

DRAFT

Contract de prestări servicii de asistență tehnică - dirigenție de șantier pentru obiectivul de investiții „Reabilitarea și punerea în valoare a Monumentului istoric Orașul de Floci” Cod SMIS 117124

nr. _____ data _____

1. Preambul:

Prezentul contract de achiziție publică s-a încheiat în temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare.

Între:

JUDEȚUL IALOMIȚA, persoană juridică de drept public cu sediul în Municipiul Slobozia, Piața Revoluției, nr.1, jud. Ialomița, telefon nr. +40 243.230.200; +40 243.230.201, fax nr. +40 243.230.250; +40 243.232.100; cod fiscal 4231776, Coduri IBAN RO74TREZ24A670303580101X, RO90TREZ24A24A670303580102X; RO09TREZ24A24A670303580102X deschise la Trezoreria Municipiului Slobozia, cod poștal 920032, e-mail: cji@cicnet.ro, reprezentat prin domnul **MARIAN PAVEL**, Președinte al Consiliului Județean Ialomița, în calitate de **ACHIZITOR** pe de o parte, și

_____ cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, ap. _____, cod poștal _____, Județ/Sector _____, telefon: _____, fax: _____, e-mail: _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, CUI _____, cont nr. _____, deschis la _____, reprezentată prin domnul _____, administrator/director general/împuternicit, în calitate de **PRESTATOR**.

2. Definiții:

a. contract - prezentul Contract și toate anexele sale;

b. dirigenție de șantier - persoana fizică autorizată conform prevederilor legale, care îndeplinește condițiile de studii și experiență profesională, responsabilă pentru verificarea calității materialelor, produselor puse în lucrare și pentru verificarea execuției corecte a lucrărilor de construcții și instalații, fiind răspunzătoare atât față de angajator, cât și față de organele abilitate ale statului pentru execuția conformă cu proiectul și cu reglementările tehnice în vigoare.

c. achizitor - persoana juridică ce finanțează și realizează investiții sau intervenții la obiectivele existente în sensul legii, în cazul de față Județul Ialomița;

d. prestator - persoana juridică care a încheiat contractul de prestări servicii, ca urmare a parcurgerii unei proceduri de atribuire;

e. oferta - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică;

f. propunerea financiară - parte a Ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin Documentația de atribuire;

g. durata contractului - intervalul de timp în care prezentul Contract operează valabil între părți, potrivit legii, Ofertei și Documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale;

h. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin Contract;

i. amplasamentul lucrării - locul în care se execută lucrările care fac obiectul prezentului Contract;

j. standarde - reglementările tehnice sau orice alte asemenea norme obligatorii;

k. lucrări - toate lucrările de construcții montaj realizate în cadrul obiectivului de investiții;

l.proiect tehnic – Documentația tehnico-economică ce cuprinde soluțiile tehnice și economice de realizare a obiectivului de investiții, pe baza căruia se execută lucrările de construcții autorizate.

m. servicii - toate activitățile desfășurate pentru asistență tehnică pe perioada de execuție a lucrărilor respectiv, servicii de asistență tehnică din partea dirigintelui de șantier, în cadrul obiectivului de investiții, în baza contractului de servicii încheiat între Autoritatea Contractantă și Prestator;

n.proiectant - persoana fizică/juridică care întocmește documentația tehnică pe baza căreia se finanțează și se execută lucrările de construcții;

o.procedură - mod specific de a efectua o activitate;

p. șantier – înseamnă locurile puse la dispoziție de către achizitor, unde urmează a fi executate lucrările precum și oricare alte locuri prevăzute în Contract ca fiind părți componente ale șantierului;

q.verificare - confirmare prin examinare și prezentarea de probe obiective a faptului că Cerințele specifice au fost satisfăcute.

r.cerințe profesionale – cerințele minime obligatorii pe care trebuie să le îndeplinească Prestatorul prin dirigințele de șantier/diriginții de șantier în funcție de domeniile de activitate pentru care aceștia sunt autorizați, corelat cu categoriile de importanță stabilite pentru fiecare construcție în parte, în mod obligatoriu cerințele de studii, vechime și experiență profesională corespunzătoare pentru domeniile de autorizare, prevăzute în legislație;

s. forța majoră – (art. 1351 Cod Civil) un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii Contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea Contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

ș. zi - zile calendaristice, în afara cazului în care se menționează expres că sunt zile lucrătoare; luna - luna calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de asistență tehnică - diriginție de șantier în cadrul obiectivului de investiții „**Reabilitarea și punerea în valoare a Monumentului Istoric Orașul de Floci**”, în conformitate cu prevederile contractului de execuție lucrări nr. din2021 și cu celelalte obligații asumate prin prezentul contract, precum și cu dispozițiile legale în vigoare.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul de prestare a serviciilor, este de _____ lei fără TVA la care se adaugă TVA în cuantum de _____ lei..

5.2 Valoarea contractului fără TVA, prevăzută la art. 5.1. va sta la baza calculului penalităților de întârziere, respectiv a daunelor interese, prevăzute la art. 16.1, 16.2, respectiv 16.3.(2) din prezentul contract.

5.3. Prețul este ferm și nu se poate modifica pe toată perioada contractului, chiar dacă termenul de finalizare a lucrării „ **Reabilitarea și punerea în valoare a Monumentului Istoric Orașul de Floci** ”, se decalează.

6. Durata contractului

6.1. Contractul va intra în vigoare după emiterea ordinului de începere de către achizitor și va produce efectele pe toată perioada de execuție a lucrărilor la obiectivul „**Reabilitarea și punerea în valoare a Monumentului Istoric Orașul de Floci**”, pe toată perioada de garanție acordată lucrărilor de către Executant, terminându-se după efectuarea recepției finale a obiectivului, respectiv expirarea perioadei de garanție a lucrărilor.

