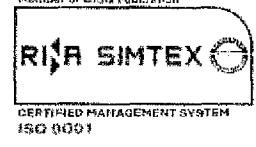




ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA
INTRARE NR. 30155/2021
IESIRE NR. 2021 luna 12 ziua 13



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. _____
privind aprobarea Planului de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență (CIA) Slobozia

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 30152/2021-D din 13.12.2021 al Președintelui Consiliului Județean Ialomița;

- Adresa nr. 22425 din 07.12.2021 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița;

- Nota de fundamentare nr. 22721 din 07.12.2021 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița;

- Avizul nr. 32043/ANDPDCA/DDPD/MI/22.11.2021 al Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții,

Examinând:

- Raportul de specialitate nr. 30269/2021-R din 14.12.2021 al Compartimentului Coordonare Societăți, Servicii și Instituții Publice Subordonate;

- Avizul nr. _____ din _____ al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;

- Avizul nr. _____ din _____ al Comisiei pentru muncă, sănătate, asistență socială și familie,

În conformitate cu:

- prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. I pct, 7 și ale art. II din O.U.G. nr. 69/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;

- prevederile Deciziei nr. 878/2018 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap;

- prevederile O.U.G. nr. 114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;

- prevederile art. 173 alin. (1) lit. d) și ale alin. 5 lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă Planul de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență (CIA) Slobozia, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Consiliul Județean Ialomița



10000107153

Art.3 Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

Art.4 Prin grija Secretarului General al Județului Ialomița, prezenta hotărâre va fi comunicată, spre ducere la îndeplinire, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița, și, spre știință, Compartimentului Coordonare Societăți, Servicii și Instituții Publice Subordonate și Instituției Prefectului – Județul Ialomița, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița, secțiunea Monitorul Oficial al Județului.

**PREȘEDINTE,
MARIAN PAVEL**

**Avizat,
Secretarul General al Județului Ialomița
Adrian Robert IONESCU**

*Rd/Oc
N.R.F
2 ex.*

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI IALOMIȚA



Str. C. Dobrogeanu-Gherea nr.1, Slobozia, jud. Ialomița, cod 920033
Tel. 0243 / 231088; 0243 / 216657; 0243/206101; Fax 0243/233407

Operator date cu caracter personal 8324

Nr. 19967/25.10.2021

**PLANUL DE RESTRUCTURARE A
CENTRULUI DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ (CIA) SLOBOZIA**

CAPITOLUL I - CONSIDERAȚII GENERALE

1. Contextul elaborării planului de restructurare

Dezinstituționalizarea persoanelor adulte cu dizabilități cuprinde transferul persoanelor adulte cu dizabilități din centrul rezidențial care face obiectul restructurării în alte servicii specializate, adecvate nevoilor identificate ca urmare a procesului de evaluare precum și dorințelor acestora, precum și dezvoltarea de servicii sociale cu rol de prevenire în cadrul comunității de tipul centrelor de zi.

Restructurarea Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia (CIA) are ca scop reducerea capacității instituționale la 50 beneficiari, precum și asigurarea de servicii sociale specializate în conformitate cu nevoile identificate în cadrul procesului de evaluare, urmate de completarea și diversificarea activităților de abilitare/reabilitare, asistență/suport și a deprinderilor de viață independentă. Prin restructurarea Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia se realizează și transferul a 50 beneficiari într-un alt centru de îngrijire și asistență, care urmează să fie înființat.

Planul de restructurare al centrului cuprinde elementele de programare, organizare și coordonare ale acțiunilor care compun procesul de dezinstituționalizare a persoanelor cu dizabilități, de prevenire a instituționalizării, precum și de adecvare a ofertei de servicii sociale specializate nevoilor identificate pentru beneficiarii din sistemul rezidențial pentru care nu pot fi identificate alternative la instituționalizare.

2. Cadrul legal

Principalele documente de referință sau conexe pentru realizarea procesului de restructurare sunt:

- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 221/2010 pentru ratificarea Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități, adoptată la New York de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 13 decembrie 2006, deschisă spre semnare la 30 martie 2007 și semnată de România la 26 septembrie 2007;
- Hotărârea de Guvern nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 655/2016 pentru aprobarea Strategiei naționale "O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități" 2016-2020 și a Planului Operațional



privind implementarea Strategiei naționale "O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități" 2016-2020;

- Hotărârea de Guvern nr. 1.002/2019 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adoptții;
- Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități;
- Decizia Președintelui Autorității Naționale pentru Persoane cu Dizabilități nr. 878/2018 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap;

3. Obiectivele generale și specifice ale procesului de restructurare

Obiectiv general: asigurarea/îmbunătățirea serviciilor sociale specializate de tip rezidențial pentru persoanele cu dizabilități, adecvate nevoilor acestora, în centre specializate cu o capacitate de maxim 50 de locuri.

Obiective specifice:

- analiza obiectivă a situației prezente, stabilirea priorităților și a modalităților de implementare a procesului de restructurare în baza prelucrării rezultatelor evaluării persoanelor cu dizabilități din CIA Slobozia;
- evaluarea persoanelor cu dizabilități din CIA Slobozia, cu instrumentul unic de evaluare la nivel național (Fișă de evaluare a beneficiarului);
- identificarea serviciilor adecvate nevoilor beneficiarilor, așa cum au rezultat acestea în etapa de evaluare;
- stabilirea modalităților de transfer a persoanelor adulte cu dizabilități în serviciul nou înființat și încheierea procesului până la finalul anului 2023;
- implementarea planurilor personalizate în serviciile sociale create la finalul procesului de restructurare.

Rezultate așteptate:

- o analiză obiectivă a situației Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia realizată;
- o planificare a serviciilor pentru următoarea perioadă, în baza listei de nevoi specifice ale beneficiarilor;
- 98 persoane cu dizabilități din CIA Slobozia evaluate;
- 1 centru de îngrijire și asistență nou înființat;
- 50 de persoane cu dizabilități transferate în Centrul de Îngrijire și Asistență înființat în municipiul Urziceni;
- un CIA restructurat, cu o capacitate de 50 locuri și va oferi servicii și activități conform specificului instituției și nevoilor beneficiarilor în acord cu rezultatele obținute din Fișa de evaluare a beneficiarului;
- îmbunătățirea colaborării colaborării interinstituționale la nivel local și județean, în scopul respectării drepturilor persoanelor cu handicap;
- angajarea și formarea personalului specializat pentru a diversifica gama de activități, în concordanță cu nevoile identificate ca urmare a evaluării beneficiarilor.



CAPITOLUL II - PREZENTAREA SITUAȚIEI ACTUALE A CENTRULUI REZIDENȚIAL DE TIP VECHI

a) date de identificare și de contact: nume, cod conform HG nr. 867/2015, adresa fizică și de poștă electronică

„Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia” are sediul în municipiul Slobozia, strada Lacului, nr. 6, județul Ialomița, cod poștal 920024, telefon/fax 0243/233020, e-mail viorica_tdc@yahoo.com, cod serviciu social 8790 CR-D-I, conform H.G. nr. 867/2015, licență de funcționare Seria LF, nr.0000043/20.10.2017.

b) scurt istoric: anul fondării/înființării, evoluția în timp a destinației

„Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia” a fost înființat prin Decizia nr. 424/31.10.1977 a Consiliului Popular Județean Ialomița sub denumirea de Cămin Spital de Bolnavi Cronici. Din anul 1990 până în 2003 centrul s-a aflat în subordinea Inspectoratului de Stat Teritorial pentru Persoane cu Handicap Ialomița, având personalitate juridică. În anul 1999, prin O.U.G. nr. 102, instituția se înființează prin reorganizare ca instituție de protecție specială a persoanelor cu handicap, potrivit anexei Ordonanței, sub denumirea de Centru de Îngrijire și Asistență. Prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr.35/30.11.2004, Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia s-a reorganizat ca structură fără personalitate juridică, în subordinea Consiliului Județean Ialomița, în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița.

Începând cu anul 1990 a existat o preocupare permanentă pentru creșterea calității vieții beneficiarilor prin îmbunătățirea condițiilor de trai, pentru realizarea acestui obiectiv prioritară fiind obținerea de fonduri. În perioada 2002-2006, printr-un proiect de sponsorizare, în valoare de 250.000 euro, finanțat de Fondation Pour L' Aide aux Personnes Agees Roumanie, centrul a fost amenajat și modernizat în totalitate (pavimente cu faianță și gresie, geamuri termopan, schimbat uși, instalații electrice, sanitare). În cursul anului 2006, cu finanțare de la Autoritatea Națională a Persoanelor cu Handicap, au fost realizate lucrări de reamenajare a grupurilor sanitare prin adaptarea acestora la nevoile persoanelor cu handicap motor. În perioada 2011-2013, centrul a beneficiat de lucrări de reabilitare și extindere în cadrul proiectului „Extindere, reabilitare termică și dotare „Centrul de Îngrijire și Asistență”, municipiul Slobozia, județul Ialomița” cod SMIS 24602, finanțat în cadrul Programului Operational Regional 2007-2013, Axa prioritară 3 - Îmbunătățirea infrastructurii sociale, Domeniul major de interventie 3.2, prin intermediul cărora au fost suplimentate cabinetele destinate derulării de activități de recuperare pentru beneficiarii centrului.

c) În coordonarea/în subordinea, conducere

Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia funcționează din data de 01.01.2005, conform Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 35/30.11.2004, ca structură fără personalitate juridică, în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița, conducerea fiind asigurată de un șef centru.

d) situația juridică a clădirii/locației

Conform Hotărârii nr. 56/23.03.2017 a Consiliului Județean Ialomița, imobilul în care își desfășoară activitatea CIA Slobozia și terenul aferent trec din domeniul public al municipiului Slobozia în domeniul public al județului Ialomița și sunt transmise în administrare Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița.

e) capacitate aprobată și existentă:

Capacitatea aprobată a centrului este de 100 locuri. Locuri ocupate la data de 30.06.2021 – 98 de locuri.



f) condiții de cazare: număr de camere/dormitor, număr de paturi în cameră/dormitor, număr de grupuri sanitare separate pentru femei, separate pentru bărbați, separate pentru personal

Centrul își desfășoară activitatea într-o clădire tip P+4, cu suprafața construită de 520 m², cele patru etaje ale clădirii având aceeași structură/compartimentare. În perioada 2011-2013, prin intermediul proiectului "Extindere, reabilitare termică și dotare „Centrul de Îngrijire și Asistență”, municipiul Slobozia, județul Ialomița” cod SMIS 24602, etajul I al centrului a fost extins (legătura se face printr-o pasarelă acoperită), în partea dezvoltată prin extindere, înființându-se: 1 cabinet psiholog, 1 cabinet ergoterapie, o cameră cu terasă pentru vizitatori, 1 club pentru beneficiari, 1 grup sanitar.

Cei 98 beneficiari, persoane adulte cu dizabilități, sunt repartizați pe cele 4 etaje ale clădirii, fiind cazați câte 2 sau 3 beneficiari în dormitor.

Centrul are în structura sa un număr de 44 dormitoare, repartizate după cum urmează:

Etajul I - 5 dormitoare (suprafața 15.12 mp/cameră), în care sunt cazați câte 2 beneficiari, fiecare dormitor este dotat cu 2 paturi, 2 noptiere, 1 dulap pentru echipament beneficiari, 1 televizor, 1 lavoar. De asemenea, la etajul I sunt situate: 1 izolator pentru prevenirea răspândirii bolilor infecto-contagioase (cu grup sanitar propriu, dotat cu 2 paturi, 2 noptiere, 1 lavoar, 1 televizor, 1 frigider, cu o suprafață de 15.12 mp), 1 punct farmaceutic, 3 cabinete medicale, 2 birouri pentru personal administrativ, 1 magazie pentru lenjerie, 2 camere dotate cu vestiare pentru personalul angajat, 1 sală mese + oficiu (dotate cu un frigider, un aragaz, 6 mese, 20 scaune, 1 spalator, 1 dulap pentru veselă, televizor, biblioteca, aparat de aer condiționat, având o suprafață de 44.6 mp/sală), 2 grupuri sanitare, 1 magazie echipament beneficiari.

Etajele II, III, IV: sunt cazați 26/30 de beneficiari pe fiecare etaj, la fiecare nivel fiind un număr de 13 dormitoare (suprafața 15.12 mp/cameră), în care sunt cazați câte 2/3 beneficiari, fiecare dormitor fiind dotat cu 2/3 paturi, 2/3 noptiere, 1 dulap pentru echipament beneficiari, 1 televizor, 1 lavoar. De asemenea, pe fiecare nivel sunt situate și: 1 izolator pentru prevenirea răspândirii bolilor infecto-contagioase (dotat cu 2 paturi, 2 noptiere, 1 dulap, 1 masa, 1 scaun și o suprafață de 15.12 mp), 1 sală mese + oficiu (dotate cu un frigider, un aragaz, 9 mese, 30 scaune, 1 dulap pentru veselă, 1 spălător, 1 televizor, aparat de aer condiționat, suprafața acestora fiind de 44.6 mp), 2 grupuri sanitare, 2 magazine pentru depozitat echipamentul și cazarmamentul beneficiarilor.

La nivelul centrului din totalul celor 44 de dormitoare, 1 este dotat cu un singur pat, 11 camere cu 2 paturi și 32 camere cu 3 paturi.

Grupurile sanitare sunt diferențiate pentru femei și bărbați - 4 grupuri sanitare pentru femei (dotate cu 8 WC, 4 buc. cadă, 6 lavoare), 4 grupuri sanitare pentru bărbați (dotate cu 8 WC, 4 buc. cadă, 6 lavoare), 2 grupuri sanitare pentru personal (dotate cu 3 WC, 3 lavoare).

g) condiții de admitere: cine se referă spre centru, documentația necesară pentru admitere, durata minimă și maximă de soluționare a unei cereri de admitere

Pot beneficia de serviciile oferite de Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia persoanele care:

- solicita admiterea în centru;
- au domiciliul legal în județul Ialomița;
- dețin certificat de persoana cu handicap;
- au recomandare de la Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap.

Beneficiarii Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia sunt persoane adulte cu dizabilități, care se regăsesc în una dintre următoarele situații:

- nu au locuință și nici posibilitatea de a-și asigura condiții de locuit pe baza resurselor proprii;
- nu se pot gospodări singure ori necesită supraveghere și îngrijire specializată;



- se află în imposibilitatea de a-și asigura nevoile sociale din cauza bolii ori a stării fizice și psihice;
- nu realizează venituri proprii sau acestea sunt insuficiente pentru asigurarea îngrijirii necesare.

Admiterea în centru se face fie la propunerea Serviciilor publice de asistență socială în a căror rază teritorială își are domiciliul viitorul beneficiar, fie în baza unei cereri, a beneficiarului sau a reprezentantului său legal, depusă la secretariatul D.G.A.S.P.C., unde va fi înregistrată.

După înregistrare, cererea va fi înaintată directorului general al DGASPC, care va dispune evaluarea situației socio-medicale a solicitantului de către Serviciul de Asistență Socială pentru Persoane Adulte.

Serviciul de Asistență Socială pentru Persoane Adulte efectuează evaluarea primară, socio - medicală a cererii, pe baza documentelor depuse și prin deplasare la domiciliul persoanei în cauză sau după caz, în alte locații (spital, etc.) și înaintează un raport directorului general al instituției, prin care propune aprobarea sau respingerea solicitării, după caz, argumentând propunerea făcută.

Aprobarea sau respingerea cererii se comunică persoanei care a efectuat cererea prin adresa scrisă. În cazul în care cererea a fost aprobată, persoanei în cauză i se comunică și obligativitatea întocmirii dosarului necesar internării, conform unei liste transmise, precum și faptul că cererea este înregistrată pe lista de așteptare existentă la nivelul instituției.

Internarea în Centru de Îngrijire și Asistență a persoanelor înregistrate pe lista de așteptare, se realizează în momentul eliberării unui loc în centru.

Directorul general al D.G.A.S.P.C. Ialomița, în baza raportului înaintat de Serviciul de Asistență Socială pentru Persoane Adulte, emite dispoziția de admitere în centru, dispoziție ce va fi comunicată serviciilor de specialitate din cadrul D.G.A.S.P.C., precum și persoanei pentru care s-a realizat internarea.

