentru - asistenți medicali – intervenția de specialitate, bucătari – cursuri de igienă și nutriție, asistent social/psiholog/ergoterapeut/pedagog de recuperare – metode și tehnici specifice profesiei aplicate în activitatea cu persoanele cu dizabilități.

**e) modalități de implicare și încurajare a activităților de voluntariat**

În prezent, centrul are o serie de parteneriate cu școli din județ, elevii derulând în regim de voluntariat, programe și activități de socializare cu beneficiarii. De asemenea, în baza unor parteneriate, voluntarii desfășoară în centru activități periodice, axate pe simbolistica unor sărbători anuale, atât cu caracter religios, cât și cu caracter social.

De asemenea, la nivelul DGASPC Ialomița există deschidere pentru încurajarea activităților de voluntariat în serviciile sociale, pentru anul 2024 se estimează atragerea unui număr de 30 de voluntari și formarea inițială a acestora.

**f) alte modalități de lucru propuse pentru realizarea unei atitudini pozitive și suportive față de persoanele adulte cu handicap**

- Organizarea pentru persoanele cu dizabilități instituționalizate a unor activități de petrecere a timpului liber (excursii)
- Susținerea persoanelor asistate pentru păstrarea relației cu familia și comunitatea de unde provin prin vizite reciproce



- Participarea la diverse acțiuni și evenimente organizate de comunitate

## **CAPITOLUL VII - ANALIZA NEVOILOR LA NIVELUL COMUNITĂȚII**

La nivelul județului Ialomița sunt înregistrate un număr de 10878 persoane încadrate în grad de handicap, dintre care un număr de 354 persoane cu dizabilități sunt instituționalizate. În afara serviciilor furnizate de D.G.A.S.P.C. Ialomița prin intermediul centrelor rezidențiale (Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia, Centrul de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități "Kalina, Maria și Vlăduț" Slobozia și Centrul de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități Movila), în județul Ialomița există un singur furnizor privat (Fundația New-Life) care asigură servicii de găzduire pentru un număr de 7 persoane adulte cu dizabilități, prin intermediul Centrului de Îngrijire și Asistență Amara. Totodată, în județ nu există furnizori publici care să asigure servicii în comunitate pentru această categorie de persoane. Autoritățile publice locale, prin intermediul SPAS-urilor furnizează plata asistențelor personali pentru persoanele încadrate în grad grav de handicap, existând situații în care din cauza lipsei bugetului necesar aceasta plătesc doar indemnizația de însoțitor către aceste persoane.

DGASPC Ialomița, furnizează prin intermediul Centrului de recuperare neuro-motorie de tip ambulatoriu Slobozia servicii de recuperare persoanelor cu dizabilități neuro-motorii din comunitate, dar și din centrele rezidențiale subordonate instituției, fiind asigurat transportul acestora la centru sau după caz transportul specialiștilor în centrele rezidențiale.

## **CAPITOLUL VIII - MĂSURI ȘI ACȚIUNI DE PREVENIRE A (RE)INSTITUȚIONALIZĂRII**

1. Serviciul de Asistență Socială pentru Persoane Adulte, din cadrul D.G.A.S.P.C. Ialomița, împreună cu managerii de caz desemnați ai persoanelor instituționalizate vor monitoriza evoluția acestora în noile servicii în care au fost transferate, păstrând totodată legătura cu personalul de specialitate din serviciile respective pentru a identifica eventualele probleme și pentru a propune soluții de rezolvare.
2. Operaționalizarea rețelei de asistenți personali profesioniști (10 APP) prevăzută în structura DGASPC Ialomița, care, prin serviciile de protecție și îngrijire a persoanelor cu handicap grav și accentuat, va contribui la prevenirea instituționalizării sau reinstituționalizării.
3. Colaborarea cu autoritățile publice locale, pentru organizarea unor consultări publice în comunitățile din județ (cu precădere acolo unde se înregistrează un număr mare de persoane cu dizabilități sau în comunitățile cu pondere mare de persoane cu dizabilități instituționalizate) la care să participe persoane cu dizabilități, aparținători/reprezentanți legali, organizații de profil pentru identificarea cauzelor care conduc la instituționalizare dar și a unor soluții, prin aplicarea cărora să se îmbunătățească viața persoanelor cu dizabilități și să se prevină instituționalizarea.
4. Organizarea la sediul DGASPC Ialomița a unor întâlniri cu reprezentanții autorităților publice locale în vederea identificării de soluții pentru situațiile care conduc la instituționalizarea persoanelor cu dizabilități (mentalitatea comunității, lipsa de servicii de susținere – centre de zi, servicii medicale, refuzul angajării asistentului personal, lipsa infrastructurii care limitează viața socială și comunitară a persoanei cu dizabilități, lipsa facilităților de tipul – apă curentă, canalizare, gaze) - dezvoltarea de servicii sociale în parteneriat (APL-DGASPC) prin accesarea de fonduri nerambursabile, organizarea de campanii de sensibilizare a opiniei publice cu privire la problematica persoanelor cu dizabilități, etc.
5. Dezvoltarea colaborării cu ONG-urile care activează în domeniul protecției persoanelor adulte cu dizabilități, în vederea dezvoltării în parteneriat a unor programe și servicii pentru persoanele cu dizabilități din comunitate, în vederea prevenirii instituționalizării acestora.



## **CAPITOLUL IX- EVALUAREA INTERNĂ/EXTERNĂ A PROCESULUI DE RESTRUCTURARE, MODALITĂȚI DE CORECTARE A DISFUNCȚIONALITĂȚILOR**

Conducerea DGASPC Ialomița a desemnat o echipă de evaluare și monitorizare a obiectivelor stabilite în Planul de restructurare, precum și atribuțiile acestora. Echipa de evaluare va întocmi un raport de evaluare, care va cuprinde date referitoare la:

- Gradul de îndeplinire a obiectivelor;
- Rezultatele procesului de restructurare;
- Propuneri de corectare a eventualelor disfuncționalități constatate.
- Raportul va fi înaintat conducerii DGASPC Ialomița.

## **CAPITOLUL X - MONITORIZAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE**

Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități realizează periodic monitorizarea procesului de restructurare prin colectarea datelor, stadiului îndeplinirii măsurilor propuse, modul de implementare a planului de restructurare.

**DIRECTOR GENERAL,  
PROF. PAUL MARCU**