6.2. Prezentul contract produce efecte până la expirarea termenului de garanție a lucrărilor pentru care s-au prestat serviciile de dirigenție de șantier, respectiv până la data întocmirii procesului verbal de recepție finală a lucrărilor, fără obiecțiuni.

6.3. În cazul în care perioada de execuție a lucrărilor se va prelungi, contractul se va prelungi de drept, prin act adițional, pentru aceeași perioadă fără alte costuri suplimentare.

6.4. Executarea contractului va începe după constituirea garanției de bună execuție și primirea ordinului de începere a serviciilor, conform legislației în vigoare.

6.5. Durata contractului cuprinde:

- durata de prestare a serviciului de asistență tehnică - dirigenție de șantier pe durata de execuție a lucrărilor;
- durata de prestare a serviciului de asistență tehnică - dirigenție de șantier pe durata garanției lucrărilor acordate de Executant, până la recepția finală a obiectivului.

7. Modalități de plată

7.1. (1) Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii, în baza rapoartelor de progres.

(2) Prin excepție de la termenul prevăzut la alin. (1), Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la încasarea sumelor aferente cererilor de plată, conform cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și Hotărârea Guvernului nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.

7.2. Achizitorul va plăti **80 %** din valoarea contractului în tranșe, în baza rapoartelor de progres, care vor fi înaintate de către prestator prin adresă oficială și primite de Achizitor în baza unui proces verbal de predare-primire, **proporțional cu valoarea lucrărilor decontate prin certificatele de plată emise de dirigențele de șantier.**

7.3. Achizitorul va plăti **20%** din valoarea contractului la momentul recepției la terminarea lucrărilor, după predarea de către prestator a următoarelor documente:

a) **Raportul la terminarea lucrărilor** prezentat Achizitorului înainte de recepția la terminarea lucrărilor și însoțit de referatul proiectantului pentru recepția la terminarea lucrărilor;

b) **Cartea tehnică a construcției** elaborată în conformitate cu H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

7.4. Raportul de progres va fi transmis până pe data de 10 a lunii următoare celei de raportare și va fi însoțit de adresa de înaintare și proces-verbal de predare-primire; acestea vor constitui documente justificative pentru plata Prestatorului.

7.5. Prestatorul va emite factură în funcție de activitățile realizate și acceptate de achizitor. Pe parcursul derulării contractului de prestări servicii, Prestatorul nu este îndreptățit să pretindă achizitorului efectuarea de plăți, altele decât cele aferente serviciilor prestate în cadrul contractului.

7.6. Plățile se pot realiza numai în baza facturii acceptate de către achizitor pentru serviciile prestate de către prestator prin întocmirea unui proces verbal de recepție care confirmă prestarea activităților din raportul de progres.

7.7. Pentru serviciile prestate, plata datorată de Achizitor prestatorului este prețul declarat în propunerea financiară, anexă la contract.

- Plățile se vor face în lei, în contul de trezorerie notificat de **Prestator** Achizitorului.
- Plățile intermediare / finale vor evidenția serviciile realizate efectiv și recepționate.
- Facturile vor fi întocmite în conformitate cu propunerea financiară.
- Facturile vor fi inscripționate cu următoarele informații: obiectivul "**Reabilitarea și punerea în valoare a Monumentului Istoric Orașul de Floci**" *Cod SMIS 117124*;
Proiect finanțat din POR 2014-2020

8. Documentele contractului

8.1. Documentele care constituie anexe la prezentul contract sunt:

- a) contractul de finanțare nr. 3995/05.04.2019, inclusiv anexele aferente;
- b) cererea de finanțare a proiectului;
- c) Ghidul General POR 2014 – 2020, respectiv Ghidul Solicitantului pentru Programul Operațional Regional 2014-2020 / Axa prioritară 5 – Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural / Prioritatea de investiții 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural Apel de proiecte: POR/2017/5/5.1/SUERD/1, Apel de proiecte dedicat sprijinirii obiectivelor Strategiei Uniunii Europene pentru Regiunea Dunării în ce privește Aria prioritară 3 a SUERD “Promovarea culturii și a turismului, a contactelor directe între oameni”.
- d) caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- e) PAC, PT+DE și alte documente prevăzute în caietul de sarcini;
- f) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, și alte documente care însoțesc oferta inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- g) contractul de proiectare și execuție nr. _____ / _____ 2021;
- h) graficul de prestare a serviciilor;
- i) grafic de plăți.
- j) dovada constituirii garanției de bună execuție;

9. Obligațiile achizitorului

9.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator pe baza facturii și a procesului verbal de recepție a serviciilor fără obiecțiuni, conform graficului de plăți, după prezentarea dovezilor de îndeplinire a activităților ce urmează a fi plătite de către Achizitor în conformitate cu prevederile contractului.

9.2. Achizitorul transmite prestatorului ordinul de începere a executării prezentului contract astfel cum sunt prevăzute în caietul de sarcini și propunerea tehnică, după data prezentării dovezii constituirii garanției de bună execuție, în concordanță cu prevederile contractului de lucrări.

9.3. Achizitorul monitorizează desfășurarea activităților prevăzute în propunerea tehnică și caietul de sarcini.

9.4. Achizitorul pune la dispoziția prestatorului orice informații pe care acesta le-a menționat în caietul de sarcini și/sau sunt menționate în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii prezentului contract.

9.5. Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului cu promptitudine orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea prezentului contract. Aceste documente vor fi returnate Achizitorului la sfârșitul perioadei de execuție a contractului.