Documentația necesară pentru admitere:

- cerere de admitere în centru, semnată de beneficiar sau de reprezentantul legal;
- dispoziția de admitere, aprobată de directorul general al instituției, în original;
- copie după actele de identitate ale beneficiarului;
- copie după certificatul de naștere, de căsătorie sau de deces al aparținătorului;
- copie după documentul care atestă încadrarea în grad de handicap;
- adeverință de venit;
- documente doveditoare a situației locative;
- ultimul talon de pensie, dacă este cazul;
- copii ale hotărârilor judecătorești actualizate, prin care s-au stabilit obligații de întreținere ale unor persoane, în favoarea, sau în obligația celui care solicită admiterea (copie a contractului de vânzare-cumpărare, între persoana care solicită internarea și unul dintre copii sau susținătorii legali după caz);
- analize medicale (MRF- cazuri psihici, VDRL, examen coproparazitologic, testul HIV, antigen Australia), examen neuro-psihiatric, evaluare psihologică;
- adeverință cu privire la terenul agricol deținut, de la Registrul Agricol (dacă pământul este lucrat în asociație și există un contract de arendă copie după acesta);
- adeverință medicală care să precizeze că nu suferă de boli infecto-contagioase;
- recomandarea medicală din care rezultă tipul de instituție indicat;
- scrisoare medicală către medicul unității de asistență socială;
- fișa de evaluare socio-medicală;



- o ancheta socială, realizată la domiciliul persoanei care solicită admiterea în centrul rezidențial, de către primaria din raza teritorial-administrativă respectivă, cu propunerea instituirii unei măsuri de protecție de tip rezidențial într-o instituție de protecție socială;
- o pentru persoanele fără susținători - acord de la autoritatea publică locală din care să reiasă că aceasta asigură înmormântarea persoanei cu handicap;
- o pentru persoanele cu susținători – declarație autenticată la notar a susținătorilor din care să reiasă că asigură înmormântarea și diferența de cost existența între contribuția lunară stabilită și contribuția persoanei cu handicap;
- o dovada eliberată de Serviciul Public de Asistență Socială din cadrul primăriei de domiciliu, prin care se atestă că acestea nu i s-au putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate – cf. art. 19, lit. d din HG nr. 268/2007;
- o pentru persoanele cu handicap psihic/mental – hotărâre de curatelă/tutela, pentru reprezentarea în relațiile cu centrul și copie CI pentru curator/tutore.

Răspunsul la cererea de admitere se comunică persoanei în maxim 30 de zile de la data efectuării acesteia, admiterea în centru realizându-se în limita locurilor disponibile.

h) Intrări - ieșiri pe perioada 1 ianuarie - 30 iunie 2021, motivele ieșirii:

Intrări: 3 beneficiari, ieșiri: 23 beneficiari

Motivele ieșirilor: 6 cazuri de deces și 16 transferuri pe perioadă nedeterminată în alt centru de tip rezidențial, în vederea acordării/primirii de servicii corespunzătoare nevoilor prezente ale beneficiarilor, 1 reintegrare în familie.

i) descriere din punct de vedere al poziționării în comunitate, al proximității căilor de acces și al mijloacelor de transport, al distanțelor față de orașul cel mai apropiat

Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia este unitate publică de interes local, amplasată în Municipiul Slobozia, strada Lacului, nr. 6. Centrul este poziționat în zona de nord-vest a orașului și se învecinează la sud cu Centrul de zi pentru persoane vârstnice, la est cu Spitalul Județean de Urgență Slobozia, la vest strada Lacului, vis-a-vis Casa Județeană de Pensii, la o distanță de 400 m față de centrul orașului Slobozia. Centrul dispune de infrastructură necesară desfășurării activității (alimentare cu apa și canalizare, alimentare cu energie electrică și gaze, linie telefonică directă). Centrul este poziționat accesibil față de mijloacele de transport în comun și față de alte servicii din comunitate, mijloacele prin care se asigură împrejmuirea nu împiedică vizibilitatea. Centrul dispune de 1 post telefonic fix, accesibil beneficiarilor, existând și beneficiari care dețin telefoane mobile personale.

j) descriere a relațiilor cu comunitatea și a modului în care persoanele adulte cu handicap asistate în centru beneficiază de serviciile din comunitate (spital, policlinică, dispensar, școală, frizerie/coafură, biserică etc.):

Amplasarea Centrului în comunitate permite accesul beneficiarilor la toate serviciile și facilitățile existente (sănătate, educație, cultură, petrecerea timpului liber, relații sociale). Centrul încurajează și sprijină beneficiarii pentru a menține relații cu familia și prietenii, punând la dispoziția acestora o camera amenajată pentru întâlniri/vizite. De asemenea, amenajarea curții centrului permite organizarea de activități cu beneficiarii, în aer liber, atunci când permit condițiile meteo. Zilnic, o parte din beneficiari însoțiți de personal, se deplasează la cumpărături, la magazinele din proximitatea centrului.

Persoanele adulte cu handicap asistate în centru beneficiază de servicii medicale de specialitate furnizate de Spitalul Județean de Urgență Slobozia (aflat în imediata apropiere), de cabinete medicale individuale, dar și de serviciile unor unități spitalicești din alte județe. Serviciile de frizerie/coafură, manechiură, pedichiură sunt furnizate în cadrul centrului de către frizerul



angajat cu contract individual de muncă. Diverse servicii religioase sunt efectuate de preoți din cadrul Episcopiei Sloboziei și Călărașilor în baza unor parteneriate încheiate. Centrul are încheiate contracte de voluntariat cu persoane fizice, cu unități de învățământ de la nivelul județului, care ocazional desfășoară activități/acțiuni în unitate.

k) descriere din punct de vedere al gradului de adaptare/accesibilizare:

- ponderea spațiilor adaptate față de cele neadaptate din clădire

Centrul este adaptat corespunzător nevoilor persoanelor cu dizabilități, dotările permit accesul neîngrădit al persoanelor în toate spațiile centrului, oferindu-le siguranță. Clădirea dispune de un lift pentru transportul persoanelor, există căi de acces ce permit deplasarea beneficiarilor cu fotoliul rulant, secțiile sunt dotate cu mână curentă, grupurile sanitare sunt prevăzute cu vase WC speciale pentru persoanele cu handicap locomotor, cu bară de mână, băile au scaune speciale pentru efectuarea toaletei și igienei persoanelor imobilizate, centrul dispune de un elevator medical destinat transferului persoanelor cu probleme severe de mobilitate de pe pat pe scaunul cu roțile, în cada de baie.

- specificarea spațiilor total inaccesibile persoanelor care utilizează fotoliu rulant sau prezintă deficiențe senzoriale - nu este cazul.

l) date statistice referitoare la beneficiari: grupe de vârstă, sex, grade și tipuri de handicap, proveniență (din județ sau din alte județe, conform adresei de domiciliu/reședință) - 30.06.2021

- grupe de vârstă:
 - 21-29 ani: 6 beneficiari
 - 30-39 ani: 21 beneficiari
 - 40-49 ani: 14 beneficiari
 - 50-59 ani: 22 beneficiari
 - 60-69 ani: 12 beneficiari
 - 70-79 ani: 11 beneficiari
 - 80-84 ani: 6 beneficiari
 - 85 și peste: 6 beneficiari
- sex: 98 beneficiari din care 47 femei și 51 bărbați
- grade și tipuri de handicap:

| Tip handicap | Nr total | Grad grav cu asistent personal | Grad grav | Grav accentuat | Grad mediu |
|--------------|----------|--------------------------------|-----------|----------------|------------|
| Fizic | 18 | 9 | 0 | 7 | 2 |
| Auditiv | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Vizual | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| Mintal | 52 | 24 | 2 | 23 | 3 |
| Psihic | 11 | 1 | 0 | 10 | 0 |
| Asociat | 13 | 5 | 1 | 6 | 1 |
| HIV-SIDA | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 98 | 40 | 3 | 46 | 9 |

- proveniența (din județ sau din alte județe, conform adresei de domiciliu/reședință): toate persoanele gazduite în CIA Slobozia au domiciliul legal în județul Ialomița.

m) situația privind intervențiile medicale specializate pentru beneficiari:

1) tipuri de intervenții specializate

- psihiatrice
- boli cronice
- HIV/SIDA
- boli rare



- o altele
- 2) număr de beneficiari pe fiecare tip de intervenție specializată, pentru perioada 1 ianuarie - 30 iunie 2021:**
- o psihiatrice: 192
 - o boli cronice: 325
 - o HIV/SIDA: 2
 - o boli rare: 1
 - o altele: 111
- 3) număr de beneficiari din perioada 1 ianuarie -30 iunie 2021 pentru care s-a depășit perioada de 90 de zile de spitalizare în unități spitalicești pentru tratarea bolilor cronice, în spitale de psihiatrie sau spitale pentru boli psihice, alte specialități: 0 beneficiari;**
- 4) situația medicamentelor din punct de vedere al frecvenței cu care se schimbă medicația:** Beneficiarii primesc medicație conform patologiei cronice, aceasta schimbându-se doar în caz de modificare a stării de sănătate sau în urma investigațiilor de specialitate clinice și paraclinice periodice și în cadrul programelor naționale. Medicația se asigură exclusiv în baza prescripției medicale emisă de medicul de familie sau medicii specialiști. Investigațiile medicale se efectuează ori de câte ori este nevoie, frecvența acestora putând fi crescută în funcție de simptomatologia prezentată de fiecare beneficiar.
- n) prezentare a structurii de personal și a calificării acestuia (număr personal de specialitate, număr personal de asistență și îngrijire, număr personal de întreținere/administrativ):**

Structura statului de funcții al Centrului de Ingrijire si Asistență Slobozia se prezintă astfel:

Total personal – 80 salariați, din care:

- o personal cu funcții de conducere: 2
 - șef centru: 1 (Diplomă de Master Universitatea "Spiru Haret" din București, Facultatea de Sociologie-Psihologie, Diplomă de Licență Academia de Studii Economice București);
 - coordonator personal de specialitate: 1 (Diplomă Școala Postliceală de Specialitate).
- o personal de specialitate: 17
 - medic specialist: 1 (Diploma de Licență Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" București)
 - psiholog practicant: 1 (Diplomă de Licență, Universitatea "Spiru Haret" din București, Facultatea de Sociologie-Psihologie)
 - asistenți medicali: 15 (Diplomă Școala Postliceală de Specialitate)
- o personal auxiliar de îngrijire: 43
 - infirmiere: 34 (Certificat curs de infirmiere, curs de surori voluntare de Cruce Rosie)
 - îngrijitoare beneficiari: 9 (Certificat de calificare)
- o personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere-reparații, deservire: 18
 - administrator:1 (Diplomă de bacalaureat)
 - bucătari: 6 (Certificat de calificare)
 - spălătorese: 3 (Certificat de calificare)
 - lenjerese: 3 (Certificat de calificare)
 - muncitori calificați: 3 (Certificat de calificare/absolvire pentru ocupația electrician, fochist, frizer)



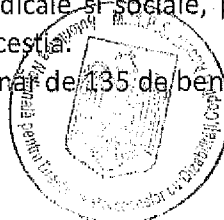
- paznici: 5 (Certificat de calificare profesională)
- o) prezentare a tipurilor de instruire/formări care au fost realizate în perioada 2018-2019 și numărul personalului care a beneficiat:** 78 dintre salariații CIA Slobozia au participat la cursuri de formare profesională/instruire profesională.
- tema instruirii/formării: Respectarea drepturilor persoanelor cu dizabilități, Însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, Instrucțaj periodic în domeniul situațiilor de urgență, securitate și sănătate în muncă, Măsuri de prevenire a riscului epidemiologic în unități sociale, Instrumente de lucru în situații de criză pentru personalul serviciilor sociale, Curs de formare profesională pentru ocupația de manager întreprindere socială.
 - tipul de certificare (certificat de participare, certificat competențe sociale și civice, alte tipuri) : certificat de participare/certificat de absolvire.

CAPITOLUL III - EVALUAREA BENEFICIARILOR (PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI) DIN CENTRUL REZIDENȚIAL DE TIP VECHI

1. Organizarea și desfășurarea evaluării nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap din centrul rezidențial de tip vechi

Etapetele în pregătirea și realizarea evaluării nevoilor beneficiarilor Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia au fost următoarele:

- Constituirea Comisiei multidisciplinare de evaluare a beneficiarilor Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia prin Dispoziția nr. 2045/23.11.2018 a Directorului General al D.G.A.S.P.C. Ialomița), cu următoarea componență Todică Viorica – Șef Centru - coordonator echipă; Dumitru Emilia – coordonator personal de specialitate (asistent medical principal); Ursea Viorica - psiholog. Conform Dispoziției, Comisia de evaluare își va desfășura activitatea la sediul Centrului, prin aplicarea Fișei de evaluare a beneficiarului, prin consultarea dosarului personal al acestuia, prin discuții cu beneficiarul și cu reprezentantul legal al acestuia (după caz) și va realiza la finalul activității de evaluare, prelucrarea datelor obținute și elaborarea Raportului sintetic care constituie baza planificării etapelor de restructurare.
- Transmiterea de adrese către reprezentanții legali/apartinători prin care aceștia erau invitați la sediul Centrului pentru a fi informați cu privire la demersul evaluării și a exprimării acordului cu privire la aranjamentele de găzduire pentru persoana evaluată. Persoanele, care din motive obiective nu s-au putut deplasa la sediul centrului, au fost informate că pot transmite acordul semnat prin alte căi de comunicare (poștă/e-mail). În urma acestui demers au fost obținute un număr de 44 de acorduri ale reprezentanților legali/apartinătorilor.
- Evaluarea s-a realizat într-un spațiu din centru (unul dintre cabinete), amenajat în așa fel încât să ofere siguranță, confort și confidențialitate fiecărui beneficiar în parte. Acolo unde situația medicală a impus, evaluarea s-a realizat în camera beneficiarului.
- Fiecare beneficiar a participat la evaluare, singur sau însoțit de reprezentantul legal/apartinător (după caz). Evaluarea s-a realizat prin aplicarea individuală a Fișei standard de evaluare aprobată prin Decizia nr. 878/2018, iar procesul a presupus discuții cu beneficiarii (acolo unde starea de sănătate psiho-somatică a acestora a permis), discuții cu familia, consultarea dosarelor medicale și sociale, precum și discuții cu alți specialiști din centru care lucrează direct cu aceștia.
- Fișa de evaluare a fost aplicată inițial unui număr de 135 de beneficiari.



- Evaluarea a vizat identificarea nevoilor și a serviciilor specifice de care au nevoie persoanele adulte cu dizabilități, a furnizării serviciilor specifice în folosul acestora, a îmbunătățirii dialogului cu persoanele cu dizabilități și familiile acestora, a schimbării de perspectivă în abordarea dizabilității.

În anul 2021, ulterior diminuării numărului de beneficiari ai Centrului, în vederea revizuirii Planului de restructurare, pentru cei 98 de beneficiari din cadrul centrului au fost consultate Fișele de evaluare inițiale, dar și Planurile individuale de intervenție și obiectivele stabilite în acestea.

2. Prelucrarea datelor și informațiilor obținute din evaluare

Prelucrarea datelor obținute în urma evaluării s-a realizat de către membrii echipei de evaluare, fiind consultat și coordonatorul Serviciului de Asistență Socială pentru Persoane Adulte din cadrul Direcției. Prelucrarea datelor s-a realizat în condiții de confidențialitate. În urma prelucrării datelor a fost elaborat un raport sintetic, care a constituit baza planificării etapelor restructurării.

La evaluarea inițială au participat un număr de 135 beneficiari, persoane cu dizabilități fizice, somatice, auditive, vizuale, mentale, psihice, asociate, HIV-SIDA, de sex masculin și feminin, cu vârste cuprinse între 21 și 101 ani, posesoare de certificate de încadrare în grad de handicap emise de Comisia de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap Ialomita.

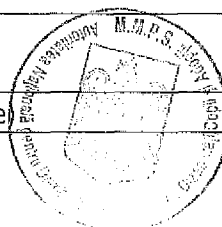
Pe parcursul procesului de evaluare a beneficiarilor CIA Slobozia au fost folosite ca metode și tehnici de lucru: fișa de evaluare, interviul, observația, analiza documentelor (dosarul beneficiarului).

Etapă a doua, cea de revizuire a Planului de restructurare, s-a adresat unui număr de 98 de beneficiari. Ca urmare a acestui demers a fost revizuit inclusiv Raportul sintetic elaborat inițial.

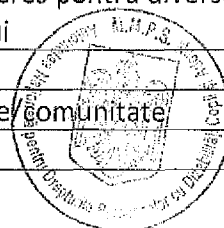
În urma reevaluării beneficiarilor, a obiectivelor stabilite pentru aceștia și a evoluției pe parcursul ultimului an, s-au obținut următoarele date:

Centralizator MODUL 1: DATE DEMOGRAFICE

| | | |
|-------------------------------|-----------------------------|----|
| Număr beneficiari -135 | M | 51 |
| | F | 47 |
| Vârsta | 21 – 29 ani | 6 |
| | 30 – 39 ani | 21 |
| | 40 – 49 ani | 14 |
| | 50 – 59 ani | 22 |
| | 60 – 69 ani | 12 |
| | 70 – 79 ani | 11 |
| | 80 – 84 ani | 6 |
| | 85 ani și peste | 6 |
| Educație | Studii universitare | 2 |
| | Studii liceale | 6 |
| | Scoala profesională | 6 |
| | Studii primare (1- 4 clase) | 14 |



| | | |
|---|---|----|
| | Studii generale | 12 |
| | Invatamant special | 9 |
| | Fără studii | 18 |
| | Fără deprindei de scris/citit | 31 |
| Stare civilă | Necăsătorit | 65 |
| | Căsătorit | 5 |
| | Divortat | 4 |
| | Vaduv | 21 |
| | Relatie neoficializată/ concubin | 3 |
| Etnie | Română | 98 |
| Statut profesional | Pensionar | 47 |
| | Nu exista statut profesional (fără venituri/asistați sociali) | 51 |
| Situația găzduirii (aranjamentul de gazduire preferat de persoana evaluată) | Să rămână acolo unde este | 23 |
| | Să se mute cu familia | 7 |
| | Să se mute în propria locuință | 2 |
| | Locuință protejată | 0 |
| | Să se mute într-un alt centru rezidențial | 0 |
| | Să se mute în altă instituție medicală de îngrijire | 0 |
| | Nu știe/nu se pronunța cu siguranță | 66 |
| Situația găzduirii (aranjamentul de gazduire preferat de reprezentantul legal) | Să rămână acolo unde este | 25 |
| Relația cu familia | Beneficiari vizitați | 47 |
| | Relație inexistentă cu familia | 51 |
| Hobby-uri, interese și preocupări | Nu manifestă | 77 |
| | Beneficiarul este interesat în mod regulat de aspectul vestimentar și secvențial emisiuni TV(muzică) | 2 |
| | Beneficiarul manifestă interes limitat (doar în cadrul activităților organizate) pentru colorat șablon | 5 |
| | Beneficiarul manifestă interes pentru muzică, plimbări în parc, TV | 1 |
| | Beneficiarul manifestă interes pentru presa, lectura, emisiuni TV | 5 |
| | Beneficiarul manifestă interes pentru emisiuni TV, Colorat sablon, Activități de socializare =5 beneficiari | 4 |
| | Beneficiarul manifestă interes pentru diverse activitati în cadrul centrului | 4 |
| Dorințe de viitor | Să meargă acasă | 2 |
| | Să își reia viața în societate/comunitate | 2 |
| | Nu exprimă | 94 |



Centralizator Modul 2: Asistență pentru sănătate

| Nevoia de sprijin | Continuu | Regulat | Secvențial | Minim | Deloc |
|---------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| Nr. beneficiari: 98 | 89 | 8 | 1 | 0 | 0 |

De sprijin continuu au nevoie beneficiarii care necesită servicii de medicină generală pentru: evaluarea sănătății de câte ori este nevoie, diagnosticare și tratament în stare acută, îngrijirea pacienților imobilizați, examene clinice și paraclinice servicii medicale în comunitate în funcție de patologie (stomatologie, oftalmologie, ORL, dermatologie, etc.), monitorizarea complianței la tratament, profilaxie și recuperare medicală, servicii medicale specializate pentru boli cronice (endocrine, metabolice, neurologie, psihiatrie, boli infecțioase, etc.) cu dispensarizare și evaluare la o luna, 3 luni, 6 luni, 1 an în funcție de patologie și supravegherea continuă de către medicul din unitate.

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii care necesită servicii de medicină generală, cu probleme complexe de sănătate, cu tulburări psihice care nu necesită internări dese în servicii specializate.

De sprijin continuu și regulat beneficiază pacienții cronici cu multiple afecțiuni: cardiologice, neurologie, oftalmologice, psihiatrice, osteoarticulare, metabolice, renale, digestive și necesită tratament continuu, supraveghere permanentă din partea personalului din unitate conform Planului Individual de Intervenție, Fișei de Observație și Fișa Medicală de Evaluare și recomandările de specialitate.

De sprijin secvențial au nevoie beneficiarii care necesită evaluarea stării de sănătate de către medicul din unitate, au nevoie de servicii medicale specializate în anumite situații (urgente) și supravegherea stării de sanatate.

Toti beneficiarii încadrați astfel au nevoie de supravegherea stării de sănătate prin monitorizarea funcțiilor vitale și administrarea tratamentului cronic/acut de către personalul de specialitate și supravegherea stării de sănătate.

Centralizator Modul 3: Nevoia de servicii psihologice (Consiliere psihologică, terapii de suport)

| Nevoia de sprijin | Continuu | Regulat | Secvențial | Minim | Deloc |
|---------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| Nr. beneficiari: 98 | 52 | 28 | 15 | 3 | 0 |

De sprijin continuu (sprijin și îndrumare fără întreruperi) au nevoie beneficiarii care nu își pot controla trăirile emoționale, care nu își conștientizează stima de sine, nu pot evita situațiile de izolare socială, nu pot menține un echilibru psihoactiv, care nu își pot exprima adecvat emoțiile.

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii care își pot controla trăirile emoționale, care își conștientizează stima de sine, pot evita situațiile de izolare socială, pot menține un echilibru psihoactiv, care își pot exprima adecvat emoțiile doar cu ajutorul unei alte persoane (specialist).

De sprijin secvențial au nevoie beneficiarii care își pot controla trăirile emoționale, care își conștientizează stima de sine, pot evita situațiile de izolare socială, pot menține un echilibru psihoactiv, care își pot exprima adecvat emoțiile necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp.

De sprijin minim au nevoie beneficiarii care necesită consiliere pentru situații punctuale.

Centralizator Modul 4: Menținerea/dezvoltarea aptitudinilor cognitive

| Nevoia de sprijin (item) | Continuu | Regulat | Secvențial | Minim | Deloc |
|--------------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| Nr beneficiari: 98 | 74 | 20 | 2 | 2 | 0 |

De sprijin continuu au nevoie beneficiarii care nu își folosesc simțurile în interacțiunea cu obiecte, nu își însușesc elemente din învățarea de bază, nu au deprinderea de a citi și de a scrie,

nu se pot concentra asupra aceleiași sarcini pentru aproximativ 5 minute, trebuie să ia periodic pauze scurte de la sarcina asupra căreia se concentrează, nu pot lua decizii în timp util.

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii care își folosesc simțurile în interacțiunea cu obiecte, își însușesc elemente din învățarea de bază, au deprinderea de a citi și de a scrie, se pot concentra asupra aceleiași sarcini, pot lua decizii în timp util, dar cu sprijin și îndrumare zilnic din partea unei alte persoane (specialist), în anumite intervale orare stabilite și cunoscute.

De sprijin secvențial au nevoie beneficiarii care își folosesc simțurile în interacțiunea cu obiecte, își însușesc elemente din învățarea de bază, au deprinderea de a citi și de a scrie, se pot concentra asupra aceleiași sarcini pentru mai mult de 5 minute, pot lua decizii în timp util, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp.

De sprijin minim au nevoie beneficiarii care își folosesc simțurile în interacțiunea cu obiecte, își însușesc elemente din învățarea de bază, au deprinderea de a citi și de a scrie, se pot concentra asupra aceleiași sarcini, pot lua decizii în timp util, necesitând sprijin și îndrumare doar în anumite momente.

Centralizator Modul 5: Menținerea/dezvoltarea deprinderilor zilnice

| Nevoia de sprijin | Continuu | Regulat | Secvențial | Minim | Deloc |
|---------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| Nr. beneficiari: 98 | 76 | 18 | 2 | 2 | 0 |

De sprijin continuu au nevoie beneficiarii care nu își pot realiza programul zilnic, nu fac față responsabilităților, stresului sau urgenței în acțiuni simple și complexe, nu își pot controla comportamentul și nu își exprimă emoțiile adecvat în situații noi sau relația cu o persoană.

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii care își pot realiza programul zilnic, fac față responsabilităților, stresului sau urgenței în acțiuni simple și complexe, își pot controla comportamentul și își exprimă emoțiile adecvat în situații noi sau relația cu o persoană doar cu sprijin și îndrumare zilnică din partea unei alte persoane (specialist) în intervale orare stabilite.

De sprijin secvențial au nevoie beneficiarii își pot realiza programul zilnic, fac față responsabilităților, stresului, sau urgenței în acțiuni simple și complexe, își pot controla comportamentul și își exprimă emoțiile adecvat în situații noi sau relația cu o persoană, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp.

De sprijin minim au nevoie beneficiarii își pot realiza programul zilnic, fac față responsabilităților, stresului, sau urgenței în acțiuni simple și complexe, își pot controla comportamentul și își exprimă emoțiile adecvat în situații noi sau relația cu o persoană, necesitând sprijin și îndrumare doar în anumite momente.

Centralizator Modul 6: Menținerea/dezvoltarea deprinderilor de comunicare

| Nevoia de sprijin | Continuu | Regulat | Secvențial | Minim | Deloc |
|---------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| Nr. beneficiari: 98 | 65 | 24 | 6 | 3 | 0 |

De sprijin continuu au nevoie beneficiarii care nu au capacitatea de a comunica, nu au abilitatea de a comunica prin producerea de mesaje nonverbale, care nu au abilitatea de a purta o conversație, care nu au abilitate de a-și exprima punctul de vedere în mod adecvat.

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii care au capacitatea de a comunica, au abilitatea de a comunica prin producerea de mesaje nonverbale, au abilitatea de a purta o conversație, au abilitatea de a-și exprima punctul de vedere în mod adecvat doar cu sprijinul și îndrumarea specialistului.

De sprijin secvențial au nevoie beneficiarii care au capacitatea de a comunica, au abilitatea de a comunica prin producerea de mesaje nonverbale, au abilitatea de a purta o conversație, au



abilitatea de a-și exprima punctul de vedere în mod adecvat, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp.

De sprijin minim au nevoie beneficiarii care au capacitatea de a comunica, au abilitatea de a comunica prin producerea de mesaje nonverbale, au abilitatea de a purta o conversație, au abilitatea de a-și exprima punctul de vedere în mod adecvat, necesitând sprijin și îndrumare în anumite momente.

Centralizator Modul 7: Menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate

| Nevoia de sprijin | Continuu | Regulat | Secvențial | Minim | Deloc |
|---------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| Nr. beneficiari: 98 | 41 | 28 | 23 | 6 | 0 |

De sprijin continuu au nevoie beneficiarii care nu pot să-și mențină poziția corpului cu schimbarea centrului de greutate, nu realizează transferul din pat în scaunul cu roțile și invers, nu pot manipula obiecte folosind mâna sau alte părți ale corpului, au motricitatea mâinii și a piciorului afectată, sunt imobilizați la pat, se deplasează în scaunul cu roțile cu ajutorul unei alte persoane, au nevoie să folosească transportul adaptat și să fie însoțiți permanent.

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii care își mențin poziția corpului cu ajutor parțial, își pot schimba poziția corpului doar cu ajutor, realizează transferul din pat în scaunul cu roțile și invers, pot manipula și transporta obiectele, au motricitatea mâinii și a piciorului parțial afectată realizând mișcările cu stângăcie, se deplasează în scaunul cu roțile fără ajutor (împinge/manipulează singur), au nevoie să folosească transportul adaptat și însoțiți permanent.

De sprijin secvențial au nevoie beneficiarii care sunt autonomi, nu necesita sprijin în menținerea/schimbarea poziției corpului; nu necesită sprijin în ducerea și manipularea obiectelor folosind mâna; mobilitatea mâinii și a piciorului sunt bine dezvoltate, au nevoie uneori de sprijin și îndrumare în realizarea unor activități zilnice pentru o perioadă scurtă de timp;

De sprijin minim au nevoie beneficiarii care sunt autonomi în menținerea poziției corpului, a manipulării obiectelor, au motricitatea mâinii și a piciorului bine dezvoltate, dar au nevoie de sprijin și îndrumare în anumite momente.

Centralizator Modul 8: Menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire

| Nevoia de sprijin | Continuu | Regulat | Secvențial | Minim | Deloc |
|---------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| Nr. beneficiari: 98 | 54 | 29 | 8 | 6 | 1 |

De sprijin continuu au nevoie beneficiarii care nu se pot spăla pe întregul corp, care nu pot realiza toaleta intimă, care nu se pot îmbrăca/încălța și alege îmbrăcămintea/încălțăminte potrivită, nu își aduc aminte ce au de făcut, nu pot duce hrana la gură, nu pot utiliza ustensile adecvate pentru a mânca/a bea.

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii care parțial, pot duce hrana la gură, pot utiliza ustensile adecvate pentru a mânca/a bea doar cu sprijinul și îndrumarea unei alte persoane (personalul de îngrijire).

De sprijin secvențial au nevoie beneficiarii care pot duce hrana la gură, pot utiliza ustensile adecvate pentru a mânca/a bea, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații datorate stării de sanătate.

De sprijin minim privind menținerea au nevoie beneficiarii care se pot îmbrăca/încălța și alege îmbrăcămintea/încălțăminte potrivită, își aduc aminte ce au de făcut, pot duce hrana la gură, pot utiliza ustensile adecvate pentru a mânca/a bea, necesitând sprijin și îndrumare în puține momente (când au o problemă de sănătate).

Deloc Beneficiarii sunt autonomi, nu necesită sprijin și îndrumare pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire.



Centralizator Modul 9: Menținerea/dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți

| Nevoia de sprijin | Continuu | Regulat | Secvențial | Minim | Deloc |
|---------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| Nr. beneficiari: 98 | 51 | 41 | 5 | 1 | 0 |

De sprijin continuu au nevoie beneficiarii care manifestă comportamente de autorănire comportamente ofensive și violente față de alte persoane, care nu pot diferenția temperatura (cald, frig), lumina/întuneric, starea de foame/sațietate, nu sunt capabili de a-și administra medicamentele, nu pot evita situații periculoase (ex: incendiu).

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii care manifestă comportamente de autorănire cel puțin o dată pe lună, comportamente ofensive și violente față de alte persoane de cel mult o dată pe lună, care pot diferenția temperatura (cald, frig), lumina/întuneric, starea de foame/sațietate, nu sunt capabili de a-și administra medicamentele, pot evita situații periculoase (ex: incendiu), necesitând sprijin și ajutor din partea altei persoane (personalul de îngrijire).

De sprijin secvențial au nevoie beneficiarii care manifestă comportamente de autorănire și comportamente ofensive și violente față de alte persoane doar dacă este provocat, care pot diferenția temperatura (cald, frig), lumina/întuneric, starea de foame/sațietate, pot evita situații periculoase (ex: incendiu) necesitând sprijin și îndrumare pentru perioade scurte de timp.

De sprijin minim au nevoie beneficiarii care nu manifestă comportamente de autorănire/comportamente ofensive și violente față de alte persoane, care pot diferenția temperatura (cald, frig), lumina/întuneric, starea de foame/sațietate, sunt capabili de a-și administra medicamentele și nu fac abuz de tutun/alcool/alte substanțe, pot evita situații periculoase (ex: incendiu), necesitând sprijin și îndrumare doar în anumite situații.

Centralizator Modul 10: Menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire

| Nevoia de sprijin | Continuu | Regulat | Secvențial | Minim | Deloc |
|---------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| Nr. beneficiari: 98 | 86 | 11 | 1 | 0 | 0 |

De sprijin continuu au nevoie beneficiarii care nu pot realiza niciun fel de activitate de autogospodărire sau alte operațiuni legate de treburile casnice, nu își pot întreține singuri dispozitivele asistive, nu pot acorda ajutor altor persoane pentru; îngrijire, deplasare, comunicare, hranire.

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii care pot realiza activități simple de autogospodărire doar cu sprijin și îndrumare, au nevoie de sprijin și îndrumare pentru întreținerea dispozitivelor asistive nu pot acorda ajutor altor persoane pentru îngrijire, deplasare, comunicare, hranire.

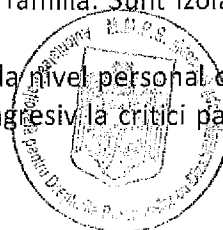
De sprijin secvențial au nevoie beneficiarii care nu pot achiziționa singuri bunuri pe baza unei liste, realizează sarcini simple sub îndrumarea unei alte persoane: da cu matura, face ordine, aranjază masa, desfășoară activități în bucătărie sau gospodărie.

Centralizator Modul 11: Menținerea/dezvoltarea deprinderilor de interacțiune /de relaționare interpersonală

| Nevoia de sprijin | Continuu | Regulat | Secvențial | Minim | Deloc |
|---------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| Nr. beneficiari: 98 | 64 | 27 | 4 | 3 | 0 |

De sprijin continuu au nevoie beneficiarii care nu se implică la nivel personal cu alții, nu acționează în conformitate cu regulile și convențiile sociale, răspund agresiv la critici, nu stabilesc relații cu alte persoane, nu mențin relațiile cu familia. Sunt izolați și nu gestionează situațiile sociale.

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii care se implică la nivel personal cu alții, acționează în conformitate cu regulile și convențiile sociale, răspund agresiv la critici parțial, stabilesc relații



cu alte persoane, mențin relațiile cu familia parțial. Sunt parțial izolați și gestionează situațiile sociale, necesitând sprijin și îndrumare în anumite intervale orare stabilite și cunoscute.

De sprijin secvențial au nevoie beneficiarii care se implică la nivel personal cu alții, acționează în conformitate cu regulile și convențiile sociale, răspund agresiv la critici parțial, stabilesc relații cu alte persoane, mențin relațiile cu familia parțial. Sunt parțial izolați și gestionează situațiile sociale, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații.

De sprijin minim au nevoie beneficiarii care se implică la nivel personal cu alții, acționează în conformitate cu regulile și convențiile sociale, nu răspund agresiv la critici, stabilesc relații cu alte persoane, mențin relațiile cu familia. Nu sunt izolați și gestionează singuri situațiile sociale, necesitând sprijin și îndrumare doar în anumite momente.

Centralizator Modul 12: Menținerea/dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice

| Nevoia de sprijin | Continuu | Regulat | Secvențial | Minim | Deloc |
|---------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| Nr. beneficiari: 98 | 80 | 11 | 5 | 2 | 0 |

De sprijin continuu (sprijin și îndrumare fără întreruperi) au nevoie beneficiarii care nu pot realiza tranzacții economice, nu utilizează banii în mod responsabil, nu pot da o sumă exactă și nu pot verifica restul, nu se implică în tranzacții economice simple, nu estimează lucrurile pe care le pot cumpăra cu o anumită sumă de bani.