10. Obligațiile principale ale prestatorului

10.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de asistență tehnică - dirigenție de șantier aferente obiectivului " **Reabilitarea și punerea în valoare a Monumentului Istoric Orașul de Floci**" *Cod SMIS 117124*, respectiv să asigure:

- prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea dirigintelui de șantier pe perioada de execuție a lucrărilor și până la recepția finală a obiectivului de investiții;
- consilierea de specialitate a Achizitorului în procesul de adoptare a deciziilor referitoare la gestionarea contractului de lucrări precum și cu privire la orice dispute contractuale, respectiv probleme ce pot apărea pe parcursul execuției lucrărilor sau pe parcursul garanției obiectivului, în scopul prevenirii eventualelor revendicări financiare și/sau a întârzierilor;
- asigurarea calității corespunzătoare a lucrărilor de construcții-montaj, optimizând cheltuielile cu investiția;
- asigurarea serviciilor de supraveghere a execuției tehnice de către personal autorizat, corespunzător, pe specialități;
- respectarea tuturor prevederilor legislației în vigoare și a documentelor contractului prevăzute la clauza 8.1.

- 10.2.** La încheierea contractului, prestatorul va prezenta graficele de prestare a serviciilor și de plăți estimative conform ofertei, ulterior graficele vor fi actualizate în funcție de graficele de execuție și plăți ale executantului.
- 10.3.** Prestatorul va asigura colaborarea eficientă între toți factorii decizionali implicați în derularea contractului de execuție: Achizitor, Executant, Inspectoratul de Stat în Construcții, etc..
- 10.4.** Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:
- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
 - ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.
- 10.5.** Prestatorul se obligă să asigure prezența zilnică în șantier pe parcursul executării lucrărilor și să respecte prevederile caietului de sarcini anexă la contract.
- 10.5.1.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile de dirigenție de șantier conform propunerii tehnice, anexă la contract.
- 10.5.2.** Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalism, promptitudine, fidelitate, respectarea legalității și imparțialitate atât față de Achizitor, cât și față de Executant.
- 10.6.** Prestatorul prin serviciile prestate asigură Achizitorul, că Executantul căruia i-a fost atribuit contractul de execuție lucrări, își va îndeplini toate responsabilitățile asumate prin contract, va respecta prevederile legale, reglementările tehnice și caietele de sarcini.
- 10.7.** Prestatorul va trebui să asiste Achizitorul în administrarea contractului de lucrări. Trebuie să acționeze ca reprezentant al Achizitorului, în concordanță cu condițiile contractului asumat, ale contractului de lucrări, proiectului tehnic și ale legislației specifice pentru execuția de lucrări.
- 10.8.** Activitățile prestatorului trebuie să fie conforme cu cerințele stabilite prin Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare și conform caietului de sarcini. Scopul serviciilor de asistență tehnică - dirigenție de șantier este de a urmări instituirea sistemului calității în construcții, care să conducă la realizarea și exploatarea unor construcții de calitate corespunzătoare.
- 10.9.** Derularea contractului de prestări servicii încheiat între Achizitor și prestator va urmări prestarea serviciilor pentru următoarele faze tipice ale unui proiect:
- a) pregătirea executării lucrărilor, inclusiv cele aferente organizării de șantier;
 - b) executarea lucrărilor;
 - c) servicii specifice contractului de finanțare;
 - d) recepția la terminarea lucrărilor;
 - e) după recepția la terminarea lucrărilor pentru efectuarea eventualelor remedieri, pe toată perioada de garanție acordată lucrărilor și până la recepția finală a investiției.
- 10.10.** Pe toată perioada derulării contractului de servicii prestatorul se va asigura de respectarea prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții republicată, cu completările și modificările ulterioare, oferind Achizitorului asistență tehnică din punct de vedere **administrativ** (predare amplasament, vizite în șantier, participare la faze determinante, verificarea lucrărilor ascunse, recepția la terminarea lucrărilor, etc.); **tehnic** (respectarea proiectului în ceea ce privește tehnologia de lucru, calitatea lucrărilor, a materialelor, încadrarea în graficul de lucru, etc.) și **financiar** (verificarea situațiilor de lucrări și emiterea certificatelor de plată).
- 10.11.** Prestatorul va avea nevoie de avizul prealabil al Achizitorului pentru aprobarea oricărei optimizări / adaptări nesubstanțiale a Contractului de lucrări.
- 10.12.** Prestatorul va avea responsabilitatea organizării întâlnirilor ori de câte ori este necesar în timpul execuției lucrărilor cu Achizitorul, Executantul, reprezentanții Proiectantului a prezentării situației fizice și financiare la zi a derulării contractului și a eventualelor probleme identificate, precum și a consemnării tuturor discuțiilor purtate în minuta întâlnirii / ședinței.
- 10.13.** Prestatorul trebuie să asigure pregătirea și transmiterea următoarelor documente:
- a. Raport de început** transmis Achizitorului în maximum 15 zile de la emiterea ordinului de începere a serviciilor. Un aspect obligatoriu al raportului îl constituie formularea unui punct de vedere/evaluare asupra Proiectului Tehnic de Execuție (PTE), cu estimarea posibilelor probleme în implementare.

b. Raport de progres la etapele prevăzute în Graficul de eşalonare al plăţilor şi ori de câte ori solicită Achizitorul, care să cuprindă situaţia şi stadiul execuţiei lucrărilor în cadrul obiectivului de investiţii precum şi serviciile prestate în perioada de raportare.

c. Referatul Dirigintului de şantier înainte de recepţia la terminarea lucrărilor şi recepţia finală, potrivit H.G. nr. 343/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepţie a lucrărilor de construcţii şi instalaţii aferente acestora.

d. Raportul la terminarea lucrărilor prezentat Achizitorului înainte de recepţia la terminarea lucrărilor cu propunerea de acceptare/respingere a recepţiei.

e. Referatul Dirigintului de şantier înainte de recepţia finală a lucrărilor, potrivit H.G. nr. 343/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepţie a lucrărilor de construcţii şi instalaţii aferente acestora.

f. Raportul final prezentat Achizitorului cu propunerea de acceptare/respingere a recepţiei finale.

g. Rapoarte speciale cu privire la orice problemă majoră apărută pe perioada implementării contractului şi solicitate de Achizitor, rapoarte ce vor cuprinde analiza şi recomandările de soluţionare a solicitărilor prezentate de Executant, evenimente majore care implică riscuri pentru proiect, etc.

h. Cartea tehnică a construcţiei elaborată cu ajutorul Executantului în conformitate cu Regulamentul de recepţie a lucrărilor de construcţii şi instalaţii aferente acestora, cu modificările şi completările ulterioare.