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii care pot realiza tranzacții economice, utilizează banii în mod responsabil, pot da o sumă exactă și pot verifica restul, se implică în tranzacții economice simple, estimează lucrurile pe care le pot cumpăra cu o anumită sumă de bani, necesitând sprijin și îndrumare, din partea altei persoane.

De sprijin secvențial au nevoie beneficiarii care pot realiza tranzacții economice, utilizează banii în mod responsabil, pot da o sumă exactă și pot verifica restul, se implică în tranzacții economice simple, estimează lucrurile pe care le pot cumpăra cu o anumită sumă de bani, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp.

De sprijin minim au nevoie beneficiarii care pot realiza tranzacții economice, utilizează banii în mod responsabil, pot da o sumă exactă și pot verifica restul, se implică în tranzacții economice simple/complex, estimează lucrurile pe care le pot cumpăra cu o anumită sumă de bani, necesitând sprijin și îndrumare doar în anumite momente.

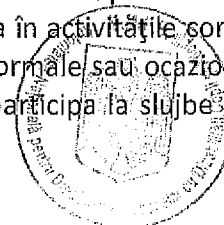
Centralizator Modul 13: Menținerea/dezvoltarea abilităților sociale

| Nevoia de sprijin | Continuu | Regulat | Secvențial | Minim | Deloc |
|---------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| Nr. beneficiari: 98 | 90 | 7 | 0 | 1 | 0 |

De sprijin continuu (sprijin și îndrumare fără întreruperi) au nevoie beneficiarii care nu pot participa sau nu se pot implica în activitățile comunității, în jocuri și programe de relaxare, jocuri competitive individuale sau de grup, întâlniri formale sau ocazionale cu alte rude, prieteni în locuri publice, de a citi din plăcere, de a participa la slujbe religioase, de a-și exercita dreptul la vot sau de a participa jocuri de societate și activități de meșteșugărit (tricotat, croșetat).

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii care pot participa în activitățile comunității, în jocuri și programe de relaxare, individuale sau de grup, întâlniri formale sau ocazionale cu alte rude, prieteni în locuri publice, de a citi din plăcere, de a participa la slujbe religioase, de a-și exercita dreptul la vot, necesitând sprijin și îndrumare zilnică, din partea altei persoane.

De sprijin secvențial au nevoie beneficiarii care pot participa în activitățile comunității, în jocuri și programe de relaxare, individuale sau de grup, întâlniri formale sau ocazionale cu alte rude, prieteni în locuri publice, de a citi/scrie din plăcere, de a participa la slujbe religioase, de a-și



exercita dreptul la vot, necesitând sprijin și îndrumare din când în când pentru perioade scurte de timp.

Sprijin minim – beneficiarii pot participa în mod independent la viața comunității, necesitând sprijin din când în când pentru situații punctuale.

Centralizator Modul 14: Interesul pentru activități lucrative

| Nevoia de sprijin | Continuu | Regulat | Secvențial | Minim | Deloc |
|---------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| Nr. beneficiari: 98 | 83 | 11 | 2 | 2 | 0 |

De sprijin continuu au nevoie beneficiarii care nu sunt conștienți de ceea ce presupune activitatea de a munci, nu au hobby-uri, nu pot copia acțiunile altei persoane, sunt dependenți în inițierea de acțiuni, nu sunt conștineți de propriile abilități, riscuri și pericole, nu acceptă schimbarea rutinelor.

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii care sunt conștienți de ceea ce presupune activitatea de a munci dar nu o pot efectua, nu au interese majore într-un domeniu, pot copia acțiunile minime altei persoane, sunt independenți parțial în inițierea de acțiuni, sunt conștienți parțial de propriile abilități, riscuri și pericole, acceptă mici schimbări ale rutinelor, necesitând sprijin și îndrumare, din partea altei persoane.

De sprijin secvențial au nevoie beneficiarii care sunt conștienți de ceea ce presupune activitatea de a munci, au interese majore într-un domeniu, pot copia acțiunile altei persoane, sunt independenți în inițierea de acțiuni, sunt conștienți de propriile abilități, riscuri și pericole, acceptă schimbări ale rutinelor, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp.

De sprijin minim au nevoie beneficiarii care sunt conștienți de ceea ce presupune activitatea de a munci, au interese/hobby-uri majore într-un domeniu, pot copia acțiunile altei persoane, sunt independenți în inițierea de acțiuni, sunt conștienți de propriile abilități, riscuri și pericole, acceptă schimbări ale rutinelor, își exprimă alegerile și refuzurile într-o manieră potrivită, au atitudine pozitivă față de muncă și pot face față responsabilităților primite.

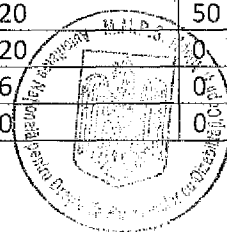
3. Sintetizarea concluziilor evaluării în vederea realizării planificării etapelor de restructurare pentru perioada 2021 -2023

În urma centralizării și prelucrării datelor din fișele individuale de evaluare, au fost sintetizate următoarele date referitoare la nevoia de sprijin a beneficiarilor din Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia:

| Nr. Crt. | Forme de sprijin | Nr. beneficiari |
|------------------------------|------------------|-----------------|
| 1 | Continuu | 70 |
| 2 | Regulat | 20 |
| 3 | Secvențial | 6 |
| 4 | Minim | 2 |
| Nr. total beneficiari | | 98 |

În baza datelor obținute, au fost realizate următoarele propuneri pentru servicii, în acord cu nevoia de sprijin identificată la beneficiari:

| Nr. Crt. | Forme de sprijin | Nr. beneficiari | Nr. benef pe tip de serviciu | | |
|----------|------------------|-----------------|-----------------------------------|-------|-------|
| | | | Reintegrare în familie/comunitate | CIA 1 | CIA 2 |
| 1 | Continuu | 70 | 0 | 20 | 50 |
| 2 | Regulat | 20 | 0 | 20 | 0 |
| 3 | Secvențial | 6 | 0 | 6 | 0 |
| 4 | Minim | 2 | 2 | 0 | 0 |



Astfel, așa cum se observă din tabelul de mai sus, din totalul persoanelor evaluate, ponderea cea mai mare se regăsește în nevoia de sprijin continuu (70 persoane), iar 20 de persoane au nevoie de sprijin regulat, fapt pentru care echipa de evaluare a propus furnizarea de servicii de tip centru de îngrijire și asistență.

Menționăm că la baza propunerii de mai sus au stat și următoarele aspecte:

- Perioada de rezidență a beneficiarului în centru (sunt beneficiari care provin din sistemul de protecție a copilului, pentru care întreaga existență s-a desfășurat în mediu instituțional);
- Contactul cu familia (frecvența vizitelor în centru, dar și a beneficiarilor în familie/comunitate, durata, probleme întâmpinate) / existența unei familii;
- Situația socială și financiară a familiei beneficiarului /vârsta părinților;
- Gradul de dezvoltare al comunității din care provine beneficiarul (existența serviciilor de sănătate, distanța față de unități medicale de specialitate, în funcție de nevoile acestuia). Existența unei rețele de suport social;
- Relația de colaborare pe care familia beneficiarului a avut-o cu centrul (modul în care a răspuns la solicitări, în care a participat la activități, etc);
- Modul în care beneficiarul relaționează cu persoanele din jurul său (personalul, alți beneficiari, grup de prieteni, etc.).

În acord cu informațiile prezentate mai sus, se propune **restructurarea Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia (cu o capacitate de 100 de locuri și 98 de beneficiari) prin înființarea a 2 centre de îngrijire și asistență (cu o capacitate de 50 beneficiari/centru) și reintegrarea în familie a 2 dintre beneficiari.**

Astfel, având în vedere că majoritatea beneficiarilor se regăsesc în situația de a avea nevoie de îngrijire și asistență permanent, propunem ca aceștia să beneficieze de serviciile sociale specifice unui centru de îngrijire și asistență. Având în vedere că este vorba despre 98 de beneficiari, propunem 2 centre de îngrijire și asistență, după cum urmează:

- menținerea Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia, cu o capacitate de 50 de locuri, cu sediul în Slobozia, strada Lacului, nr. 6, județul Ialomița.
- înființarea unui nou centru de îngrijire și asistență, cu o capacitate de 50 de locuri, în clădirea Complexului de servicii pentru protecția copilului Urziceni, propus spre închidere în cadrul proiectului "Pași spre viitor: 2 case tip familial și centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru copii și părinți", apel POR/531/8/3/Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale, Cod proiect: 130618. Fondurile necesare pentru renovarea și dotarea clădirii vor fi asigurate din bugetul Consiliului Județean Ialomița.

În aceste centre vor fi acordate următoarele servicii și activități, conform nevoilor individuale identificate în urma evaluării beneficiarilor:

1) Informare și asistență socială/Servicii de asistență socială:

- informare și consiliere cu privire la drepturile și facilitățile sociale existente;
- sprijin pentru menținerea relației beneficiarului cu familia, prietenii;
- informare și sprijin pentru realizarea demersurilor pentru obținerea de tehnologii și dispozitive asistive și tehnologii de acces;
- informare despre programele de lucru, facilitățile oferite de cabinete medicale, servicii de abilitare și reabilitare;
- informații despre activități și servicii alternative sau complementare oferite de furnizori sociali privați, organizații neguvernamentale.

Serviciile de asistență socială vor fi asigurate de asistentul social.



2) Consiliere psihologică:

- dezvoltarea comportamentului adecvat situațiilor sociale, dezvoltarea atenției și gândirii pozitive, adecvarea emoțiilor, conștientizarea de sine, evitarea situațiilor de izolare socială și depresie, optimizarea și dezvoltarea personală, autocunoașterea, altele. Serviciul de consiliere psihologică va fi asigurat de psiholog.

3) Abilitare și reabilitare – servicii de menținere sau dezvoltare a potențialului funcțional:

- psihoterapie;
- masaj sau kinetoterapie;
- terapie ocupațională;
- activități de tip vocațional/ocupațional;
- terapii speciale sau artterapie;
- stimulare psiho – sensorio – motorie.

Serviciul de abilitare – reabilitare va fi asigurat de maseur, ergoterapeut.

4) Îngrijire și asistență:

- sprijin pentru îmbrăcat/dezbrăcat, încălțat/descălțat, alegerea hainelor adecvate;
- sprijin pentru asigurarea igienei zilnice (spălat și șters, îngrijirea propriului corp și a părților acestuia, igiena eliminărilor, schimbarea materialelor igienico – sanitare);
- sprijin pentru administrarea medicației în limita competenței pe baza recomandărilor medicului de familie/specialist;
- sprijin pentru probleme specifice de tip cataterizare, prevenirea ulcerului de decubit;
- sprijin pentru schimbarea poziției corpului, pentru a trece corpul din poziție orizontală în altă poziție, întoarcerea de pe o parte pe cealaltă a corpului;
- sprijin pentru transfer și mobilizare, pentru deplasarea în interior/exterior, inclusiv efectuarea de cumpărături;
- sprijin pentru comunicare.

Serviciul de îngrijire și asistență va fi asigurat de infirmier, ergoterapeut, asistent medical, medic.

5) Deprinderi de viață independentă:

- activități pentru menținerea/dezvoltarea aptitudinilor cognitive. Aceste activități vor fi realizate de psiholog, ergoterapeut;
- activități pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor zilnice. Aceste activități vor fi realizate de psiholog, ergoterapeut;
- activități pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de comunicare. Aceste activități vor fi realizate de psiholog, ergoterapeut, alți terapeuți;
- activități pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate. Aceste activități vor fi realizate de medic, maseur, ergoterapeut;
- activități pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire. Aceste activități vor fi realizate de ergoterapeut, infirmier;
- activități pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți. Aceste activități vor fi realizate de medic, asistent medical, psiholog, ergoterapeut;
- activități pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire. Aceste activități vor fi realizate de psiholog, instructor de educație/ergoterapeut, infirmier;
- activități pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de interacțiune. Activitățile vor fi realizate de psiholog, instructor de educație/ergoterapeut.

6) Asistență și suport pentru luarea unor decizii:

- informare și consiliere cu privire la drepturile și facilitățile sociale existente și demersurile de obținerea a acestora;



- asistență și suport pentru ordonarea logică a informațiilor privind identificarea unei probleme;
- asistență și suport pentru alegerea variantei finale și asumarea responsabilității consecințelor;
- asistență și suport pentru revizuirea deciziei luate.

Activitățile vor fi asigurate de asistent social și psiholog.

7) Integrare și participare socială și civică:

- cunoașterea mediului social,
- stimularea/învățarea unui comportament adecvat situațiilor sociale,
- implicarea în activități culturale desfășurate în comunitate,
- participarea la acțiuni de recreere și petrecere a timpului liber, vizite,

Serviciul de integrare și participare socială și civică va fi asigurat de asistent social, psiholog, ergoterapeut/instructor de educație.

CAPITOLUL IV - ACTUALIZAREA PLANURILOR INDIVIDUALE DE INTERVENȚIE PENTRU A ASIGURA ATĂT SERVICII SPECIFICE PENTRU PERSOANELE ADULTE CU HANDICAP, CÂT ȘI TRANSFERUL ETAPIZAT AL ACESTORA ÎN ALTE TIPURI DE SERVICII

a) descrierea modului în care abordarea procesului de restructurare este centrată pe nevoile specifice ale persoanelor cu handicap

Scopul principal al procesului de restructurare este de a asigura persoanelor adulte cu dizabilități găzduite în Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia, servicii specifice în concordanță cu nevoile identificate în etapa de evaluare, servicii sigure din punct de vedere al securității personale, în vederea integrării în comunitate și participării la viața acesteia.

În urma evaluării celor 98 de beneficiari ai centrului, echipa de evaluare a concluzionat că aceștia au nevoie de sprijin, după cum urmează:

| | |
|---|----|
| <i>Continuu</i> , pentru majoritatea activitatilor din Modulul IV, anexa 1 la Standarde | 70 |
| <i>Regulat</i> , preponderent pentru activitățile de: îngrijire și asistență, abilitare/reabilitare, menținerea și dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire, menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate) | 20 |
| <i>Secvențial</i> , pentru activități de: abilitare/reabilitare, menținerea și dezvoltarea deprinderilor de comunicare, menținerea și dezvoltarea deprinderilor zilnice, menținerea și dezvoltarea aptitudinilor cognitive) | 6 |
| <i>Minim</i> , pentru activități de: menținerea/dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți, educație și pregătire pentru muncă, asistență și suport pentru luarea unei decizii | 2 |

În prima fază a elaborării Planului de restructurare a CIA Slobozia, respectiv în perioada 2019-2020, după finalizarea procesului de evaluare, echipa multidisciplinară a CIA Slobozia, a actualizat planurile individuale de intervenție și a elaborat planurile personalizate pentru fiecare beneficiar în parte, pornind de la nevoile individuale ale acestora și de la propunerile de măsuri, servicii și activități. Obiectivele/măsurile propuse în planurile de intervenție au fost revizuite, astfel că, pentru fiecare persoană cu dizabilități s-au stabilit minim 4 activități specifice Modulului IV din Anexa 1- Standarde specifice minime de calitate obligatorii pentru servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, stabilite etapizat, astfel încât să se poată înființa servicii sociale centrate pe nevoile beneficiarilor.



Astfel, în această perioadă, activitățile propuse în planurile personalizate au fost revizuite periodic, la interval de cel puțin 6 luni. Obiectivele au vizat atât pregătirea beneficiarilor pentru transferul în serviciile propuse, cât și implicarea beneficiarilor în activități de îngrijire și asistență, de abilitare și reabilitare sau de dezvoltare a deprinderilor de viață specifice, în funcție de nevoile individuale.

Managerii de caz din structura DGASPC Ialomița s-au asigurat în această perioadă, că persoanele cu dizabilități beneficiază de activitățile menționate în planul de intervenție/planul personalizat prin completarea/actualizarea Fișei de monitorizare a beneficiarului.

În faza a doua, a revizuirii Planului de restructurare a CIA Slobozia, echipa de evaluare desemnată, a demarat acest proces plecând de la concluziile revizuirii periodice a obiectivelor și activităților propuse în planurile individuale de intervenție, respectiv în planurile personalizate, pentru fiecare beneficiar în parte. În urma finalizării procesului de reevaluare, pentru fiecare dintre cei 98 de beneficiari a fost elaborat un plan personalizat care conține minim 4 activități specifice Modulului IV din Anexa 1- Standarde specifice minime de calitate obligatorii pentru servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, obiectivul acestora fiind pregătirea beneficiarilor pentru procesul de restructurare.

În secțiunea destinată planificării etapelor de restructurare sunt prezentate propunerile de dezvoltare a serviciilor sociale, necesare pentru transferul celor 98 de beneficiari evaluați, după cum urmează:

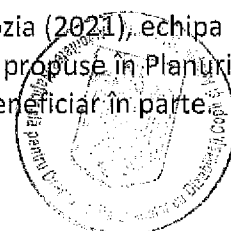
| Nr. crt. | Tip serviciu | Capacitate serviciu | Nr. total beneficiari transferați | Nr. beneficiari/tip nevoie de sprijin |
|----------|------------------------------------|---------------------|-----------------------------------|--|
| 1. | CIA (Slobozia) | 50 | 46 | 20/sprijin continuu 20/ sprijin regulat 6/ sprijin secvențial 2/sprijin minim |
| 2. | CIA (Urziceni) | 50 | 50 | 50/sprijin continuu |
| 3. | Reintegrarea în familie/comunitate | - | - | 2/sprijin minim |

b) completarea de către echipa multidisciplinară a centrului rezidențial de tip vechi a planului individualizat de asistență și îngrijire/planului individual de intervenție cu obiectivul referitor la transferul/la acordarea de servicii specifice pentru a acoperi nevoile identificate prin aplicarea fișei de evaluare

În etapa inițială de elaborare a Planului de restructurare (2019-2020), după finalizarea evaluării nevoilor specifice ale fiecărui beneficiar și întocmirii raportului sintetic cu concluziile acestor evaluări, echipa multidisciplinară a actualizat Planurile individuale de intervenție pentru fiecare beneficiar, în așa fel încât să corespundă nevoilor identificate. Planurile au fost completate cu obiectivul corespunzător privind transferul, cu intervențiile necesare, cu termene și personal implicat, astfel încât beneficiarului respectiv să-i fie furnizate serviciile necesare în vederea atingerii obiectivului.

După actualizarea Planurilor individuale de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Anexei 1 din Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, Modulul IV la care s-au adăugat obiective specifice tipului de transfer identificat în urma evaluării.

În etapa a doua, a revizuirii Planului de restructurare a CIA Slobozia (2021), echipa de evaluare a demarat acest demers prin revizuirea obiectivelor și activităților propuse în Planurile individuale de intervenție, respectiv în Planurile personalizate ale fiecărui beneficiar în parte.



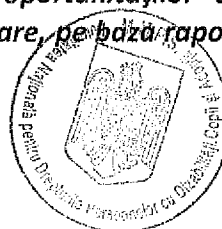
c) asigurarea de către personalul de specialitate din cadrul centrului rezidențial de tip vechi a activităților și serviciilor în baza planului individualizat de asistență și îngrijire/planului individual de intervenție completat.

În vederea realizării obiectivelor de transfer, personalul existent în centrul rezidențial de tip vechi, precum și specialiști din cadrul DGASPC Ialomița, vor oferi activități specifice pentru atingerea obiectivului, după cum urmează:

| Obiectiv | Activități desfășurate în cadrul centrului actual | Personalul implicat |
|---|--|--|
| Reintegrare în familie/comunitate | Informare și asistență socială/servicii de asistență socială | Manager de caz |
| | Consiliere psihologică | Psiholog |
| | Abilitare/reabilitare | Psiholog, infirmier |
| | Îngrijire și asistență | Infirmier, medic, asistent medical |
| Transfer Centru de Îngrijire și Asistență (nou înființat) - 50 beneficiari | Informare și asistență socială/servicii de asistență socială | Manager de caz |
| | Consiliere psihologică | Psiholog |
| | Abilitare/reabilitare | Psiholog, infirmier |
| | Îngrijire și asistență | Infirmier, medic, asistent medical |
| Menținere Centru de Îngrijire și Asistență Slobozia (existent) - 50 beneficiari | Informare și asistență socială/servicii de asistență socială | Manager de caz |
| | Consiliere psihologică | Psiholog |
| | Abilitare/reabilitare | Psiholog, infirmier |
| | Îngrijire și asistență | Infirmier, medic, asistent medical |
| | Deprinderi de viață independentă | Medic, asistent medical, infirmier, psiholog |
| | Deprinderi de viață independentă | Medic, asistent medical, infirmier, psiholog |
| | Deprinderi de viață independentă | Medic, asistent medical, infirmier, psiholog |
| | Deprinderi de viață independentă | Medic, asistent medical, infirmier, psiholog |

CAPITOLUL V - PLANIFICAREA ETAPELOR DE RESTRUCTURARE, A RESURSELOR FINANCIARE, MATERIALE ȘI UMANE, PENTRU PERIOADA 2021 - 2023, ȘI A MODALITĂȚILOR DE IMPLEMENTARE ÎN CORELARE CU STABILIREA OBIECTIVELOR SERVICIILOR, ALTERNATIVELOR DE TIP FAMILIAL SAU REZIDENȚIAL, MĂSURILOR PREVENTIVE NOU-ÎNFIINȚATE/DEZVOLTATE ÎN COMUNITATE

a) realizarea listei de priorități a problemelor și oportunităților care vor fi luate în considerare în operaționalizarea planului de restructurare, pe baza raportului sintetic obținut în urma prelucrării datelor din evaluarea beneficiarilor



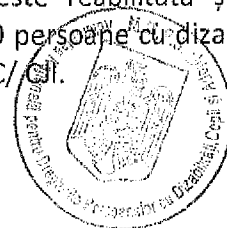
Analizând concluziile obținute în urma prelucrării datelor evaluării nevoilor beneficiarilor, principalele probleme identificate și oportunități, ca etapă preliminară stabilirii obiectivelor specifice necesare implementării procesului de restructurare, sunt:

Probleme identificate:

- Reticența beneficiarilor care urmează să fi transferați.
- Evaluare incompletă a riscurilor, care poate afecta implementarea procesului de restructurare, respective graficul acesteia.
- Dificultăți în asigurarea bugetului necesar pentru reabilitarea clădirii în care se intenționează înființarea unui CIA.

Oportunități:

- Crearea de noi locuri de muncă, în cadrul serviciilor nou înființate.
- Închiderea unui centru de plasament de tip vechi pentru copii și posibilitatea utilizării clădirii respective pentru înființare CIA.
- Clădirea în care își desfășoară activitatea CIA Slobozia este reabilitată și dotată corespunzător pentru furnizarea de servicii unui număr de 50 persoane cu dizabilități și nu mai necesită angrenarea unor cheltuieli din partea DGASPC/CJ.



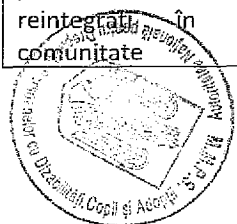
b) Aspecte tehnice și operaționale pentru perioada 2021-2023

RESTRUCTURARE CIA SLOBOZIA – 98 BENEFICIARI

- 100 beneficiari pentru CIA

| | |
|---|---|
| Servicii stabilite: Reintegrare în familie/comunitate – 2 beneficiari 1 CIA – 46 beneficiari (existent) 1 CIA – 50 beneficiari | Surse de finanțare: CJI pentru realizare CIA |
|---|---|

| Activități | 2020 | | | | 2021 | | | | 2022 | | | | 2023 | | | |
|---|--------|---------|----------|---------|--------|---------|----------|---------|--------|---------|----------|---------|--------|---------|----------|---------|
| | Trim I | Trim II | Trim III | Trim IV | Trim I | Trim II | Trim III | Trim IV | Trim I | Trim II | Trim III | Trim IV | Trim I | Trim II | Trim III | Trim IV |
| Revizuirea PP (Modul III, Anexa 1) pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie cu activități conform Modul IV standarde 1-15 (Ordin 82/2019 Anexa 1) | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X |
| Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV – Anexa 1 și PP revizuit pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie / comunitate | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Derularea de activități pentru pregătirea familiilor și comunităților în vederea reintegrării celor 2 beneficiari | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Monitorizarea de către managerul de caz a minim 4 activități prevăzute în PP pentru beneficiarii care vor fi reintegrați în familie / comunitate | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |



| Mentținere beneficiari în CIA Slobozia (existent) – capacitate 50 de locuri | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------|---------|----------|---------|--------|---------|----------|---------|--------|---------|----------|---------|--------|---------|----------|---------|
| Activități | 2020 | | | | 2021 | | | | 2022 | | | | 2023 | | | |
| | Trim I | Trim II | Trim III | Trim IV | Trim I | Trim II | Trim III | Trim IV | Trim I | Trim II | Trim III | Trim IV | Trim I | Trim II | Trim III | Trim IV |
| Revizuirea PP (Modul III, Anexa 1) pentru 46 persoane cu dizabilități care vor rămâne în CIA Slobozia cu activități conform Modul IV standarde 1-15 (Ordin 82/2019 Anexa 1) | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X |
| Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV – Anexa 1 și PP revizuit pentru 50 persoane cu dizabilități care vor rămâne în CIA Slobozia | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Monitorizarea de către managerul de caz a minim 4 activități prevăzute în PP pentru beneficiarii care vor rămâne în CIA Slobozia | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Stabilirea personalului pentru serviciu și nevoia de formare a acestuia | | | | | | X | | | | X | | | X | X | | |
| Obținerea de autorizații de funcționare, inclusiv licențierea serviciului | | | | X | | | | | | | | | | | | X |

| Transfer in CIA, nou înființat – capacitate 50 de locuri | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------|---------|----------|---------|--------|---------|----------|---------|--------|---------|----------|---------|--------|---------|----------|---------|
| Activități | 2020 | | | | 2021 | | | | 2022 | | | | 2023 | | | |
| | Trim I | Trim II | Trim III | Trim IV | Trim I | Trim II | Trim III | Trim IV | Trim I | Trim II | Trim III | Trim IV | Trim I | Trim II | Trim III | Trim IV |
| Revizuirea PP (Modul III, Anexa 1) pentru 50 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIA | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV – Anexa 1 și PP revizuit pentru 50 persoane cu dizabilități care vor fi | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| transferate în CIA | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pregătirea persoanelor cu dizabilități pentru transfer la CIA prin desfășurarea activității de asistență și suport pentru luarea unei decizii | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Monitorizarea de către managerul de caz a minim 4 activități prevăzute în PP pentru beneficiarii transferați în CIA | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea în vederea transferului celor 50 de persoane în CIA | | | | | | | | | | | X | X | X | X | X | X | X |
| Stabilirea personalului pentru noul serviciu și nevoia de formare a acestuia | | | | | | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Realizare lucrări de reabilitare, modernizare și dotare clădire CIA/Finanțare din bugetul CJ | | | | | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Transferul celor 50 de persoane în noul CIA | | | | | | | | | | | | | | | | X | X |
| Obținerea de autorizații de funcționare, inclusiv licențierea serviciului | | | | | | | | | | | | | | X | X | X | X |



c) evidențierea obligațiilor privind sustenabilitatea sau alte condiții legate de onorarea angajamentelor stabilite prin contracte de finanțare încheiate anterior procesului de reorganizare (program operațional regional, programe de interes național, program național de dezvoltare locală, altele), aspecte ce vor fi avute în vedere la transferul beneficiarilor în alte tipuri de servicii – nu este cazul. Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia a beneficiat de lucrări de reabilitare și extindere, în perioada 2011-2013, în cadrul proiectului “Extindere, reabilitare termică și dotare „Centrul de Îngrijire și Asistență”, municipiul Slobozia, județul Ialomița” cod SMIS 24602, finanțat în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 3 - Îmbunătățirea infrastructurii sociale, Domeniul major de intervenție 3.2. Perioada de sustenabilitate a fost de 5 ani, finalizându-se în anul 2018.

d) identificarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu handicap prin analiza hărții de servicii sociale, inclusiv a alternativelor de tip familial și a asistențelor personale profesioniști, de la nivelul județului

La nivelul județului Ialomița, serviciile destinate persoanelor adulte cu handicap sunt slab reprezentate, principalul furnizor fiind DGASPC Ialomița.

Astfel, instituția furnizează servicii rezidențiale prin intermediul: Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia (98 beneficiari) – propus spre restructurare, Centrului de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități “Kalina și Maria” Slobozia (capacitate 36 de locuri), Centrului de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Movila (capacitate 41 de locuri).

De asemenea, instituția asigură prin intermediul Centrului de Recuperare neuro-motorie de tip ambulatoriu Slobozia, servicii de recuperare persoanelor cu dizabilități motorii. În organigrama instituției sunt prevăzute 10 posturi de asistent personal profesionist, care nu au fost ocupate până în prezent.

O slabă reprezentare o au la nivelul județului și ONG-urile care furnizează servicii persoanelor adulte cu dizabilități. Majoritatea dintre cele existente își concentrează activitatea pe domeniul copiilor cu dizabilități, singura organizație cu servicii licențiate pentru persoane adulte fiind Fundația New-Life, care prin intermediul Centrului de Îngrijire și Asistență Amara, furnizează servicii rezidențiale pentru 7 persoane adulte cu handicap.

e) identificarea situațiilor de posibilă revenire în familie, stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune pentru cazurile identificate

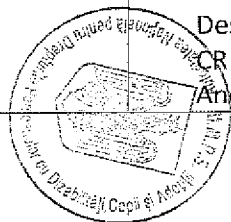
În urma evaluării beneficiarilor din Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia, prin aplicarea fișelor de evaluare, dar și din discuțiile purtate cu familia/reprezentanții legali – după caz, nu au fost identificate cazuri de posibilă revenire în familie (re/integrare în familie).

f) identificarea unităților de asistență medico-socială care acordă servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și servicii sociale persoanelor cu nevoi medico-sociale

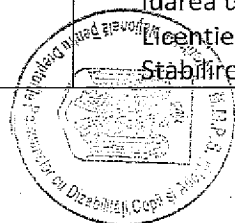
| Nr. crt. | Denumirea U.A.M.S. | Situația juridică | Observații |
|----------|--|--|---|
| 1. | Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți Târg | Cu personalitate juridică, în subordinea directă a Consiliului Județean Ialomița | Se adresează persoanelor peste 18 ani, cu afecțiuni medicale ce nu presupun imobilizarea la pat sau probleme neuropsihiatrice |

g) planificarea soluțiilor în termen de ieșiri, activități, efecte și impact

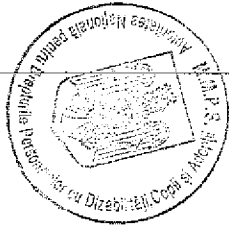
| Ieșiri | Activități | Efecte | Impact |
|---|--|---|--|
| 2 beneficiari reintegrați în familie/comunitate | <ul style="list-style-type: none"> - Revizuirea PP (Modul III, Anexa 1) pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie cu activități conform Modul IV standarde 1-15 (Ordin 82/2019 Anexa 1) - Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV – Anexa 1 și PP revizuit pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie / comunitate - Derularea de activități pentru pregătirea familiilor și comunităților în vederea reintegrării celor 2 beneficiari - Monitorizarea de către managerul de caz a minim 4 activități prevăzute în PP pentru beneficiarii care vor fi reintegrați în familie / comunitate | <ul style="list-style-type: none"> - Nevoia de personal de specialitate pentru desfășurarea activităților, conform Modulului IV - Includerea activităților de asistență și suport în PP - Desfășurarea activităților de asistență și suport acordate de către personalul de specialitate - Asigurarea monitorizării din punct de vedere al evoluției situației beneficiarului de către managerul de caz | <ol style="list-style-type: none"> 1. asupra beneficiarului: -intervenție individualizată: menținerea / dezvoltarea/consolidarea potențialului fiecărei persoane cu dizabilități 2. comunitate: -creare/dezvoltare de servicii de sprijin pentru viață independentă și prevenirea instituționalizării 3. personalul de specialitate – devine facilitator al integrării persoanei cu dizabilități <p>practici de lucru – trecerea de la abordarea pe grup la cea individuală</p> |
| 46 de beneficiari rămași în CIA Slobozia (existent) | <ul style="list-style-type: none"> - Revizuirea PP (Modul III, Anexa 1) pentru 50 persoane cu dizabilități care vor rămâne în CIA Slobozia - Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV – Anexa 1 și PP revizuit pentru | <ul style="list-style-type: none"> - Nevoia de personal de specialitate pentru desfășurarea activităților, conform Modulului IV - Includerea activităților de asistență și suport în PP - Desfășurarea activităților | <ol style="list-style-type: none"> 4. asupra beneficiarului: -intervenție individualizată: menținerea / dezvoltarea/consolidarea potențialului fiecărei persoane cu dizabilități 5. comunitate: -creare/dezvoltare de servicii de sprijin pentru viață |



| | | | |
|---|---|---|--|
| | <p>50 persoane cu dizabilități care vor rămâne în CIA Slobozia</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monitorizarea de către managerul de caz a minim 4 activități prevăzute în PP pentru beneficiarii care vor rămâne în CIA Slobozia - Stabilirea personalului pentru serviciu și nevoia de formare a acestuia - Obținerea de autorizații de funcționare, inclusiv licențierea serviciului | <p>de asistență și suport acordate de către personalul de specialitate</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea monitorizării din punct de vedere al evoluției situației beneficiarului de către managerul de caz | <p>independentă și prevenirea instituționalizării</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. personalul de specialitate – devine facilitator al integrării persoanei cu dizabilități 7. practici de lucru – trecerea de la abordarea pe grup la cea individuală |
| <p>Transferul a 50 de persoane cu dizabilități în CIA (care urmează să se înființeze în clădirea care se va elibera prin închiderea Complexului de servicii Urziceni)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Revizuirea PP pentru 50 persoane cu dizabilități care vor fi transferați în CIA nou înființat, cu activitățile specifice identificate, în conformitate cu Modulul IV /Ordinul 82/2019 - Desfășurarea de activități în CR conform PP revizuit, în vederea dezvoltării potențialului personal/sau menținerii, pentru 50 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIA - Pregătirea celor 50 de persoane cu dizabilități pentru transfer în CIA prin desfășurarea de activități de asistență și suport pentru luarea unei decizii <p>Licențierea CIA Stabilirea responsabilităților,</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Nevoia de personal de specialitate pentru desfășurarea activităților, conform Modulului IV - Includerea activităților de asistență și suport în PP - Desfășurarea activităților de asistență și suport acordate de către personalul de specialitate - Asigurarea monitorizării din punct de vedere al evoluției situației beneficiarului de către managerul de caz | <ol style="list-style-type: none"> 1. asupra beneficiarului: -intervenție individualizată: menținerea / dezvoltarea /consolidarea potențialului fiecărei persoane cu dizabilități 2. comunitate: -creare/dezvoltare de servicii de sprijin pentru viață independentă și prevenirea instituționalizării 3. personalul de specialitate – devine facilitator al integrării persoanei cu dizabilități 4. practici de lucru – trecerea de la abordarea pe grup la cea individuală |



| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>a modului de acțiune a CR cu comunitatea pentru cele 50 de persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIA</p> <ul style="list-style-type: none">- Transferul celor 50 de beneficiari în CIA- Monitorizarea de către managerul de caz a celor 50 de beneficiari transferați în CIA | | |
|--|--|--|--|



h) estimarea resurselor financiare și materiale necesare

Resurse financiare estimate

| Centru rezidențial | Buget estimat în lei aferent anului 2021/mii lei | Buget estimat în lei aferent anului 2022/mii lei | Buget estimat în lei aferent anului 2023/mii lei | Sursa de finanțare |
|-------------------------|--|--|--|---|
| CIA Slobozia (existent) | 7.042 mii lei | 8.000 mii lei | 5.000 mii lei | Buget de stat |
| CIA nou înființat | 0 | 1.000 mii lei (renovare clădire și dotare) | 2.000 mii lei (renovare clădire și dotare) | Din bugetul Consiliului Județean Ialomița |