10.14. Toate rapoartele/documentele menţionate la pct.10.13 vor fi întocmite în limba română şi transmise către Achizitor atât pe suport electronic, cât şi pe suport de hârtie, astfel:

- 2 (două) exemplare originale şi tipărite;

- 1 (un) exemplar în format electronic;

- Cartea tehnică a construcţiei va fi prezentată într-un exemplar original, opisat şi numerotat precum şi un exemplar în format scanat pe suport electronic.

11. Responsabilităţile Prestatorului în perioada de pregătire a execuţiei lucrărilor

În urma adjudecării contractului de prestări servicii, Prestatorul va întreprinde toate activităţile pregătitoare, permiţând derularea rapidă şi eficientă a sarcinilor zilnice de supraveghere, verificare a lucrărilor din cadrul Proiectului.

Sarcinile Prestatorului în cadrul acestei etape includ:

11.1. Asigurarea spaţiului de lucru adecvat, a logisticii necesare şi a transportului specific pentru activităţile proiectului din/cu resurse propria, pentru toată perioada contractului.

11.2. Studiarea şi cunoaşterea proiectului faza PT+DDE şi a documentaţiilor predate si urmărirea aplicării în proiect a cerinţelor stipulate în caietele de sarcini, a tehnologiilor şi procedurilor prevăzute de lege si de normativele în vigoare pentru realizarea lucrărilor de investiţie;

11.3. Verificarea respectării reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestaţi şi însuşirea acestora de către expertul tehnic;

11.4. Verificarea existenţei autorizaţiei de construire, precum şi îndeplinirea condiţiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;

11.5. Verificarea concordanţei dintre prevederile autorizaţiei de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor şi ale proiectului;

11.6. Verificarea existenţei tuturor pieselor scrise şi desenate din proiect, inclusiv existenţa studiilor solicitate prin certificatului de urbanism sau prin avize şi concordanţa dintre prevederile acestora;

11.7. Verificarea existenţei expertizei tehnice în cazul lucrărilor de intervenţii asupra construcţiilor;

11.8. Verificarea precizării în proiect a categoriei de importanţă a construcţiei;

11.9. Verificarea existenţei în proiect a programelor de faze determinante;

11.10. Verificarea existenţei procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcţiilor, dacă aceasta va fi instituită;

11.11. Efectuarea vizitelor pe traseul investiţiei pentru familiarizarea cu proiectul şi aplicarea prevederilor din contractual de lucrări referitoare la calitatea lucrărilor ce urmează a fi executate.

11.12. Participarea la predarea de amplasament şi a reperelor de nivelment;

11.13. Participarea împreună cu executantul, la trasarea generală a construcţiei şi la stabilirea bornelor de reper;

11.14. Verificarea existenţei “Planului calităţii” şi a procedurilor/instrucţiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;

11.15. Verificarea existenței anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației de construire și către I.S.C.

11.16. Verificarea existenței panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil;

11.17. Analizarea graficelor de execuție și plăți.

12. Responsabilitățile Prestatorului în perioada de execuție a lucrărilor:

12.1. Urmărirea zilnică a realizării execuției lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, ale proiectului, ale caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare, răspunzând în fața Achizitorului de respectarea acestora.

12.2. Verificarea existenței documentelor de certificare a calității materialelor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiect.

12.3. Interzicerea utilizării materialelor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de performanță sau agrement tehnic. De asemenea, va interzice utilizarea de produse și echipamente noi, fără agremente tehnice sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat.

12.4. Verificarea respectării tehnologiilor de execuție și a procedurilor folosite de Executant în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică, în contract și în normele tehnice în vigoare.

12.5. Verificarea respectării "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrare.

12.6. Interzicerea executării de lucrări de persoane neautorizate, conform reglementărilor legale în vigoare.

12.7. Participarea la acțiunile de prelevare a probelor, urmărirea primirii buletinului de analiză și verificarea rezultatelor. Păstrarea buletinelor de analiză și a certificatelor de laborator pentru întocmirea Cărții tehnice a construcției;

12.8. Verificarea din punct de vedere cantitativ și calitativ a lucrărilor real executate și corelarea acestora cu antemăsurătorile anexate la situațiile de lucrări elaborate de Executant, precum și avizarea situațiilor de lucrări în vederea decontării lucrărilor efectuate, asumând astfel corectitudinea și legalitatea situațiilor de lucrări elaborate de Executant (inclusiv a documentelor atașate acestora : extrasele din jurnalul de șantier aferent lunii în cauză, documente de calitate ale materialelor și utilajelor puse în operă, dispoziții de șantier aferente situației în cauză aprobate de către Achizitor).

12.9. (1) Verificarea situațiilor de lucrări înaintate de Executant. Situațiile de lucrări vor conține în mod obligatoriu documentele prevăzute în caietul de sarcini pentru execuție lucrări.

(2) După primirea situațiilor de lucrări, Prestatorul notifică Achizitorul cu privire la data la care a fost primită situația de lucrări și sub ce număr a fost înaintată de Executant.