Resurse materiale estimate

- bunuri pentru dotarea infrastructurii serviciilor sociale: dotări PSI, dotări de uz gospodăresc, dotări privind protecția muncii;
- dotări și echipamente de specialitate – cf. Standardelor specifice serviciilor sociale înființate;
- sisteme și echipamente pentru persoane cu dizabilități;
- mobilier pentru dotarea infrastructurii serviciilor sociale;
- echipamente IT necesare desfășurării în condiții optime a activităților aferente furnizării serviciilor sociale respective;
- aparatură electrocasnică, echipamente de birotică, veselă, cazarmament pentru LP.

i) estimarea resurselor umane necesare

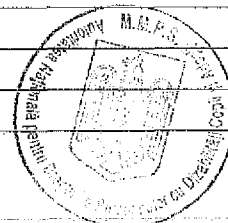
Structura de personal pentru serviciile propuse spre înființare se bazează pe prevederile actelor normative în vigoare, respectiv:

- Hotărârea de Guvern nr. 867/2015 actualizată, pentru aprobarea nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;
- Hotărârea de Guvern nr. 978/2015 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru serviciile sociale și a nivelului venitului lunar pe membru de familie;
- Ordinului nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

Propunerile sunt următoarele:

1. CIA Slobozia – capacitate 50 de beneficiari:

| Nr. crt. | Funcția | Număr de posturi |
|------------------------------|--------------------------------------|------------------|
| Personal de specialitate =30 | | |
| 1. | Șef Centru | 1 |
| 1. | Medic de centru | 1 |
| 2. | Coordonator personal de specialitate | 1 |
| 3. | Psiholog | 1 |

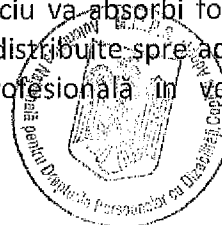


| | | |
|---|---|-----------|
| 4. | Asistent social | 1 |
| 5. | Instructor de educație/ergoterapeut | 1 |
| 6. | Asistent medical | 8 |
| 7. | Infirmieră | 17 |
| Personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere – reparații, deservire =20 | | |
| 8. | Administrator | 1 |
| 9. | Îngrijitoare | 5 |
| 10. | Bucătar | 4 |
| 11. | Spălătoreasă | 2 |
| 12. | Lenjereasă | 2 |
| 13. | Muncitor calificat (electrician/ fochist/ frizer) | 2 |
| 14. | Paznic | 3 |
| Total personal | | 50 |

2. CIA (nou înființat) - capacitate 50 de locuri

| Nr. crt. | Funcția | Număr de posturi |
|---|---|------------------|
| Personal de specialitate =30 | | |
| 1. | Șef Centru | 1 |
| 2. | Psiholog | 1 |
| 3. | Asistent social | 1 |
| 4. | Maseur | 1 |
| 5. | Instructor de educație/ergoterapeut | 2 |
| 6. | Asistent medical | 8 |
| 7. | Infirmieră | 16 |
| Personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere – reparații, deservire =20 | | |
| 8. | Administrator | 1 |
| 9. | Îngrijitoare | 5 |
| 10. | Bucătar | 4 |
| 11. | Spălătoreasă | 2 |
| 12. | Lenjereasă | 2 |
| 13. | Muncitor calificat (electrician, fochist, frizer) | 3 |
| 14. | Paznic | 3 |
| Total personal | | 50 |

În momentul demarării procesului de restructurare efectivă vor exista consultări ale salariaților și reprezentanților acestora (sindicatul reprezentativ), în vederea identificării celor mai bune soluții pentru fiecare angajat în parte. Se poate observa că noul serviciu va absorbi forța de muncă existentă, iar posturile care nu sunt ocupate în prezent vor fi redistribuite spre acestea. De asemenea, acolo unde este cazul vom realiza reconversie profesională în vederea repartizării personalului pe noile posturi.

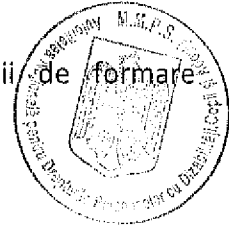


j) planificarea necesarului de instruire/formare a personalului

Formarea personalului din noile servicii sociale se va derula în prima parte a anului 2023 și va avea în vedere toată tipologia de cursuri de specialitate specifice fiecărei categorii profesionale, după cum urmează:

- Curs de formare profesională pentru asistenții medicali;
- Curs de formare profesională pentru asistent social, psiholog, instructor educație, ergoterapeut.
- Curs de formare profesională pentru personalul de îngrijire.

Pentru toate categoriile profesionale menționate vor fi achiziționate servicii de formare profesională.



k) **evidențierea potențialelor dificultăți de implementare/factorilor de risc**

RISCURILE ȘI MĂSURI DE ATENUARE A RISCURILOR

| Nr. crt. | Risc identificat | Măsuri de atenuare a riscului |
|----------|--|---|
| 1. | Insuficiența resurselor financiare și umane | Acest risc poate fi generat de lipsa resurselor financiare și umane necesare desfășurării activităților prevăzute în planul de restructurare. În ceea ce privește resursele umane, D.G.A.S.P.C Ialomița dispune de resursă umană cu experiență în implementarea de proiecte similare și, astfel, dispun de capacitate operațională în vederea desfășurării în bune condiții a activităților planului de restructurare. Impactul insuficienței resurselor financiare poate fi unul ridicat, conducând la imposibilitatea realizării cheltuielilor aferente desfășurării activităților și apariția unor "blocaje" în efectuarea plăților. Cuantificarea riscului: mediu. Măsuri de atenuare: În cazul insuficienței resurselor financiare pentru implementarea activităților planului de restructurare și susținerea cheltuielilor în acest sens, generate de eventuale întârzieri în rambursarea cheltuielilor efectuate de beneficiar, se va proceda la decontarea cheltuielilor din bugetul propriu. |
| 2. | Imposibilitatea respectării graficului activităților | Acest risc poate fi generat de eventuale situații/evoluții care pot să apară în perioada de implementare a planului de restructurare și care nu au fost prevăzute/cunoscute în etapa elaborării sau ca urmare a unei estimări nerealiste a duratei de implementare a fiecărei activități. Impactul acestui risc este de natura apariției unor întârzieri în realizarea activităților și depășirea perioadelor de timp prevăzute și bugetate în vederea realizării acestora. Cuantificarea riscului : (a) probabilitatea apariției: scăzută, (b) nivelul controlului intern: mediu (c) nivelul impactului : mediu. Clasificarea riscului : mediu. Măsuri de atenuare: În cazul apariției unor situații/evoluții care nu au fost prevăzute/cunoscute inițial, în baza unei fundamentări similare, se va proceda la prelungirea/decalarea perioadei de implementare în vederea eficientizării activităților din perspectiva timpului alocat rezultatelor predefinite. |
| 3. | Durata insuficientă pentru implementarea Planului de restructurare | Acest risc potențial poate conduce la întârzieri în implementarea planului de restructurare. Cuantificarea riscului : (a) probabilitatea apariției: scăzută, (b) nivelul controlului intern: scăzut, (c) nivelul impactului : ridicat. Clasificarea riscului : mediu. Măsuri de atenuare Planificarea riguroasă a calendarului de desfășurare a activităților. |
| 5. | Rezistența la schimbarea a beneficiarilor propuși pentru transfer în noile servicii (CIA) | Pregătire, consiliere și activități de suport pentru luarea deciziei referitoare la transfer. |
| 6. | Rezistența la schimbarea a personalului și a persoanelor cu dizabilități din instituția de tip vechi | Consiliere de specialitate și discuții cu personalul și persoanele cu dizabilități. |
| 7. | Implicare redusă din partea comunității locale | Promovarea imaginii persoanelor cu dizabilități instituționalizate și informarea opiniei publice asupra importanței locuirii persoanelor cu dizabilități într-un mediu cât mai apropiat de cel familial. |



l) evidențierea modalităților de comunicare astfel încât să fie evitate interpretări eronate cu privire la beneficiari sau personal

Pe întregul proces de restructurare al centrului, personalul de specialitate se va asigura că beneficiarii sunt informați, în mod complet și accesibil, în format clasic sau adaptat, utilizând metode de abordare, comunicare și relaționare cu beneficiarii, în funcție de particularitățile psiho-comportamentale ale acestora, cu privire la scopul restructurării. Beneficiarii vor fi consiliați cu privire la noile tipuri de servicii la care pot avea acces.

În ceea ce privește personalul se vor realiza întâlniri pentru discutarea și implementarea planului de restructurare. Se vor accentua avantajele oferite de restructurare din punct de vedere al îmbunătățirii condițiilor de muncă, al pregătirii și formării profesionale. Se va discuta posibilitatea de transfer pe locurile de muncă create în cadrul locuințelor protejate și al centrelor de zi.

Informarea opiniei publice, cu privire la responsabilitatea civică a membrilor comunității față de persoanele cu dizabilități, precum și posibilitățile de valorificare a potențialului aptitudinal și relațional al acestor persoane în folosul comunității.

m) identificarea de soluții în caz de eșec/nereușită al/a unei soluții propuse (de exemplu, imposibilitatea identificării și/sau angajării numărului estimat de asistenți personali profesioniști

Având în vedere că, în prezent, organigrama DGASPC Ialomița prevede un număr de 10 asistenți personali profesioniști, instituția va demara procesul de identificare a persoanelor interesate să ocupe aceste posturi, va realiza atestarea și angajarea acestora, în vederea plasării persoanelor cu dizabilități la aceștia. Această rețea va fi utilizată ca metodă alternativă la soluția propusă în Planul de restructurare, în funcție de problemele care pot să apară pe parcurs.

Includerea într-un program de consiliere și suport a beneficiarilor centrului rezidențial care să prevină dificultățile de adaptare în urma transferului în altă locație, în vederea creșterii gradului de adaptabilitate.

CAPITOLUL VI - ACȚIUNI PROPUSE PENTRU REALIZAREA UNEI ATITUDINI POZITIVE ȘI SUPTORIVE FAȚĂ DE BENEFICIARI, ÎN RÂNDUL PERSONALULUI ȘI AL COMUNITĂȚII

a) descrierea colaborărilor/parteneriatelor pe care DGASPC/furnizorii de servicii sociale privați le au în desfășurare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu alte autorități locale, în vederea bunei desfășurări a procesului de restructurare

DGASPC Ialomița colaborează cu AJPIS, SPAS-urile din județ, unități sanitare, Episcopia Sloboziei și Călărașilor (prin unitățile de cult subordonate, dar și prin Sectorul Social-Misionar) și are parteneriate cu ONG-uri și asociații (Asociația Surzilor din România – filiala Ialomița, Asociația Nevăzătorilor, Asociațiilor Handicapaților Neuro-motori).

b) modalități de facilitare a schimbului de informații, cunoștințe, idei, experiență acumulată "lecții învățate" și de implicare a comunității în procesul de restructurare

- Publicarea unor materiale informative referitoare la procesul de restructurare, atât în format fizic, cât și pe site-ul instituției;
- Promovarea unei atitudini pozitive în ceea ce privește problematica persoanelor cu dizabilități și reintegrarea acestora în comunitate.



c) estimare privind organizarea de manifestări de sensibilizare și/sau conștientizare la nivelul comunității în legătură cu persoanele cu handicap și pentru promovarea respectării drepturilor și demnității lor, eliminarea discriminării, combaterea stereotipurilor, prejudecăților și practicilor dăunătoare, realizarea egalității de șanse, altele

Capitolul II din Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Ialomița pentru anul 2021, aprobat prin Hotărârea nr. 34/25.02.2021 a Consiliului Județean Ialomița, prezintă modalitatea prin care instituția planifică informarea publicului cu privire la serviciile sociale, inclusiv cu privire la cele destinate persoanelor cu dizabilități. Astfel, în anul 2021 instituția va derula campanii de informare cu privire la drepturi și obligații conform legislației în vigoare (atât pentru persoane cu dizabilități și familiile/reprezentanții legali ai acestora, cât și pentru autoritățile locale implicate în aplicarea legislației). De asemenea, vor fi derulate campanii de promovare a serviciilor furnizate în cadrul DGASPC Ialomița pentru persoanele cu dizabilități, de tip "caravană" și "ziua porților deschise" (în funcție de evoluția pandemiei de COVID-19). Se va realiza informarea permanentă a opiniei publice prin comunicate de presă, participarea reprezentanților instituției la emisiuni radio/TV, articole de presă. Se vor transmite mesaje de interes public cu ocazia Zilei Internaționale a Persoanelor cu Dizabilități și vor fi organizate evenimente în cadrul cărora se va încerca sensibilizarea și conștientizarea populației cu privire la problematica persoanelor cu dizabilități. Se vor organiza expoziții în spații accesibile publicului larg (Centrul Cultural Ionel Perlea Slobozia) cu obiecte/materiale realizate de persoanele cu dizabilități instituționalizate.

d) estimare privind necesarul de instruire/formări sau alte forme specifice de pregătire a personalului în vederea îmbunătățirii furnizării asistenței și serviciilor

Planul de instruire anuală elaborat la nivelul DGASPC Ialomița va cuprinde sesiuni de formare și/sau instruire atât pentru actualii angajați ai Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia, cât și pentru personalul prevăzut pentru serviciul nou înființat în urma restructurării.

Tematica va face referire la modificările legislative în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități, facilitarea comunicării verbale și nonverbale cu persoanele cu dizabilități, modalități și tehnici de lucru, inclusiv gestionarea tulburărilor de comportament, modalități de sprijin în vederea dezvoltării autonomiei personale și sociale, dezvoltarea inteligenței sociale. De asemenea, toate categoriile profesionale vor participa la cursuri de formare pe specialitatea profesiei, pentru îmbunătățirea intervenției.

Astfel, se vor asigura sesiuni de formare profesională pentru - asistenți medicali – intervenția de specialitate, bucătari – cursuri de igienă și nutriție, asistent social/psiholog/ergoterapeut/pedagog de recuperare – metode și tehnici specifice profesiei aplicate în activitatea cu persoanele cu dizabilități.

e) modalități de implicare și încurajare a activităților de voluntariat

În prezent, centrul are o serie de parteneriate cu școli din județ, elevii derulând în regim de voluntariat, programe și activități de socializare cu beneficiarii. De asemenea, în baza unor parteneriate, voluntarii desfășoară în centru activități periodice, axate pe simbolistica unor sărbători anuale, atât cu caracter religios, cât și cu caracter social.

De asemenea, la nivelul DGASPC Ialomița există deschidere pentru încurajarea activităților de voluntariat în serviciile sociale, Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Ialomița pentru anul 2021, aprobat prin Hotărârea nr. 34/25.02.2021 a Consiliului Județean Ialomița, având o secțiune dedicată formării voluntarilor

(pentru anul 2021 se estimează atragerea unui număr de 30 de voluntari și formarea inițială a acestora).

f) alte modalități de lucru propuse pentru realizarea unei atitudini pozitive și suportive față de persoanele adulte cu handicap

- Organizarea pentru persoanele cu dizabilități instituționalizate a unor activități de petrecere a timpului liber (excursii)
- Susținerea persoanelor asistate pentru păstrarea relației cu familia și comunitatea de unde provin prin vizite reciproce
- Participarea la diverse acțiuni și evenimente organizate de comunitate

CAPITOLUL VII - ANALIZA NEVOILOR LA NIVELUL COMUNITĂȚII

La nivelul județului Ialomița sunt înregistrate un număr de 9069 persoane încadrate în grad de handicap, dintre care un număr de 288 persoane cu dizabilități sunt instituționalizate. În afara serviciilor furnizate de D.G.A.S.P.C. Ialomița prin intermediul centrelor rezidențiale (Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia, Centrul de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități "Kalina și Maria" Slobozia și Centrul de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități Movila), în județul Ialomița există un singur furnizor privat (Fundația New-Life) care asigură serviciul de găzduire pentru un număr de 7 persoane adulte cu dizabilități, prin intermediul Centrului de Îngrijire și Asistență Amara. Totodată, în județ nu există furnizori publici sau privați care să asigure servicii în comunitate pentru această categorie de persoane. Autoritățile publice locale, prin intermediul SPAS-urilor furnizează plata asistențelor personale pentru persoanele încadrate în grad grav de handicap, existând situații în care din cauza lipsei bugetului necesar aceasta plătesc doar indemnizația de însoțitor către aceste persoane.

DGASPC Ialomița, furnizează prin intermediul Centrului de recuperare neuro-motorie de tip ambulatoriu Slobozia servicii de recuperare persoanelor cu dizabilități neuro-motorii din comunitate, dar și din centrele rezidențiale subordonate instituției, fiind asigurat transportul acestora la centru sau după caz transportul specialiștilor în centrele rezidențiale.

La nivelul, Serviciului de Asistență Socială pentru Persoane Adulte din cadrul DGASPC Ialomița sunt înregistrate un număr de 40 de dosare în așteptare pentru internarea într-unul din centrele menționate mai sus.

CAPITOLUL VIII - MĂSURI ȘI ACȚIUNI DE PREVENIRE A (RE)INSTITUTIONALIZĂRII

1. Serviciul de Asistență Socială pentru Persoane Adulte, din cadrul D.G.A.S.P.C. Ialomița, împreună cu managerii de caz desemnați ai persoanelor instituționalizate vor monitoriza evoluția acestora în noile servicii în care au fost transferate, păstrând totodată legătura cu personalul de specialitate din serviciile respective pentru a identifica eventualele probleme și pentru a propune soluții de rezolvare.

2. Operaționalizarea rețelei de asistenți personali profesioniști (10 APP) prevăzută în structura DGASPC Ialomița, care, prin serviciile de protecție și îngrijire a persoanelor cu handicap grav și accentuat, va contribui la prevenirea instituționalizării sau reinstituționalizării. În funcție de reușita acestui serviciu, în anul următor va fi propusă mărirea capacității acestuia, cu încă 5 posturi.

3. Colaborarea cu autoritățile publice locale, pentru organizarea unor consultări publice în comunitățile din județ (cu precădere acolo unde se înregistrează un număr mare de persoane cu dizabilități sau în comunitățile cu pondere mare de persoane cu dizabilități instituționalizate) la



care să participe persoane cu dizabilități, aparținători/reprezentanți legali, organizații de profil pentru identificarea cauzelor care conduc la instituționalizare dar și a unor soluții, prin aplicarea cărora să se îmbunătățească viața persoanelor cu dizabilități și să se prevină instituționalizarea.

4. Organizarea la sediul DGASPC Ialomița a unor întâlniri cu reprezentanții autorităților publice locale în vederea identificării de soluții pentru situațiile care conduc la instituționalizarea persoanelor cu dizabilități (mentalitatea comunității, lipsa de servicii de susținere – centre de zi, servicii medicale, refuzul angajării asistentului personal, lipsa infrastructurii care limitează viața socială și comunitară a persoanei cu dizabilități, lipsa facilităților de tipul – apă curentă, canalizare, gaze) - dezvoltarea de servicii sociale în parteneriat (APL-DGASPC) prin accesarea de fonduri nerambursabile, organizarea de campanii de sensibilizare a opiniei publice cu privire la problematica persoanelor cu dizabilități, etc.

5. Dezvoltarea colaborării cu ONG-urile care activează în domeniul protecției persoanelor adulte cu dizabilități, în vederea dezvoltării în parteneriat a unor programe și servicii pentru persoanele cu dizabilități din comunitate, în vederea prevenirii instituționalizării acestora.

CAPITOLUL IX- EVALUAREA INTERNĂ/EXTERNĂ A PROCESULUI DE RESTRUCTURARE, MODALITĂȚI DE CORECTARE A DISFUNȚIONALITĂȚILOR

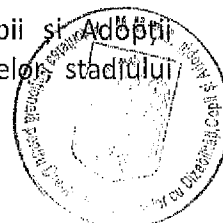
Conducerea DGASPC Ialomița va emite o dispoziție prin care va desemna membrii echipei de evaluare și monitorizare a obiectivelor stabilite în Planul de restructurare, precum și atribuțiile acestora. Echipa de evaluare va întocmi un raport de evaluare, care va cuprinde date referitoare la:

- Gradul de îndeplinire a obiectivelor;
- Rezultatele procesului de restructurare;
- Propuneri de corectare a eventualelor disfuncționalități constatate.

Raportul va fi înaintat conducerii DGASPC Ialomița.

CAPITOLUL X - MONITORIZAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE

Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții realizează periodic monitorizarea procesului de restructurare prin colectarea datelor, stadiului îndeplinirii măsurilor propuse, modul de implementare a planului de restructurare.

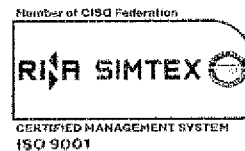


DIRECTOR GENERAL
PROF. PAUL MARGU





ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

PREȘEDINTE

Nr. 30/152/2021 / A din 13/12 2021

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență (CIA) Slobozia

Prin proiectul de hotărâre supus dezbaterii se propune aprobarea Planului de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență (CIA) Slobozia.

Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia funcționează ca structură fără personalitate juridică în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița din data de 01.01.2005, conform Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 35/30.11.2004.

În prezent Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia are o capacitate aprobată de 100 de locuri, din care sunt ocupate 98 de locuri.

Prin adoptarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 69/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, a fost redusă capacitatea centrelor rezidențiale pentru persoane adulte cu dizabilități, după cum urmează: "Capacitatea centrelor rezidențiale pentru persoane adulte cu handicap nu poate fi mai mare de 50 de locuri.". Potrivit aceluiași act normativ: "Până la data de 31 decembrie 2018, direcțiile generale de asistență generală și protecția copilului județene, respectiv ale sectoarelor municipiului București și furnizorii de servicii sociale privați acreditați vor elabora planurile de restructurare a centrelor rezidențiale cu capacitate mai mare de 50 de locuri."

Termenul de elaborare a planurilor de restructurare a fost modificat prin Ordonanța de Urgență nr. 114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități. Astfel: "Direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului județene, respectiv ale sectoarelor municipiului București și furnizorii de servicii sociale privați acreditați care nu au elaborat planurile de restructurare a centrelor rezidențiale cu capacitate mai mare de 50 de locuri în termenul prevăzut la art. II alin. (3) din Ordonanța de Urgență nr. 69/2018, aprobată prin Legea nr. 92/2021, au obligația să elaboreze și să prezinte Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții planurile de restructurare a centrelor rezidențiale cu capacitate mai mare de 50 de locuri până la data de 31 decembrie 2021."

Prin adresa nr. 22425 din 07.12.2021, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița a înaintat Nota de fundamentare nr. 22690 din 07.12.2021 prin care se propune aprobarea Planului de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia în forma avizată de Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții, prin avizul nr. 32043/ANDPDCA/DDPD/MI/22.11.2021.

Constatând că sunt îndeplinite condițiile de necesitate și oportunitate, propun Consiliului Județean Ialomița aprobarea hotărârii în forma și conținutul prezentate în proiect.

PREȘEDINTE
MARIAN PAVEL

Redactat,
Novac Ramona Florentina

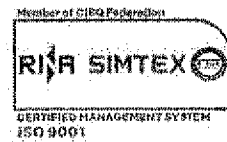
Consiliul Județean Ialomița



10000107155



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

Compartiment Coordonare Societăți, Servicii și Instituții Publice Subordonate

Nr. 30269 din 14.12 2021

2021, R

RAPORT

la Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Planului de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență (CIA) Slobozia

Proiectul de hotărâre supus dezbaterii Consiliului Județean Ialomița propune aprobarea Planului de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență (CIA) Slobozia, în acest sens fiind înaintată adresa nr. 22425/07.12.2021 de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița și înregistrată la Consiliul Județean Ialomița sub nr. 29451/2021-T din data de 07.12.2021, ce cuprinde următoarele documente:

- Nota de fundamentare privind proiectul Planului de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență (CIA) Slobozia;
- Adresa nr. 32043/ANDPDCA/DDPD/MI / 22.11.2021 a Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții prin care s-a avizat favorabil Planul de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență (CIA) Slobozia.

Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia funcționează ca structură fără personalitate juridică, în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița, din data de 01.01.2005, conform Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 35 / 30.11.2004.

În prezent, CIA Slobozia are o capacitate aprobată de 100 de locuri, din care sunt ocupate 98 de locuri.

Având în vedere capacitatea Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia, acesta s-a încadrat în prevederile OUG nr. 69 / 2018, fiind necesară elaborarea unui plan de restructurare până la data de 31 decembrie 2021.

Restructurarea centrului are ca scop reducerea capacității instituționale la 50 beneficiari, precum și asigurarea de servicii sociale specializate în conformitate cu nevoile identificate în cadrul procesului de evaluare, urmate de completarea și diversificarea activităților de abilitare/reabilitare, asistență/suport și a deprinderilor de viață independentă. Prin restructurarea CIA se realizează și transferul a 50 beneficiari într-un alt centru de îngrijire și asistență, care urmează să fie înființat.

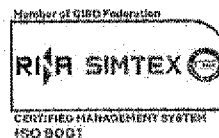
Consiliul Județean Ialomița



10000107081



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

Metodologia de reorganizare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap aprobată prin Decizia președintelui Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități nr. 877 / 2018 a prevăzut principiile de reorganizare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap publice sau private, cu capacitate mai mică sau egală cu 50 de locuri, aflate în coordonarea metodologică a Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități.

Întrucât proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile de legalitate, propunem Consiliului Județean Ialomița adoptarea lui în forma și conținutul prezentat.

Consilier,
Marcu Georgiana-Elena



NOTĂ DE FUNDAMENTARE
privind aprobarea Planului de restructurare a
Centrului de Îngrijire și Asistență (CIA) Slobozia

Asigurarea exercitării dreptului la viață independentă pentru persoanele cu dizabilități și participarea acestora la viața comunității reprezintă teme de actualitate pe plan internațional, european și național.

Astfel, potrivit art. 6 al Cartei drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, UE recunoaște dreptul persoanelor cu dizabilități de a beneficia de măsuri care să le asigure autonomia, integrarea socială și profesională, precum și participarea la viața comunității.

De asemenea, așa cum este reglementat de art. 15, pct. 3 al Cartei Sociale Europene, revizuită, în vederea garantării exercitării efective de către persoanele cu dizabilități, indiferent de vârstă, de natura sau originea dizabilității lor, a dreptului la autonomie, la integrare socială și la participare la viața comunității, părțile se angajează să ia măsuri care vizează depășirea dificultăților de comunicare și de mobilitate și care să le permită accesul la mijloace de transport, la locuință, la activități culturale și la petrecerea timpului liber.

Totodată, Convenția privind drepturile persoanelor cu dizabilități, document ratificat de România încă din anul 2010, prin Legea nr. 221/2010, recunoaște dreptul persoanelor cu dizabilități la viață independentă în comunitate și obligă statele părți, să ia măsurile necesare pentru ca persoanele cu dizabilități să beneficieze de condiții de viață în mod egal cu ceilalți. Astfel, în acord cu articolul 19 din Convenția privind drepturile persoanelor cu dizabilități, statele părți recunosc dreptul egal al tuturor persoanelor cu dizabilități de a trăi în comunitate, cu șanse egale cu ale celorlalți, și vor lua măsuri eficiente și adecvate pentru a se asigura că persoanele cu dizabilități se bucură pe deplin de acest drept și de deplina integrare în comunitate și participare la viața acesteia.

În acord cu aceste documente, România și-a stabilit ca prioritate susținerea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități, concomitent cu dezvoltarea măsurilor de prevenire a instituționalizării și de sprijin a traiului în comunitate.

Astfel, prin adoptarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 69/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, se reduce capacitatea centrelor rezidențiale pentru persoane adulte cu dizabilități, după cum urmează: "Capacitatea centrelor rezidențiale pentru persoane adulte cu handicap nu poate fi mai mare de 50 de locuri." De asemenea, același act normativ menționează: "Până la data de 31 decembrie 2018, direcțiile generale de asistență generală și protecția copilului județene, respectiv ale sectoarelor municipiului București și furnizorii de servicii sociale privați acreditați vor elabora planurile de restructurare a centrelor rezidențiale cu capacitate mai mare de 50 de locuri." Termenul de elaborare a planurilor de restructurare este modificat prin Ordonanță de Urgență nr. 14/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități, care menționează: "Direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului județene, respectiv ale sectoarelor municipiului

București și furnizorii de servicii sociale privați acreditați care nu au elaborat planurile de restructurare a centrelor rezidențiale cu capacitate mai mare de 50 de locuri în termenul prevăzut la art. II alin. (3) din Ordonanța de urgență nr. 69/2018, aprobată prin Legea nr. 92/2021, au obligația să elaboreze și să prezinte Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții planurile de restructurare a centrelor rezidențiale cu capacitate mai mare de 50 de locuri până la data de 31 decembrie 2021.”

Prezentarea contextului actual la nivelul județului Ialomița

La nivelul județului Ialomița sunt înregistrate un număr de 9069 persoane încadrate în grad de handicap, dintre care un număr de 288 persoane cu dizabilități sunt instituționalizate în centre rezidențiale.

Este important de menționat faptul că, la nivel județean, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului (D.G.A.S.P.C.) Ialomița este singura instituție publică, care are dezvoltate servicii rezidențiale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, respectiv – Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia (cu o capacitate de 138 de locuri în 2018, respectiv 100 de locuri în 2021), Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități "Kalina și Maria" Bora (cu o capacitate de 36 de locuri, reorganizat conform prevederilor OUG nr. 69/2018), Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Movila (cu o capacitate de 50 de locuri, reorganizat conform prevederilor OUG nr. 69/2018). În ceea ce privește sectorul neguvernamental, în județul Ialomița există un singur furnizor privat (Fundatia New-Life) care asigură servicii de găzduire pentru un număr de 7 persoane adulte cu dizabilități, prin intermediul Centrului de Îngrijire și Asistență Amara. Totodată, în județul Ialomița nu există furnizori publici sau privați care să asigure servicii în comunitate pentru această categorie de persoane. Autoritățile publice locale, prin intermediul SPAS-urilor furnizează plata asistenților personali pentru persoanele încadrate în grad grav de handicap, existând situații în care din cauza lipsei bugetului necesar acestea plătesc doar indemnizația de însoțitor către persoanele cu dizabilități. Referitor la serviciile de zi destinate persoanelor cu dizabilități, D.G.A.S.P.C. Ialomița, furnizează prin intermediul Centrului de recuperare neuro-motorie de tip ambulatoriu Slobozia, servicii de recuperare persoanelor cu dizabilități neuro-motorii din comunitate, dar și din centrele rezidențiale subordonate instituției, fiind asigurat transportul acestora la centru sau după caz, transportul specialiștilor în centrele rezidențiale.

Având în vedere capacitatea **Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia**, acesta s-a încadrat în prevederile OUG nr. 69/2018, fiind necesară elaborarea unui plan de restructurare.

Prezentarea Centrului de Îngrijire și Asistență (CIA) Slobozia

Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia funcționează ca structură fără personalitate juridică, în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița, din data de 01.01.2005, conform Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 35/30.11.2004. Acest serviciu social a fost înființat în anul 1977, prin Decizia nr. 424/31.10.1977 a Consiliului Popular Județean Ialomița, sub denumirea de Cămin Spital de Bolnavi Cronici.

Din anul 1990 până în 2003 centrul s-a aflat în subordinea Inspectoratului de Stat Teritorial pentru Persoane cu Handicap Ialomița, având personalitate juridică. În anul 1999, prin O.U.G. nr. 102, instituția se înființează prin reorganizare ca instituție de protecție specială a persoanelor cu handicap, potrivit anexei Ordonanței, sub denumirea de Centru de Îngrijire și Asistență. Prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr.35/30.11.2004, Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia s-a reorganizat ca structura fără personalitate juridică, în subordinea Consiliului Județean Ialomița, în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița.

Centrul își desfășoară activitatea într-o clădire tip P+4, cu suprafața construită de 520 m², cele patru etaje ale clădirii având aceeași structură/compartimentare. În perioada 2011-2013, prin intermediul proiectului "Extindere, reabilitare termică și dotare „Centrul de Îngrijire și Asistență”, municipiul Slobozia, județul Ialomița” cod SMIS 24602, etajul I al centrului a fost extins (legătura se face printr-o pasarelă acoperită), în partea dezvoltată prin extindere, înființându-se: 1 cabinet psiholog, 1 cabinet ergoterapie, o cameră cu terasă pentru vizitatori, 1 club pentru beneficiari și 1 grup sanitar. Beneficiarii CIA Slobozia sunt găzduiți pe cele 4 etaje ale clădirii, fiind cazați în dormitoare cu o capacitate de 2 sau 3 locuri. Centrul are în structura sa un număr de 44 dormitoare, fiecare dintre acestea fiind dotate cu paturi, noptiere, dulapuri, lavoar și televizor.