(3) Verificarea situațiilor de lucrări întocmite de Executant are în vedere utilizarea prețurilor unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz conform ofertei.

(4) Prestatorul verifică situațiile de lucrări depuse și în cazul în care constată că sunt necesare corecții/modificări le transmite de îndată Executantului în vederea modificării/corectării. După efectuarea corecturilor Executantul transmite din nou situația Prestatorului spre verificare, aprobare și emiterea Certificatului de plată. **Toate aceste activități se vor încadra în termen de 15 zile de la primirea situațiilor de lucrări.**

(5) Certificatele de plată se emit doar pentru lucrări/cantități real executate, care corespund antemăsurătorilor prezentate de către Executant și care sunt atașate la situațiile de lucrări.

Toate Certificatele de plată vor conține în plus față de informațiile referitoare la plățile curente și situația clară a plăților precedente, respectiv a plăților cumulate.

12.10. Prestatorul transmite Achizitorului de îndată certificatul de plată emis, însoțit de situațiile de lucrări, cu respectarea termenului prevăzut la 12.9 alin. (4). Totodată, notifică Executantul că a fost emis Certificatul de plată, în vederea emiterii și transmiterii facturii de Executant Achizitorului.

12.11. În scopul acceptării la plată a lucrărilor, Prestatorul se va asigura și de existența următoarelor documente (fără a se limita la acestea):

a. Documentele Prestatorului:

- certificate de plată;
- centralizatorul financiar al lucrărilor eligibile/neeligibile;
- lista cantităților eligibile/neeligibile, balanța cantităților decontate, balanța valorică pe categorii de lucrări;

- formularele solicitate de finanțator, etc.
- b. Documentele Antreprenorului:
 - situații de lucrări;
 - atașamente;
 - jurnale de șantier.
- c. Documente de calitate
 - procese-verbale de recepție calitativă;
 - procese-verbale aferente fazelor determinante/lucrărilor ce devin ascunse;
 - certificate de calitate;
 - declarații de performanță/conformitate a materialelelor puse în operă;
 - rapoarte de neconformitate;
 - centralizatoarele avizelor materialelor puse în opera;
 - condica de betoane.

12.12. Prestatorul notifică Achizitorul și Executantul asupra situațiilor identificate în teren. În colaborare cu Executantul analizează Notele de Comandă Suplimentare/Renuțare și, în cazul în care acestea sunt bine justificate prin Dispoziții de Șantier însoțite de documentații tehnico-economice care să justifice necesitatea intervenției emise de Proiectant, avizează și propune Achizitorului acceptarea acestora.

12.13. Elaborarea Centralizatorului Notelor de Comandă Suplimentară/Renuțare care va cuprinde balanța centralizată a decontărilor pentru cantitățile de lucrări rezultate din variații. Solicită Executantului ca pentru cantitățile incluse în fiecare Notă de Comandă Suplimentară /Renuțare să întocmească o listă de cantități separată (F3).

12.14. Acceptarea, în vederea efectuării plăților, doar a Notelor de Comandă Suplimentare elaborate pe baza prețurilor unitare pentru cantitățile/articolele suplimentare.

12.15. Verificarea respectării calității cu privire la materialele utilizate (existența documentelor de atestare a calității, concordanța calității acestora cu prevederile din certificatele de calitate, contracte și/sau documentația tehnică).

12.16. În cazul în care constată neconformitatea materialelor propuse a fi puse în operă cu specificațiile tehnice, Prestatorul are obligația de a întocmi "*Rapoarte de Neconformitate*", în care va face descrierea detaliată a neconformității și va preciza termenul maxim de remediere.

12.17. Efectuarea verificărilor impuse prin normele tehnice și semnarea documentelor întocmite ca urmare a verificărilor.

12.18. Urmărirea lucrărilor pe tot parcursul executării lor, conform graficului aprobat, admitând la plată numai lucrările corespunzătoare din punct de vedere calitativ și cantitativ.

12.19. Acordarea de asistență tehnică Achizitorului în ceea ce privește planificarea și respectarea plăților către Executant, în baza Graficului de realizare a lucrărilor întocmit de către Executant și a previzionării derulării fondurilor. Prestatorul va verifica previzionarea derulării fondurilor și va analiza dacă aceasta este realist, iar dacă nu, va aduce la cunoștința Executantului în vederea reeșalonării fondurilor necesare.

12.20. Prestatorul va instrui Executantul asupra obligativității de a înainta previzionarea derulării plăților, în strânsă corelare cu graficul de realizare a lucrărilor, odată cu înaintarea situațiilor de lucrări.

12.21. Pentru lucrările ce devin ascunse și au fost acoperite fără a fi verificate va dispune dezvelirea lor, această măsură putând fi luată și în alte situații când sunt necesare verificări cantitative și calitative ale lucrărilor ce devin ascunse și dacă este cazul va dispune refacerea lucrărilor.

12.22. Prestatorul, cu aprobarea Achizitorului, în baza soluțiilor elaborate de Proiectant și verificate de verificatorul de proiect atestat poate să ceară Executantului, dacă este cazul, sistarea execuției, demolarea lucrărilor executate necorespunzător și refacerea lor.

12.23. Urmărirea respectării cu strictețe a cerințelor și reglementărilor specifice.

12.24. Participarea la verificarea lucrărilor ce vor deveni ascunse și întocmirea documentelor specifice aferente.

12.25. Participarea la fazele determinante (stabilite prin programul de control) asigurându-se că acestea sunt semnate de reprezentantul Inspectoratului de Stat în Construcții, responsabilul tehnic cu execuția, șeful de șantier.

12.26. Păstrarea proceselor-verbale de lucrări ce devin ascunse și a proceselor-verbale pe faze determinante, care vor constitui documente ale Cărții tehnice a construcției.

- 12.27.** Transmiterea către Proiectant a sesizărilor proprii pentru soluționare, precum și a celorlalte organisme abilitate referitoare la realizarea construcției, la neconformitățile și neconcordanțele apărute pe parcursul execuției.
- 12.28.** Asigurarea respectării cerințelor stabilite de Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții republicată, cu modificările și completările ulterioare, în cazul efectuării de modificări ale documentației sau adoptării de noi soluții care schimbă condițiile tehnice inițiale.
- 12.29.** Avizarea Dispozițiilor de șantier emise de Proiectant și emiterea unui punct de vedere argumentat referitor la acceptarea/neacceptarea acestora.
- 12.30.** Supraveghează și controlează corectitudinea intervențiilor de orice natură pe perioada executării lucrărilor, în acord cu specificul lucrărilor de conservare-restaurare;
- 12.31.** Aduce la cunoștința achizitorului a necesității asigurării protecției monumentului în caz de întrerupere temporară sau pe o perioadă nedeterminată, după caz, a lucrărilor de restaurare aflate în curs de execuție;
- 12.32.** Urmărește aplicarea cu strictețe a înscrisurilor din registrul de comunicări de șantier, inspecție și control și din registrul de dispoziții de șantier;
- 12.33.** Asigură verificarea temeinică a înscrisurilor și a schițelor din caietele de atașamente ale șantierului, cu poziționarea exactă a fiecărei intervenții, având în vedere importanța acestor caiete în cadrul jurnalului de restaurare;
- 12.34.** Semnalează prompt oricare descoperire de urme de interes istoric, artistic sau arhitectural și solicită luarea măsurilor de protejare provizorie a acestora până la înregistrarea lor și decizia privind continuarea lucrărilor;
- 12.35.** Emiterea de Instrucțiuni de șantier / notificări care nu aduc modificări Proiectului, Caietelor de Sarcini sau Listelor de cantități. Aceste documente se emit numai în vederea respectării de către Executant a clauzelor contractuale. Orice adaptare a documentației tehnice la situația din teren adusă din motive obiective, a Proiectului, a Caietelor de Sarcini sau a Listelor de cantități va fi făcută numai de către Proiectant și însoțită de specialiștii verficatori de proiecte, fiind apoi înaintată sub formă de Dispoziție de șantier emisă de Proiectant.
- 12.36.** Îndosărirea și numerotarea tuturor Dispozițiilor de șantier emise de Proiectant, inclusiv a corespondenței care a condus la acestea, a documentelor justificative care includ informații referitoare la necesitatea tehnico-economică a lucrărilor care au făcut obiectul Dispozițiilor de șantier.
- 12.37.** Urmărirea respectării întocmai de către Executant a măsurilor dispuse de Proiectant și/sau de alte organisme abilitate.
- 12.38.** Urmărește înregistrarea zilnică a evenimentelor de pe șantier și a instrucțiunilor date Executantului în Jurnalul de Șantier întocmit zilnic de către Executant. Înregistrările trebuie făcute în baza activităților Executantului, incluzând echipamentul și forța de muncă pe șantier, precum și toate informațiile relevante privind factorii care pot afecta progresul lucrărilor (condiții meteorologice, defectarea echipamentului, etc.).
- 12.39.** În cazul în care ritmul de execuție nu respectă graficul de realizare a lucrărilor din motive imputabile Executantului, Prestatorul are obligația de a solicita Executantului luarea de măsuri imediate pentru recuperarea întârzierilor. Prestatorul va informa Achizitorul asupra măsurilor de remediere/recuperare propuse de Executant și acceptate de Prestator.
- 12.40.** Notificarea în timp util a Achizitorului cu privire la orice problemă sau schimbări semnificative care afectează îndeplinirea contractului de lucrări în ceea ce privește termenul final sau costul acestuia, recomandând Achizitorului soluții pentru evitarea/remedierea problemelor semnalate. Soluția agreată pentru evitarea/remedierea eventualelor probleme va fi comunicată Executantului doar după obținerea acceptului Achizitorului.
- 12.41.** La solicitarea Executantului, Prestatorul poate propune Achizitorului aprobarea pentru emiterea ordinelor de sistare/începere a lucrărilor, în funcție de condițiile meteorologice. Pentru perioadele în care lucrările sunt suspendate, Prestatorul se va asigura ca Executantul a luat toate măsurile necesare pentru protecția lucrărilor, utilajelor, echipamentelor și șantierului contra oricărei deteriorări, pierderi sau pagube.
- 12.42.** Urmărește anunțarea Inspectoratului de Stat în Construcții privind oprirea/sistarea executării lucrărilor pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp fruguros, și, ulterior, anunțarea reluării lucrărilor.

12.43. Verificarea existenței și respectării procedurilor ce revin Executantului în ceea ce privește protecția muncii și siguranța circulației.

12.44. Preluarea documentelor de la Executant și Proiectant și completarea Cărții tehnice a Construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale.

12.45. Urmărirea dezafectării lucrărilor de organizare de șantier și predarea terenului proprietarului la terminarea lucrărilor.

13. Responsabilitățile Prestatorului la recepția la terminarea lucrărilor:

13.1. După notificarea primită de la Executant privind terminarea lucrărilor, prestatorul verifică dacă sunt îndeplinite condițiile de recepție în conformitate cu legislația în vigoare și transmite Achizitorului Raportul la terminarea lucrărilor;

13.2. Participă la recepția la terminarea lucrărilor, asigură secretariatul comisiei de recepție și întocmește actele necesare recepției;

13.3. Pune la dispoziția membrilor comisiei de recepție documentele doveditoare ale activității de urmărire și asigurare a calității pe timpul derulării execuției lucrărilor, documentațiile tehnice elaborate de Proiectant, alte documente și documentații elaborate conform legislației în vigoare;

13.4. Urmărește soluționarea problemelor/măsurilor constatate și/sau recomandate de comisia de recepție;

13.5. Urmărește întocmirea documentelor doveditoare pentru ducerea la îndeplinire a măsurilor impuse de comisia de recepție;

13.6. Verifică realizarea de către Proiectant a activităților referitoare la urmărirea comportării în timp a construcției conform legislației în vigoare (P 130/1999);

13.7. Predă Achizitorului actele de recepție, documentația tehnică și economică a construcției împreună cu Cartea tehnică a construcției conform „Manualul dirigintelui de lucrări Cap. C. art.3”.

14. Responsabilitățile Prestatorului în perioada dintre recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală

14.1. După recepția la terminarea lucrărilor, Prestatorul urmărește rezolvarea remedierilor cuprinse în anexa procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, respectiv a defecțiunilor semnalate în perioada de garanție a lucrărilor, fără a depăși termenele impuse și/sau prevăzute de legislația în vigoare;

14.2. Prestatorul va realiza inspecții semestriale pe parcursul perioadei de garanție acordată lucrărilor și va emite rapoarte privind starea acestora în perioada de garanție acordată lucrărilor;

14.3. Determinarea în perioada de garanție a lucrărilor degradate și solicitarea către Proiectant și Constructor (din cadrul Executantului) de soluții privind reparațiile degradărilor identificate;

14.4. Prestatorul va transmite Executantului notificări cu privire la defecțiunile care au apărut în perioada de garanție și pe care executantul trebuie să le remedieze pe cheltuiala sa, dacă acestea s-au datorat nerespectării clauzelor contractuale de către executant;

14.5. Urmărește execuția reparațiilor și a defectelor calitative apărute din vina Executantului, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție a lucrărilor potrivit contractului încheiat și întocmește toate documentele necesare de la demararea lucrărilor anterior menționate și până la recepția finală a acestora;

14.6. După notificarea primită de la Executant privind expirarea perioadei de garanție a lucrărilor, verifică dacă sunt îndeplinite condițiile de recepție finală în conformitate cu legislația în vigoare și transmite Achizitorului raportul final;

14.7. Participă la recepția finală, asigură secretariatul comisiei de recepție și întocmește actele necesare recepției;

14.8. Pune la dispoziția membrilor comisiei de recepție toate documentele impuse de legislația în vigoare;

14.9. Urmărește soluționarea problemelor/măsurilor constatate și/sau recomandate de comisia de recepție;

14.10. Urmărește întocmirea documentelor doveditoare pentru ducerea la îndeplinire a măsurilor impuse de comisia de recepție.

14.11. Predă Achizitorului actele de recepție, documentația tehnică și economică a construcției asigurând astfel completarea Cărții tehnice a construcției.

15. Garanția de bună execuție a contractului

15.1. Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, în caz contrar existând posibilitatea rezilierii acestuia.

15.2. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără TVA, respectiv _____ lei.

15.3. Garanția de bună execuție se constituie, în conformitate cu prevederile art. 40 din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare și devine anexă la contract.

15.4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

15.5. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție aferenta prezentului contract conform art. 42 alin. (3) lit. c) din H.G. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

15.6. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.

16. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

16.1. Pentru nerespectarea obligațiilor ce revin prestatorului, conform prezentului contract, achizitorul are dreptul de a calcula și pretinde penalități în procent de **0,02% pe zi** aplicat asupra valorii fără TVA a obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până în ziua stingerii obligației, inclusiv.

16.2. Neefectuarea plăților facturilor la termenul precizat poate obliga achizitorul la plata unor penalități în procent de **0,02% pe zi** aplicat asupra valorii fără TVA a obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până în ziua stingerii obligației, inclusiv.

16.3. (1) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

(2) Conform art. 1538 din Codul civil – Clauza penală – în cazul rezilierii pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor, din culpa uneia din părți, partea în culpă va datora drept clauză penală o valoare de 10% din valoarea obligațiilor contractuale rămase neexecutate. Clauza penală nu exonerează partea în culpă de plata penalităților pentru întârzierea în executarea obligațiilor, prevăzute la 16.1 și 16.2.

(3) În cazul rezilierii prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită în mod corespunzător până la data încetării deplin drept a acestuia. Toate drepturile și obligațiile părților născute până la data încetării contractului nu vor fi afectate de rezilierea acestuia.

16.4.-Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

16.5.-Contractul poate fi desființat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără nici o formalitate prealabilă, prezenta clauză fiind un pact comisoriu de grad IV, în cazul neconstituirii în termen a garanției de bună execuție, garanția de participare fiind păstrată de Achizitor cu titlu de daune-interese pentru rezilierea contractului din acest motiv.

16.6.-Plata valorii stabilite conform art. 16.3 (2) se va efectua în termen de 20 zile de la transmiterea facturii de către Achizitor către prestator, orice întârziere față de acest termen va da dreptul Achizitorului de a percepe penalități de **0,02% pe zi** de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

16.7 Partea care invocă rezilierea/pactul comisoriu va notifica celeilalte părți, prin reprezentanții părților ce se ocupă de derularea contractului, în mod obligatoriu, în scris, acest lucru celeilalte părți,

precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate, acordând un termen de 15 zile lucrătoare prestatorului, după caz Achizitorului, pentru a-și îndeplini obligația.

17. Începere, finalizare, întâzieri

17.1. Contractul va intra în vigoare la data semnării de către părți și va produce efectele pe toată perioada de execuție a lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată lucrărilor de către Executant, terminându-se după efectuarea recepției finale a obiectivului, respectiv expirarea perioadei de garanție a lucrărilor.

17.2. După constituirea garanției de bună execuție conform legislației în vigoare, prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data menționată în ordinul de începere a lucrărilor.

17.3. În cazul în care motivele de întâziere nu se datorează prestatorului, sau alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către acesta, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor, prin act adițional, fără costuri suplimentare.

18. Încetarea și rezilierea contractului

18.1. Prezentul contract încetează prin executarea tuturor obligațiilor părților.

18.2. Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte de plin drept, fără punerea prestatorului în întâziere, fără îndeplinirea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) prestatorul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;
- c) prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau este sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația la nivel național;
- d) prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- e) prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;
- f) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- g) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului;
- h) atunci când interesul județului impune acest lucru;

18.3. Achizitorul are dreptul de denunțare unilaterală a contractului în condițiile art.223, alin.(1) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

18.4. Dacă achizitorul reziliază contractul, va fi îndreptățit să recupereze de la prestator fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.

18.5. În cazul rezilierii contractului, achizitorul va întocmi situația serviciilor efectiv prestate, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte prestatorul din vina căruia s-a reziliat contractul.

18.6. În cazul prevăzut la clauza 18.5., achizitorul va convoca în maxim 15 zile de la data rezilierii contractului, comisia de recepție, care va efectua recepția cantitativă și calitativă a serviciilor prestate.

18.7. Partea prejudiciată prin nerespectarea prevederilor contractului, va fi îndreptățită la despăgubiri și rezilierea contractului.

18.8. Despăgubirile se stabilesc la nivelul penalităților contractuale.

18.9. În orice situație în care achizitorul este îndreptățit la despăgubiri, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate prestatorului.

18.10. După rezilierea contractului, achizitorul poate decide încheierea unui nou contract în vederea asigurării dirigenției de șantier cu respectarea prevederilor legale privind achizițiile publice.

18.11. Prestatorul poate rezilia prezentul contract dacă achizitorul nu își îndeplinește obligația de plată a sumelor datorate la termen sau orice altă obligație asupra căreia a fost notificat și nu a realizat-o în termen de 30 de zile de la notificare.

18.12. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al achizitorului sau al prestatorului dobândit în temeiul prezentului contract, anterior rezilierii.

18.13. Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline (*de jure*) fără preaviz în cazul încetării contractului de finanțare.

19. Ajustarea prețului contractului

19.1. Ajustarea prețurilor oferite se va face pe baza evoluției indicilor de preț publicați de Institutul Național de Statistică, în condițiile art. 164 din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, după următoarea formulă:

$$A = \text{suma inițială de actualizat} \times \text{IPC}/100$$

în care:

- ✓ **A = suma actualizată;**
- ✓ **Suma inițială de actualizat = suma de actualizat corespunzătoare plății în luna 24+n;**
- ✓ **IPC = indicele de preț de consum pentru servicii între data de referință și momentul ajustării.**

Data de referință este data semnării contractului.

19.2. Ajustarea prețului contractului nu poate fi aplicată mai devreme de 24 luni.

19.3. Frecvența de ajustare va fi în concordanță cu graficul de plăți al Antreprenorului.

20. Suspendarea Contractului

20.1. În cazul în care executarea Contractului este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, achizitorul va suspenda executarea acestuia.

20.2. În cazul în care erorile substanțiale, neregulile sau fraudă, sunt imputabile prestatorului, achizitorul poate suplimentar suspendării, să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea erorilor, neregulilor sau fraudei.

21. Modificarea contractului

21.1. Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016. Modificarea contractului în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

21.2. Prețului contractului – În condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, pe parcursul îndeplinirii contractului prețul poate fi ajustat în condițiile art. 164 alin. (4) din HG. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Ajustarea prețului este aplicabilă direct în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

22. Amendamente

22.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional. Modificările vor fi în concordanță și cu prevederile contractului de lucrări nr./2021-..... din2021.

23. Forța majoră

23.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Cesiunea

24.1. Cesiunea prezentului contract este interzisă.

25. Soluționarea litigiilor

25.1. Orice neînțelegere apărută între părți, decurgând din interpretarea sau aplicarea prevederilor prezentului contract vor fi soluționate de părți pe cale amiabilă. În cazul în care, în termen de 10 zile lucrătoare de la notificarea părții care se consideră afectată, nu se ajunge la un acord pe cale amiabilă, părțile convin ca neînțelegerile să fie soluționate de instanțele judecătorești competente de la sediul achizitorului.

25.2. Achizitorul va executa silit orice creanță rezultată din prezentul contract, pe cheltuiala prestatorului, conform legii.

26. Limba care guvernează contractul

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

27.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

28.2. În cazul în care orice prevedere a prezentului contract este sau devine ilegală, nulă sau inaplicabilă, aceasta nu va afecta legalitatea, validitatea sau aplicabilitatea oricărei alte prevederi a acestuia care, prin urmare, va rămâne în întregime legală, valabilă și aplicabilă. În măsura permisă de lege, orice prevedere ilegală, nulă sau inaplicabilă va fi înlocuită cu o prevedere valabilă, care va implementa scopul comercial și economic al prevederii ilegale, nule sau inaplicabile.

Părțile au înțeles să încheie azi, ____ . ____ .2021, prezentul contract în două exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte contractantă.

Achizitor:
JUDEȚUL IALOMIȚA
PREȘEDINTE,
MARIAN PAVEL

Prestatorul:

.....

Direcția Buget - Finanțe
Director Executiv,
Mihaela Moroianu

Viză C.F.P.P.

Direcția Coordonare-Organizare
Director Executiv,
Ionica Băicoianu

Viză legalitate,

Direcția Achiziții - Patrimoniu
Director Executiv,
Gheorghe Proca

Direcția Investiții și Servicii Publice
Cristian Vlad