Centrul este adaptat corespunzător nevoilor persoanelor cu dizabilități, dotările permit accesul neîngrădit al persoanelor în toate spațiile centrului, oferindu-le siguranță. Clădirea dispune de un lift pentru transportul persoanelor, există căi de acces ce permit deplasarea beneficiarilor cu fotoliul rulant, secțiunile sunt dotate cu mână curentă, grupurile sanitare sunt prevăzute cu vase WC speciale pentru persoanele cu handicap locomotor, cu bară de mână, băile au scaune speciale pentru efectuarea toaletei și igienei persoanelor imobilizate. Totodată, centrul dispune de un elevator medical destinat transferului persoanelor cu probleme severe de mobilitate de pe pat pe scaunul cu roțile, în cada de baie.

Serviciile în cadrul Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia, sunt asigurate de o schemă de personal formată din: 1 șef centru, 1 coordonator personal de specialitate, 1 medic specialist, 1 psiholog, 15 asistenți medicali, 30 infirmiere, 8 îngrijitoare, 1 administrator, 6 bucătari, 3 spălătorese, 3 lenjerese, 3 muncitori calificați și 4 paznici.

În prezent, CIA Slobozia are o capacitate aprobată de 100 de locuri, din care sunt ocupate 98 de locuri.

Repartiția persoanelor cu dizabilități beneficiare de servicii în cadrul CIA Slobozia, după grad și tip de handicap, este următoarea:

| Tip handicap | Nr total | Grad grav cu asistent personal | Grad grav | Grav accentuat | Grad mediu |
|--------------|----------|--------------------------------|-----------|----------------|------------|
| Fizic | 18 | 9 | 0 | 7 | 2 |
| Auditiv | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Vizual | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| Mintal | 52 | 24 | 2 | 23 | 3 |
| Psihic | 11 | 1 | 0 | 10 | 0 |
| Asociat | 13 | 5 | 1 | 6 | 1 |
| HIV-SIDA | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 98 | 40 | 3 | 46 | 9 |

Referitor la elaborarea Planului de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia, menționăm că demersul a cuprins 2 etape:

1. În prima etapă, elaborarea Planului de restructurare s-a realizat cu respectarea prevederilor OUG nr. 69/2018, iar măsurile propuse în el au fost concepute pentru un număr de 135 de beneficiari, prezenți la data respectivă în Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia. Planul de restructurare a fost înaintat spre avizare către Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adoptții (ANDPDCA), prin adresa nr. 37471/28.02.2020. Ulterior acesta a intrat în evaluare la nivelul compartimentului de specialitate din cadrul ANDPDCA, iar în cadrul unei discuții telefonice instituția noastră a fost informată că Planul transmis nu va primi un aviz favorabil, deoarece măsurile propuse pentru restructurarea centrului nu se încadrează în termenul prevăzut în legislație pentru finalizarea procesului de restructurare (decembrie 2021). În vederea soluționării aspectelor menționate de ANDPDCA, la nivelul instituției s-au realizat

demersuri de reducere a capacității Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia prin stoparea internărilor și transferul unor beneficiari în alte servicii rezidențiale subordonate D.G.A.S.P.C. Ialomița, adecvate nevoilor acestora. În acest moment, în cadrul Centrului de Îngrijire și Asistență sunt asistate un număr de 98 de persoane, acesta având o capacitate aprobată de 100 de locuri.

2. A doua etapă a demarat după aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 114/04.10.2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități, care a prelungit termenul de implementare a planurilor de restructurare până în anul 2023. Astfel, ținând cont de reducerea capacității și a numărului de beneficiari în cadrul C.I.A. Slobozia, precum și de modificarea perioadei de implementare a planurilor de restructurare, aprobată prin O.U.G. nr. 114/2021, a fost revizuit Planul de restructurare și transmis spre avizare către Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor persoanelor Adulte cu Dizabilități, Copii și Adopții.

Restructurarea Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia (CIA) are ca scop reducerea capacității instituționale la 50 beneficiari, precum și asigurarea de servicii sociale specializate în conformitate cu nevoile identificate în cadrul procesului de evaluare, urmate de completarea și diversificarea activităților de abilitare/reabilitare, asistență/suport și a deprinderilor de viață independentă. Prin restructurarea Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia se realizează și transferul a 50 beneficiari într-un alt centru de îngrijire și asistență, care urmează să fie înființat.

Planul de restructurare al centrului cuprinde elementele de programare, organizare și coordonare ale acțiunilor care compun procesul de dezinstituționalizare a persoanelor cu dizabilități, de prevenire a instituționalizării, precum și de adecvare a ofertei de servicii sociale specializate nevoilor identificate pentru beneficiarii din sistemul rezidențial pentru care nu pot fi identificate alternative la instituționalizare.

Obiectivul general al Planului de restructurare este asigurarea/îmbunătățirea serviciilor sociale specializate de tip rezidențial pentru persoanele cu dizabilități, adecvate nevoilor acestora, în centre specializate cu o capacitate de maxim 50 de locuri.

Obiective specifice ale acestui Plan:

- analiza obiectivă a situației prezente, stabilirea priorităților și a modalităților de implementare a procesului de restructurare în baza prelucrării rezultatelor evaluării persoanelor cu dizabilități din CIA Slobozia;
- evaluarea persoanelor cu dizabilități din CIA Slobozia, cu instrumentul unic de evaluare la nivel național (Fișă de evaluare a beneficiarului);
- identificarea serviciilor adecvate nevoilor beneficiarilor, așa cum au rezultat acestea în etapa de evaluare;
- stabilirea modalităților de transfer a persoanelor adulte cu dizabilități în serviciul nou înființat și încheierea procesului până la finalul anului 2023;
- implementarea planurilor personalizate în serviciile sociale create la finalul procesului de restructurare.

Prin implementarea Planului de restructurare propus se urmărește obținerea următoarelor rezultate:

- o analiză obiectivă a situației Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia realizată;
- o planificare a serviciilor pentru următoarea perioadă, în baza listei de nevoi specifice ale beneficiarilor;
- 98 persoane cu dizabilități din CIA Slobozia evaluate;
- 1 centru de îngrijire și asistență nou înființat;

- 50 de persoane cu dizabilități transferate în Centrul de Îngrijire și Asistență înființat în municipiul Urziceni;
- un CIA restructurat, cu o capacitate de 50 locuri și va oferi servicii și activități conform specificului instituției și nevoilor beneficiarilor în acord cu rezultatele obținute din Fișa de evaluare a beneficiarului;
- îmbunătățirea colaborării colaborării interinstituționale la nivel local și județean, în scopul respectării drepturilor persoanelor cu handicap;
- angajarea și formarea personalului specializat pentru a diversifica gama de activități, în concordanță cu nevoile identificate ca urmare a evaluării beneficiarilor.

Elaborarea Planului de restructurare a avut la bază rezultatele evaluării nevoilor beneficiarilor serviciului social. Aceasta s-a realizat având în vedere prevederile Deciziei Președintelui Autorității Naționale pentru Persoane cu Dizabilități nr. 878/2018 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap. Prima evaluare a beneficiarilor a fost realizată în anul 2018, iar în anul 2021, ca urmare a diminuării numărului de beneficiari la 98 de persoane, s-a realizat o reevaluare a Fișelor de evaluare inițiale, dar și Planurilor individuale de intervenție și obiectivele stabilite în acestea. În ambele situații, evaluarea a vizat identificarea nevoii de sprijin a beneficiarilor din Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia.

În urma centralizării și prelucrării datelor din fișele individuale de evaluare, au fost sintetizate următoarele date referitoare la nevoia de sprijin:

| Nr. Crt. | Forme de sprijin | Nr. beneficiari |
|------------------------------|------------------|-----------------|
| 1 | Continuu | 70 |
| 2 | Regulat | 20 |
| 3 | Secvențial | 6 |
| 4 | Minim | 2 |
| Nr. total beneficiari | | 98 |

În baza datelor obținute, au fost realizate următoarele propuneri pentru înființarea unor servicii, ca urmare a restructurării centrului existent, în acord cu nevoia de sprijin identificată la beneficiari:

| Nr. Crt. | Forme de sprijin | Nr. beneficiari | Nr. benef pe tip de serviciu | | |
|----------|------------------|-----------------|-----------------------------------|-------|-------|
| | | | Reintegrare în familie/comunitate | CIA 1 | CIA 2 |
| 1 | Continuu | 70 | 0 | 20 | 50 |
| 2 | Regulat | 20 | 0 | 20 | 0 |
| 3 | Secvențial | 6 | 0 | 6 | 0 |
| 4 | Minim | 2 | 2 | 0 | 0 |

Astfel, așa cum se observă din tabelul de mai sus, din totalul persoanelor evaluate, ponderea cea mai mare se regăsește în nevoia de sprijin continuu (70 persoane), iar 20 de persoane au nevoie de sprijin regulat, fapt pentru care echipa de evaluare a propus furnizarea de servicii de tip centru de îngrijire și asistență.

Menționăm că la baza propunerii de mai sus au stat și următoarele aspecte:

- Perioada de rezidență a beneficiarului în centru (sunt beneficiari care provin din sistemul de protecție a copilului, pentru care întreaga existență s-a desfășurat în mediu instituțional);
- Contactul cu familia (frecvența vizitelor în centru, dar și a beneficiarilor în familie/comunitate, durata, probleme întâmpinate) / existența unei familii;
- Situația socială și financiară a familiei beneficiarului /vârsta părinților;

- Gradul de dezvoltare al comunității din care provine beneficiarul (existența serviciilor de sănătate, distanța față de unități medicale de specialitate, în funcție de nevoile acestuia). Existența unei rețele de suport social;
- Relația de colaborare pe care familia beneficiarului a avut-o cu centrul (modul în care a răspuns la solicitări, în care a participat la activități, etc);
- Modul în care beneficiarul relaționează cu persoanele din jurul său (personalul, alți beneficiari, grup de prieteni, etc.).

În acord cu informațiile prezentate mai sus, se propune **restructurarea Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia (cu o capacitate de 100 de locuri și 98 de beneficiari) prin înființarea a 2 centre de îngrijire și asistență (cu o capacitate de 50 beneficiari/centru) și reintegrarea în familie a 2 beneficiari.**

Referitor la cele 2 centre de îngrijire și asistență, se fac următoarele propuneri de locații pentru desfășurarea activității acestora:

- **menținerea Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia**, cu o capacitate de 50 de locuri, **cu sediul în Slobozia, strada Lacului, nr. 6, județul Ialomița.**
- **înființarea unui nou centru de îngrijire și asistență**, cu o capacitate de 50 de locuri, **în clădirea Complexului de servicii pentru protecția copilului din municipiul Urziceni**, propus spre închidere în cadrul proiectului "Pași spre viitor: 2 case tip familial și centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru copii și părinți", apel POR/531/8/3/Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale, Cod proiect: 130618. *Fondurile necesare pentru renovarea și dotarea clădirii vor fi asigurate din bugetul Consiliului Județean Ialomița.*

În ambele centre vor fi acordate următoarele servicii și activități, conform nevoilor individuale identificate în urma evaluării beneficiarilor:

- Informare și asistență socială/Servicii de asistență social;
- Consiliere psihologică;
- Abilitare și reabilitare – servicii de menținere sau dezvoltare a potențialului funcțional;
- Îngrijire și asistență;
- Deprinderi de viață independent;
- Asistență și suport pentru luarea unor decizii;
- Integrare și participare socială și civică;

Pentru ambele servicii propuse spre înființare, se are în vedere o structură de personal care se bazează pe prevederile următoarelor acte normative în vigoare, respectiv: HG nr. 867/2015 actualizată, pentru aprobarea nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale; HG nr. 978/2015 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru serviciile sociale și a nivelului veniturii lunar pe membru de familie; Ordinului nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

Astfel, pentru **CIA Slobozia (capacitate 50 de beneficiari)**, schema de personal propusă va fi constituită din: 1 șef centru, 1 medic de centru, 1 coordonator personal de specialitate, 1 psiholog, 1 asistent social, 1 instructor de educație/ergoterapeut, 8 asistente medicale, 17 infirmiere, 1 administrator, 5 îngrijitoare, 4 bucătari, 2 spălătorese, 2 lenjerese, 2 muncitor calificat (electrician/ fochist/ frizer) și 3 paznici.

În ceea ce privește **CIA propus spre înființare în municipiul Urziceni (capacitate 50 de beneficiari)**, schema de personal va fi constituită din: 1 șef centru, 1 psiholog, 1 asistent social, 1 maseur, 2 instructori de educație/ergoterapeut, 8 asistente medicale, 16 infirmiere, 1

administrator, 5 îngrijitoare, 4 bucătari, 2 spălătorese, 2 lenjerese, 3 muncitor calificat (electrician/ fochist/ frizer) și 3 paznici.

În vederea evitării unor efecte negative ale procesului de restructurare, la nivelul beneficiarilor, al familiilor acestora, la nivelul angajaților proprii sau al comunității în general, pe întregul parcurs al procesului, personalul de specialitate se va asigura că beneficiarii sunt informați, în mod complet și accesibil, în format clasic sau adaptat, utilizând metode de abordare, comunicare și relaționare cu aceștia, în funcție de particularitățile psiho-comportamentale ale acestora, cu privire la scopul restructurării. În ceea ce privește personalul se vor realiza întâlniri pentru discutarea și implementarea planului de restructurare. Se vor accentua avantajele oferite de restructurare din punct de vedere al îmbunătățirii condițiilor de muncă, al pregătirii și formării profesionale. În momentul demarării efective a procesului de restructurare, vor exista consultări ale salariaților și reprezentanților acestora (sindicatul reprezentativ), în vederea identificării celor mai bune soluții pentru fiecare angajat în parte. De asemenea, se vor publica materiale informative referitoare la procesul de restructurare, atât în format fizic, cât și pe site-ul instituției și se va promova o atitudine pozitivă în ceea ce privește problematica persoanelor cu dizabilități și reintegrarea acestora în comunitate.

Implementarea Planului de restructurare propus, va fi monitorizată de o echipă desemnată la nivelul D.G.A.S.P.C. Ialomița, care va elabora un raport de evaluare, cu date referitoare la gradul de îndeplinire a obiectivelor, rezultatele procesului de restructurare și propuneri de corectare a eventualelor disfuncționalități constatate. De asemenea, Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții va realiza periodic monitorizarea procesului de restructurare prin colectarea datelor, stadiului îndeplinirii măsurilor propuse, modul de implementare a planului de restructurare.

Având în vedere că în conformitate cu prevederile OUG nr. 114/2021, Planul de restructurare a centrului reprezintă documentul avizat de către Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții și aprobat de consiliul județean, respectiv local al sectorului municipiului București, care cuprinde acțiuni planificate pentru a fi implementate în perioada 2021-2023, cu scopul de a asigura tranziția persoanelor cu handicap beneficiare de servicii sociale în instituții rezidențiale de tip vechi, în alternativele de tip familial sau rezidențial nou-înființate, D.G.A.S.P.C. Ialomița a transmis prin adresa nr. 19967/26.10.2021, către ANDPDCA, Planul de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia.

Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții a răspuns demersurilor instituției noastre și, prin adresa nr. 32043/ANDPDCA/DDPM/MI/22.11.2021, înregistrată la sediul D.G.A.S.P.C. Ialomița cu nr. 22559/06.12.2021, a **avizat** Planul de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia, cu sediul în municipiul Slobozia, str. Lacului, nr. 6, județul Ialomița.

Urmare a celor mai sus prezentate, vă supunem spre aprobare *Planul de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia*, situat în municipiul Slobozia, str. Lacului, nr. 6, județul Ialomița, instituție fără personalitate juridică, aflată în subordinea D.G.A.S.P.C. Ialomița.

Anexăm prezentei Note de fundamentare, copia Planului de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia și copia avizului Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții.

Director General,
 Prof. Paul Marcu



MINISTERUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
Autoritatea Națională pentru Drepturile
Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții

Nesecret

Nr.32043/ANDPDCA/DDPD/MI/ 27.11. 2021

Către: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița

În atenția: Domnului Paul Marcu, Director general

Referitor la: Avizarea Planului de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia

Având în vedere adresa DGASPC Ialomița cu nr.19967/26.10.2021 înregistrată la Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții cu nr.32043/02.11.2021 cu privire la avizarea Planului de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia cu sediul în municipiul Slobozia, str.Lacului nr.6, județul Ialomița

În temeiul prevederilor:

Ordonanței de urgență nr.114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;

Deciziei președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități nr.878/2018 pentru aprobarea *Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap*;

Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții

AVIZEAZĂ¹

Planul de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Slobozia cu sediul în municipiul Slobozia, str.Lacului nr.6, județul Ialomița

Președinte

Florica Cherocheș



În perioada 2021 -2023, CIA Slobozia funcționează în baza Planului de restructurare avizat de Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții și aprobat prin Hotărâre a Consiliului Județean Ialomița.

În situația în care planul de restructurare trebuie actualizat prin completare sau modificare, DGASPC Ialomița elaborează un document prin care justifică intervențiile propuse și reia procesul de avizare și aprobare.

B-dul Ghe. Magheru, nr.7, Sector 1, București
Tel.: +4(0) 213 100 789; Fax: +4(0)213 127 474
E-mail: contact@andpdca.gov.ro
Web: andpdca.gov.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului