



DISPOZIȚIE

privind aprobarea unor măsuri pentru ocuparea postului de manager la Centrul Cultural "Ionel Perlea" Ialomița, instituție publică de cultură aflată sub autoritatea Consiliului Județean Ialomița

Președintele Consiliului Județean Ialomița,

Având în vedere :

- referatul nr. 28469/2024 - W din 13.11. 2024 al Direcției Investiții și Servicii Publice, Compartiment Coordonare Societăți, Servicii și Instituții Publice,

Examinând:

- Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Ialomița nr. 299/18.09.2024 privind aprobarea rezultatelor evaluării finale a managerului Centrului Cultural "Ionel Perlea" Ialomița, instituție publică de cultură aflată în subordinea Consiliului Județean Ialomița,

În conformitate cu:

- prevederile art. 43¹ din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordinului Ministrului Culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management;

- prevederile art. 190 alin. (4), art. 191 alin. (1) lit. a) și alin. (6) lit. b) raportat la art. 173 alin. (5) lit. d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE

Art.1(1) Se aprobă Caietul de obiective pentru procedura de analiză a noului proiect de management în vederea ocupării postului de manager la Centrul Cultural "Ionel Perlea" Ialomița, prevăzut în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

(2) Se aprobă Regulamentul de organizare și desfășurare a procedurii de analiză a noului proiect de management pentru ocuparea postului de manager la Centrul Cultural "Ionel Perlea" Ialomița, prevăzut în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2 (1) Managementul Centrului Cultural "Ionel Perlea" Ialomița va fi încredințat unei persoane fizice care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) are cetățenie română;
- b) are capacitate deplină de exercițiu;
- c) întrunește condițiile de studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul de activitate al instituției;
- d) nu i-a încetat contractul individual de muncă, raportul de serviciu sau contractul de management pentru motive imputabile în ultimii 4 ani;
- e) nu a suferit condamnări penale și civile pentru fapte ce l-ar face incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) cunoaște limba română, scris și vorbit.

(2) Durata contractului de management este de la data semnării până la 31.12.2028.

Art.3 (1) Se aprobă componența Comisiei de evaluare a noului proiect de management, a Comisiei de soluționare a contestațiilor și a Secretariatului acestora, potrivit anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

(2) Pentru activitatea depusă, membrii comisiei de evaluare, ai comisiei pentru soluționarea contestațiilor, precum și membrii secretariatului acestora beneficiază de o indemnizație în cuantum de 10% din indemnizația ordonatorului principal de credite, precum și de decontarea cheltuielilor de transport, cazare și diurnă, după caz. Sumele sunt suportate din bugetul județului Ialomița, pe baza unor convenții încheiate conform prevederilor Codului civil.

Art.4 Analiza și evaluarea noului proiect de management pentru ocuparea postului prevăzut la art.1 va avea loc în perioada 03.12.2024 – 17.12.2024 , conform calendarului prevăzut în anexa nr.4 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.5 Prin grija Secretarului General al Județului Ialomița, prezenta dispoziție se va comunica, spre ducere la îndeplinire, persoanelor nominalizate la art. 3, Direcției Buget Finanțe și Direcției Investiții și Servicii Publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și, spre știință, Instituției Prefectului – Județul Ialomița și Centrului Cultural "Ionel Perlea" Ialomița, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița – Secțiunea "Monitorul Oficial al județului".

PRESEDINTE
MARIAN PAVEL

Contrasemnează pentru legalitate
p.Secretarul General al Județului Ialomița
Director executiv DCO
IULIAN-GRIGORIN DOGARU

Nr. **395**
Emisă la Slobozia
Astăzi **13.11** 2024

Rd/Oc
HAM
2 ex.

CAIET DE OBIECTIVE
pentru concursul de proiecte de management organizat de Consiliul Județean Ialomița
pentru Centrul Cultural "Ionel Perlea"- Ialomița

Perioada de management este de 4 ani, începând cu data semnării contractului de management.

I. Tipul instituției

Tipul instituției publice de cultură, denumită în continuare instituția: instituție publică de cultură de interes județean .

În temeiul prevederilor O.U.G nr. 118/2016 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare, Centrul Cultural "Ionel Perlea" Ialomița funcționează în subordinea Consiliului Județean Ialomița ca instituție publică de cultură de interes județean .

Finanțarea Centrului Cultural "Ionel Perlea" Ialomița se realizează din venituri proprii și alocații de la bugetul județului Ialomița.

Conform actului de înființare a instituției, obiectivele instituției sunt următoarele:

- organizarea activităților de promovare a cunoașterii valorilor culturii și artei naționale și universale, de dezvoltare și afirmare a disponibilităților creatoare ale populației în toate domeniile de creație și interpretare artistică, recreativ-distractive, de realizare a unor prestații culturale în beneficiul tuturor cetățenilor, fără deosebire de naționalitate, categorie socială, convingeri religioase sau opțiuni politice;
- asigurarea fundamentării științifice a strategiei culturale a județului Ialomița din domeniu, în conformitate cu „Documentul Strategic cu Scenarii de Dezvoltare Socio - Economică și Demografică a teritoriului județului Ialomița, pe perioada 2013-2020 - Realizarea Strategiei de Dezvoltare a județului Ialomița“, cu programele multianuale ale Consiliului Județean Ialomița „Calitate și excelență în activitățile culturale” și „Ialomița, dintotdeauna pentru totdeauna”, precum și documentele de politică publică națională;
- conservarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității județului Ialomița, precum și ale patrimoniului cultural național și universal, păstrarea și cultivarea specificului zonal sau local și diversificarea serviciilor culturale oferite, prin armonizarea acestora cu nevoile publicului, strategiile culturale ale județului și dimensionarea resurselor financiare;
- ofertarea de programe culturale diversificate, calibrate publicului - țintă și interesului său cultural, precum și identificarea și atragerea noilor segmente de public în scopul creșterii gradului de acces și de participare a cetățenilor la viața culturală, stimularea creativității și talentului prin organizarea de sesiuni științifice, dezbateri, concursuri interpretative, expoziții de artă plastică și foto-documentare, spectacole de muzică și poezie, stagiuni de concerte, cenecluri etc.

- cultivarea valorilor și autenticității creației contemporane și artei interpretative neprofesioniste în toate genurile: muzică, coregrafie, literatură, arte plastice, teatru;
- dezvoltarea schimburilor culturale pe plan județean, național și internațional; cercetarea și analizarea nevoilor culturale ale comunității, ca punct de plecare în conceperea și definirea viitoarelor programe și proiecte;
- identificarea și realizarea unor parteneriate cu instituții și organizații ce au scopuri și obiective asemănătoare;
- promovarea imaginii și vizibilității instituției și a autorității publice căreia i se subordonează;
- adaptarea și diversificarea permanentă a specificului activității desfășurate, precum și reevaluarea continuă a sarcinilor reglementate prin actele normative în vigoare privind organizarea și desfășurarea activității specifice Centrului, urmărind implementarea de strategii și programe proprii care să asigure îndeplinirea misiunii instituției.

II. Misiunea instituției

Misiunea Centrului Cultural "Ionel Perlea" Ialomița este aceea de a implementa strategiile culturale ale județului Ialomița, de a asigura conservarea și transmiterea valorilor morale, cultural artistice și tehnice ale comunității județului Ialomița, a le releva specificitatea, unicitatea și autenticitatea și a le integra în circuitul de valori național și internațional.

III. Evoluțiile economice și socio-culturale specifice comunității în care instituția își desfășoară activitatea

Centrul Cultural "Ionel Perlea" Ialomița este o instituție de cultură relativ tânără, înființat prin Decizia nr. 22/28.02.1994 a Delegației Permanente a Consiliului Județean Ialomița și care și-a desfășurat activitatea în condițiile economice și socio-culturale specifice perioadelor parcurse.

Județul Ialomița are o suprafață de 445.289 ha și la sfârșitul anului 2019 avea un număr total al populației de 285.100, din care 136.006 de persoane în mediul urban și 149.094 de persoane în mediul rural.

Dinamica sectorului cultural în anul 2018 reflectată în Barometrul de Consum Cultural stă sub semnul celebrării Centenarului Marii Uniri. Indiferent de amploarea și calitatea evenimentelor culturale organizate în acest an, ele au marcat viața culturală atât la nivel local, cât și la nivel național, chiar și numai la nivel de discurs public. Menținerea echilibrului la nivel de discurs, dar și de politici publice este necesară mai mult ca oricând, iar observarea fenomenelor și practicilor culturale și explicarea lor este fundamentală pentru menținerea unei armonii la nivel societal. Dinamica sectorului cultural în anul Centenarului Marii Uniri se bazează pe un sondaj de opinie realizat de operatorul Institutul Român pentru Evaluare și Strategie în perioada 1 septembrie - 5 octombrie 2018 pe un eșantion național de 1.200 de persoane cu vârste de 18 ani și peste. Marja teoretică de eroare la nivelul eșantionului a fost de +/-2,8% la un nivel de încredere de 95%. Național pentru Cercetare și Formare Culturală și a fost pretestat pe un număr de 24 de respondenți (12 bărbați și 12 femei, cu studii sub sau la nivelul liceului și studii universitare). Durata medie de aplicare a chestionarului a fost de 25 de minute.

Evoluțiile economice și socio-culturale specifice comunității în care instituția și-a desfășurat activitatea în ultimii ani se caracterizează prin declinul economic și social determinat de tranziția la economia de piață (dispariția marilor întreprinderi de stat, un mediu de afaceri privat insuficient consolidat, scăderea drastică a producției agro - alimentare, crize și blocaje economice și financiare), scăderi majore în numărul și structura populației (reducerea cu aproape 20.000 de locuitori a populației în ultimii 25 de ani, declinul populației active, dezechilibre între categoriile de vârstă pe medii de rezistență, concentrarea unei populații majoritar inactivă, cu risc social și îmbătrânită în mediul rural și altele), politici sociale insuficient fundamentale, fonduri insuficiente, alocate în situații de criză.

În Strategia Sectorială în Domeniul Culturii și Patrimoniului Național pentru Perioada 2014 – 2020 elaborată de Centrul de Cercetare și Consultanță în Domeniul Culturii (actualul INCFC) s-a atras atenția către caracteristicile grupului de tineri la nivel european, care fac subiectul studiilor culturale și politicilor culturale care vizează tinerii și accesul acestora la cultură: „Situația culturală actuală în Europa a tinerilor vizează mecanisme precum: juvenilizarea (extinderea stilurilor de viață ale tinerilor de-a lungul întregului ciclu de viață), aculturația (deschiderea tinerilor spre diversitatea expresiilor culturale mult mai mare decât la adulți), comercializarea (dezvoltarea bunurilor și produselor culturale în piața globală), produconsumerismul (simultaneitatea calității de producător și consumator cultural), individualizarea (extinderea categoriei sociale a tinerilor în termeni identitari), fragmentarea (diversificarea tendințelor din cultura tinerilor în grupuri eterogene), globalizare versus localizare (interdependența și reducerea distanțelor combinate cu accentual pe interacțiunile imediate cu mediul), transculturalismul (producția identităților de la periferie și hibridizarea culturală), activism social (folosirea culturii împotriva formelor de discriminare), tehnologizare (dezvoltarea practicilor digitale ca practici cotidiene)”.

Consumul cultural public al tinerilor se caracterizează în multe țări printr-un grad scăzut de frecvență a instituțiilor culturale consacrate care nu folosesc strategii special dedicate în a-și proiecta oferta culturală pentru publicul tânăr. Într-o anumită măsură, acest fapt se reflectă și în practicile de consum ale tinerilor.

Tinerii respondenți au ales să consume tipuri de cultură cu un caracter dinamic, variat, interactiv: 70,7% au consumat cultură în spațiul public prin mersul la cinematograful, în timp ce 61,6% dintre tineri au mers la spectacole de muzică sau divertisment, iar aproape 50% au mers la teatru.

Formele și conținuturile culturale prezentate într-un mod interactiv atrag în special publicul tânăr și consumatorii dornici să experimenteze și să interacționeze cu actul artistic. În acest context, evenimentele de artă vizuală sunt un tip de activitate culturală care poate lua o varietate de moduri de expunere către public, în special arta vizuală stradală, care propune un mod de consum liber și interactiv.

Un alt tip de activitate culturală cu un puternic caracter interactiv sunt festivalurile. Un procent nu foarte ridicat (53,4%) dintre tinerii participanți la studiu au luat parte la festivaluri desfășurate în localitatea lor și 37,3% au participat la festivaluri derulate în afara localității. Acest nivel de participare poate fi determinat de o lipsă a ofertei de festivaluri în localitățile de rezidență ale respondenților sau de lipsa organizării unor festivaluri cu tematică atractivă pentru tineri.

Rețeaua și activitatea instituțiilor și companiilor de spectacole și concerte în perioada

Tipul de unitate	Instituții și campanii de	Titluri de piese, spectacole, concerte, evenimente titluri	Spectacole-nr. reprezentații	Spectatori mii persoane	Locuri în sălile proprii-număr locuri
-------------------------	----------------------------------	---	-------------------------------------	--------------------------------	--

	spectacole și concerte -unități-									
TOTAL	160	178	19.918	20.660	23.498	26.214	6.425	7.921	45.389	51.035
Teatre dramatice	58	65	2.332	2.615	11.193	12.366	1.978	2.762	22.012	24.137
Teatre de păpuși și marionete(animație)	16	16	818	668	4.723	4.776	613	676	3.731	4.060
Opere	9	9	493	458	1.388	1.321	530	612	2.989	3.079
Teatre muzicale, de strada și operata	3	4	137	183	354	436	105	128	1.422	1.588
Filarmonici și orchestre simfonice	17	17	8.319	8.137	1.704	1.712	507	509	5.989	6.349
Ansambluri artistice, trupe de dans și de divertisment	30	31	5.025	5.164	3.097	3.997	2.067	2.212	4.092	3.947
Orchestre populare	3	5	1.199	1.419	320	378	240	261	-	-
Coruri	1	2	465	920	100	142	32	50		500
Circ	1	3	5	12	67	315	55	122	1.800	2.700
Centre culturale	22	26	1.125	1.084	552	770	298	589	3.354	4.675

IV. Dezvoltarea specifică a instituției

Documente de referință, necesare analizei:

- Organigrama și regulamentul de organizare și funcționare ale instituției ;
- Statul de funcții al instituției ;
- Bugetul aprobat al instituției .

4.1 - Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent

Evoluția ca instituție de cultură a Centrului Cultural „Ionel Perlea Ialomița începe în anul 1994, când, prin Decizia Permanentă a Consiliului Județean Ialomița nr.22/28.02.1994, s-a înființat această instituție de interes public, având personalitate juridică și fiind în subordinea Consiliului Județean Ialomița.

Prin hotărârea nr. 49/07.07.2000, Consiliul Județean Ialomița a aprobat aderarea Centrului Cultural „Ionel Perlea” Ialomița la principiile Organizației Națiunilor Unite pentru Educație, Știință și Cultură și ale Declarației Universale privind Drepturilor Omului, adoptată de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite, cu acest prilej având loc și schimbarea denumirii instituției în Centrul Cultural UNESCO „Ionel Perlea”- Ialomița. Promovarea acestor idealuri prin acțiuni specifice în sferile educației, științei și culturii, precum și atragerea opiniei publice în cunoașterea și realizarea lor, constituie obiectivele generale ale Centrului Cultural UNESCO „Ionel Perlea” Ialomița.

Prin hotărârea nr.118/11.10.2019, Consiliul Județean Ialomița a aprobat schimbarea denumirii din Centrul Cultural UNESCO „Ionel Perlea” Ialomița în Centrul Cultural „Ionel Perlea” Ialomița, schimbare care a urmat perioadei de tranziție acordată pentru ca centrele UNESCO să devină Asociații sau Cluburi.

Analizând prevederile regulamentului privind Asociațiile și Cluburile pentru UNESCO care nu sunt în concordanță cu reglementările privind instituțiile publice, cu personalitate juridică, în domeniul culturii, Centrul Cultural UNESCO "Ionel Perlea" Ialomița propune păstrarea titulaturii de Centru, urmând ca pe viitor să redevină la denumirea de Centrul Cultural "Ionel Perlea" Ialomița.

4.2 - Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani

Nr. crt	Indicatori de performanță	Anul		
		2021	2022	2023
1	Cheltuieli de beneficiari(subvenție+venituri-cheltuieli de capital)/nr. beneficiari	41,83	56	48,40
2	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	0	0	0
3	Număr de activități educaționale	101	80	96
4	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)/ ore de transmisie TV	80	60	80
5	Număr de beneficiari neplătitori	29.600	23.600	36.100
6	Număr de beneficiari plătitori	400	600	1.400
7	Număr de expoziții /Număr de evenimente(spectacole)	0,4	0,32	0,53
8	Număr de proiecte/acțiuni culturale	15/95	18/125	20/133
9	Număr de proiecte din activitatea de bază	20.200	20.000	17.270
10	Venituri proprii din alte activități: - Taxe înscriere concurs Perlea - Bilete vizitare casa memorială	2.550	2.800	3200 300

4.3 - Scurtă descriere a patrimoniului instituției (sediu, spații, dotări etc.)

Centrul Cultural "Ionel Perlea" Ialomița este administratorul unic al imobilului din Slobozia, b-dul Matei Basarab, nr. 26, care are o suprafață construită de 1.945,21 m.p. și unde funcționează trei instituții județene de cultură subordonate Consiliului Județean Ialomița: Centrul Cultural "Ionel Perlea" Ialomița, Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița și Biblioteca Județeană "Ștefan Bănuțescu" Ialomița.

În mod direct, Centrul Cultural "Ionel Perlea" Ialomița își desfășoară activitatea și pune la dispoziția publicului următoarele săli: sală de spectacole (226 m.p. cu 100 de locuri), sală de expoziții "Arcadia"(246 m.p.), sală de conferințe "Studio" (135 m.p. cu 80 de locuri), sală de conferințe etaj I (132 m.p. cu 80 locuri), cinematecă (112,5 m.p. cu 70 de locuri), 5 spații pentru birouri, spații care dispun de utilitățile aferente.

Pentru desfășurarea activității curente există mobilier expozițional, dotări audio-video, utilități specifice (energie electrică, apă-canalizare, energie termică, climatizare), mobilier de birouri, echipamente IT și conexiune la internet, telefonie și e-mail, un autoturism.

În același timp, Centrul Cultural "Ionel Perlea" Ialomița administrează și Casa Memorială "Ionel Perlea" din comuna Ograda, unde există spații pentru expoziția tematică permanentă, spații pentru acțiuni culturale și spații administrative.

De menționat faptul că, atât imobilul de la Ograda, cât și cel din Slobozia , au fost executate lucrări în ultimii ani de refuncționalizare, de reparații capitale, de noi investiții și de întreținere curentă și de eficiență energetică.

4.4 - Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani

Anul 2021

I. Programul ARTE cuprinde următoarele proiecte principale:

- I.1. Festivalul și Concursul Național de Interpretare Lied și Dirijat „Ionel Perlea”
- I.2. Concerte și recitaluri–muzică de cameră, instrumentale, cor, muzică ușoară, folk, jazz
- I.3. Arte vizuale: expoziții de artă plastică, fotografie, foto-documentare
- I.4. Teatru – spectacole de teatru, spectacole de divertisment, de operetă
- I.5. Festivalul “Amara”- co-organizator
- I.6. Festivalul Județean de Tradiție Culinară „La Casa Tudorii”- partener

II: Programul EDUCAȚIE PERMANENTĂ are următoarele proiecte principale:

- II.1 Teatru la sate
- II.2 Mari evenimente, mari personalități : conferințe, recitaluri, expoziții
- II.3 Concursuri tematice pentru copii (județene, naționale și internaționale)
- II.4 Expoziții de artă plastică ale copiilor și amatorilor
- II.5 Concerte-școală
- II.6 Editorial
- II.7 Lansări de carte și CD-uri
- II.8. Stil de viață sănătos
- II.9. Casa Memoriala “Ionel Perlea” Ograda

III. Programul Editorial

- III.1 Tipărirea de cataloage de artă vizuală
- III.2 Editarea de albume de autor pentru artiștii consacrați ai județului Ialomița
- III.3 Cercetarea unor domenii și publicarea unor studii privind identitatea culturală a ialomițenilor
- III.4 Realizarea și lansarea de filme documentare.

Anul 2022

I. Programul ARTE cuprinde următoarele proiecte principale:

- I.1. Festivalul și Concursul Național de Interpretare Lied și Dirijat „Ionel Perlea”
- I.2. Concerte și recitaluri–muzică de cameră, instrumentale, cor, muzică ușoară, folk, jazz
- I.3. Arte vizuale: expoziții de artă plastică, fotografie, foto-documentare
- I.4. Teatru – spectacole de teatru, spectacole de divertisment, de operetă
- I.5. Festivalul “Amara”- co-organizator
- I.6. Festivalul Județean de Tradiție Culinară „La Casa Tudorii”- partener

II: Programul EDUCAȚIE PERMANENTĂ are următoarele proiecte principale:

- II.1 Teatru la sate
- II.2 Mari evenimente, mari personalități : conferințe, recitaluri, expoziții
- II.3 Concursuri tematice pentru copii (județene, naționale și internaționale)

- II.4 Expoziții de artă plastică ale copiilor și amatorilor
- II.5 Concerte-școală
- II.6 Editorial
- II.7 Lansări de carte și CD-uri
- II.8. Stil de viață sănătos
- II.9. Casa Memoriala "Ionel Perlea" Ograda

III. Programul Editorial

- III.1 Tipărirea de cataloage de artă vizuală
- III.2 Editarea de albume de autor pentru artiștii consacrați ai județului Ialomița
- III.3 Cercetarea unor domenii și publicarea unor studii privind identitatea culturală a ialomițenilor
- III.4 Realizarea și lansarea de filme documentare

Anul 2023

I. Programul ARTE cuprinde următoarele proiecte principale:

- I.1. Festivalul și Concursul Național de Interpretare Lied și Dirijat „Ionel Perlea”
- I.2. Concerte și recitaluri–muzică de cameră, instrumentale, cor, muzică ușoară, folk, jazz
- I.3. Arte vizuale: expoziții de artă plastică, fotografie, foto-documentare
- I.4. Teatru – spectacole de teatru, spectacole de divertisment, de operetă
- I.5. Festivalul “Amara”- co-organizator
- I.6. Festivalul Județean de Tradiție Culinară „La Casa Tudorii”- partener

II: Programul EDUCAȚIE PERMANENTĂ are următoarele proiecte principale:

- II.1 Teatru la sate
- II.2 Mari evenimente, mari personalități : conferințe, recitaluri, expoziții
- II.3 Concursuri tematice pentru copii (județene, naționale și internaționale)
- II.4 Expoziții de artă plastică ale copiilor și amatorilor
- II.5 Concerte-școală
- II.6 Editorial
- II.7 Lansări de carte și CD-uri
- II.8. Stil de viață sănătos
- II.9. Casa Memoriala “Ionel Perlea” Ograda

III. Programul Editorial

- III.1 Tipărirea de cataloage de artă vizuală
- III.2 Editarea de albume de autor pentru artiștii consacrați ai județului Ialomița
- III.3 Cercetarea unor domenii și publicarea unor studii privind identitatea culturală a ialomițenilor
- III.4 Realizarea și lansarea de filme documentare

4.5. Programul minimal realizat pe ultimii 3 ani

Nr. crt	Programul	Scurta descriere a programului	Nr. de proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program	Buget consumat la finele anului

					(mii lei)	(mii lei)
Anul 2021						
1	Arte	- Promovarea culturii naționale și internaționale prin proiecte cu o importantă componentă socio-educativă, urmărind susținerea diverselor modalități de expresie artistică - Organizarea programelor culturale proprii, dar și a altor programe care decurg din derularea unor relații de colaborare locală, regională, națională și internațională		Festivalul și Concursul Național de Interpretare Vocală și Dirijat „Ionel Perlea” Concerte și recitaluri – muzică de cameră, instrumentale, cor, muzică ușoară, folk, jazz Arte vizuale: expoziții de artă plastică, fotografie, foto-documentare Teatru – spectacole de teatru, spectacole de divertisment, de operetă Festivalul “Amara”- co-organizator Festivalul Județean de Tradiție Culinară „La Casa Tudorii”- partener	141.100 10.000 20.000 72.000 140.000 0	141.000 9.000 15.000 46.103 140.000 0
				Festivalul Județean de Tradiție Culinară „La Casa	145.000	48.000

				Tudorii”- partener		
2	Educație permanentă prin cultură	- Promovarea identității culturale a județului - Întâlnirea publicului cu personalități din domeniile muzica, arte plastice, presă. Știință cu prilejul expozițiilor, aniversărilor istorice și culturale - Stimularea creativității copiilor prin expoziții concurs		Expoziții ale copiilor și tinerilor	12000	0
				Concursuri tematice (muzica, pictura, literatura etc.)	6000	1000
				Concerte- școlare	1000	0
				Teatru la sate	100000	36000
				Dezbateri, seri literare, întâlniri cu personalități, lansări carte	1000	0
				Editorial	20000	6000
		- Descoperirea și promovarea talentelor artistice locale - Organizarea unor conferințe si expoziții tematice de interes public în parteneriat cu Insp. Școlar, IPJ, DSP, Crucea Roșie		Promovarea Centrului Cultural prin parteneriate artistice	5000	5000
				Promovarea și vizitarea Casei Memoriale „Ionel Perlea” Ograda	12000	0
3	Investiții administrativ și	Asigurarea întreținerii patrimoniului aflat în administrare	1		30.000	0
Anul 2022						
1	Arte	- Promovarea culturii naționale și internaționale prin proiecte cu o importantă componentă socio-educativă,		Festivalul și Concursul Național de Interpretare Vocală și Dirijat „Ionel Perlea”	140000	139987

		urmărind susținerea diverselor modalități de expresie artistică - Organizarea programelor culturale proprii, dar și a altor programe care decurg din derularea unor relații de colaborare locală, regională, națională și internațională		Concerte și recitaluri – muzică de cameră, instrumentale, cor, muzică ușoară, folk, jazz	10000	10000
				Arte vizuale: expoziții de artă plastică, fotografie, foto- documentare	10000	10000
				Teatru – spectacole de teatru, spectacole de divertisment, de operetă	10000	10000
				Festivalul “Amara”- co- organizator	100000	100000
				Festivalul Județean de Tradiție Culinară „La Casa Tudorii”- partener	0	0
2	Educație permanentă prin cultură	-Promovarea identității culturale a județului - Întâlnirea publicului cu personalități din domeniile muzica, arte plastice, presă. știință cu prilejul expozițiilor, aniversărilor istorice și culturale		Expoziții, concursuri si concerte ale copiilor si amatorilor	7000	7000
				Teatru pentru copii	35000	23700
				Spectacole la Casa Memoriala Ionel Perlea	2000	2000
				Editorial	17000	17000
				Promovarea Centrului	6000	6000

		- Stimularea creativității copiilor prin expoziții concurs		Cultural prin parteneriate artistice		
		- Descoperirea și promovarea talentelor artistice locale		Simpozioane, conferințe, dezbateri, seri literare, întâlniri cu personalități, lansări carte, proiecții film	10000	10000
		- Organizarea unor conferințe și expoziții tematice de interes public în parteneriat cu Insp. Școlar, IPJ, DSP, Crucea Roșie				
Anul 2023						
1	Arte	- Promovarea culturii naționale și internaționale prin proiecte cu o importantă componentă socio-educativă, urmărind susținerea diverselor modalități de expresie artistică	6	Festivalul și Concursul „Ionel Perlea”, secțiunea lied și dirijat	20.0000	15.2700
		- Organizarea programelor culturale proprii, dar și a altor programe care decurg din derularea unor relații de colaborare locală, regională, națională și internațională		Concerte și recitaluri (muzica de camera, cor, operetă, muzica ușoară, folk, teatru, divertisment, folclor, operă):	30.000	25.000
				Spectacole de teatru, divertisment	30.000	25.000
				Expoziții Arte vizuale: expoziții de artă plastică, foto-documentare	10.000	5.000
				Festivalul de muzică ușoară Amara	100.000	100.000
				Festivalul La	0	0

				Casa Tudorii		
2	Programul EDUCATIE PERMANENTA PRIN CULTURA	- Promovarea identității culturale a județului - Întâlnirea publicului cu personalități din domeniile muzica, arte plastice, presă, știință cu prilejul expozițiilor, aniversărilor istorice și culturale - Stimularea creativității copiilor prin expoziții concurs - Descoperirea si promovarea talentelor artistice locale - Organizarea unor conferințe si expoziții tematice de interes public in parteneriat cu Insp. Școlar, IPJ, DSP, Crucea Roșie	6	Expoziții, concursuri si concerte ale copiilor si amatorilor	10.000	10.000
				Teatru pentru copii	35.000	53.370
				Spectacole la Casa Memoriala Ionel Perlea	5.000	8.000
				Activități educativ recreative (cursuri teatru, foto, radioamatori)	25.000	0
				Promovarea Centrului Cultural prin parteneriate artistice	5.000	5.000
				Simpozioane, conferințe, dezbateri, seri literare, întâlniri cu personalități, lansări carte, proiecții film	10.000	10.000
3.	Program Editorial		4	„Istoria trăită pe front în cel de al II-lea război mondial” - film documentar	30.000	30.000
				Album de familie Ionel Perlea	15.000	10.000
				Album cărți poștale „Casa Memorială Ionel Perlea”	15.000	10.000

				Album Istoria trăită Veteranii ialomițeni la Centenar"	30.000	25.172
--	--	--	--	---	--------	--------

4.6. Alte informații- nu e cazul

V. Sarcini pentru management

A. 1. Managementul Centrul Cultural "Ionel Perlea" Ialomița va avea următoarele sarcini pe durata proiectului de management:

- a) implementarea programelor/proiectelor/activităților/acțiunilor care să asigure îndeplinirea misiunii, viziunii, scopului și obiectivelor generale și specifice ale instituției și să se integreze strategiei județene și politicilor publice naționale din domeniu;
- b) elaborarea unor planuri de acțiune anuale, care să concorde cu proiectul de management din punct de vedere al tematicilor, resurselor necesare, responsabilităților clar identificate și termelor de realizare;
- c) păstrarea și dezvoltarea programelor/ proiectelor/activităților/acțiunilor care s-au dovedit valoroase în timp, au răspuns interesului real al publicului, au înregistrat un impact semnificativ în planul creșterii vizibilității instituției și a autorității publice căreia i se subordonează;
- d) diversificarea mijloacelor și tehnicilor de comunicare, consultare și promovare, pentru creșterea numărului participanților la acțiunile organizate și fidelizarea acestora;
- e) crearea de noi parteneriate, prin instituționalizarea acordurilor de parteneriat sau a acordurilor de colaborare multianuale, sporirea rolului și ponderea organizațiilor neguvernamentale în configurarea oferte culturale locale;
- f) coordonarea directă sau prin delegare de autoritate a programelor/proiectelor/activităților/acțiunilor propuse, precum și a activităților de management în cadrul instituției;
- g) identificarea unor modalități de creștere a calității managementului public și cultural, care să asigure sporirea numerică și calitativă a serviciilor oferite de instituție în teritoriu;
- h) exercitarea permanentă a controlului managerial intern și a controlului ierarhic;
- i) perfecționarea activității de evaluare a personalului din instituție și asigurarea perfecționării pregătirii profesionale a acestuia;
- j) eficientizarea utilizării resurselor bugetare alocate;
- k) îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu dispozițiile/hotărârile autorității, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției;
- l) transmiterea către Consiliul Județean Ialomița, conform dispozițiile prezentei Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, a rapoartelor de activitate și a tuturor comunicărilor necesare sau solicitate.
- m) îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu ordinele/dispozițiile/hotărârile autorității, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției;
- n) transmiterea către autoritate, conform dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare ordonanța de urgență, a rapoartelor de activitate și a tuturor comunicărilor necesare.

B. Proiectul de management al Centrului Cultural "Ionel Perlea" Ialomița privește următoarele sarcini specifice:

1. asigurarea concordanței acestuia cu strategiile culturale și educativ-formative stabilite prin "Documentul Strategic cu Scenarii de Dezvoltare Socio - Economică și demografică a teritoriului județului

Ialomița, pe perioada 2013-2020- Realizarea Strategiei de Dezvoltare a județului Ialomița”, prin programele culturale multianuale ale Consiliului Județean Ialomița ”Calitate și excelență în activitățile culturale ” și ”Ialomița , dintotdeauna pentru totdeauna”.

2. oferirea de produse și servicii culturale de calitate și diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare și creșterea participării cetățenilor la viața culturală;

3. promovarea de programe/proiecte/activități/acțiuni care să se adreseze tinerilor, să le ofere un mediu propice pentru exprimarea talentului, să contribuie la dezvoltarea personală și profesională a acestora și să le faciliteze dialogul cu autoritățile publice, cu alte grupuri de tineri din județ, țară și străinătate;

4. asigurarea contactului permanent a publicului cu elitele culturale naționale;

5. participarea la dezvoltarea schimburilor culturale pe plan județean, național și internațional;

6. coroborarea programelor/ proiectelor/activităților/acțiunilor cu zonele de interes ale instituțiilor de învățământ: concursuri școlare tematice, expoziții ale copiilor, conferințe, serate muzicale și spectacole susținute de copii, precum și ale altor categorii sociale și omogene;

7. cercetarea și cunoașterea necesităților culturale pentru determinarea validității programelor/proiectelor/activităților/acțiunilor culturale propuse, planificarea și stimularea dezvoltării culturale, lărgirea cercului persoanelor care pot fi sensibile la aspirații de natură culturală;

8. includerea unor evenimente culturale de noutate în programele/ proiectele/activitățile/acțiunile ce se propun, care să resusciteze interesul publicului, dar și al criticii și să contribuie la creșterea prestigiului și vizibilității instituției și a autorității publice căreia i se subordonează;

9. promovarea ofertei de programe culturale direct către potențialii beneficiari prin mijloace specifice.

C. În cazul activității de management desfășurate în cadrul bibliotecilor, proiectul de management trebuie să aibă în vedere și următoarele sarcini specifice:

1. constituirea, organizarea, prelucrarea, dezvoltarea și conservarea colecțiilor de cărți, publicațiilor seriale, a altor documente de bibliotecă și a bazelor de date, pentru a facilita utilizarea acestora în scop de informare, cercetare, educație sau recreere;

2. inițierea, organizarea și desfășurarea de proiecte și programe culturale, inclusiv în parteneriat cu autorități și instituții publice, cu alte instituții de profil sau prin parteneriat public-privat;

3. realizarea și participarea la proiecte de cercetare și dezvoltare pentru susținerea, promovarea și valorificarea culturii scrise în plan național și internațional;

4. realizarea de produse și servicii cu valoare adăugată, de tipul: studii, proiecte, cercetări documentare sau tematice, produse informatice, produse multimedia, baze de date, produse editoriale, servicii de consultanță și asistență de specialitate;

5. editarea și tipărirea de cărți, broșuri, publicații periodice, lucrări și materiale de specialitate sau de interes general, în limba română ori în limbi străine, realizate în țară sau în străinătate, în cooperare cu unul ori mai mulți parteneri;

6. organizarea unor servicii de formare și perfecționare profesională specifică în domeniul conservării și protejării bunurilor culturale din domeniul culturii scrise ce fac parte din patrimoniul cultural național;

7. realizarea de reproduceri, prin sisteme foto digitale, fotocopiere, ori realizarea de microfilme;

8. creșterea accesului publicului la colecții;

9. organizarea depozitului legal de documente;

10. alte activități specifice susținerii, promovării și valorificării culturii scrise.

D. În cazul activității de management desfășurate în cadrul instituțiilor cu specific muzeal și a colecțiilor publice, proiectul de management trebuie să aibă în vedere și următoarele sarcini specifice:

1. constituirea științifică, administrarea, conservarea și restaurarea patrimoniului;
2. cercetarea științifică, evidența, documentarea, protejarea și dezvoltarea patrimoniului;
3. punerea în valoare a patrimoniului în scopul cunoașterii, educării și recreerii;
4. elaborarea și punerea în aplicare a proiectelor de restaurare, cercetare, punere în valoare și dezvoltare a patrimoniului.

E. În cazul activității de management desfășurate în centre de cultură și așezăminte culturale, proiectul de management trebuie să aibă în vedere și următoarele sarcini specifice:

1. concordanța cu strategiile culturale și educativ-formative stabilite de autoritatea în subordinea căreia funcționează;
2. oferirea de produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și al participării cetățenilor la viața culturală;
3. conservarea, cercetarea, protejarea, transmiterea, promovarea și punerea în valoare a culturii tradiționale și a patrimoniului cultural imaterial;
4. educația permanentă și formarea profesională continuă de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație;
5. organizarea de evenimente culturale cu rol educativ și/sau de divertisment: festivaluri, concursuri, târguri, seminare și altele asemenea;
6. susținerea expozițiilor temporare sau permanente, elaborarea de monografii, editarea de cărți și publicații de interes local, cu caracter cultural sau tehnico-științific;
7. promovarea turismului cultural de interes local;
8. conservarea, cercetarea și punerea în valoare a meșteșugurilor, obiceiurilor și tradițiilor;
9. organizarea de cursuri de educație civică, de educație permanentă și formare profesională continuă;
10. organizarea de rezidențe artistice;
11. organizarea de servicii de documentare și informare comunitară.

F. În cazul activității de management desfășurate în cadrul altor categorii de instituții publice de cultură, în care este organizată conducerea pe baza contractului de management, proiectul de management trebuie să aibă în vedere îndeplinirea obiectivelor prevăzute în actul normativ de constituire a instituției.

VI. Structura și conținutul proiectului de management

Proiectul întocmit de manager este limitat la un număr de 50 de pagini plus anexe (format: A4, redactat TIMES NEW ROMAN), și trebuie să conțină punctul de vedere al managerului asupra dezvoltării instituției pe durata proiectului de management. În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în ordonanța de urgență.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta managerului răspunde sarcinilor formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din ordonanța de urgență, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

- a) analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- b) analiza activității instituției și, în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- c) analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
- d) analiza situației economico-financiare a instituției;
- e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate;
- f) previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.

A) Analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

- 1. instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;
- 2. analiza SWOT analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
- 3. analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;
- 4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
- 5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu;
- 6. profilul beneficiarului actual.

B) Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

- 1. analiza programelor și a proiectelor instituției;
- 2. concluzii:
 - 2.1. reformularea mesajului, după caz;
 - 2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C) Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:

- 1. analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente;
- 2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;
- 3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;
- 4. analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;
- 5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.

D) Analiza situației economico-financiare a instituției:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

- 1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:
 - 1.1. bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);
 - 1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori;

cheltuieli de capital).

2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Nr.crt	Proiectul/programul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
Anul 2025				
Anul 2026				
Anul 2027				
Anul 2028				
	Total:	Total:	Total:	

3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii cheltuielilor instituției:

3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției în funcție de tipurile de produse/servicii oferite de instituțiile de cultură - spectacole, expoziții, servicii info-documentare etc.), pe categorii de produse/servicii, precum și pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;

3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

3.3 analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale.

4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:

4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

4.3. analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație;

4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);

4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:

(a) din subvenție;

(b) din venituri proprii.

E) Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. viziune;
2. misiune;
3. obiective (generale și specifice);
4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;
5. strategia și planul de marketing;
6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;
7. proiectele din cadrul programelor;
8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru management.

F) Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

Nr. crt	Specificații	Anul			
		2025	2026	2027	2028
1.	TOTAL VENITURI				
	1.a venituri proprii				
	1.a.1 venituri din activitatea de bază				
	1.a.2 surse atrase				
	1.a.3 alte venituri proprii				
	1.b subvenții/alocații				
	1.c. alte venituri				
2	TOTAL CHELTUIELI				
	2.a Cheltuieli de personal				
	2.a.1 cheltuieli cu salariile				
	2.a.2 alte cheltuieli de personal				
	2.b Cheltuieli cu bunuri și servicii				
	2.b.1 cheltuieli pentru proiecte				
	2.b.2 cheltuieli cu colaboratorii				
	2.b.3 cheltuieli pentru reparații curente				
	2.b.4 cheltuieli cu întreținerea				
	2.b.5 alte cheltuieli cu bunuri și servicii				
	2.c. Cheltuieli de capital				

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

2.1. la sediu;

2.2. în afara sediului

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată:

Nr. crt	Programul	Scurta descriere a programului	Nr proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program(lei)
Primul an de management					
Al doilea an de management					
Al treilea an de management					

VII . Alte precizări

Candidații, în baza unei cereri motivate, pot solicita de la Centrul Cultural "Ionel Perlea" Ialomița informații suplimentare, necesare elaborării proiectelor de management (telefon: 0243.232813, fax: 0243.232813, e-mail: ionelperlea@yahoo.com).

VIII. Anexe

Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective.

ANEXA nr. 1: Regulamentul de Organizare și funcționare ale Centrului Cultural "Ionel Perlea" Ialomița;

ANEXA nr. 2: Statul de funcții al Centrului Cultural "Ionel Perlea" Ialomița

ANEXA nr. 3: Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat

REGULAMENT
de organizare și funcționare al
Centrului Cultural „Ionel Perlea” - Ialomița

CAPITOLUL I
DISPOZITII GENERALE

Art.1 Centrul Cultural „Ionel Perlea”- Ialomița este instituție publică de cultură de interes județean, cu personalitate juridică, finanțată din venituri proprii și subvenții de la bugetul local al județului Ialomița, instituție aflată în subordinea Consiliului Județean Ialomița, conform art.8 din OUG nr. 118/2006

Art.2 Centrul Cultural „Ionel Perlea”- Ialomița își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legislației române în vigoare și cu cele ale prezentului regulament, elaborat în temeiul regulamentului-cadru de organizare și funcționare a așezămintelor culturale, aprobat prin Ordinul nr. 2.193/2004 al Ministrului Culturii și Cultelor.

Art.3 (1) Centrul Cultural „Ionel Perlea”- Ialomița are sediul în imobilul situat în municipiul Slobozia, b-dul. Matei Basarab nr. 26, județul Ialomița.

(2) Centrul are ștampilă proprie, care va purta următoarea inscripție: Centrul Cultural „Ionel Perlea”- Ialomița.

(3) Toate actele, facturile, anunțurile, publicațiile etc. vor conține inscripția prevăzută la alin. (2) și indicarea sediului.

CAPITOLUL II
SCOPUL, OBIECTUL DE ACTIVITATE ȘI ATRIBUȚIILE CENTRULUI
CULTURAL „IONEL PERLEA”- IALOMIȚA

SUBCAPITOLUL I
SCOPUL ȘI OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art.4 Centrul Cultural „Ionel Perlea” Ialomița inițiază, desfășoară proiecte și programe culturale în domeniul educației permanente și a culturii tradiționale, urmărind cu consecvență:

- a)** elaborarea unor proiecte atractive și utile de educație permanentă;
- b)** conservarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității județului Ialomița, precum și ale patrimoniului cultural național și universal;
- c)** păstrarea și cultivarea specificului zonal sau local și diversificarea serviciilor culturale oferite, prin armonizarea acestora cu nevoile publicului, strategiile culturale ale județului și dimensionarea resurselor financiare;
- d)** stimularea creativității și talentului prin organizarea de sesiuni științifice, dezbateri, concursuri interpretative, expoziții de artă plastică și foto-documentare, spectacole de muzică și poezie, stagiuni de concerte, cenacluri literare etc.;
- e)** susținerea autenticității creației populare contemporane și artei interpretative neprofesioniste, în toate genurile - muzică, coregrafie, literatură, arte plastice, teatru etc.;

- f) dezvoltarea schimburilor culturale pe plan județean, național și internațional;
- g) editarea și difuzarea unor publicații proprii sau de altă producție, pe orice fel de suport, din domeniul culturii populare, educației permanente, științei și culturii, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

Art.5 În toate activitățile sale, Centrul Cultural „Ionel Perlea”- Ialomița are ca obiectiv general promovarea principiilor Organizației Națiunilor Unite pentru Educație, Știință și Cultură (UNESCO) și ale Declarației Universale privind Drepturile Omului prin acțiuni specifice în sferile educației, științei și culturii și atragerea opiniei publice în cunoașterea și realizarea lor.

SUBCAPITOLUL II

ATRIBUȚIILE CENTRULUI CULTURAL „IONEL PERLEA”- IALOMIȚA

Art.6 În realizarea scopului prevăzut la art. 4, Centrul Cultural „Ionel Perlea”- Ialomița îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții principale:

- a) educarea științifică și artistică a publicului prin proiecte și programe specifice;
- b) sprijinirea tinerilor creatori și artiști valoroși în afirmarea lor;
- c) participarea la parteneriate locale, județene, interjudețene, naționale pentru organizarea unor manifestări cultural-artistice și științifice complexe;
- d) organizarea Festivalului și concursului internațional de canto și de dirijat „Ionel Perlea”, a unor stagii de concerte și recitaluri, a expozițiilor de artă plastică și foto-documentare, spectacole de teatru, de divertisment, operetă, proiecții de filme, seri literare, lansări de carte, publicații multimedia și altele;
- e) elaborarea și editarea de studii, publicații și materiale documentare;
- f) colaborarea cu autorități publice centrale și județene, cu organizații neguvernamentale, universități române și străine, în vederea cunoașterii și afirmării valorilor culturii și civilizației românești și cele ale județului Ialomița;
- g) colaborarea cu alte autorități și instituții străine (ambasade, consulate, centre culturale, asociații) în vederea promovării valorilor culturale ale acestora în județul Ialomița;
- h) îmbogățirea patrimoniului instituției prin donații, achiziții, organizarea de tabere și expoziții de artă și alte forme;
- i) punerea în valoare culturală și turistică a Casei Memoriale „Ionel Perlea” de la Ograda, prin programe de activități specifice și integrarea ei în circuite turistice locale, județene, zonale, naționale și internaționale;
- j) realizarea altor acțiuni cultural-artistice specifice.
- k) alături de programele culturale, Centrul Cultural „Ionel Perlea” are și o funcție administrativă privind administrarea următoarelor:

- **imobilul Centrul Cultural „Ionel Perlea”** în care își au sediul instituții județene de cultură care funcționează în subordinea Consiliului Județean Ialomița (Centrul Cultural „Ionel Perlea”, C.J.C.P.C.T., Biblioteca Județeană „Ștefan Bănulescu”, Direcția Județeană pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural, asociații, fundații care au ca scop activități culturale sau de divertisment;

- Casa Memorială „Ionel Perlea” de la Ograda

În baza dreptului de administrare, Centrul Cultural are ca principale atribuții:

- ocrotirea patrimoniului cultural și imobil aflat în administrare;
- rezolvarea problemelor curente de administrare ale imobilelor (întreținere, reparații);
- încheierea contractelor cu furnizorii de utilități (energie electrică, gaz, apă-canal, salubritate) și pază;
- calcularea și transmiterea spre decontare chirișilor situațiile de plată privind contravaloarea utilităților și urmărirea încasării acestora;
- întreținerea spațiilor aflate în folosință Centrului Cultural dar și a sălilor comune, utilizate de toți beneficiarii imobilului : săli de ședință, holuri etc.;
- urmărirea permanentă a stării imobilelor;

- propunerea și realizarea lucrărilor de reparații curente și capitale;
- asigurarea funcționării corespunzătoare a instalațiilor sanitare, electrice, termice și a centralei termice;
- pregătirea sălilor pentru diferite activități, asigurarea sonorizării, proiecțiilor video etc.

Art.7 Pentru exercitarea atribuțiilor care îi revin și realizarea activităților specifice, Centrul Cultural „Ionel Perlea” - Ialomița colaborează cu instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public și/sau privat, precum și cu persoane fizice, fără a exprima nici un fel de interese de grup (etnice, politice, religioase etc.).

CAPITOLUL III

CONDUCEREA CENTRULUI CULTURAL „IONEL PERLEA”- IALOMIȚA

Art.8 Centrul Cultural „Ionel Perlea” - Ialomița este condus de un consiliul de administrație, ca organ colectiv de conducere cu caracter deliberativ, un manager care asigură conducerea curentă a instituției, ajutat de un sef serviciu financiar-contabil administrativ.

SUBCAPITOLUL I

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL CENTRULUI CULTURAL „IONEL PERLEA”- IALOMIȚA

A. STRUCTURA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Art.9 (1) Consiliul de administrație al Centrului Cultural „Ionel Perlea”-Ialomița este organ colectiv de conducere cu caracter deliberativ.

(2) Componenta Consiliului de administrație este următoarea:

președinte - managerul Centrului Cultural „Ionel Perlea”-Ialomița;

membri : - *sef serviciu financiar- administrativ*,

- șefii de compartimente/reprezentanți ai compartimentelor;

- un consilier județean, desemnat prin hotărâre a Consiliului Județean Ialomița;

secretar - prin rotație, unul dintre membrii Consiliului de administrație, numit de președinte.

B. ATRIBUȚIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Art.10 (1) Consiliul de administrație al Centrului Cultural „Ionel Perlea”-Ialomița are, în condițiile legii, următoarele atribuții principale:

a) analizează și aprobă programele de activitate ale instituției, hotărând direcțiile de dezvoltare ale Centrului;

b) analizează și aprobă propunerile de colaborare ale Centrului cu alte instituții din țară și din străinătate;

c) avizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al instituției, în vederea aprobării acestuia de către Consiliul Județean Ialomița;

d) aprobă defalcarea pe activități specifice și programe a bugetului de venituri și cheltuieli ale instituției;

e) supune, anual, aprobării Consiliului Județean Ialomița, statul de funcții al instituției, ținând seama de scopul, obiectivele și atribuțiile principale ale acesteia;

f) aprobă Regulamentul de ordine interioară al instituției;

g) analizează și propune modificări ale Regulamentului de organizare și funcționare și ale structurii organizatorice a Centrului Cultural „Ionel Perlea”-Ialomița;

h) analizează și aprobă măsuri pentru perfecționarea, încadrarea și promovarea salariaților, potrivit legii;

i) hotărăște organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante și aprobă tematica de concurs;

j) urmărește buna gospodărire și folosirea mijloacelor materiale și financiare ale Centrului Cultural „Ionel Perlea”-Ialomița, luând măsurile necesare pentru asigurarea integrității patrimoniului din administrare și, după caz, pentru recuperarea pagubelor pricinuite;

k) stabilește modul în care se utilizează bugetul și sunt orientate sumele realizate din venituri extrabugetare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) În exercitarea atribuțiilor sale consiliul de administrație adoptă hotărâri.

C. FUNCȚIONAREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Art.11 (1) Consiliul de Administrație al Centrului Cultural „Ionel Perlea” -Ialomița își desfășoară activitatea în ședințe trimestriale sau ori de câte ori este nevoie, la sediul instituției .

(2) Convocarea Consiliului de administrație în ședințe se face de președinte sau de o treime din numărul membrilor săi, cu cel puțin 3 zile înainte.

(3) Consiliului de administrație este legal întrunit în prezența a două treimi din numărul total al membrilor săi și ia hotărâri cu majoritatea simplă din numărul total al membrilor prezenți;

(4) Ordinea de zi a ședinței este comunicată membrilor săi cu cel puțin 3 zile înainte, prin grija secretarului desemnat de președinte la ședința anterioară, împreună cu materialele supuse dezbaterii;

(5) Proiectele de hotărâri înscrise pe ordinea de zi vor fi fundamentate prin referatele compartimentelor de specialitate și celelalte documentații care au stat la baza redactării proiectelor de hotărâri.

Art.12 Consiliul de Administrație este condus de președinte, iar în lipsa acestuia de persoana desemnată de președinte.

Art.13 (1) Președintele Consiliului de administrație prezintă și supune votului ordinea de zi, dezbaterile tematicii făcându-se conform acesteia.

(2) Luările de cuvânt în cadrul dezbaterilor pe marginea proiectului de hotărâre se iau în ordinea înscrierilor.

(3) După încheierea dezbaterilor, proiectul de hotărâre se supune la vot, pe articole sau în întregul său.

Art.14 Dezbaterile se consemnează în procesul-verbal de ședință, inserat în registrul de ședințe și va fi semnat de către toți cei prezenți la ședință, inclusiv de persoana care l-a redactat.

SUBCAPITOLUL II – CONSILIUL ARTISTIC CONSULTATIV

Art. 15 Consiliul artistic consultativ – funcționează ca organ de specialitate, cu rol consultativ în domeniul artistic și cultural al instituției.

În Consiliul artistic consultativ pot fi cooptate personalități în domeniu, membri ai uniunilor artiștilor, alte personalități artistice și culturale, reprezentanți mass-media

Consiliul artistic consultativ este alcătuit din :

- manager
- consultant pe probleme de artă plastică;
- consultant pe probleme de muzică ;
- consultant pe probleme de literatură și publicistică;

Consiliul artistic consultativ are următoarele atribuții:

a) formularea de propuneri privind strategia culturală a instituției, a programelor și proiectelor culturale;

b) acordarea asistenței de specialitate în domeniile de competență ale Centrului.

Consiliul artistic consultativ se întrunește trimestrial sau/ori de câte ori este nevoie, la convocarea managerului

Membrii Consiliului artistic consultativ nu sunt remunerați.

SUBCAPITOLUL III

A. MANAGERUL CENTRULUI CULTURAL „IONEL PERLEA” IALOMIȚA

Art.16 (1) Centrul Cultural „Ionel Perlea”- Ialomița este condus de un manager, numit prin concurs, conform legii. Numirea managerului se face de către Consiliul Județean Ialomița pe baza susținerii unui concurs de proiecte de management, câștigătorul urmând să încheie un contract de management, în conformitate cu prevederile legii. Contractul de management va conține programele și proiectele minimale pe care managerul se angajează să le realizeze, în condițiile legii.

(2) Managerul Centrului Cultural „Ionel Perlea”- Ialomița îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții principale :

- a) asigură conducerea activității curente a Centrului Cultural „Ionel Perlea”- Ialomița;
 - b) asigură condițiile de îndeplinire și respectare a criteriilor de autorizare a Centrului Cultural „Ionel Perlea”- Ialomița;
 - c) elaborează programele de activitate, proiectele culturale și calendarul anual al activităților;
 - d) conduce nemijlocit și concret un domeniu distinct din activitățile specifice Centrului Cultural „Ionel Perlea”- Ialomița;
 - e) este ordonator terțiar de credite, urmărind ca utilizarea creditelor bugetare repartizate instituției să se facă numai pentru realizarea obiectivelor acesteia, potrivit prevederilor bugetare aprobate și cu respectarea dispozițiilor legale;
 - f) hotărăște măsurile disciplinare sau de recompensare a personalului din subordine, în concordanță cu legislația în vigoare;
 - g) reprezintă și angajează Centrul Cultural „Ionel Perlea”-Ialomița în raporturile cu persoanele juridice și fizice din țară și din străinătate, precum și în fața organelor jurisdicționale;
 - h) informează trimestrial Consiliul de administrație asupra realizării obiectivelor stabilite și a prestației colectivului pe care îl conduce, stabilind împreună cu acesta măsuri corespunzătoare pentru îmbunătățirea activității;
 - i) angajează personal de specialitate și administrativ în concordanță cu reglementările în vigoare;
 - j) întocmește fișele posturilor prevăzute în structura organizatorică și urmărește îndeplinirea sarcinilor și respectarea atribuțiilor concrete ale personalului din subordine;
 - k) răspunde de înregistrarea proiectelor și activităților în jurnalul anual al Centrului Cultural „Ionel Perlea” Ialomița;
 - l) informează semestrial Consiliul Județean Ialomița asupra realizării obiectivelor stabilite și propune măsurile necesare pentru desfășurarea activității în condiții optime și asigurarea calității proiectelor.
 - m) îndeplinește orice sarcină dată de Consiliul Județean Ialomița, Comisia județeană pentru cultură, Consiliul de Administrație, ori stabilită prin actele normative din domeniu.
- (3)** În exercitarea atribuțiilor sale managerul emite decizii.
- (4)** În absența managerului, Centrul Cultural „Ionel Perlea” Ialomița este condus de o persoană din cadrul instituției, desemnată de manager prin decizie scrisă.

B. ȘEF SERVICIU FINANCIAR-ADMINISTRATIV AL CENTRULUI CULTURAL „IONEL PERLEA”-IALOMIȚA

Art.17 (1) În exercitarea atribuțiilor sale managerul este ajutat de un șef serviciu financiar-administrativ, numit cu avizul Consiliului Județean Ialomița, prin concurs, organizat și desfășurat potrivit legii.

(2) Șef serviciu financiar-administrativ se subordonează managerului și îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții principale:

- a) coordonează activitatea financiar-contabilă și de salarizare din cadrul instituției;

- b) urmărește organizarea contabilității proprii a instituției, respectarea normelor contabile și controlul datelor înregistrate;
 - c) asigură angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor numai în limita creditelor bugetare aprobate și conform destinației stabilite;
 - d) exercită controlul financiar preventiv, prin viză de control financiar preventiv propriu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
 - e) organizează și răspunde de efectuarea inventarierilor periodice ale patrimoniului instituției;
 - f) participă în mod nemijlocit la elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al instituției și îl supune spre aprobare Consiliului Județean Ialomița, urmărind fundamentarea, dimensionarea și repartizarea cheltuielilor bugetare pe acțiuni, proiecte, programe, obiective;
 - g) propune măsuri pentru îmbunătățirea activității financiar-contabile a instituției;
 - h) îndeplinește atribuțiile de personal, precum și orice alte atribuții specifice funcției pe care o ocupă, potrivit legii;
- (3) În absența șef serviciu financiar- administrativ, toate atribuțiile sale se exercită de persoana desemnată de acesta, cu avizul managerului.

CAPITOLUL IV

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A CENTRULUI CULTURAL „IONEL PERLEA”-IALOMIȚA ȘI ATRIBUȚIILE PRINCIPALE

SUBCAPITOLUL I

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art.18 (1) Structura organizatorică, statul de funcții și numărul de personal ale Centrului Cultural „Ionel Perlea” Ialomița, aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr.120/15.07.2021, conform anexelor nr. 1a – 1b la prezentul regulament.

(2) Structura organizatorică, statul de funcții și numărul de personal ale Centrului Cultural „Ionel Perlea” Ialomița se aprobă la începutul anului, după aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și pot fi modificate în cursul anului, în cazul în care apar norme legale a căror aplicare impune modificarea lor, dar numai în limita fondului de salarii alocat prin bugetul propriu de venituri și cheltuieli și cu respectarea obiectului de activitate al instituției.

SUBCAPITOLUL II

TRIBUȚIILE STRUCTURILOR DE SPECIALITATE

Art.19 (1) Activitatea desfășurată de structurile de specialitate din cadrul Centrului Cultural „Ionel Perlea”- Ialomița, urmărește realizarea scopului și atribuțiilor instituției, astfel cum sunt reglementate în art. 4 și 5 din prezentul regulament.

(2) Personalul Centrului Cultural „Ionel Perlea”- Ialomița se structurează în **personal de conducere, personal din serviciul artă și educație prin cultură și personal din serviciul financiar-administrativ;**

(3) Ocuparea posturilor, eliberarea din funcție precum și încetarea raporturilor de muncă ale personalului Centrului Cultural „Ionel Perlea”- Ialomița se realizează în condițiile legii.

Art.20 Atribuțiile personalului Centrului Cultural “Ionel Perlea”- Ialomița sunt cele prevăzute în fișele postului și vor fi stabilite în conformitate cu domeniul de activitate al compartimentului/serviciului în care este încadrat postul, pentru realizarea obiectivului general al instituției, atingerea obiectivelor și atribuțiilor, astfel cum sunt stabilite în prezentul regulament.

Art.21 Personalul din serviciul artă și educație prin cultură și personalul din serviciul financiar-administrativ, încadrat în cadrul Centrului Cultural „Ionel Perlea”-Ialomița, vor avea pregătirea și vechimea necesară postului, astfel cum apare în statul de funcții aprobat de Consiliul Județean Ialomița.

A. ATRIBUȚIILE SERVICIULUI ARTĂ ȘI EDUCAȚIE PRIN CULTURĂ

Art.22 (1) Serviciul artă și educație prin cultură este condus de un șef serviciu, având în subordine trei compartimente: compartimentul artă, compus din actor, dirijor cor, muzeograf și curator, compartimentul educație prin cultură, compus din doi referenți de specialitate și un fotograf, și compartimentul documentare, compus din documentarist, arhivist și secretar literar.

Prin compartimentul artă urmărim producerea și ofertarea de produse culturale proprii ca urmare a înființării următoarelor posturi: actor, pentru înființarea unei trupe de teatru, dirijor cor pentru înființarea unui cor mixt, curator pentru realizarea unei galerii de artă proprii și organizarea de expoziții, și muzeograf pentru valorificarea colecțiilor proprii.

Prin compartimentul educație prin cultură urmărim atragerea și includerea elevilor în cursuri de specialitate, astfel încât să ne creăm propria pepinieră de talente, precum și un public consumator al actelor culturale.

Prin compartimentul documentare arhivă urmărim editarea unei reviste proprii în care să valorificăm prezența personalităților artistice care participă la evenimentele organizate, de nivel național și internațional, prin publicarea de interviuri și articole.

Toate compartimentele îndeplinesc, în condițiile legii, următoarele atribuții principale:

a) organizarea activităților culturale în conformitate cu programul de activitate al instituției aprobat anual de Consiliul Județean Ialomița (festivaluri, expoziții, concerte, spectacole, cenacluri, simpozioane, concursuri, activități editoriale și altele asemenea) cu toate aspectele implicate de acestea;

b) organizarea și desfășurarea de activități cultural-artistice, de educație permanentă prin programe proprii și/sau în parteneriat cu instituții de specialitate, exploatând potențialul spațiilor aflate în administrare;

c) sprijinirea dezvoltării formelor de cooperare între autoritățile publice locale, instituții publice, cluburi sportive, Inspectoratul Școlar Județean și ONG-uri;

d) activități de marketing;

e) conceperea și realizarea materialelor promoționale: caiet program, afișe, invitații, cataloage, articole de presă etc.;

f) întocmirea dosarelor de evidență pentru activitățile desfășurate, precum și a dosarului de presă;

g) educarea științifică și artistică a publicului prin programe specifice și sprijinirea tinerilor creatori și artiști în afirmarea lor;

h) colaborarea cu autorități publice centrale și județene, cu instituții culturale din țară și străinătate (muzee, teatre, facultăți de profil, Uniunea Artiștilor Plastici din România etc), cu organizații neguvernamentale pentru promovarea valorilor culturale ale județului, ale României sau ale altor țări;

i) mediatizarea evenimentelor culturale pe plan local și național;

j) participarea la parteneriate locale, județene, interjudețene și naționale pentru organizarea unor manifestări cultural-artistice și științifice complexe;

k) evidența activităților instituției Centrului Cultural și corecta înregistrare și repartizare pe compartimente a tuturor documentelor care intră/ies, prin registrul de corespondență;

l) întocmirea și evidența materialelor de secretariat;

m) participarea la activitățile culturale și administrative ale instituției;

n) respectarea normelor PSI și protecția muncii, răspunzând de respectarea legalității în acest domeniu și de asigurarea îndeplinirii la termenele stabilite a măsurilor consemnate în procesele-verbale întocmite de reprezentanții instituțiilor de control;

o) asigurarea securității bunurilor expuse în spațiile expoziționale, precum și în alte spații din Centrul Cultural "Ionel Perlea" Ialomița;

m) supravegherea grupurilor de vizitatori pentru a împiedica atingerea sau degradarea bunurilor expuse, furnizarea de relații privind lucrările expuse.

(2) Serviciul de artă și educație prin cultură îndeplinește orice alte sarcini ce îi revin conform legislației în vigoare, regulamentului de organizare și funcționare și regulamentului de ordine interioară, programului anual de activitate al instituției, precum și deciziilor și hotărârilor conducerii.

B. ATRIBUȚIILE SERVICIULUI FINANCIAR- ADMINISTRATIV;

Art.23 (1) Serviciul Financiar – Administrativ este condus de un șef serviciu și are în subordine două compartimente: compartimentul financiar, alcătuit din economist, referent de specialitate, referent și gestionar custode, și compartimentul administrativ, alcătuit din trei posturi de îngrijitor, un muncitor calificat, șofer și paznic. Acestea îndeplinesc, în condițiile legii, următoarele atribuții principale:

Compartimentul financiar:

- a) întocmirea situațiilor financiar contabile trimestriale și anuale;
- b) întocmirea situațiilor ce decurg din evidența financiar contabilă a instituției;
- c) asigurarea consemnării operațiunilor financiare și bugetare în ordine cronologică și pe baza documentelor justificative;
- d) înregistrarea plăților de casă și a cheltuielilor efective, pe subdiviziunile clasificăției bugetare, potrivit bugetului aprobat;
- e) întocmirea proiectului de buget pe programe, acțiuni, activități;
- f) urmărirea întocmirii programelor, acțiunilor, proiectelor pe obiective precise, cu indicatori de rezultate și de eficiență și estimarea performanțelor propuse;
- g) întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli pentru programele, proiectele și acțiunile propuse;
- h) propunerea priorităților în aprobarea și efectuarea cheltuielilor bugetare ale instituției;
- i) angajarea cheltuielilor numai în limita creditelor bugetare aprobate;
- j) redactarea ordinelor de plată în baza actelor justificative și întocmirea ordonanțelor de plată;
- k) întocmirea situațiilor statistice lunare și trimestriale și prezentarea instituțiilor de specialitate.

Compartimentul administrativ

- l) asigurarea curățeniei în birourile Centrului Cultural, Săli de expoziție, Săli de ședință, holuri, demisol, acces în sediu, etc.
- m) întreținerea și reparațiile circuitelor electrice și a instalațiilor sanitare, menținerea lor în stare de funcționare;
- n) întreținerea în condiții optime de funcționare a autoturismului din dotarea instituției;
- o) verificarea integrității mobilierului din săli, birouri și a spațiilor la care au acces, precizarea în procesul-verbal și semnalizarea oricăror nereguli conducerii instituției;
- p) pregătirea spațiilor pentru evenimente proprii sau găzduite, asigurarea sonorizării și a altor servicii logistice solicitate;
- q) asigurarea sonorizării în spații exterioare pentru evenimente naționale și istorice, la solicitarea autorităților publice;
- r) întreținerea bunurilor avute în administrare și asigurarea accesului utilizatorilor persoanelor fizice și juridice la serviciile prestate,
- s) executarea lucrărilor de întreținere în scopul menținerii în stare normală de funcționare a instalațiilor și dotărilor aferente;
- t) respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, de prevenirea situațiilor de urgență, de apărare împotriva incendiilor și de protecție civilă;
- u) asigură, pe baza unui proiect de propuneri întocmit anual, materialele consumabile și pentru igienizare, necesare desfășurării în bune condiții a activităților din spațiile de desfășurare a activităților;
- v) răspunde de integritatea și securitatea bunurilor materiale și de folosință îndelungată aflate în sală și anexe și participă la inventarierea patrimoniului;
- x) participă la intervenții în caz de forță majoră, calamități;

(2) Serviciul financiar administrativ îndeplinește orice alte sarcini ce îi revin conform legislației în vigoare, regulamentului de organizare și funcționare și regulamentului de ordine interioară, programului anual de activitate a instituției, precum și deciziilor și hotărârilor conducerii.

E. ATRIBUȚIILE PERSONALULUI CASEI MEMORIALE „IONEL PERLEA” Ograda

Art.24 (1) Personalul Casei Memoriale „Ionel Perlea” Ograda, județul Ialomița, îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții principale:

a) punerea în valoare a patrimoniului cultural existent și îmbunătățirea lui prin achiziții și donații, privind dezvoltarea colecțiilor, gestionarea bunurilor culturale, protejarea patrimoniului muzeal și efectuarea cercetării de muzeu,

b) întocmirea unui program de activitate distinct cu acțiuni specifice, precum expoziții și programe educative care să se desfășoare în cadrul Casei Memoriale „Ionel Perlea” Ograda;

c) inițierea unor acțiuni pentru integrarea Casei Memoriale „Ionel Perlea” Ograda în circuitul turistic intern și internațional, prin dezvoltarea colaborărilor cu alte organizații implicate în satisfacerea nevoilor socio-culturale ale comunității,

d) asigurarea securității bunurilor expuse în Casa Memorială, precum și în celelalte spații: curte, grădină, anexe;

e) supravegherea grupurilor de vizitatori pentru a împiedica atingerea sau degradarea bunurilor expuse;

f) semnalarea tuturor evenimentelor care se produc în sectorul de care răspunde, conducerii unității ;

g) asigurarea curățeniei casei și a spațiului verde din jurul casei;

h) colaborarea cu postul de poliție Ograda pentru prevenirea oricăror evenimente;

(2) Îndeplinește orice alte sarcini ce îi revin conform legislației în vigoare, regulamentului de organizare și funcționare și regulamentului de ordine interioară, ori date de conducerea instituției .

CAPITOLUL V

PATRIMONIUL CENTRULUI CULTURAL „IONEL PERLEA” – IALOMIȚA ȘI BUGETUL DE VENITURI SI CHELTUIELI

SUBCAPITOLUL I

PATRIMONIUL

Art.25 (1) Patrimoniul Centrului Cultural “Ionel Perlea” Ialomița conține bunuri aflate în proprietatea publică sau privată a statului și/sau a județului Ialomița, după caz, pe care le administrează în condițiile legii sau a hotărârii Consiliului Județean Ialomița, precum și asupra unor bunuri aflate în proprietatea privată a instituției.

(2) Patrimoniul Centrului Cultural “Ionel Perlea” Ialomița poate fi îmbogățit și completat prin achiziții, donații, precum și prin preluarea în regim de comodat sau prin transfer, cu acordul părților, de bunuri, din partea unor instituții publice ale administrației publice centrale și locale, a unor persoane juridice de drept public și/sau privat, a unor persoane fizice din țară sau din străinătate.

(3) Bunurile mobile și imobile aflate în administrarea Centrului Cultural “Ionel Perlea” Ialomița se gestionează potrivit dispozițiilor legale în vigoare, conducerea instituției fiind obligată să aplice măsurile de protecție prevăzute de lege în vederea protecției acestora.

SUBCAPITOLUL II

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Art.26 Cheltuielile curente și de capital ale Centrului Cultural "Ionel Perlea" Ialomița se finanțează din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul propriu al județului Ialomița.

Art.27 (1) Veniturile proprii ale Centrului Cultural "Ionel Perlea" Ialomița se încasează, se administrează, se utilizează și se contabilizează de către acesta, potrivit dispozițiilor legale.

(2) Veniturile proprii provin din activitățile realizate direct de către Centrul Cultural „Ionel Perlea” Ialomița, după cum urmează:

a) încasări din vânzări bilete de spectacole, proiecții filme, expoziții, alte manifestări culturale organizate de instituție;

b) valorificarea unor lucrări realizate în cadrul taberelor de creație, cercurilor aplicative, altor activități culturale și de educație permanentă;

c) editarea și difuzarea unor publicații proprii sau de altă producție, pe orice fel de suport, din domeniul culturii populare, educației permanente, științei și culturii, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

d) derularea unor proiecte și programe culturale în parteneriat sau în colaborare cu alte instituții din țară și din străinătate;

e) prestarea altor servicii ori activități, în conformitate cu obiectivele și atribuțiile instituției și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

CAPITOLUL VI DISPOZIȚII FINALE

Art.29 Centrul Cultural "Ionel Perlea"- Ialomița are arhivă proprie în care se păstrează, conform prevederilor legale:

a) actul normativ de înființare;

b) documentele financiar-contabile, planul și programul de activitate, dar și situațiile financiar contabile și statistice;

c) corespondența;

d) alte documente, potrivit legii.

Art.30 (1) Prezentul regulament se completează, de drept, cu actele normative în vigoare.

(2) În temeiul prezentului regulament și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare, managerul elaborează Regulamentul de ordine interioară al Centrului Cultural "Ionel Perlea" Ialomița și îl supune spre aprobare Consiliului de administrație .

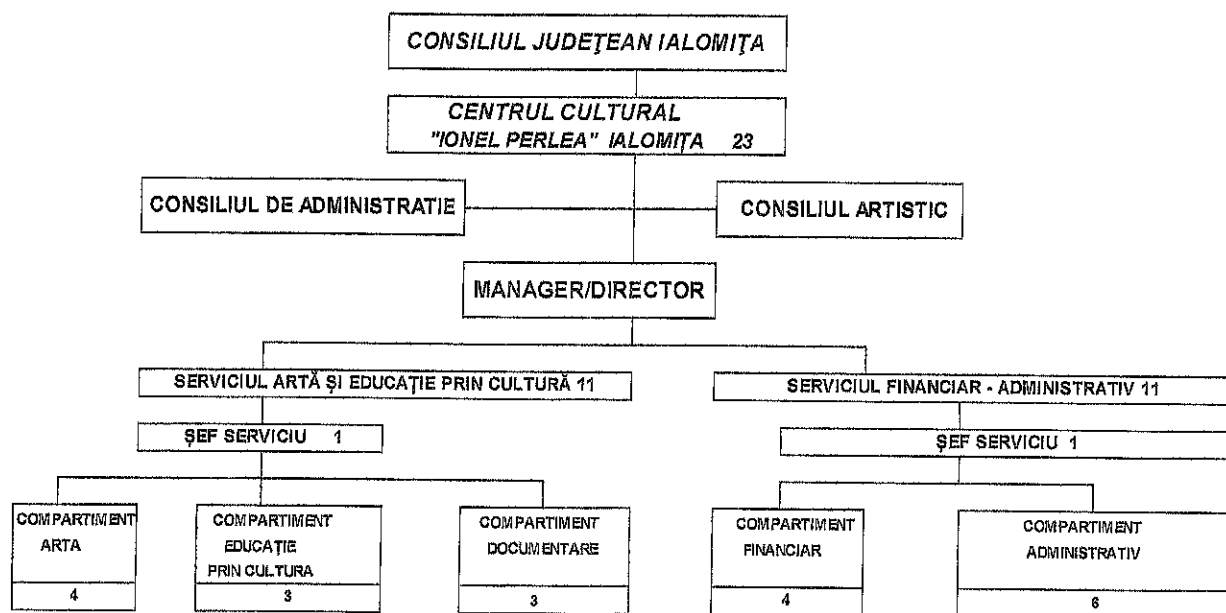
(3) Orice modificare și completare a prezentului regulament vor fi analizate de consiliul de administrație și supuse aprobării Consiliului Județean Ialomița.

*Manager,
Tudor Clementina*

ANEXA II**Stat de funcții Centrul Cultural "Ionel Perlea" Ialomița**

Nr. crt	STRUCTURA	Funcția contractuală		Gradul/treapta profesională	Nivelul studiilor	Nr posturi
	Funcția	De conducere	De execuție			
1	MANAGER/DIRECTOR	1		II	S	1
Serviciu Finaciar-Contabil Administrativ						
2	Șef serviciu	1		II	S	1
3	Economist		1	IA	S	1
4	Îngrijitor		1		M/G	1
5	Îngrijitor		1		M/G	1
6	Îngrijitor		1		M/G	1
7	Muncitor calificat		1	I	M/G	1
8	Muncitor calificat		1	I	M/G	1
9	Șofer		1	I	M/G	1
10	Paznic		1		M/G	1
Serviciul Activității Cultural						
11	Șef serviciu	1		II	S	1
12	Referent		1	IA	S	1
13	Referent		1	IA	S	1
14	Fotograf		1	Debutant	M/G	1
15	Muzeograf		1	II	S	1
16	Referent		1	I	SSD	1
17	Documentarist		1	III	S	1
18	Referent		1	IA	M	1
19	Gestionar custode		1	I	M	1
20	Secretar literar		1	II	S	1

NR TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE 3
NR TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE 17
NR TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE ÎN INSTITUȚIE 20



NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE	3
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE	20
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE ÎN INSTITUȚIE	23

CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA

BUGETUL INSTITUȚIILOR PUBLICE ȘI ACTIVITĂȚILOR FINANȚATE INTEGRAL
SAU PARȚIAL DIN VENITURI PROPRII, PE ANUL 2024

Centrul Cultural "Ionel Perlea"

- mii lei -

Cod rând	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024				
			Prevederi anuale	Prevederi trimestriale			
			TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	3	4	5	6	7
1	TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.10+46.10+48.10)	00.01	3.705,00	726,00	944,00	1.442,00	593,00
2	I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	134,00	-	100,00	34,00	-
3	A. VENITURI FISCALE (cod 00.10)	00.03	-	-	-	-	-
4	A4. IMPOZITE ȘI TAXE PE BUNURI ȘI SERVICII (cod 15.10)	00.10	-	-	-	-	-
5	Taxe pe servicii specifice (cod 15.10.01+15.10.50)	15.10	-	-	-	-	-
6	Impozit pe spectacole	15.10.01	-	-	-	-	-
7	Alte taxe pe servicii specifice	15.10.50	-	-	-	-	-
8	C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	134,00	-	100,00	34,00	-
9	C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.10+31.10)	00.13	-	-	-	-	-
10	Venituri din proprietate (cod 30.10.05+30.10.08+30.10.09+30.10.50)	30.10	-	-	-	-	-
11	Venituri din concesiuni și închirieri	30.10.05	-	-	-	-	-
12	Alte venituri din concesiuni și închirieri de către instituțiile publice	30.10.05.30	-	-	-	-	-
13	Venituri din dividende (cod 30.10.08.02+30.10.08.03)	30.10.08	-	-	-	-	-
14	Venituri din dividende de la alți plători	30.10.08.02	-	-	-	-	-
15	Dividende de la societățile și companiile naționale și societățile cu capital majoritar de stat	30.10.08.03	-	-	-	-	-
16	Venituri din utilizarea pasunilor comunale	30.10.09	-	-	-	-	-
17	Alte venituri din proprietate	30.10.50	-	-	-	-	-
18	Venituri din dobânzi (cod 31.10.03)	31.10	-	-	-	-	-
19	Alte venituri din dobânzi	31.10.03	-	-	-	-	-
20	C2. VANZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	00.14	134,00	-	100,00	34,00	-
21	Venituri din prestări de servicii și alte activități (cod 33.10.05+33.10.08+33.10.09+33.10.13+33.10.14+33.10.16+33.10.17+33.10.19+33.10.20+33.10.21+33.10.30 la 33.10.32+33.10.50)	33.10	134,00	-	100,00	34,00	-
22	Taxe și alte venituri în învățământ	33.10.05	-	-	-	-	-
23	Venituri din prestări de servicii	33.10.08	-	-	-	-	-
24	Taxe și alte venituri din protecția mediului	33.10.09	-	-	-	-	-
25	Contribuția de întreținere a persoanelor asistate	33.10.13	-	-	-	-	-
26	Contribuția elevilor și studenților pentru internate, camine și cantine	33.10.14	-	-	-	-	-
27	Venituri din valorificarea produselor obținute din activitatea proprie sau anexa	33.10.16	-	-	-	-	-
28	Venituri din organizarea de cursuri de calificare și conversie profesională, specializare și perfecționare	33.10.17	-	-	-	-	-
29	Venituri din serbări și spectacole școlare, manifestări culturale, artistice și sportive	33.10.19	134,00	-	100,00	34,00	-
30	Venituri din cercetare	33.10.20	-	-	-	-	-
31	Venituri din contractele încheiate cu casele de asigurări sociale de sănătate	33.10.21	-	-	-	-	-
32	Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate de la bugetul de stat	33.10.30	-	-	-	-	-
33	Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății	33.10.31	-	-	-	-	-
34	Venituri din contractele încheiate cu instituțiile de medicină legală	33.10.32	-	-	-	-	-
35	Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	33.10.50	-	-	-	-	-
36	Venituri din taxe administrative, eliberări permise (cod 34.10.50)	34.10	-	-	-	-	-
37	Alte venituri din taxe administrative, eliberări permise	34.10.50	-	-	-	-	-
38	Amenzi, penalități și confiscări (cod 35.10.50)	35.10	-	-	-	-	-
39	Alte amenzi, penalități și confiscări	35.10.50	-	-	-	-	-
40	Diverse venituri (cod 36.10.04+36.10.50)	36.10	-	-	-	-	-
41	Venituri din producerea riscurilor asigurate	36.10.04	-	-	-	-	-
42	Alte venituri	36.10.50	-	-	-	-	-
43	Transferuri voluntare, altele decât subvențiile (cod 37.10.01+37.10.03+37.10.04+ 37.10.50)	37.10	-	-	-	-	-
44	Donații și sponsorizări	37.10.01	-	-	-	-	-
45	Varsaminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local	37.10.03	-	-	-	-	-
46	Varsaminte din secțiunea de funcționare	37.10.04	-	-	-	-	-
47	Alte transferuri voluntare	37.10.50	-	-	-	-	-
48	II. VENITURI DIN CAPITAL (cod 39.10)	00.15	-	-	-	-	-
49	Venituri din valorificarea unor bunuri (cod 39.10.01+39.10.50)	39.10	-	-	-	-	-
50	Venituri din valorificarea unor bunuri ale instituțiilor publice	39.10.01	-	-	-	-	-
51	Alte venituri din valorificarea unor bunuri	39.10.50	-	-	-	-	-
52	III. OPERAȚIUNI FINANCIARE (COD 40.10+41.10)	00.16	-	-	-	-	-
53	Încasări din rambursarea împrumuturilor acordate (cod 40.10.15+40.10.16)	40.10	-	-	-	-	-
54	Sume utilizate din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli	40.10.15	-	-	-	-	-
55	Sume utilizate de administrațiile locale din excedentul anului precedent pentru secțiunea de funcționare	40.10.15.01	-	-	-	-	-
56	Sume utilizate de administrațiile locale din excedentul anului precedent pentru secțiunea de dezvoltare	40.10.15.02	-	-	-	-	-

Cod rând	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024				
			Prevederi anuale	Prevederi trimestriale			
				TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III
0	1	2	3	4	5	6	7
57	Sume primite în cadrul mecanismului decontării cererilor de plată*)	40.10.16	-	-	-	-	-
58	Alte operațiuni financiare (cod 41.10.06+41.10.11)	41.10	-	-	-	-	-
59	Sume din excedentul anului precedent pentru acoperirea golurilor temporare de cash	41.10.08	-	-	-	-	-
60	Imprumuturi de la bugetul local	41.10.11	-	-	-	-	-
61	IV. SUBVENȚII (cod 00.18)	00.17	3.571,00	726,00	844,00	1.408,00	593,00
62	SUBVENȚII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10.09+43.10.10+43.10.14+43.10.15+43.10.16+43.10.17+43.10.19+43.10.31+43.10.33)	00.18	3.571,00	726,00	844,00	1.408,00	593,00
63	Subvenții de la bugetul de stat (cod 42.10.11+42.10.39+42.10.43+42.10.62+42.10.70)	42.10	-	-	-	-	-
64	Subvenții de la bugetul de stat pentru spitale	42.10.11	-	-	-	-	-
65	Subvenții de la bugetul de stat către instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii pentru proiecte finanțate din FEN postaderare	42.10.39	-	-	-	-	-
66	Subvenții primite de instituțiile publice și activitățile finanțate integral sau parțial din venituri proprii în cadrul programelor FEAGA implementate de APIA	42.10.43	-	-	-	-	-
67	Sume alocate din bugetul de stat aferente corecțiilor financiare	42.10.62	-	-	-	-	-
68	Subvenții de la bugetul de stat către instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014-2020	42.10.70	-	-	-	-	-
69	SUBVENȚII DE LA ALTE ADMINISTRAȚII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.14+43.10.15+43.10.16+43.10.17+43.10.19+43.10.31+43.10.33)	43.10	3.571,00	726,00	844,00	1.408,00	593,00
70	Subvenții pentru instituții publice	43.10.09	3.422,00	577,00	844,00	1.408,00	593,00
71	Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății	43.10.10	-	-	-	-	-
72	Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății	43.10.14	-	-	-	-	-
73	Subvenții din bugetul local pentru finanțarea camerelor agricole	43.10.15	-	-	-	-	-
74	Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate (cod 43.10.16.01+43.10.16.02+43.10.16.03)	43.10.16	-	-	-	-	-
75	Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea aparaturii medicale și echipamentelor de comunicații în urgență în sănătate	43.10.16.01	-	-	-	-	-
76	Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	43.10.16.02	-	-	-	-	-
77	Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea altor investiții în sănătate	43.10.16.03	-	-	-	-	-
78	Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate (cod 43.10.17.01+43.10.17.02+43.10.17.03)	43.10.17	-	-	-	-	-
79	Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea aparaturii medicale și echipamentelor de comunicații în urgență în sănătate	43.10.17.01	-	-	-	-	-
80	Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	43.10.17.02	-	-	-	-	-
81	Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea altor investiții în sănătate	43.10.17.03	-	-	-	-	-
82	Subvenții pentru instituțiile publice destinate secțiunii de dezvoltare	43.10.19	149,00	149,00	-	-	-
83	Sume alocate din bugetul AFIR, pentru susținerea proiectelor din PNDR 2014-2020****	43.10.31	-	-	-	-	-
84	Subvenții din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate pentru acoperirea creșterilor salariale	43.10.33	-	-	-	-	-
85	Sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări (cod 45.10.01 la 45.10.05+45.10.07+45.10.08+45.10.15 la 45.10.21)	45.10	-	-	-	-	-
86	Fondul European de Dezvoltare Regională (cod 45.10.01.02+ 45.10.01.04)	45.10.01	-	-	-	-	-
87	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.01.02	-	-	-	-	-
88	Corecții financiare	45.10.01.04	-	-	-	-	-
89	Fondul Social European(cod 45.10.02.02+ 45.10.02.04)	45.10.02	-	-	-	-	-
90	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.02.02	-	-	-	-	-
91	Corecții financiare	45.10.02.04	-	-	-	-	-
92	Fondul de Coeziune(cod 45.10.03.02+45.10.03.04)	45.10.03	-	-	-	-	-
93	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.03.02	-	-	-	-	-
94	Corecții financiare	45.10.03.04	-	-	-	-	-
95	Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală(cod 45.10.04.01 la 45.10.04.04)	45.10.04	-	-	-	-	-
96	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.04.01	-	-	-	-	-
97	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.04.02	-	-	-	-	-
98	Prefinanțare	45.10.04.03	-	-	-	-	-
99	Corecții financiare	45.10.04.04	-	-	-	-	-
100	Fondul European pentru Pescuit(cod 45.10.05.02+45.10.05.04)	45.10.05	-	-	-	-	-
101	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.05.02	-	-	-	-	-
102	Corecții financiare	45.10.05.04	-	-	-	-	-
103	Instrumentul de Asistență pentru Preaderare(cod 45.10.07.01 la 45.10.07.04)	45.10.07	-	-	-	-	-
104	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.07.01	-	-	-	-	-
105	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.07.02	-	-	-	-	-
106	Prefinanțare	45.10.07.03	-	-	-	-	-
107	Corecții financiare	45.10.07.04	-	-	-	-	-
108	Instrumentul European de Vecinătate și Parteneriat(cod 45.10.08.01 la 45.10.08.04)	45.10.08	-	-	-	-	-
109	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.08.01	-	-	-	-	-
110	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.08.02	-	-	-	-	-

Cod rând	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod Indicator	Buget 2024				
			Prevederi anuale	Prevederi trimestriale			
				Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	TOTAL	4	5	6	7
111	Prefinanțare	45.10.08.03	-	-	-	-	-
112	Corecții financiare	45.10.08.04	-	-	-	-	-
113	Programe comunitare finanțate în perioada 2007-2013 (cod 45.02.15.01 la 45.02.15.04)	45.10.15	-	-	-	-	-
114	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.15.01	-	-	-	-	-
115	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.15.02	-	-	-	-	-
116	Prefinanțare	45.10.15.03	-	-	-	-	-
117	Corecții financiare	45.10.15.04	-	-	-	-	-
118	Alte facilități și instrumente postaderare (cod 45.02.16.01 la 45.02.16.04)	45.10.16	-	-	-	-	-
119	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.16.01	-	-	-	-	-
120	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.16.02	-	-	-	-	-
121	Prefinanțare	45.10.16.03	-	-	-	-	-
122	Corecții financiare	45.10.16.04	-	-	-	-	-
123	Mecanismul financiar SEE (cod 45.02.17.01 la 45.02.17.04)	45.10.17	-	-	-	-	-
124	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.17.01	-	-	-	-	-
125	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.17.02	-	-	-	-	-
126	Prefinanțare	45.10.17.03	-	-	-	-	-
127	Corecții financiare	45.10.17.04	-	-	-	-	-
128	Mecanismul financiar norvegian (cod 45.02.18.01 la 45.02.18.04)	45.10.18	-	-	-	-	-
129	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.18.01	-	-	-	-	-
130	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.18.02	-	-	-	-	-
131	Prefinanțare	45.10.18.03	-	-	-	-	-
132	Corecții financiare	45.10.18.04	-	-	-	-	-
133	Programul de cooperare elvețiano-român vizând reducerea disparităților economice și sociale în cadrul Uniunii Europene extinse (cod 45.02.19.01+45.10.19.02+45.10.19.04)	45.10.19	-	-	-	-	-
134	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.19.01	-	-	-	-	-
135	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.19.02	-	-	-	-	-
136	Corecții financiare	45.10.19.04	-	-	-	-	-
137	Asistență tehnică pentru mecanismele financiare SEE (cod 45.02.20.01 la 45.02.20.04)	45.10.20	-	-	-	-	-
138	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.20.01	-	-	-	-	-
139	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.20.02	-	-	-	-	-
140	Prefinanțare	45.10.20.03	-	-	-	-	-
141	Corecții financiare	45.10.20.04	-	-	-	-	-
142	Fondul național pentru relații bilaterale aferente mecanismelor financiare SEE (cod 45.02.21.01 la 45.02.21.04)	45.10.21	-	-	-	-	-
143	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.21.01	-	-	-	-	-
144	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.21.02	-	-	-	-	-
145	Prefinanțare	45.10.21.03	-	-	-	-	-
146	Corecții financiare	45.10.21.04	-	-	-	-	-
147	Alte sume primite de la UE (cod 46.10.04)	46.10	-	-	-	-	-
148	Alte sume primite din fonduri de la Uniunea Europeană pentru programele operaționale finanțate din cadrul financiar 2014-2020	46.10.04	-	-	-	-	-
149	Sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 48.10.01 la 48.10.05+48.10.11+48.10.12+48.10.15+48.10.16+48.10.19+48.10.32+48.10.33)	48.10	-	-	-	-	-
150	Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) (cod 48.10.01.01 la 48.10.01.03)	48.10.01	-	-	-	-	-
151	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.01.01	-	-	-	-	-
152	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.01.02	-	-	-	-	-
153	Prefinanțare	48.10.01.03	-	-	-	-	-
154	Fondul Social European (FSE) (cod 48.10.02.01 la 48.10.02.03)	48.10.02	-	-	-	-	-
155	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.02.01	-	-	-	-	-
156	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.02.02	-	-	-	-	-
157	Prefinanțare	48.10.02.03	-	-	-	-	-
158	Fondul de Coeziune (FC) (cod 48.10.03.01 la 48.10.03.03)	48.10.03	-	-	-	-	-
159	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.03.01	-	-	-	-	-
160	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.03.02	-	-	-	-	-
161	Prefinanțare	48.10.03.03	-	-	-	-	-
162	Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală (FEADR) (cod 48.10.04.01 la 48.10.04.03)	48.10.04	-	-	-	-	-
163	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.04.01	-	-	-	-	-
164	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.04.02	-	-	-	-	-
165	Prefinanțare	48.10.04.03	-	-	-	-	-
166	Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime (FEPAM) (cod 48.10.05.01 la 48.10.05.03)	48.10.05	-	-	-	-	-
167	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.05.01	-	-	-	-	-
168	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.05.02	-	-	-	-	-
169	Prefinanțare	48.10.05.03	-	-	-	-	-
170	Instrumentul de Asistență pentru Preaderare (IPA II) (cod 48.10.11.01+45.11.07.03)	48.10.11	-	-	-	-	-
171	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.11.01	-	-	-	-	-
172	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.11.02	-	-	-	-	-
173	Prefinanțare	48.10.11.03	-	-	-	-	-
174	Instrumentul European de Vecinătate (ENI) (cod 48.10.12.01 la 48.10.08.03)	48.10.12	-	-	-	-	-
175	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.12.01	-	-	-	-	-
176	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.12.02	-	-	-	-	-

Cod rând	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod Indicator	Buget 2024				
			Prevederi anuale	Prevederi trimestriale			
			TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	3	4	5	6	7
177	Prefinanțare	48.10.12.03	-	-	-	-	-
178	Alte programe comunitare finanțate în perioada 2014-2020 (APC) (cod 48.10.15.01+48.10.15.02)	48.10.15	-	-	-	-	-
179	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.15.01	-	-	-	-	-
180	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.15.02	-	-	-	-	-
181	Alte facilități și instrumente postaderare (AFIP) (cod 48.10.16.01 la 48.10.16.03)	48.10.16	-	-	-	-	-
182	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.16.01	-	-	-	-	-
183	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.16.02	-	-	-	-	-
184	Prefinanțare	48.10.16.03	-	-	-	-	-
185	Mecanismul pentru interconectarea Europei (cod 48.10.19.01 la 48.10.19.04)	48.10.19	-	-	-	-	-
186	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.19.01	-	-	-	-	-
187	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.19.02	-	-	-	-	-
188	Prefinanțare	48.10.19.03	-	-	-	-	-
189	Sume aferente alocărilor temporare de la bugetul de stat pe perioada indisponibilităților fondurilor externe nerambursabile	48.10.19.04	-	-	-	-	-
190	Fondul pentru relații bilaterale aferent Mecanismelor financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021 (cod 48.10.32.01+48.10.32.02)	48.10.32	-	-	-	-	-
191	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.32.01	-	-	-	-	-
192	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.32.02	-	-	-	-	-
193	Asistență tehnică aferentă Mecanismelor financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021 (cod 48.10.33.01+48.10.33.02)	48.10.33	-	-	-	-	-
194	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.33.01	-	-	-	-	-
195	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.33.02	-	-	-	-	-
196	VENITURILE SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE (cod 00.02+00.16+00.17)	00.01	3.556,00	577,00	944,00	1.442,00	593,00
197	I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	134,00	-	100,00	34,00	-
198	A. VENITURI FISCALE (cod 00.10)	00.03	-	-	-	-	-
199	A4. IMPOZITE ȘI TAXE PE BUNURI ȘI SERVICII (cod 15.10)	00.10	-	-	-	-	-
200	Taxe pe servicii specifice (cod 15.10.01)	15.10	-	-	-	-	-
201	Impozit pe spectacole	15.10.01	-	-	-	-	-
202	Alte taxe pe servicii specifice	15.10.50	-	-	-	-	-
203	C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	134,00	-	100,00	34,00	-
204	C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.10)	00.13	-	-	-	-	-
205	Venituri din proprietate (cod 30.10.05+30.10.08+30.10.09+30.10.50)	30.10	-	-	-	-	-
206	Venituri din concesiuni și închirieri (cod 30.10.05.30)	30.10.05	-	-	-	-	-
207	Alte venituri din concesiuni și închirieri de către instituțiile publice	30.10.05.30	-	-	-	-	-
208	Venituri din dividende (cod 30.10.08.02+30.10.08.03)	30.10.08	-	-	-	-	-
209	Venituri din dividende de la alți plători	30.10.08.02	-	-	-	-	-
210	Dividende de la societățile și companiile naționale și societățile cu capital majoritar de stat	30.10.08.03	-	-	-	-	-
211	Venituri din utilizarea pasunilor comunale	30.10.09	-	-	-	-	-
212	Alte venituri din proprietate	30.10.50	-	-	-	-	-
213	Venituri din dobânzi (cod 31.10.03)	31.10	-	-	-	-	-
214	Alte venituri din dobânzi	31.10.03	-	-	-	-	-
215	C2. VANZARI DE BUNURI ȘI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	00.14	134,00	-	100,00	34,00	-
216	Venituri din prestări de servicii și alte activități (cod 33.10.05+33.10.08+33.10.09+33.10.13+33.10.14+33.10.16+33.10.17+33.10.19+33.10.20+33.10.21+33.10.30 la 33.10.32+33.10.50)	33.10	134,00	-	100,00	34,00	-
217	Taxe și alte venituri în învățământ	33.10.05	-	-	-	-	-
218	Venituri din prestări de servicii	33.10.08	-	-	-	-	-
219	Taxe și alte venituri din protecția mediului	33.10.09	-	-	-	-	-
220	Contribuția de întreținere a persoanelor asistate	33.10.13	-	-	-	-	-
221	Contribuția elevilor și studenților pentru internate, cantine și cantine	33.10.14	-	-	-	-	-
222	Venituri din valorificarea produselor obținute din activitatea proprie sau anexa	33.10.16	-	-	-	-	-
223	Venituri din organizarea de cursuri de calificare și conversele profesionale, specializare și perfecționare	33.10.17	-	-	-	-	-
224	Venituri din serbări și spectacole școlare, manifestări culturale, artistice și sportive	33.10.19	134,00	-	100,00	34,00	-
225	Venituri din cercetare	33.10.20	-	-	-	-	-
226	Venituri din contractele încheiate cu casele de asigurări sociale de sănătate	33.10.21	-	-	-	-	-
227	Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate de la bugetul de stat	33.10.30	-	-	-	-	-
228	Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății	33.10.31	-	-	-	-	-
229	Venituri din contractele încheiate cu instituțiile de medicină legală	33.10.32	-	-	-	-	-
230	Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	33.10.50	-	-	-	-	-
231	Venituri din taxe administrative, eliberări permise (cod 34.10.50)	34.10	-	-	-	-	-
232	Alte venituri din taxe administrative, eliberări permise	34.10.50	-	-	-	-	-
233	Amenzi, penalități și confiscări (cod 35.10.50)	35.10	-	-	-	-	-
234	Alte amenzi, penalități și confiscări	35.10.50	-	-	-	-	-
235	Diverse venituri (cod 36.10.04+36.10.50)	36.10	-	-	-	-	-
236	Venituri din producerea riscurilor asigurate	36.10.04	-	-	-	-	-
237	Alte venituri	36.10.50	-	-	-	-	-
238	Transferuri voluntare, altele decât subvențiile (cod 37.10.01+37.10.03+37.10.50)	37.10	-	-	-	-	-

Cod rând	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024				
			Prevederi anuale TOTAL	Prevederi trimestriale			
				Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	3	4	5	6	7
239	Donații și sponsorizări	37.10.01	-	-	-	-	-
240	Varsaminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	37.10.03	-	-	-	-	-
241	Alte transferuri voluntare	37.10.50	-	-	-	-	-
242	III. OPERAȚIUNI FINANCIARE (COD 40.10+41.10)	00.16	-	-	-	-	-
243	Încasări din rambursarea împrumuturilor acordate (cod 40.10.15)	40.10	-	-	-	-	-
244	Sume utilizate din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli (cod 40.10.15.01)	40.10.15	-	-	-	-	-
245	Sume utilizate de administrațiile locale din excedentul anului precedent pentru secțiunea de funcționare	40.10.15.01	-	-	-	-	-
246	Alte operațiuni financiare (cod 41.10.11+41.10.06)	41.10	-	-	-	-	-
247	Sume din excedentul anului precedent pentru acoperirea golerilor temporare de cash	41.10.06	-	-	-	-	-
248	Împrumuturi de la bugetul local	41.10.11	-	-	-	-	-
249	IV. SUBVENȚII (cod 00.18)	00.17	3.422,00	577,00	844,00	1.408,00	593,00
250	SUBVENȚII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10.09+43.10.10+43.10.15+43.10.33)	00.18	3.422,00	577,00	844,00	1.408,00	593,00
251	Subvenții de la bugetul de stat (cod 42.10.11+42.10.43)	42.10	-	-	-	-	-
252	Subvenții de la bugetul de stat pentru spitale	42.10.11	-	-	-	-	-
253	Subvenții primite de instituțiile publice și activitățile finanțate integral sau parțial din venituri proprii în cadrul programelor FEAGA Implementate de APIA	42.10.43	-	-	-	-	-
254	SUBVENȚII DE LA ALTE ADMINISTRAȚII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.15+43.10.33)	43.10	3.422,00	577,00	844,00	1.408,00	593,00
255	Subvenții pentru instituții publice	43.10.09	3.422,00	577,00	844,00	1.408,00	593,00
256	Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății	43.10.10	-	-	-	-	-
257	Subvenții din bugetul local pentru finanțarea camerelor agricole	43.10.15	-	-	-	-	-
258	Subvenții din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate pentru acoperirea creșterilor salariale	43.10.33	-	-	-	-	-
259	VENITURILE SECȚIUNII DE DEZVOLTARE (cod 00.02+00.16+00.16+00.17+46.10+46.10+48.10) - TOTAL	00.01	149,00	149,00	-	-	-
260	I. VENITURI CURENTE (cod 00.12)	00.02	-	-	-	-	-
261	C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.14)	00.12	-	-	-	-	-
262	C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 37.10)	00.14	-	-	-	-	-
263	Transferuri voluntare, altele decât subvențiile (cod 37.10.04)	37.10	-	-	-	-	-
264	Varsaminte din secțiunea de funcționare	37.10.04	-	-	-	-	-
265	II. VENITURI DIN CAPITAL (cod 39.10)	00.15	-	-	-	-	-
266	Venituri din valorificarea unor bunuri (cod 39.10.01+39.10.50)	39.10	-	-	-	-	-
267	Venituri din valorificarea unor bunuri ale instituțiilor publice	39.10.01	-	-	-	-	-
268	Alte venituri din valorificarea unor bunuri	39.10.50	-	-	-	-	-
269	III. OPERAȚIUNI FINANCIARE (COD 40.10)	00.16	-	-	-	-	-
270	Încasări din rambursarea împrumuturilor acordate (cod 40.10.15+40.10.16)	40.10	-	-	-	-	-
271	Sume utilizate din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli (cod 40.10.15.02)	40.10.15	-	-	-	-	-
272	Sume utilizate de administrațiile locale din excedentul anului precedent pentru secțiunea de dezvoltare	40.10.15.02	-	-	-	-	-
273	Sume primite în cadrul mecanismului decontării cererilor de plată*	40.10.16	-	-	-	-	-
274	IV. SUBVENȚII (cod 00.18)	00.17	149,00	149,00	-	-	-
275	SUBVENȚII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10.09+43.10.10+43.10.15+43.10.33)	00.18	149,00	149,00	-	-	-
276	Subvenții de la bugetul de stat (cod 42.10.39+42.10.62+42.10.70)	42.10	-	-	-	-	-
277	Subvenții de la bugetul de stat către instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii pentru proiecte finanțate din FEN postaderare	42.10.39	-	-	-	-	-
278	Sume alocate din bugetul de stat aferente corecțiilor financiare	42.10.62	-	-	-	-	-
279	Subvenții de la bugetul de stat către instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014-2020	42.10.70	-	-	-	-	-
280	SUBVENȚII DE LA ALTE ADMINISTRAȚII (cod 43.10.14+43.10.16+43.10.17+43.10.19+43.10.31)	43.10	149,00	149,00	-	-	-
281	Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății	43.10.14	-	-	-	-	-
282	Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate (cod 43.10.16.01+43.10.16.02+43.10.16.03)	43.10.16	-	-	-	-	-
283	Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea aparaturii medicale și echipamentelor de comunicații în urgență în sănătate	43.10.16.01	-	-	-	-	-
284	Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	43.10.16.02	-	-	-	-	-
285	Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea altor investiții în sănătate	43.10.16.03	-	-	-	-	-
286	Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate (cod 43.10.17.01+43.10.17.02+43.10.17.03)	43.10.17	-	-	-	-	-
287	Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea aparaturii medicale și echipamentelor de comunicații în urgență în sănătate	43.10.17.01	-	-	-	-	-
288	Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	43.10.17.02	-	-	-	-	-

Cod rând	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024				
			Prevederi anuale TOTAL	Prevederi trimestriale			
				Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	3	4	5	6	7
289	Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea altor Investiții în sănătate	43.10.17.03	-				
290	Subvenții pentru instituțiile publice destinate secțiunii de dezvoltare	43.10.19	149,00	149,00			
291	Sume alocate din bugetul AFIR, pentru susținerea proiectelor din PNDR 2014-2020****	43.10.31	-				
292	Sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări (cod 45.10.01 la 45.10.05+45.10.07+45.10.08+45.10.15 la 45.10.21)	45.10	-	-	-	-	-
293	Fondul European de Dezvoltare Regională (cod 45.10.01.01+ 45.10.01.04)	45.10.01	-	-	-	-	-
294	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.01.02	-				
295	Corecții financiare	45.10.01.04	-				
296	Fondul Social European (cod 45.10.02.01+45.10.02.04)	45.10.02	-	-	-	-	-
297	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.02.02	-				
298	Corecții financiare	45.10.02.04	-				
299	Fondul de Coeziune (cod 45.10.03.02+ 45.10.03.04)	45.10.03	-	-	-	-	-
300	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.03.02	-				
301	Corecții financiare	45.10.03.04	-				
302	Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală (cod 45.10.04.01 la 45.10.04.04)	45.10.04	-	-	-	-	-
303	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.04.01	-				
304	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.04.02	-				
305	Prefinanțare	45.10.04.03	-				
306	Corecții financiare	45.10.04.04	-				
307	Fondul European de Pescuit (cod 45.10.05.02 +45.10.05.04)	45.10.05	-	-	-	-	-
308	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.05.02	-				
309	Corecții financiare	45.10.05.04	-				
310	Instrumentul de Asistență pentru Preaderare (cod 45.10.07.01 la 45.10.07.04)	45.10.07	-	-	-	-	-
311	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.07.01	-				
312	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.07.02	-				
313	Prefinanțare	45.10.07.03	-				
314	Corecții financiare	45.10.07.04	-				
315	Instrumentul European de Vecinătate și Parteneriat (cod 45.10.08.01 la 45.10.08.04)	45.10.08	-	-	-	-	-
316	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.08.01	-				
317	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.08.02	-				
318	Prefinanțare	45.10.08.03	-				
319	Corecții financiare	45.10.08.04	-				
320	Programul de cooperare transfrontaliară în perioada 2007-2013 (cod 45.02.15.01 la 45.02.15.04)	45.10.15	-	-	-	-	-
321	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.15.01	-				
322	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.15.02	-				
323	Prefinanțare	45.10.15.03	-				
324	Corecții financiare	45.10.15.04	-				
325	Alte facilități și instrumente postaderare (cod 45.02.16.01 la 45.02.16.04)	45.10.16	-	-	-	-	-
326	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.16.01	-				
327	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.16.02	-				
328	Prefinanțare	45.10.16.03	-				
329	Corecții financiare	45.10.16.04	-				
330	Mecanismul financiar SEE (cod 45.02.17.01 la 45.02.17.04)	45.10.17	-	-	-	-	-
331	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.17.01	-				
332	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.17.02	-				
333	Prefinanțare	45.10.17.03	-				
334	Corecții financiare	45.10.17.04	-				
335	Mecanismul financiar Norvegian (cod 45.02.18.01 la 45.02.18.04)	45.10.18	-	-	-	-	-
336	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.18.01	-				
337	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.18.02	-				
338	Prefinanțare	45.10.18.03	-				
339	Corecții financiare	45.10.18.04	-				
340	Programul de cooperare elvețiano-român vizând reducerea disparităților economice și sociale în cadrul Uniunii Europene extinse (cod 45.02.19.01+ 45.02.19.04)	45.10.19	-	-	-	-	-
341	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.19.01	-				
342	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.19.02	-				
343	Corecții financiare	45.10.19.04	-				
344	Asistență tehnică pentru mecanismele financiare SEE (cod 45.02.20.01 la 45.02.20.04)	45.10.20	-	-	-	-	-
345	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.20.01	-				
346	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.20.02	-				
347	Prefinanțare	45.10.20.03	-				
348	Corecții financiare	45.10.20.04	-				
349	Fondul național pentru relații bilaterale aferente mecanismelor financiare SEE (cod 45.02.21.01 la 45.02.21.04)	45.10.21	-	-	-	-	-
350	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.21.01	-				

Cod rând	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024				
			Prevederi anuale	Prevederi trimestriale			
			TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	3	4	5	6	7
351	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.21.02	-				
352	Prefinanțare	45.10.21.03	-				
353	Corecții financiare	45.10.21.04	-				
354	Alte sume primite de la UE (cod 46.10.04)	46.10	-	-	-	-	-
355	Alte sume primite din fonduri de la Uniunea Europeană pt programele operaționale din cadrul financiar 2014-2020	46.10.04	-				
356	Sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 48.10.01 la 48.10.05+48.10.11+48.10.12+48.10.15+48.10.16+48.10.19+48.10.32+48.10.33)	48.10	-	-	-	-	-
357	Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) (cod 48.10.01.01 la 48.10.01.03)	48.10.01	-	-	-	-	-
358	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.01.01	-				
359	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.01.02	-				
360	Prefinanțare	48.10.01.03	-				
361	Fondul Social European (FSE) (cod 48.10.02.01 la 48.10.02.03)	48.10.02	-	-	-	-	-
362	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.02.01	-				
363	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.02.02	-				
364	Prefinanțare	48.10.02.03	-				
365	Fondul de Coeziune (FC) (cod 48.10.03.01 la 48.10.03.03)	48.10.03	-	-	-	-	-
366	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.03.01	-				
367	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.03.02	-				
368	Prefinanțare	48.10.03.03	-				
369	Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală (LEADER) (cod 48.10.04.01 la 48.10.04.03)	48.10.04	-	-	-	-	-
370	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.04.01	-				
371	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.04.02	-				
372	Prefinanțare	48.10.04.03	-				
373	Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime (FEPAM) (cod 48.10.05.01 la 48.10.05.03)	48.10.05	-	-	-	-	-
374	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.05.01	-				
375	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.05.02	-				
376	Prefinanțare	48.10.05.03	-				
377	Instrumentul de Asistență pentru Preaderare (IPA II) (cod 48.10.11.01 la 48.10.11.03)	48.10.11	-	-	-	-	-
378	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.11.01	-				
379	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.11.02	-				
380	Prefinanțare	48.10.11.03	-				
381	Instrumentul European de Vecinătate (ENI) (cod 48.10.12.01 la 48.10.12.03)	48.10.12	-	-	-	-	-
382	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.12.01	-				
383	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.12.02	-				
384	Prefinanțare	48.10.12.03	-				
385	Alte programe comunitare finanțate în perioada 2014-2020 (APC) (cod 48.10.15.01+48.10.15.02)	48.10.15	-	-	-	-	-
386	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.15.01	-				
387	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.15.02	-				
388	Alte facilități și instrumente postaderare (AFIP) (cod 48.10.16.01 la 48.10.16.03)	48.10.16	-	-	-	-	-
389	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.16.01	-				
390	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.16.02	-				
391	Prefinanțare	48.10.16.03	-				
392	Mecanismul pentru Interconectarea Europei (cod 48.10.19.01 la 48.10.19.03)	48.10.19	-	-	-	-	-
393	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.19.01	-				
394	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.19.02	-				
395	Prefinanțare	48.10.19.03	-				
396	Sume aferente alocărilor temporare de la bugetul de stat pe perioada indisponibilităților fondurilor externe nerambursabile	48.10.19.04	-				
397	Fondul pentru relații bilaterale aferent Mecanismelor financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021 (cod 48.10.32.01+48.10.32.02)	48.10.32	-	-	-	-	-
398	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.32.01	-				
399	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.32.02	-				
400	Asistență tehnică aferentă Mecanismelor financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021 (cod 48.10.33.01+48.10.33.02)	48.10.33	-	-	-	-	-
401	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.33.01	-				
402	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.33.02	-				

CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA

BUGETUL PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE SI ALINEATE, PE ANUL 2024

Capitol 67.10 Cultura, recreere si religie

Subcapitol 67.10.03 Servicii culturale

Paragraful 67.10.03.14 Centre culturale

Centrul Cultural "Ionel Perlea"

- mil lei -

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024					
			Credite bugetare		Prevederi trimestriale			
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	3	4	5	6	7	8
TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE +SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)			3.705,00	-	726,00	944,00	1.442,00	593,00
2 SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)			3.556,00	-	577,00	944,00	1.442,00	593,00
3	CHELTUIELI CURENTE (10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	3.556,00	-	577,00	944,00	1.442,00	593,00
4	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	1.326,00	-	324,00	350,00	337,00	315,00
Cheletuiei salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17+10.01.30)								
5		10.01	1.262,00	-	317,00	322,00	315,00	308,00
6	Salarii de baza	10.01.01	1.073,00		267,00	275,00	266,00	265,00
7	Indemnizatie de conducere	10.01.03	-					
8	Spor de vechime	10.01.04	-					
9	Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	76,00		19,00	20,00	18,00	18,00
10	Alte sporuri	10.01.06	6,00		2,00	2,00	1,00	1,00
11	Ore suplimentare	10.01.07	-					
12	Fond de premii	10.01.08	-					
13	Indemnizatie de vacanta	10.01.09	-					
14	Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10	-					
15	Fond aferent platii cu ora	10.01.11	-					
16	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	-					
17	Indemnizatii de delegare	10.01.13	1,00			1,00		
18	Indemnizatii de detasare	10.01.14	-					
19	Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15	-					
20	Alocatii pentru locuinte	10.01.16	-					
21	Indemnizatii de hrană	10.01.17	76,00		19,00	19,00	19,00	19,00
22	Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	30,00		10,00	5,00	10,00	5,00
23	Cheletuiei salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	35,00	-	-	20,00	15,00	-
24	Tichete de masa	10.02.01	-					
25	Norme de hrana	10.02.02	-					
26	Uniforme si echipament obligatoriu	10.02.03	-					
27	Locuinta de serviciu folosita de salariat si familia sa	10.02.04	-					
28	Transportul la si de la locul de munca	10.02.05	-					
29	Vouchere de vacanta	10.02.06	35,00			20,00	15,00	
30	Alte drepturi salariale in natura	10.02.30	-					
31	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	29,00	-	7,00	8,00	7,00	7,00
32	Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	-					
33	Contributii de asigurari de somaj	10.03.02	-					
34	Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03	-					
35	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04	-					
36	Prime de asigurare viata platite de angajator pentru angajati	10.03.05	-					
37	Contributii pentru concedii si indemnizatii	10.03.06	-					
38	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	29,00		7,00	8,00	7,00	7,00
39	Contributii platite de angajator pentru angajati	10.03.08	-					
40	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)	20	2.230,00	-	253,00	594,00	1.106,00	278,00
41	Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	631,00	-	223,00	145,00	119,00	144,00
42	Furnituri de birou	20.01.01	7,00			2,00	3,00	2,00
43	Materiale pentru curatenie	20.01.02	11,00			2,00	6,00	3,00
44	Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	273,00		76,00	80,00	60,00	67,00
45	Apa, canal si salubritate	20.01.04	14,00		4,00	3,00	3,00	4,00
46	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	11,00					11,00
47	Piese de schimb	20.01.06	-					
48	Transport	20.01.07	-					
49	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	9,00		2,00	3,00	2,00	2,00
50	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	16,00		1,00	5,00	5,00	5,00
51	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	290,00		140,00	50,00	50,00	50,00
52	Reparatii curente	20.02	10,00			10,00		
53	Hrana (20.03.01+20.03.02)	20.03	-	-	-	-	-	-
54	Hrana pentru oameni	20.03.01	-					
55	Hrana pentru animale	20.03.02	-					

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod Indicator	Buget 2024					
			Credite bugetare		Prevederi trimestriale			
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	3	4	5	6	7	8
56	Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04	-	-	-	-	-	-
57	Medicamente	20.04.01	-	-	-	-	-	-
58	Materiale sanitare	20.04.02	-	-	-	-	-	-
59	Reactivi	20.04.03	-	-	-	-	-	-
60	Dezinfectanti	20.04.04	-	-	-	-	-	-
61	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01 +20.05.03+20.05.30)	20.05	50,00	-	-	25,00	25,00	-
62	Uniforme si echipament	20.05.01	-	-	-	-	-	-
63	Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03	-	-	-	-	-	-
64	Alte obiecte de inventar	20.05.30	50,00	-	-	25,00	25,00	-
65	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	5,00	-	1,00	1,00	2,00	1,00
66	Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	5,00	-	1,00	1,00	2,00	1,00
67	Deplasari in strainatate	20.06.02	-	-	-	-	-	-
68	Materiale de laborator	20.09	-	-	-	-	-	-
69	Cercetare - dezvoltare	20.10	-	-	-	-	-	-
70	Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	3,00	-	-	1,00	-	2,00
71	Consultanta si expertiza	20.12	-	-	-	-	-	-
72	Pregatire profesionala	20.13	5,00	-	-	3,00	2,00	-
73	Protectia muncii	20.14	11,00	-	3,00	4,00	3,00	1,00
74	Munitie, furnituri si armament de natura activelor fixe pentru armata	20.15	-	-	-	-	-	-
75	Studii si cercetari	20.16	-	-	-	-	-	-
76	Plati pentru finantarea patrimoniului genetic al animalelor	20.18	-	-	-	-	-	-
77	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	20.19	-	-	-	-	-	-
78	Reabilitare infrastructura program inundatii pentru autoritati publice locale	20.20	-	-	-	-	-	-
79	Meteorologie	20.21	-	-	-	-	-	-
80	Finantarea cheltuielilor din domeniul apelor	20.22	-	-	-	-	-	-
81	Prevenirea si combaterea inundatiilor si gheturilor	20.23	-	-	-	-	-	-
82	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor (cod 20.24.01+20.24.02)	20.24	-	-	-	-	-	-
83	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor externe	20.24.01	-	-	-	-	-	-
84	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	20.24.02	-	-	-	-	-	-
85	Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozitiilor legale	20.25	-	-	-	-	-	-
86	Tichete cadou	20.27	-	-	-	-	-	-
87	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	1.515,00	-	26,00	405,00	954,00	130,00
88	Reclama si publicitate	20.30.01	-	-	-	-	-	-
89	Protocol si reprezentare	20.30.02	-	-	-	-	-	-
90	Prime de asigurare non-vlata	20.30.03	5,00	-	-	5,00	-	-
91	Chirii	20.30.04	6,00	-	6,00	-	-	-
92	Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06	-	-	-	-	-	-
93	Fondul Presedintelui / Fondul conducatorului institutiei publice	20.30.07	-	-	-	-	-	-
94	Executarea silita a creantelor bugetare	20.30.09	-	-	-	-	-	-
95	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	1.504,00	-	20,00	400,00	954,00	130,00
96	TITLUL III DOBANZI (cod 30.01 la 30.03)	30	-	-	-	-	-	-
97	Dobanzi aferente datoriei publice interne (cod 30.01.01+30.01.02)	30.01	-	-	-	-	-	-
98	Dobanzi aferente datoriei publice interne directe	30.01.01	-	-	-	-	-	-
99	Dobanzi aferente creditelor interne garantate	30.01.02	-	-	-	-	-	-
100	Dobanzi aferente datoriei publice externe (cod 30.02.01 la 30.02.03+30.02.05)	30.02	-	-	-	-	-	-
101	Dobanzi aferente datoriei publice externe directe	30.02.01	-	-	-	-	-	-
102	Dobanzi aferente creditelor externe contrate de ordonatorii de credite	30.02.02	-	-	-	-	-	-
103	Dobanzi aferente creditelor externe garantate si/sau directe subimprumutate	30.02.03	-	-	-	-	-	-
104	Dobanzi aferente datoriei publice externe locale	30.02.05	-	-	-	-	-	-
105	Alte dobanzi (cod 30.03.01 la 30.03.03+30.03.05)	30.03	-	-	-	-	-	-
106	Dobanzi aferente imprumuturilor aferente din fondul de tezaur	30.03.01	-	-	-	-	-	-
107	Dobanda datorata trezoreriei statului	30.03.02	-	-	-	-	-	-
108	Dobanzi aferente imprumuturilor temporare din trezoreria statului	30.03.03	-	-	-	-	-	-
109	Dobanzi la operatiunile de leasing	30.03.05	-	-	-	-	-	-
110	TITLUL IV SUBVENTII (cod 40.03+40.20+40.30)	40	-	-	-	-	-	-
111	Subvetii pentru acoperirea diferentelor de pret si tarif	40.03	-	-	-	-	-	-
112	Subventii pentru compensarea cresterilor neprevizionate ale preturilor la combustibili	40.20	-	-	-	-	-	-
113	Alte subventii	40.30	-	-	-	-	-	-

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024						
			Credite bugetare		Prevederi trimestriale				din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante
			TOTAL		Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	
114	TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)	50	-	-	-	-	-	-	-
115	Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	50.04	-	-	-	-	-	-	-
116	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01)	51 SF	-	-	-	-	-	-	-
117	Transferuri curente (cod 51.01.01+51.01.03+51.01.05+51.01.14+51.01.15+51.01.24+51.01.26+51.01.31+51.01.39+51.01.46+51.01.49+51.01.60+51.01.64)	51.01	-	-	-	-	-	-	-
118	Transferuri catre institutiile publice	51.01.01	-	-	-	-	-	-	-
119	Actiuni de sanatate	51.01.03	-	-	-	-	-	-	-
120	Finantarea aeroporturilor de interes local	51.01.05	-	-	-	-	-	-	-
121	Transferuri din bugetele consiliilor judetene pentru finantarea centrelor de zi pentru protectia copilului	51.01.14	-	-	-	-	-	-	-
122	Transferuri din bugetele locale pentru institutiile de asistenta sociala pentru persoanele cu handicap	51.01.15	-	-	-	-	-	-	-
123	Transferuri din bugetele consiliilor locale si judetene pentru acordarea unor ajutoare catre unitatile administrativ-teritoriale in situatii de extrema dificultate	51.01.24	-	-	-	-	-	-	-
124	Transferuri privind contributia de asigurari de sanatate pentru persoanele aflate in concediu pentru cresterea copilului	51.01.26	-	-	-	-	-	-	-
125	Transferuri privind contributii de sanatate pentru persoane beneficiare de ajutor social	51.01.31	-	-	-	-	-	-	-
126	Transferuri din bugetele consiliilor locale si judetene pentru finantarea unitatilor de asistenta medico-sociale	51.01.39	-	-	-	-	-	-	-
127	Transferuri din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii	51.01.46	-	-	-	-	-	-	-
128	Transferuri din bugetele locale pentru finantarea camerelor agricole	51.01.49	-	-	-	-	-	-	-
129	Transferuri din bugetul judetului pentru clasele de invatamant special organizate in cadrul unitatilor de invatamant de masa	51.01.60	-	-	-	-	-	-	-
130	Transferuri din bugetul local catre bugetul judetului pentru finantarea claselor de invatamant de masa organizate in unitatile de invatamant special	51.01.61	-	-	-	-	-	-	-
131	Transferuri de la bugetul judetului catre bugetele locale pentru plata drepturilor de care beneficiaza copiii cu cerinte educative speciale integrati in invatamantul de masa	51.01.64	-	-	-	-	-	-	-
132	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01+55.02)	55 SF	-	-	-	-	-	-	-
133	A. Transferuri interne (cod 55.01.18+55.01.63+55.01.65)	55.01	-	-	-	-	-	-	-
134	Alte transferuri curente interne	55.01.18	-	-	-	-	-	-	-
135	Finantarea invatamantului particular sau confesional acreditat	55.01.63	-	-	-	-	-	-	-
136	Sume reprezentand contributia unitatilor administrativ-teritoriale la Fondul IID	55.01.65	-	-	-	-	-	-	-
137	B. Transferuri curente in strainatate (catre organizatii internationale) (cod 55.02.01+55.02.04)	55.02	-	-	-	-	-	-	-
138	Contributii si cotizatii la organisme internationale	55.02.01	-	-	-	-	-	-	-
139	Alte transferuri curente in strainatate	55.02.04	-	-	-	-	-	-	-
140	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.02)	57	-	-	-	-	-	-	-
141	Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.04)	57.02	-	-	-	-	-	-	-
142	Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	-	-	-	-	-	-	-
143	Ajutoare sociale in natura	57.02.02	-	-	-	-	-	-	-
144	Tichete de cresa	57.02.03	-	-	-	-	-	-	-
145	Tichete cadou acordate pentru cheltuieli sociale	57.02.04	-	-	-	-	-	-	-
146	Support alimentar	57.02.05	-	-	-	-	-	-	-
147	TITLUL X ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.08+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30+59.35+59.40+59.41)	59	-	-	-	-	-	-	-
148	Burse	59.01	-	-	-	-	-	-	-
149	Ajutoare pentru daune provocate de calamitatile naturale	59.02	-	-	-	-	-	-	-
150	Programe pentru tineret	59.08	-	-	-	-	-	-	-
151	Asociatii si fundatii	59.11	-	-	-	-	-	-	-
152	Sustinerea cultelor	59.12	-	-	-	-	-	-	-
153	Contributii la salarizarea personalului neclerical	59.15	-	-	-	-	-	-	-
154	Despagubiri civile	59.17	-	-	-	-	-	-	-
155	Sume destinate finantarii programelor sportive realizate de structurile sportive de drept privat	59.20	-	-	-	-	-	-	-
156	Actiuni cu caracter stiintific si social -cultural	59.22	-	-	-	-	-	-	-
157	Sume aferente platii creantelor salariale	59.25	-	-	-	-	-	-	-
158	Programe si proiecte privind prevenirea si combaterea discriminarii	59.30	-	-	-	-	-	-	-
159	Sume alocate pentru sprijinirea construirii de locuinte	59.35	-	-	-	-	-	-	-
160	Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40	-	-	-	-	-	-	-
161	Indemnizatii pentru intership	59.41	-	-	-	-	-	-	-
162	OPERATIUNI FINANCIARE (cod 80 + 81)	79	-	-	-	-	-	-	-
163	TITLUL XV IMPRUMUTURI (cod 80.03+80.30)	80	-	-	-	-	-	-	-

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024						
			Credite bugetare		Prevederi trimestriale				
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	
164	Imprumuturi pentru institutii si servicii publice sau activitati finantate integral din venituri proprii	80.03	-	-	-	-	-	-	
165	Alte imprumuturi	80.30	-	-	-	-	-	-	
166	TITLUL XVI RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.01+81.02+81.05)	81	-	-	-	-	-	-	
167	Rambursari de credite externe (cod 81.01.01+81.01.02+81.01.05+81.01.06)	81.01	-	-	-	-	-	-	
168	Rambursari de credite externe contractate de ordonatorii de credite	81.01.01	-	-	-	-	-	-	
169	Rambursari de credite externe din fondul de garantare	81.01.02	-	-	-	-	-	-	
170	Rambursari de credite aferente datoriei publice externe locale	81.01.05	-	-	-	-	-	-	
171	Diferene de curs aferente datoriei publice externe	81.01.06	-	-	-	-	-	-	
172	Rambursari de credite interne (cod 81.02.01+81.02.02+81.02.05)	81.02	-	-	-	-	-	-	
173	Rambursari de credite interne garantate	81.02.01	-	-	-	-	-	-	
174	Diferente de curs aferente datoriei publice interne	81.02.02	-	-	-	-	-	-	
175	Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	81.02.05	-	-	-	-	-	-	
176	Sume rambursate aferente alocărilor din Fondul de Dezvoltare și In	81.05	-	-	-	-	-	-	
177	TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	-	-	-	-	-	-	
178	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	-	-	-	-	-	-	
179	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in secțiunea de funcționare a bugetului local	85.01.01	-	-	-	-	-	-	
180	TITLUL XVIII REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	90	-	-	-	-	-	-	
181	Excedent 92.01.96	92.01	-	-	-	-	-	-	
182	Excedentul secțiunii de funcționare	92.01.96	-	-	-	-	-	-	
183	Deficit 93.01.96	93.01	-	-	-	-	-	-	
184	Deficitul secțiunii de funcționare	93.01.96	-	-	-	-	-	-	
185	SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)		149.00	-	149.00	-	-	-	
186	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.02)	51	-	-	-	-	-	-	
187	Transferuri de capital (cod 51.02.12+51.02.28+51.02.29)	51.02	-	-	-	-	-	-	
188	Transferuri pentru finantarea investitiilor la spitale	51.02.12	-	-	-	-	-	-	
189	Transferuri din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor de capital in domeniul sanatatii	51.02.28	-	-	-	-	-	-	
190	Alte transferuri de capital către institutii publice	51.02.29	-	-	-	-	-	-	
191	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01)	55	-	-	-	-	-	-	
192	A. Transferuri interne (cod 55.01.03+55.01.07 la 55.01.10 +55.01.12 + 55.01.13 +55.01.15+55.01.28+55.01.42+55.01.56+55.01.67)	55.01	-	-	-	-	-	-	
193	Programe cu finantare rambursabila	55.01.03	-	-	-	-	-	-	
194	Programe comunitare	55.01.07	-	-	-	-	-	-	
195	Programe PHARE si alte programe cu finantare nerambursabila	55.01.08	-	-	-	-	-	-	
196	Programe ISPA	55.01.09	-	-	-	-	-	-	
197	Programe SAPARD	55.01.10	-	-	-	-	-	-	
198	Investitii ale agenților economici cu capital de stat	55.01.12	-	-	-	-	-	-	
199	Programe de dezvoltare	55.01.13	-	-	-	-	-	-	
200	Fond Roman de Dezvoltare Sociala	55.01.15	-	-	-	-	-	-	
201	Cheltuieli neeligibile ISPA	55.01.28	-	-	-	-	-	-	
202	Transferuri din bugetul local catre asociatiile de dezvoltare intercomunitara	55.01.42	-	-	-	-	-	-	
203	Investitii ale regiilor autonome aeroportuare, de interes local	55.01.56	-	-	-	-	-	-	
204	Transferuri din bugetul împrumuturilor pentru finanțarea unor investiții publice de interes local	55.01.67	-	-	-	-	-	-	
205	TITLUL VIII Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare (cod 56.01 la 56.05+cod 56.07 + 56.08 +56.11+ 56.15 la 56.18 +56.26+56.27+56.28+56.40)	56	-	-	-	-	-	-	
206	Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	56.01	-	-	-	-	-	-	
207	Cheltuieli neeligibile	56.01.03	-	-	-	-	-	-	
208	Programe din Fondul Social European (FSE)	56.02	-	-	-	-	-	-	
209	Cheltuieli neeligibile	56.02.03	-	-	-	-	-	-	
210	Programe din Fondul de Coeziune (FC)	56.03	-	-	-	-	-	-	
211	Cheltuieli neeligibile	56.03.03	-	-	-	-	-	-	
212	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	56.04	-	-	-	-	-	-	
213	Finantarea nationala	56.04.01	-	-	-	-	-	-	
214	Finantarea Uniunii Europene	56.04.02	-	-	-	-	-	-	
215	Cheltuieli neeligibile	56.04.03	-	-	-	-	-	-	
216	Programe din Fondul European pentru Pescuit (FEP)	56.05	-	-	-	-	-	-	
217	Cheltuieli neeligibile	56.05.03	-	-	-	-	-	-	
218	Programe Instrumentul de Asistenta pentru Preaderare (IPA)	56.07	-	-	-	-	-	-	
219	Finantarea nationala	56.07.01	-	-	-	-	-	-	
220	Finantarea Uniunii Europene	56.07.02	-	-	-	-	-	-	
221	Cheltuieli neeligibile	56.07.03	-	-	-	-	-	-	

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024						
			Credite bugetare		Provederi trimestriale				
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	
222	Programe Instrumentul European de Vecinatate si Parteneriat (ENPI)	56.08	-	-	-	-	-	-	-
223	Finantarea nationala	56.08.01	-	-	-	-	-	-	-
224	Finantarea Uniunii Europene	56.08.02	-	-	-	-	-	-	-
225	Cheltuieli neeligibile	56.08.03	-	-	-	-	-	-	-
226	Sume aferente Fondului European de Integrare a resortisanților tǎrilor terțe	56.11	-	-	-	-	-	-	-
227	Finantarea nationala	56.11.01	-	-	-	-	-	-	-
228	Finantarea externă nerambursabilă	56.11.02	-	-	-	-	-	-	-
229	Cheltuieli neeligibile	56.11.03	-	-	-	-	-	-	-
230	Alte programe comunitare finantate in perioada 2007-2013	56.15	-	-	-	-	-	-	-
231	Finantarea nationala	56.15.01	-	-	-	-	-	-	-
232	Finantarea Uniunii Europene	56.15.02	-	-	-	-	-	-	-
233	Cheltuieli neeligibile	56.15.03	-	-	-	-	-	-	-
234	Alte facilitati si instrumente postaderare	56.16	-	-	-	-	-	-	-
235	Finantarea nationala	56.16.01	-	-	-	-	-	-	-
236	Finantarea Uniunii Europene	56.16.02	-	-	-	-	-	-	-
237	Cheltuieli neeligibile	56.16.03	-	-	-	-	-	-	-
238	Mecanismul financiar SEE	56.17	-	-	-	-	-	-	-
239	Finantarea nationala	56.17.01	-	-	-	-	-	-	-
240	Finantarea Uniunii Europene	56.17.02	-	-	-	-	-	-	-
241	Cheltuieli neeligibile	56.17.03	-	-	-	-	-	-	-
242	Programul Norvegian pentru Cresterea Economica si Dezvoltare Durabila	56.18	-	-	-	-	-	-	-
243	Finantarea nationala	56.18.01	-	-	-	-	-	-	-
244	Finantarea Uniunii Europene	56.18.02	-	-	-	-	-	-	-
245	Cheltuieli neeligibile	56.18.03	-	-	-	-	-	-	-
246	Programul de cooperare elvețiano-român vizând reducerea disparităților economice și sociale în cadrul Uniunii Europene extinse (56.25.01 la 56.25.03)	56.25	-	-	-	-	-	-	-
247	Finantarea nationala	56.25.01	-	-	-	-	-	-	-
248	Finantarea externă nerambursabilă	56.25.02	-	-	-	-	-	-	-
249	Cheltuieli neeligibile	56.25.03	-	-	-	-	-	-	-
250	Asistență tehnică pentru mecanismele financiare SEE (56.27.01 la 56.27.03)	56.27	-	-	-	-	-	-	-
251	Finantarea nationala	56.27.01	-	-	-	-	-	-	-
252	Finantarea externă nerambursabilă	56.27.02	-	-	-	-	-	-	-
253	Cheltuieli neeligibile	56.27.03	-	-	-	-	-	-	-
254	Fondul național pentru relații bilaterale aferente mecanismelor financiare SEE (56.28.01 la 56.28.03)	56.28	-	-	-	-	-	-	-
255	Finantarea nationala	56.28.01	-	-	-	-	-	-	-
256	Finantarea externă nerambursabilă	56.28.02	-	-	-	-	-	-	-
257	Cheltuieli neeligibile	56.28.03	-	-	-	-	-	-	-
258	Sume aferente Fondului de Solidaritate al Uniunii Europene	56.40	-	-	-	-	-	-	-
259	Finantarea externă nerambursabilă	56.40.02	-	-	-	-	-	-	-
260	TITLUL X Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 58.01 la 56.16)	58	-	-	-	-	-	-	-
261	Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	58.01	-	-	-	-	-	-	-
262	Finantarea nationala	58.01.01	-	-	-	-	-	-	-
263	Finantarea externă nerambursabilă	58.01.02	-	-	-	-	-	-	-
264	Cheltuieli neeligibile	58.01.03	-	-	-	-	-	-	-
265	Programe din Fondul Social European (FSE)	58.02	-	-	-	-	-	-	-
266	Finantarea nationala	58.02.01	-	-	-	-	-	-	-
267	Finantarea externă nerambursabilă	58.02.02	-	-	-	-	-	-	-
268	Cheltuieli neeligibile	58.02.03	-	-	-	-	-	-	-
269	Programe din Fondul de Coeziune (FC)	58.03	-	-	-	-	-	-	-
270	Finantarea nationala	58.03.01	-	-	-	-	-	-	-
271	Finantarea externă nerambursabilă	58.03.02	-	-	-	-	-	-	-
272	Cheltuieli neeligibile	58.03.03	-	-	-	-	-	-	-
273	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	58.04	-	-	-	-	-	-	-
274	Finantarea nationala	58.04.01	-	-	-	-	-	-	-
275	Finantarea externă nerambursabilă	58.04.02	-	-	-	-	-	-	-
276	Cheltuieli neeligibile	58.04.03	-	-	-	-	-	-	-
277	Programe din Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime(FEP)	58.05	-	-	-	-	-	-	-
278	Finantarea nationala	58.05.01	-	-	-	-	-	-	-
279	Finantarea externă nerambursabilă	58.05.02	-	-	-	-	-	-	-
280	Cheltuieli neeligibile	56.05.03	-	-	-	-	-	-	-

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024						
			Credite bugetare		Prevederi trimestriale				
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	
281	Programe Instrumentul de Asistență pentru Preaderare (IPA)	58.11	-	-	-	-	-	-	-
282	Finantarea națională	58.11.01	-	-	-	-	-	-	-
283	Finantarea externă nerambursabilă	58.11.02	-	-	-	-	-	-	-
284	Cheltuieli neeligibile	58.11.03	-	-	-	-	-	-	-
285	Programe Instrumentul European de Vecinătate (ENI)	58.12	-	-	-	-	-	-	-
286	Finantarea națională	58.12.01	-	-	-	-	-	-	-
287	Finantarea externă nerambursabilă	58.12.02	-	-	-	-	-	-	-
288	Cheltuieli neeligibile	58.12.03	-	-	-	-	-	-	-
289	Alte programe comunitare finanțate în perioada 2014-2020 (APC)	58.15	-	-	-	-	-	-	-
290	Finantarea națională	58.15.01	-	-	-	-	-	-	-
291	Finantarea externă nerambursabilă	58.15.02	-	-	-	-	-	-	-
292	Cheltuieli neeligibile	58.15.03	-	-	-	-	-	-	-
293	Alte facilități și instrumente postaderare	58.16	-	-	-	-	-	-	-
294	Finantarea națională	58.16.01	-	-	-	-	-	-	-
295	Finantarea externă nerambursabilă	58.16.02	-	-	-	-	-	-	-
296	Cheltuieli neeligibile	58.16.03	-	-	-	-	-	-	-
297	Mecanismul pentru Interconectarea Europei	58.30	-	-	-	-	-	-	-
298	Finantarea națională	58.30.01	-	-	-	-	-	-	-
299	Finantarea externă nerambursabilă	58.30.02	-	-	-	-	-	-	-
300	Cheltuieli neeligibile	58.30.03	-	-	-	-	-	-	-
301	Mecanismele financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021 (58.31.01 la 58.31.03)	58.31	-	-	-	-	-	-	-
302	Finantarea națională	58.31.01	-	-	-	-	-	-	-
303	Finantarea externă nerambursabilă	58.31.02	-	-	-	-	-	-	-
304	Cheltuieli neeligibile	58.31.03	-	-	-	-	-	-	-
305	Fondul pentru relații bilaterale aferent Mecanismelor financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021 (58.32.01 la 58.32.03)	58.32	-	-	-	-	-	-	-
306	Finantarea națională	58.32.01	-	-	-	-	-	-	-
307	Finantarea externă nerambursabilă	58.32.02	-	-	-	-	-	-	-
308	Cheltuieli neeligibile	58.32.03	-	-	-	-	-	-	-
309	Asistență tehnică aferentă Mecanismelor financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021 (58.33.01 la 58.33.03)	58.33	-	-	-	-	-	-	-
310	Finantarea națională	58.33.01	-	-	-	-	-	-	-
311	Finantarea externă nerambursabilă	58.33.02	-	-	-	-	-	-	-
312	Cheltuieli neeligibile	58.33.03	-	-	-	-	-	-	-
313	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	149,00	-	149,00	-	-	-	-
314	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	149,00	-	149,00	-	-	-	-
315	Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	71.01	149,00	-	149,00	-	-	-	-
316	Construcții	71.01.01	-	-	-	-	-	-	-
317	Mașini, echipamente și mijloace de transport	71.01.02	99,00	-	99,00	-	-	-	-
318	Mobilier, aparatură birou și alte active corporale	71.01.03	-	-	-	-	-	-	-
319	Alte active fixe	71.01.30	50,00	-	50,00	-	-	-	-
320	Reparații capitale aferente activelor fixe	71.03	-	-	-	-	-	-	-
321	TITLUL XIV ACTIVE FINANCIARE (cod 72.01)	72	-	-	-	-	-	-	-
322	Active financiare (cod 72.01.01)	72.01	-	-	-	-	-	-	-
323	Participare la capitalul social a societăților comerciale	72.01.01	-	-	-	-	-	-	-
324	TITLUL XV FONDUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE	75	-	-	-	-	-	-	-
325	OPERATIUNI FINANCIARE (cod 81)	79	-	-	-	-	-	-	-
326	TITLUL XVII RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.04)	81	-	-	-	-	-	-	-
327	Rambursarea împrumuturilor contractate pentru finanțarea proiectelor cu finanțare UE	81.04	-	-	-	-	-	-	-
328	TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	-	-	-	-	-	-	-
329	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	-	-	-	-	-	-	-
330	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent în secțiunea de dezvoltare a bugetului local	85.01.02	-	-	-	-	-	-	-
331	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent aferente fondurilor externe nerambursabile	85.01.05	-	-	-	-	-	-	-
332	TITLUL XX REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	90	-	-	-	-	-	-	-
333	Excedent 92.01.97	92.01	-	-	-	-	-	-	-
334	Excedentul secțiunii de dezvoltare	92.01.97	-	-	-	-	-	-	-
335	Deficit 93.01.97	93.01	-	-	-	-	-	-	-
336	Deficitul secțiunii de dezvoltare	93.01.97	-	-	-	-	-	-	-

CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA

BUGETUL PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE SI ALINEATE, PE ANUL 2023

Capitol 67.10 Cultura, recreere si religie

Subcapitol 67.10.03 Servicii culturale

Paragraful 67.10.03.14 Centre culturale

Centrul Cultural "Ionel Perlea"

- mii lei -

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod Indicator	Buget 2023					
			Credite bugetare		Prevederi trimestriale			
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	3	4	5	6	7	8
	TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE +SECTIUNEA DE							
	1 DEZVOLTARE)		3.633,00	-	1.233,00	999,00	926,00	475,00
	2 SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		3.113,00	-	713,00	999,00	926,00	475,00
3	CHELTUIELI CURENTE (10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	3.113,00	-	713,00	999,00	926,00	475,00
4	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	1.131,00	-	275,00	334,00	301,00	221,00
	Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la							
5	10.01.17+10.01.30)	10.01	1.077,00	-	269,00	300,00	293,00	215,00
6	Salarii de baza	10.01.01	906,00		225,00	250,00	250,00	181,00
7	Indemnizatie de conducere	10.01.03	-					
8	Spor de vechime	10.01.04	-					
9	Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	84,00		22,00	22,00	22,00	18,00
10	Alte sporuri	10.01.06	6,00		2,00	2,00	1,00	1,00
11	Ore suplimentare	10.01.07	-					
12	Fond de premii	10.01.08	-					
13	Indemnizatie de vacanta	10.01.09	-					
14	Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10	-					
15	Fond aferent platii cu ora	10.01.11	-					
16	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	-					
17	Indemnizatii de delegare	10.01.13	1,00			1,00		
18	Indemnizatii de deplasare	10.01.14	-					
19	Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15	-					
20	Alocatii pentru locuinte	10.01.16	-					
21	Indemnizatii de hrana	10.01.17	80,00		20,00	25,00	20,00	15,00
22	Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	-					
23	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	26,00	-	-	26,00	-	-
24	Tichete de masa	10.02.01	-					
25	Norme de hrana	10.02.02	-					
26	Uniforme si echipament obligatoriu	10.02.03	-					
27	Locuinta de serviciu folosita de salariat si familia sa	10.02.04	-					
28	Transportul la si de la locul de munca	10.02.05	-					
29	Vouchere de vacanta	10.02.06	26,00			26,00		
30	Alte drepturi salariale in natura	10.02.30	-					
31	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	28,00	-	6,00	8,00	8,00	6,00
32	Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	-					
33	Contributii de asigurari de somaj	10.03.02	-					
34	Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03	-					
35	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04	-					
36	Prime de asigurare viata platite de angajator pentru angajati	10.03.05	-					
37	Contributii pentru concedii si indemnizatii	10.03.06	-					
38	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	28,00		6,00	8,00	8,00	6,00
39	Contributii platite de angajator pentru angajati	10.03.08	-					
	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la							
40	20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)	20	1.982,00	-	438,00	665,00	625,00	254,00
41	Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	526,00	-	205,00	99,00	18,00	204,00
42	Furnituri de birou	20.01.01	7,00		1,00	3,00	3,00	
43	Materiale pentru curatenie	20.01.02	11,00		1,00	5,00	5,00	
44	Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	316,00		116,00	10,00		190,00
45	Apa, canal si salubritate	20.01.04	11,00		3,00	3,00	3,00	2,00
46	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	11,00					11,00
47	Piese de schimb	20.01.06	-					
48	Transport	20.01.07	-					
49	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	9,00		4,00	3,00	1,00	1,00
50	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	16,00		5,00	5,00	6,00	
51	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	145,00		75,00	70,00		
52	Reparatii curente	20.02	21,00			21,00		
53	Hrana (20.03.01+20.03.02)	20.03	-	-	-	-	-	-
54	Hrana pentru oameni	20.03.01	-					
55	Hrana pentru animale	20.03.02	-					
56	Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04	-	-	-	-	-	-

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2023					
			Credite bugetare		Prevederi trimestriale			
			TOTAL	din care credite bugetare destinate atingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	3	4	5	6	7	8
57	Medicamente	20.04.01	-	-	-	-	-	-
58	Materiale sanitare	20.04.02	-	-	-	-	-	-
59	Reactivi	20.04.03	-	-	-	-	-	-
60	Dezinfectanti	20.04.04	-	-	-	-	-	-
61	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01 +20.05.03+20.05.30)	20.05	30,00	-	5,00	10,00	10,00	5,00
62	Uniforme si echipament	20.05.01	-	-	-	-	-	-
63	Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03	-	-	-	-	-	-
64	Alte obiecte de inventar	20.05.30	30,00	-	5,00	10,00	10,00	5,00
65	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	6,00	-	1,00	2,00	2,00	1,00
66	Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	6,00	-	1,00	2,00	2,00	1,00
67	Deplasari in strainatate	20.06.02	-	-	-	-	-	-
68	Materiale de laborator	20.09	-	-	-	-	-	-
69	Cercetare - dezvoltare	20.10	-	-	-	-	-	-
70	Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	3,00	-	-	1,00	-	2,00
71	Consultanta si expertiza	20.12	-	-	-	-	-	-
72	Pregatire profesionala	20.13	5,00	-	-	3,00	2,00	-
73	Protectia muncii	20.14	11,00	-	3,00	4,00	3,00	1,00
74	Munitie, furnituri si armament de natura activelor fixe pentru armata	20.15	-	-	-	-	-	-
75	Studii si cercetari	20.16	-	-	-	-	-	-
76	Plati pentru finantarea patrimoniului genetic al animalelor	20.18	-	-	-	-	-	-
77	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	20.19	-	-	-	-	-	-
78	Reabilitare infrastructura program inundatii pentru autoritati publice locale	20.20	-	-	-	-	-	-
79	Meteorologie	20.21	-	-	-	-	-	-
80	Finantarea cheltuielilor din domeniul apelor	20.22	-	-	-	-	-	-
81	Prevenirea si combaterea inundatiilor si gheturilor	20.23	-	-	-	-	-	-
82	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor (cod 20.24.01+20.24.02)	20.24	-	-	-	-	-	-
83	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor externe	20.24.01	-	-	-	-	-	-
84	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	20.24.02	-	-	-	-	-	-
85	Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozitiilor legale	20.25	-	-	-	-	-	-
86	Tichete cadou	20.27	-	-	-	-	-	-
87	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	1.380,00	-	224,00	525,00	590,00	41,00
88	Reclama si publicitate	20.30.01	-	-	-	-	-	-
89	Protocol si reprezentare	20.30.02	-	-	-	-	-	-
90	Prime de asigurare non-viata	20.30.03	5,00	-	-	5,00	-	-
91	Chirii	20.30.04	20,00	-	10,00	-	-	10,00
92	Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06	-	-	-	-	-	-
93	Fondul Presedintelui / Fondul conducatorului institutiei publice	20.30.07	-	-	-	-	-	-
94	Executarea silita a creantelor bugetare	20.30.09	-	-	-	-	-	-
95	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	1.355,00	-	214,00	520,00	590,00	31,00
96	TITLUL III DOBANZI (cod 30.01 la 30.03)	30	-	-	-	-	-	-
97	Dobanzi aferente datoriei publice interne (cod 30.01.01+30.01.02)	30.01	-	-	-	-	-	-
98	Dobanzi aferente datoriei publice interne directe	30.01.01	-	-	-	-	-	-
99	Dobanzi aferente creditelor interne garantate	30.01.02	-	-	-	-	-	-
100	Dobanzi aferente datoriei publice externe (cod 30.02.01 la 30.02.03+30.02.05)	30.02	-	-	-	-	-	-
101	Dobanzi aferente datoriei publice externe directe	30.02.01	-	-	-	-	-	-
102	Dobanzi aferente creditelor externe contrate de ordonatorii de credite	30.02.02	-	-	-	-	-	-
103	Dobanzi aferente creditelor externe garantate si/sau directe subimprumutate	30.02.03	-	-	-	-	-	-
104	Dobanzi aferente datoriei publice externe locale	30.02.05	-	-	-	-	-	-
105	Alte dobanzi (cod 30.03.01 la 30.03.03+30.03.05)	30.03	-	-	-	-	-	-
106	Dobanzi aferente imprumuturilor aferente din fondul de tezaur	30.03.01	-	-	-	-	-	-
107	Dobanda datorata trezoreriei statului	30.03.02	-	-	-	-	-	-
108	Dobanzi aferente imprumuturilor temporare din trezoreria statului	30.03.03	-	-	-	-	-	-
109	Dobanzi la operatiunile de leasing	30.03.05	-	-	-	-	-	-
110	TITLUL IV SUBVENTII (cod 40.03+40.20+40.30)	40	-	-	-	-	-	-
111	Subvetii pentru acoperirea diferentelor de pret si tarif	40.03	-	-	-	-	-	-
112	Subventii pentru compensarea cresterilor neprevizionate ale preturilor la combustibili	40.20	-	-	-	-	-	-
113	Alte subventii	40.30	-	-	-	-	-	-
114	TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)	50	-	-	-	-	-	-

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2023					
			Credite bugetare		Prevederi trimestriale			
			TOTAL	din care credite bugetare destinate atingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	3	4	5	6	7	8
115	Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	50.04	-	-	-	-	-	-
	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01)	51 SF	-	-	-	-	-	-
	Transferuri curente (cod 51.01.01+51.01.03+51.01.05+51.01.14+51.01.15+51.01.24+51.01.26+51.01.31+51.01.39+51.01.46+51.01.49+51.01.60+51.01.64)	51.01	-	-	-	-	-	-
117	Transferuri curente (cod 51.01.01+51.01.03+51.01.05+51.01.14+51.01.15+51.01.24+51.01.26+51.01.31+51.01.39+51.01.46+51.01.49+51.01.60+51.01.64)	51.01	-	-	-	-	-	-
118	Transferuri catre institutii publice	51.01.01	-	-	-	-	-	-
119	Actiuni de sanatate	51.01.03	-	-	-	-	-	-
120	Finanțarea aeroporturilor de interes local	51.01.05	-	-	-	-	-	-
121	Transferuri din bugetele consiliilor judetene pentru finantarea centrelor de zi pentru protectia copilului	51.01.14	-	-	-	-	-	-
122	Transferuri din bugetele locale pentru institutiile de asistenta sociala pentru persoanele cu handicap	51.01.15	-	-	-	-	-	-
123	Transferuri din bugetele consiliilor locale si judetene pentru acordarea unor ajutoare catre unitatile administrativ-teritoriale in situatii de extrema dificultate	51.01.24	-	-	-	-	-	-
124	Transferuri privind contributia de asigurari de sanatate pentru persoanele aflate in concediu pentru cresterea copilului	51.01.26	-	-	-	-	-	-
125	Transferuri privind contributiile de sanatate pentru persoane beneficiare de ajutor social	51.01.31	-	-	-	-	-	-
126	Transferuri din bugetele consiliilor locale si judetene pentru finantarea unitatilor de asistenta medico-sociale	51.01.39	-	-	-	-	-	-
127	Transferuri din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii	51.01.46	-	-	-	-	-	-
128	Transferuri din bugetele locale pentru finantarea camerelor agricole	51.01.49	-	-	-	-	-	-
129	Transferuri din bugetul județului pentru clasele de învățământ special organizate în cadrul unităților de învățământ de masă	51.01.60	-	-	-	-	-	-
130	Transferuri din bugetul local către bugetul județului pentru finanțarea claselor de învățământ de masă organizate în unitățile de învățământ special	51.01.61	-	-	-	-	-	-
131	Transferuri de la bugetul județului către bugetele locale pentru plata drepturilor de care beneficiază copiii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă	51.01.64	-	-	-	-	-	-
132	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01+55.02)	55 SF	-	-	-	-	-	-
133	A. Transferuri interne (cod 55.01.18+55.01.63+55.01.65)	55.01	-	-	-	-	-	-
134	Alte transferuri curente interne	55.01.18	-	-	-	-	-	-
135	Finanțarea învățământului particular sau confesional acreditat	55.01.63	-	-	-	-	-	-
136	Sume reprezentând contribuția unităților administrativ-teritoriale la Fondul IID	55.01.65	-	-	-	-	-	-
137	B. Transferuri curente în străinătate (catre organizatii internationale) (cod 55.02.01+55.02.04)	55.02	-	-	-	-	-	-
138	Contributii si cotizatii la organisme internationale	55.02.01	-	-	-	-	-	-
139	Alte transferuri curente in strainatate	55.02.04	-	-	-	-	-	-
140	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.02)	57	-	-	-	-	-	-
141	Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.04)	57.02	-	-	-	-	-	-
142	Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	-	-	-	-	-	-
143	Ajutoare sociale in natura	57.02.02	-	-	-	-	-	-
144	Tichete de cresa	57.02.03	-	-	-	-	-	-
145	Tichete cadou acordate pentru cheltuieli sociale	57.02.04	-	-	-	-	-	-
146	Suport alimentar	57.02.05	-	-	-	-	-	-
147	TITLUL X ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.08+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30+59.35+59.40+59.41)	59	-	-	-	-	-	-
148	Burse	59.01	-	-	-	-	-	-
149	Ajutoare pentru daune provocate de calamitatile naturale	59.02	-	-	-	-	-	-
150	Programe pentru tineret	59.08	-	-	-	-	-	-
151	Asociatii si fundatii	59.11	-	-	-	-	-	-
152	Sustinerea cultelor	59.12	-	-	-	-	-	-
153	Contributii la salarizarea personalului neclerical	59.15	-	-	-	-	-	-
154	Despagubiri civile	59.17	-	-	-	-	-	-
155	Sume destinate finanțării programelor sportive realizate de structurile sportive de drept privat	59.20	-	-	-	-	-	-
156	Actiuni cu caracter stiintific si social -cultural	59.22	-	-	-	-	-	-
157	Sume aferente platii creantelor salariale	59.25	-	-	-	-	-	-
158	Programe si proiecte privind prevenirea si combaterea discriminarii	59.30	-	-	-	-	-	-
159	Sume alocate pentru sprijinirea construirii de locuinte	59.35	-	-	-	-	-	-
160	Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40	-	-	-	-	-	-
161	Indemnizație pentru Internship	59.41	-	-	-	-	-	-
162	OPERATIUNI FINANCIARE (cod 80 + 81)	79	-	-	-	-	-	-
163	TITLUL XV IMPRUMUTURI (cod 80.03+80.30)	80	-	-	-	-	-	-

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod Indicator	Buget 2023					
			Credite bugetare		Prevederi trimestriale			
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	3	4	5	6	7	8
164	Imprumuturi pentru institutii si servicii publice sau activitati finantate integral din venituri proprii	80.03	-	-	-	-	-	-
165	Alte imprumuturi	80.30	-	-	-	-	-	-
166	TITLUL XVI RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.01+81.02+81.05)	81	-	-	-	-	-	-
167	Rambursari de credite externe (cod 81.01.01+81.01.02+81.01.05+81.01.06)	81.01	-	-	-	-	-	-
168	Rambursari de credite externe contractate de ordonatorii de credite	81.01.01	-	-	-	-	-	-
169	Rambursari de credite externe din fondul de garantare	81.01.02	-	-	-	-	-	-
170	Rambursari de credite aferente datoriei publice externe locale	81.01.05	-	-	-	-	-	-
171	Diferene de curs aferente datoriei publice externe	81.01.06	-	-	-	-	-	-
172	Rambursari de credite interne (cod 81.02.01+81.02.02+81.02.05)	81.02	-	-	-	-	-	-
173	Rambursari de credite interne garantate	81.02.01	-	-	-	-	-	-
174	Diferente de curs aferente datoriei publice interne	81.02.02	-	-	-	-	-	-
175	Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	81.02.05	-	-	-	-	-	-
176	Sume rambursate aferente alocărilor din Fondul de Dezvoltare și Inv	81.05	-	-	-	-	-	-
177	TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	-	-	-	-	-	-
178	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	-	-	-	-	-	-
179	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent în secțiunea de funcționare a bugetului local	85.01.01	-	-	-	-	-	-
180	TITLUL XVIII REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	90	-	-	-	-	-	-
181	Excedent 92.01.96	92.01	-	-	-	-	-	-
182	Excedentul secțiunii de funcționare	92.01.96	-	-	-	-	-	-
183	Deficit 93.01.96	93.01	-	-	-	-	-	-
184	Deficitul secțiunii de funcționare	93.01.96	-	-	-	-	-	-
185	SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)		520.00	-	520.00	-	-	-
186	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.02)	51	-	-	-	-	-	-
187	Transferuri de capital (cod 51.02.12+51.02.28+51.02.29)	51.02	-	-	-	-	-	-
188	Transferuri pentru finantarea investitiilor la spitale	51.02.12	-	-	-	-	-	-
189	Transferuri din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor de capital in domeniul sanatatii	51.02.28	-	-	-	-	-	-
190	Alte transferuri de capital către instituții publice	51.02.29	-	-	-	-	-	-
191	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01)	55	-	-	-	-	-	-
192	A. Transferuri interne (cod 55.01.03+55.01.07 la 55.01.10 +55.01.12 + 55.01.13 +55.01.15+55.01.28+55.01.42+55.01.56+55.01.67)	55.01	-	-	-	-	-	-
193	Programe cu finantare rambursabila	55.01.03	-	-	-	-	-	-
194	Programe comunitare	55.01.07	-	-	-	-	-	-
195	Programe PHARE si alte programe cu finantare nerambursabila	55.01.08	-	-	-	-	-	-
196	Programe ISPA	55.01.09	-	-	-	-	-	-
197	Programe SAPARD	55.01.10	-	-	-	-	-	-
198	Investitii ale agenților economici cu capital de stat	55.01.12	-	-	-	-	-	-
199	Programe de dezvoltare	55.01.13	-	-	-	-	-	-
200	Fond Roman de Dezvoltare Sociala	55.01.15	-	-	-	-	-	-
201	Cheltuieli neeligibile ISPA	55.01.28	-	-	-	-	-	-
202	Transferuri din bugetul local catre asociatiile de dezvoltare intercomunitara	55.01.42	-	-	-	-	-	-
203	Investitii ale regiilor autonome aeroportuare, de interes local	55.01.56	-	-	-	-	-	-
204	Transferuri din bugetul împrumuturilor pentru finanțarea unor investiții publice de interes local	55.01.67	-	-	-	-	-	-
205	TITLUL VIII Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare (cod 56.01 la 56.05+cod 56.07 + 56.08 +56.11+ 56.15 la 56.18 +56.25+56.27+56.28+56.40)	56	-	-	-	-	-	-
206	Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	56.01	-	-	-	-	-	-
207	Cheltuieli neeligibile	56.01.03	-	-	-	-	-	-
208	Programe din Fondul Social European (FSE)	56.02	-	-	-	-	-	-
209	Cheltuieli neeligibile	56.02.03	-	-	-	-	-	-
210	Programe din Fondul de Coeziune (FC)	56.03	-	-	-	-	-	-
211	Cheltuieli neeligibile	56.03.03	-	-	-	-	-	-
212	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	56.04	-	-	-	-	-	-
213	Finantarea nationala	56.04.01	-	-	-	-	-	-
214	Finantarea Uniunii Europene	56.04.02	-	-	-	-	-	-
215	Cheltuieli neeligibile	56.04.03	-	-	-	-	-	-
216	Programe din Fondul European pentru Pescuit (FEP)	56.05	-	-	-	-	-	-
217	Cheltuieli neeligibile	56.05.03	-	-	-	-	-	-
218	Programe Instrumentul de Asistenta pentru Preaderare (IPA)	56.07	-	-	-	-	-	-
219	Finantarea nationala	56.07.01	-	-	-	-	-	-
220	Finantarea Uniunii Europene	56.07.02	-	-	-	-	-	-
221	Cheltuieli neeligibile	56.07.03	-	-	-	-	-	-

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod Indicator	Buget 2023					
			Credite bugetare		Prevederi trimestriale			
			TOTAL	din care credite bugetare destinate singurii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	3	4	5	6	7	8
222	Programe Instrumentul European de Vecinatate si Parteneriat (ENPI)	56.08	-	-	-	-	-	-
223	Finantarea nationala	56.08.01	-	-	-	-	-	-
224	Finantarea Uniunii Europene	56.08.02	-	-	-	-	-	-
225	Cheltuieli neeligibile	56.08.03	-	-	-	-	-	-
226	Sume aferente Fondului European de integrare a resortisanților tărilor terțe	56.11	-	-	-	-	-	-
227	Finantarea nationala	56.11.01	-	-	-	-	-	-
228	Finantarea externă nerambursabilă	56.11.02	-	-	-	-	-	-
229	Cheltuieli neeligibile	56.11.03	-	-	-	-	-	-
230	Alte programe comunitare finantate in perioada 2007-2013	56.15	-	-	-	-	-	-
231	Finantarea nationala	56.15.01	-	-	-	-	-	-
232	Finantarea Uniunii Europene	56.15.02	-	-	-	-	-	-
233	Cheltuieli neeligibile	56.15.03	-	-	-	-	-	-
234	Alte facilitati si instrumente postaderare	56.16	-	-	-	-	-	-
235	Finantarea nationala	56.16.01	-	-	-	-	-	-
236	Finantarea Uniunii Europene	56.16.02	-	-	-	-	-	-
237	Cheltuieli neeligibile	56.16.03	-	-	-	-	-	-
238	Mecanismul financiar SEE	56.17	-	-	-	-	-	-
239	Finantarea nationala	56.17.01	-	-	-	-	-	-
240	Finantarea Uniunii Europene	56.17.02	-	-	-	-	-	-
241	Cheltuieli neeligibile	56.17.03	-	-	-	-	-	-
242	Programul Norvegian pentru Cresterea Economica si Dezvoltare Durabila	56.18	-	-	-	-	-	-
243	Finantarea nationala	56.18.01	-	-	-	-	-	-
244	Finantarea Uniunii Europene	56.18.02	-	-	-	-	-	-
245	Cheltuieli neeligibile	56.18.03	-	-	-	-	-	-
246	Programul de cooperare elvetiano-roman vizand reducerea disparitatilor economice si sociale in cadrul Uniunii Europene extinse (56.25.01 la 56.25.03)	56.25	-	-	-	-	-	-
247	Finantarea nationala	56.25.01	-	-	-	-	-	-
248	Finantarea externă nerambursabilă	56.25.02	-	-	-	-	-	-
249	Cheltuieli neeligibile	56.25.03	-	-	-	-	-	-
250	Asistență tehnică pentru mecanismele financiare SEE (56.27.01 la 56.27.03)	56.27	-	-	-	-	-	-
251	Finantarea nationala	56.27.01	-	-	-	-	-	-
252	Finantarea externă nerambursabilă	56.27.02	-	-	-	-	-	-
253	Cheltuieli neeligibile	56.27.03	-	-	-	-	-	-
254	Fondul național pentru relații bilaterale aferente mecanismelor financiare SEE (56.28.01 la 56.28.03)	56.28	-	-	-	-	-	-
255	Finantarea nationala	56.28.01	-	-	-	-	-	-
256	Finantarea externă nerambursabilă	56.28.02	-	-	-	-	-	-
257	Cheltuieli neeligibile	56.28.03	-	-	-	-	-	-
258	Sume aferente Fondului de Solidaritate al Uniunii Europene	56.40	-	-	-	-	-	-
259	Finantarea externă nerambursabilă	56.40.02	-	-	-	-	-	-
TITLUL X Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile								
260	aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 58.01 la 58.16)	58	-	-	-	-	-	-
261	Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	58.01	-	-	-	-	-	-
262	Finantarea nationala	58.01.01	-	-	-	-	-	-
263	Finantarea externă nerambursabilă	58.01.02	-	-	-	-	-	-
264	Cheltuieli neeligibile	58.01.03	-	-	-	-	-	-
265	Programe din Fondul Social European (FSE)	58.02	-	-	-	-	-	-
266	Finantarea nationala	58.02.01	-	-	-	-	-	-
267	Finantarea externă nerambursabilă	58.02.02	-	-	-	-	-	-
268	Cheltuieli neeligibile	58.02.03	-	-	-	-	-	-
269	Programe din Fondul de Coeziune (FC)	58.03	-	-	-	-	-	-
270	Finantarea nationala	58.03.01	-	-	-	-	-	-
271	Finantarea externă nerambursabilă	58.03.02	-	-	-	-	-	-
272	Cheltuieli neeligibile	58.03.03	-	-	-	-	-	-
273	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	58.04	-	-	-	-	-	-
274	Finantarea nationala	58.04.01	-	-	-	-	-	-
275	Finantarea externă nerambursabilă	58.04.02	-	-	-	-	-	-
276	Cheltuieli neeligibile	58.04.03	-	-	-	-	-	-
277	Programe din Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime (FEP)	58.05	-	-	-	-	-	-
278	Finantarea nationala	58.05.01	-	-	-	-	-	-
279	Finantarea externă nerambursabilă	58.05.02	-	-	-	-	-	-
280	Cheltuieli neeligibile	58.05.03	-	-	-	-	-	-
281	Programe Instrumentul de Asistență pentru Preaderare (IPA)	58.11	-	-	-	-	-	-

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2023					
			Credite bugetare		Prevederi trimestriale			
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plăilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	3	4	5	6	7	8
282	Finantarea nationala	58.11.01	-	-	-	-	-	-
283	Finantarea externă nerambursabilă	58.11.02	-	-	-	-	-	-
284	Cheltuieli neeligibile	58.11.03	-	-	-	-	-	-
285	Programe Instrumentul European de Vecinatate (ENI)	58.12	-	-	-	-	-	-
286	Finantarea nationala	58.12.01	-	-	-	-	-	-
287	Finantarea externă nerambursabilă	58.12.02	-	-	-	-	-	-
288	Cheltuieli neeligibile	58.12.03	-	-	-	-	-	-
289	Alte programe comunitare finantate in perioada 2014-2020 (APC)	58.15	-	-	-	-	-	-
290	Finantarea nationala	58.15.01	-	-	-	-	-	-
291	Finantarea externă nerambursabilă	58.15.02	-	-	-	-	-	-
292	Cheltuieli neeligibile	58.15.03	-	-	-	-	-	-
293	Alte facilitati si instrumente postaderare	58.16	-	-	-	-	-	-
294	Finantarea nationala	58.16.01	-	-	-	-	-	-
295	Finantarea externă nerambursabilă	58.16.02	-	-	-	-	-	-
296	Cheltuieli neeligibile	58.16.03	-	-	-	-	-	-
297	Mecanismul pentru Interconectarea Europei	58.30	-	-	-	-	-	-
298	Finantarea nationala	58.30.01	-	-	-	-	-	-
299	Finantarea externă nerambursabilă	58.30.02	-	-	-	-	-	-
300	Cheltuieli neeligibile	58.30.03	-	-	-	-	-	-
301	Mecanismele financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021 (58.31.01 la 58.31.03)	58.31	-	-	-	-	-	-
302	Finantarea nationala	58.31.01	-	-	-	-	-	-
303	Finantarea externă nerambursabilă	58.31.02	-	-	-	-	-	-
304	Cheltuieli neeligibile	58.31.03	-	-	-	-	-	-
305	Fondul pentru relații bilaterale aferent Mecanismelor financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021 (58.32.01 la 58.32.03)	58.32	-	-	-	-	-	-
306	Finantarea nationala	58.32.01	-	-	-	-	-	-
307	Finantarea externă nerambursabilă	58.32.02	-	-	-	-	-	-
308	Cheltuieli neeligibile	58.32.03	-	-	-	-	-	-
309	Asistență tehnică aferentă Mecanismelor financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021 (58.33.01 la 58.33.03)	58.33	-	-	-	-	-	-
310	Finantarea nationala	58.33.01	-	-	-	-	-	-
311	Finantarea externă nerambursabilă	58.33.02	-	-	-	-	-	-
312	Cheltuieli neeligibile	58.33.03	-	-	-	-	-	-
313	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	520,00	-	520,00	-	-	-
314	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	520,00	-	520,00	-	-	-
315	Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	71.01	520,00	-	520,00	-	-	-
316	Construcții	71.01.01	-	-	-	-	-	-
317	Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	-	-	-	-	-	-
318	Mobilier, aparatura birou si alte active corporale	71.01.03	-	-	-	-	-	-
319	Alte active fixe	71.01.30	520,00	-	520,00	-	-	-
320	Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	-	-	-	-	-	-
321	TITLUL XIV ACTIVE FINANCIARE (cod 72.01)	72	-	-	-	-	-	-
322	Active financiare (cod 72.01.01)	72.01	-	-	-	-	-	-
323	Participare la capitalul social a societăților comerciale	72.01.01	-	-	-	-	-	-
324	TITLUL XV FONDUL NATIONAL DE DEZVOLTARE	75	-	-	-	-	-	-
325	OPERATIUNI FINANCIARE (cod 81)	79	-	-	-	-	-	-
326	TITLUL XVII RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.04)	81	-	-	-	-	-	-
327	Rambursarea împrumuturilor contractate pentru finanțarea proiectelor cu finanțare UE	81.04	-	-	-	-	-	-
328	TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	-	-	-	-	-	-
329	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	-	-	-	-	-	-
330	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent în secțiunea de dezvoltare a bugetului local	85.01.02	-	-	-	-	-	-
331	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent aferente fondurilor externe nerambursabile	85.01.05	-	-	-	-	-	-
332	TITLUL XX REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	90	-	-	-	-	-	-
333	Excedent 92.01.97	92.01	-	-	-	-	-	-
334	Excedentul secțiunii de dezvoltare	92.01.97	-	-	-	-	-	-
335	Deficit 93.01.97	93.01	-	-	-	-	-	-
336	Deficitul secțiunii de dezvoltare	93.01.97	-	-	-	-	-	-

CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA

BUGETUL INSTITUȚIILOR PUBLICE ȘI ACTIVITĂȚILOR FINANȚATE INTEGRAL
SAU PARȚIAL DIN VENITURI PROPRII, PE ANUL 2023

Centrul Cultural "Ionel Perlea"

- mii lei -

Cod rând	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2023				
			Prevederi anuale	Prevederi trimestriale			
			TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	3	4	5	6	7
1	TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.10+46.10+48.10)	00.01	3.633,00	1.233,00	999,00	926,00	475,00
2	I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	135,00	-	100,00	30,00	5,00
3	A. VENITURI FISCALE (cod 00.10)	00.03	-	-	-	-	-
4	A4. IMPOZITE ȘI TAXE PE BUNURI ȘI SERVICII (cod 15.10)	00.10	-	-	-	-	-
5	Taxe pe servicii specifice (cod 15.10.01+15.10.50)	15.10	-	-	-	-	-
6	Impozit pe spectacole	15.10.01	-	-	-	-	-
7	Alte taxe pe servicii specifice	15.10.50	-	-	-	-	-
8	C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	135,00	-	100,00	30,00	5,00
9	C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.10+31.10)	00.13	-	-	-	-	-
10	Venituri din proprietate (cod 30.10.05+30.10.08+30.10.09+30.10.50)	30.10	-	-	-	-	-
11	Venituri din concesiuni și închirieri	30.10.05	-	-	-	-	-
12	Alte venituri din concesiuni și închirieri de către instituțiile publice	30.10.05.30	-	-	-	-	-
13	Venituri din dividende (cod 30.10.08.02+30.10.08.03)	30.10.08	-	-	-	-	-
14	Venituri din dividende de la alți plătilori	30.10.08.02	-	-	-	-	-
15	Dividende de la societățile și companiile naționale și societățile cu capital majoritar de stat	30.10.08.03	-	-	-	-	-
16	Venituri din utilizarea pasunilor comunale	30.10.09	-	-	-	-	-
17	Alte venituri din proprietate	30.10.50	-	-	-	-	-
18	Venituri din dobânzi (cod 31.10.03)	31.10	-	-	-	-	-
19	Alte venituri din dobânzi	31.10.03	-	-	-	-	-
20	C2. VANZARI DE BUNURI ȘI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	00.14	135,00	-	100,00	30,00	5,00
21	Venituri din prestări de servicii și alte activități (cod 33.10.05+33.10.08+33.10.09+33.10.13+33.10.14+33.10.16+33.10.17+33.10.19+33.10.20+33.10.21+33.10.30 la 33.10.32+33.10.50)	33.10	135,00	-	100,00	30,00	5,00
22	Taxe și alte venituri în învățământ	33.10.05	-	-	-	-	-
23	Venituri din prestări de servicii	33.10.08	-	-	-	-	-
24	Taxe și alte venituri din protecția mediului	33.10.09	-	-	-	-	-
25	Contribuția de întreținere a persoanelor asistate	33.10.13	-	-	-	-	-
26	Contribuția elevilor și studenților pentru internate, camine și cantine	33.10.14	-	-	-	-	-
27	Venituri din valorificarea produselor obținute din activitatea proprie sau anexa	33.10.16	-	-	-	-	-
28	Venituri din organizarea de cursuri de calificare și conversie profesională, specializare și perfecționare	33.10.17	-	-	-	-	-
29	Venituri din serbări și spectacole școlare, manifestări culturale, artistice și sportive	33.10.19	135,00	-	100,00	30,00	5,00
30	Venituri din cercetare	33.10.20	-	-	-	-	-
31	Venituri din contractele încheiate cu casele de asigurări sociale de sănătate	33.10.21	-	-	-	-	-
32	Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate de la bugetul de stat	33.10.30	-	-	-	-	-
33	Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății	33.10.31	-	-	-	-	-
34	Venituri din contractele încheiate cu instituțiile de medicină legală	33.10.32	-	-	-	-	-
35	Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	33.10.50	-	-	-	-	-
36	Venituri din taxe administrative, eliberări permise (cod 34.10.50)	34.10	-	-	-	-	-
37	Alte venituri din taxe administrative, eliberări permise	34.10.50	-	-	-	-	-
38	Amenzi, penalități și confiscări (cod 35.10.50)	35.10	-	-	-	-	-
39	Alte amenzi, penalități și confiscări	35.10.50	-	-	-	-	-
40	Diverse venituri (cod 36.10.04+36.10.50)	36.10	-	-	-	-	-
41	Venituri din producerea riscurilor asigurate	36.10.04	-	-	-	-	-
42	Alte venituri	36.10.50	-	-	-	-	-
43	Transferuri voluntare, altele decât subvențiile (cod 37.10.01+37.10.03+37.10.04+ 37.10.50)	37.10	-	-	-	-	-
44	Donații și sponsorizări	37.10.01	-	-	-	-	-
45	Varsaminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local	37.10.03	-	-	-	-	-
46	Varsaminte din secțiunea de funcționare	37.10.04	-	-	-	-	-
47	Alte transferuri voluntare	37.10.50	-	-	-	-	-
48	II. VENITURI DIN CAPITAL (cod 39.10)	00.15	-	-	-	-	-
49	Venituri din valorificarea unor bunuri (cod 39.10.01+39.10.50)	39.10	-	-	-	-	-
50	Venituri din valorificarea unor bunuri ale instituțiilor publice	39.10.01	-	-	-	-	-
51	Alte venituri din valorificarea unor bunuri	39.10.50	-	-	-	-	-
52	III. OPERAȚIUNI FINANCIARE (COD 40.10+41.10)	00.16	-	-	-	-	-
53	Încasări din rambursarea împrumuturilor acordate (cod 40.10.15+40.10.16)	40.10	-	-	-	-	-
54	Sume utilizate din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli	40.10.15	-	-	-	-	-
55	Sume utilizate de administrațiile locale din excedentul anului precedent pentru secțiunea de funcționare	40.10.15.01	-	-	-	-	-
56	Sume utilizate de administrațiile locale din excedentul anului precedent pentru secțiunea de dezvoltare	40.10.15.02	-	-	-	-	-

Cod rând	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2023				
			Prevederi anuale	Prevederi trimestriale			
			TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	3	4	5	6	7
111	Prefinanțare	45.10.08.03	-	-	-	-	-
112	Corecții financiare	45.10.08.04	-	-	-	-	-
113	Programe comunitare finanțate în perioada 2007-2013 (cod 45.02.15.01 la 45.02.15.04)	45.10.15	-	-	-	-	-
114	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.15.01	-	-	-	-	-
115	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.15.02	-	-	-	-	-
116	Prefinanțare	45.10.15.03	-	-	-	-	-
117	Corecții financiare	45.10.15.04	-	-	-	-	-
118	Alte facilități și instrumente postaderare (cod 45.02.16.01 la 45.02.16.04)	45.10.16	-	-	-	-	-
119	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.16.01	-	-	-	-	-
120	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.16.02	-	-	-	-	-
121	Prefinanțare	45.10.16.03	-	-	-	-	-
122	Corecții financiare	45.10.16.04	-	-	-	-	-
123	Mecanismul financiar SEE (cod 45.02.17.01 la 45.02.17.04)	45.10.17	-	-	-	-	-
124	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.17.01	-	-	-	-	-
125	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.17.02	-	-	-	-	-
126	Prefinanțare	45.10.17.03	-	-	-	-	-
127	Corecții financiare	45.10.17.04	-	-	-	-	-
128	Mecanismul financiar norvegian (cod 45.02.18.01 la 45.02.18.04)	45.10.18	-	-	-	-	-
129	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.18.01	-	-	-	-	-
130	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.18.02	-	-	-	-	-
131	Prefinanțare	45.10.18.03	-	-	-	-	-
132	Corecții financiare	45.10.18.04	-	-	-	-	-
133	Programul de cooperare elvețiano-român vizând reducerea disparităților economice și sociale în cadrul Uniunii Europene extinse (cod 45.02.19.01+45.10.19.02+45.10.19.04)	45.10.19	-	-	-	-	-
134	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.19.01	-	-	-	-	-
135	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.19.02	-	-	-	-	-
136	Corecții financiare	45.10.19.04	-	-	-	-	-
137	Asistență tehnică pentru mecanismele financiare SEE (cod 45.02.20.01 la 45.02.20.04)	45.10.20	-	-	-	-	-
138	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.20.01	-	-	-	-	-
139	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.20.02	-	-	-	-	-
140	Prefinanțare	45.10.20.03	-	-	-	-	-
141	Corecții financiare	45.10.20.04	-	-	-	-	-
142	Fondul național pentru relații bilaterale aferente mecanismelor financiare SEE (cod 45.02.21.01 la 45.02.21.04)	45.10.21	-	-	-	-	-
143	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.21.01	-	-	-	-	-
144	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.21.02	-	-	-	-	-
145	Prefinanțare	45.10.21.03	-	-	-	-	-
146	Corecții financiare	45.10.21.04	-	-	-	-	-
147	Alte sume primite de la UE (cod 46.10.04)	46.10	-	-	-	-	-
148	Alte sume primite din fonduri de la Uniunea Europeană pentru programele operaționale finanțate din cadrul financiar 2014-2020	46.10.04	-	-	-	-	-
149	Sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 48.10.01 la 48.10.05+48.10.11+48.10.12+48.10.15+48.10.16+48.10.19+48.10.32+48.10.33)	48.10	-	-	-	-	-
150	Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) (cod 48.10.01.01 la 48.10.01.03)	48.10.01	-	-	-	-	-
151	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.01.01	-	-	-	-	-
152	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.01.02	-	-	-	-	-
153	Prefinanțare	48.10.01.03	-	-	-	-	-
154	Fondul Social European (FSE) (cod 48.10.02.01 la 48.10.02.03)	48.10.02	-	-	-	-	-
155	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.02.01	-	-	-	-	-
156	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.02.02	-	-	-	-	-
157	Prefinanțare	48.10.02.03	-	-	-	-	-
158	Fondul de Coeziune (FC) (cod 48.10.03.01 la 48.10.03.03)	48.10.03	-	-	-	-	-
159	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.03.01	-	-	-	-	-
160	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.03.02	-	-	-	-	-
161	Prefinanțare	48.10.03.03	-	-	-	-	-
162	Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală (FEADR) (cod 48.10.04.01 la 48.10.04.03)	48.10.04	-	-	-	-	-
163	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.04.01	-	-	-	-	-
164	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.04.02	-	-	-	-	-
165	Prefinanțare	48.10.04.03	-	-	-	-	-
166	Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime (FEPAM) (cod 48.10.05.01 la 48.10.05.03)	48.10.05	-	-	-	-	-
167	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.05.01	-	-	-	-	-
168	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.05.02	-	-	-	-	-
169	Prefinanțare	48.10.05.03	-	-	-	-	-
170	Instrumentul de Asistență pentru Preaderare (IPA II) (cod 48.10.11.01+45.11.07.03)	48.10.11	-	-	-	-	-
171	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.11.01	-	-	-	-	-
172	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.11.02	-	-	-	-	-
173	Prefinanțare	48.10.11.03	-	-	-	-	-
174	Instrumentul European de Vecinătate (ENI) (cod 48.10.12.01 la 48.10.08.03)	48.10.12	-	-	-	-	-
175	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.12.01	-	-	-	-	-

Cod rând	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod Indicator	Buget 2023				
			Prevederi anuale	Prevederi trimestriale			
			TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	3	4	5	6	7
238	Transferuri voluntare, altele decât subvențiile (cod 37.10.01+37.10.03+37.10.50)	37.10	-	-	-	-	-
239	Donații și sponsorizări	37.10.01	-	-	-	-	-
240	Varsaminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	37.10.03	-	-	-	-	-
241	Alte transferuri voluntare	37.10.50	-	-	-	-	-
242	III. OPERAȚIUNI FINANCIARE (COD 40.10+41.10)	00.16	-	-	-	-	-
243	Încasări din rambursarea împrumuturilor acordate (cod 40.10.15)	40.10	-	-	-	-	-
244	Sume utilizate din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli (cod 40.10.15.01)	40.10.15	-	-	-	-	-
245	Sume utilizate de administrațiile locale din excedentul anului precedent pentru secțiunea de funcționare	40.10.15.01	-	-	-	-	-
246	Alte operațiuni financiare (cod 41.10.11+41.10.06)	41.10	-	-	-	-	-
247	Sume din excedentul anului precedent pentru acoperirea golurilor temporare de cash	41.10.06	-	-	-	-	-
248	Împrumuturi de la bugetul local	41.10.11	-	-	-	-	-
249	IV. SUBVENȚII (cod 00.18)	00.17	2.978,00	713,00	899,00	896,00	470,00
250	SUBVENȚII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	2.978,00	713,00	899,00	896,00	470,00
251	Subvenții de la bugetul de stat (cod 42.10.11+42.10.43)	42.10	-	-	-	-	-
252	Subvenții de la bugetul de stat pentru spitale	42.10.11	-	-	-	-	-
253	Subvenții primite de instituțiile publice și activitățile finanțate integral sau parțial din venituri proprii în cadrul programelor FEGA Implementate de APIA	42.10.43	-	-	-	-	-
254	SUBVENȚII DE LA ALTE ADMINISTRAȚII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.15+43.10.33)	43.10	2.978,00	713,00	899,00	896,00	470,00
255	Subvenții pentru instituții publice	43.10.09	2.978,00	713,00	899,00	896,00	470,00
256	Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății	43.10.10	-	-	-	-	-
257	Subvenții din bugetul local pentru finanțarea camerelor agricole	43.10.15	-	-	-	-	-
258	Subvenții din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate pentru acoperirea creșterilor salariale	43.10.33	-	-	-	-	-
259	VENITURILE SECȚIUNII DE DEZVOLTARE (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.10+46.10+48.10) - TOTAL	00.01	520,00	520,00	-	-	-
260	I. VENITURI CURENTE (cod 00.12)	00.02	-	-	-	-	-
261	C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.14)	00.12	-	-	-	-	-
262	C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 37.10)	00.14	-	-	-	-	-
263	Transferuri voluntare, altele decât subvențiile (cod 37.10.04)	37.10	-	-	-	-	-
264	Varsaminte din secțiunea de funcționare	37.10.04	-	-	-	-	-
265	II. VENITURI DIN CAPITAL (cod 39.10)	00.15	-	-	-	-	-
266	Venituri din valorificarea unor bunuri (cod 39.10.01+39.10.50)	39.10	-	-	-	-	-
267	Venituri din valorificarea unor bunuri ale instituțiilor publice	39.10.01	-	-	-	-	-
268	Alte venituri din valorificarea unor bunuri	39.10.50	-	-	-	-	-
269	III. OPERAȚIUNI FINANCIARE (COD 40.10)	00.16	-	-	-	-	-
270	Încasări din rambursarea împrumuturilor acordate (cod 40.10.15+40.10.16)	40.10	-	-	-	-	-
271	Sume utilizate din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli (cod 40.10.15.02)	40.10.15	-	-	-	-	-
272	Sume utilizate de administrațiile locale din excedentul anului precedent pentru secțiunea de dezvoltare	40.10.15.02	-	-	-	-	-
273	Sume primite în cadrul mecanismului decontării cererilor de plată*)	40.10.16	-	-	-	-	-
274	IV. SUBVENȚII (cod 00.18)	00.17	520,00	520,00	-	-	-
275	SUBVENȚII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	520,00	520,00	-	-	-
276	Subvenții de la bugetul de stat (cod 42.10.39+42.10.62+42.10.70)	42.10	-	-	-	-	-
277	Subvenții de la bugetul de stat către instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii pentru proiecte finanțate din FEN postaderare	42.10.39	-	-	-	-	-
278	Sume alocate din bugetul de stat aferente corecțiilor financiare	42.10.62	-	-	-	-	-
279	Subvenții de la bugetul de stat către instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014-2020	42.10.70	-	-	-	-	-
280	SUBVENȚII DE LA ALTE ADMINISTRAȚII (cod 43.10.14+43.10.16+43.10.17+43.10.19+43.10.31)	43.10	520,00	520,00	-	-	-
281	Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății	43.10.14	-	-	-	-	-
282	Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate (cod 43.10.16.01+43.10.16.02+43.10.16.03)	43.10.16	-	-	-	-	-
283	Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea aparaturii medicale și echipamentelor de comunicații în urgență în sănătate	43.10.16.01	-	-	-	-	-
284	Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	43.10.16.02	-	-	-	-	-
285	Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea altor investiții în sănătate	43.10.16.03	-	-	-	-	-
286	Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate (cod 43.10.17.01+43.10.17.02+43.10.17.03)	43.10.17	-	-	-	-	-
287	Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea aparaturii medicale și echipamentelor de comunicații în urgență în sănătate	43.10.17.01	-	-	-	-	-

Cod rând	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod Indicator	Buget 2023				
			Prevederi anuale	Prevederi trimestriale			
			TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	3	4	5	6	7
349	Fondul național pentru relații bilaterale aferente mecanismelor financiare SEE (cod 45.02.21.01 la 45.02.21.04)	45.10.21	-	-	-	-	-
350	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.10.21.01	-	-	-	-	-
351	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.10.21.02	-	-	-	-	-
352	Prefinanțare	45.10.21.03	-	-	-	-	-
353	Corecții financiare	45.10.21.04	-	-	-	-	-
354	Alte sume primite de la UE (cod 46.10.04)	46.10	-	-	-	-	-
355	Alte sume primite din fonduri de la Uniunea Europeană pentru programele operaționale din cadrul financiar 2014-2020	46.10.04	-	-	-	-	-
356	Sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 48.10.01 la 48.10.05+48.10.11+48.10.12+48.10.15+48.10.16+48.10.19+48.10.32+48.10.33)	48.10	-	-	-	-	-
357	Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) (cod 48.10.01.01 la 48.10.01.03)	48.10.01	-	-	-	-	-
358	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.01.01	-	-	-	-	-
359	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.01.02	-	-	-	-	-
360	Prefinanțare	48.10.01.03	-	-	-	-	-
361	Fondul Social European (FSE) (cod 48.10.02.01 la 48.10.02.03)	48.10.02	-	-	-	-	-
362	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.02.01	-	-	-	-	-
363	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.02.02	-	-	-	-	-
364	Prefinanțare	48.10.02.03	-	-	-	-	-
365	Fondul de Coeziune (FC) (cod 48.10.03.01 la 48.10.03.03)	48.10.03	-	-	-	-	-
366	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.03.01	-	-	-	-	-
367	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.03.02	-	-	-	-	-
368	Prefinanțare	48.10.03.03	-	-	-	-	-
369	Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală (FEADR) (cod 48.10.04.01 la 48.10.04.03)	48.10.04	-	-	-	-	-
370	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.04.01	-	-	-	-	-
371	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.04.02	-	-	-	-	-
372	Prefinanțare	48.10.04.03	-	-	-	-	-
373	Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime (FEPAM) (cod 48.10.05.01 la 48.10.05.03)	48.10.05	-	-	-	-	-
374	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.05.01	-	-	-	-	-
375	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.05.02	-	-	-	-	-
376	Prefinanțare	48.10.05.03	-	-	-	-	-
377	Instrumentul de Asistență pentru Proaderare (IPA II) (cod 48.10.11.01 la 48.10.11.03)	48.10.11	-	-	-	-	-
378	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.11.01	-	-	-	-	-
379	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.11.02	-	-	-	-	-
380	Prefinanțare	48.10.11.03	-	-	-	-	-
381	Instrumentul European de Vecinătate (ENI) (cod 48.10.12.01 la 48.10.12.03)	48.10.12	-	-	-	-	-
382	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.12.01	-	-	-	-	-
383	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.12.02	-	-	-	-	-
384	Prefinanțare	48.10.12.03	-	-	-	-	-
385	Alte programe comunitare finanțate în perioada 2014-2020 (APC) (cod 48.10.15.01+48.10.15.02)	48.10.15	-	-	-	-	-
386	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.15.01	-	-	-	-	-
387	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.15.02	-	-	-	-	-
388	Alte facilități și instrumente postaderare (AFIP) (cod 48.10.16.01 la 48.10.16.03)	48.10.16	-	-	-	-	-
389	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.16.01	-	-	-	-	-
390	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.16.02	-	-	-	-	-
391	Prefinanțare	48.10.16.03	-	-	-	-	-
392	Mecanismul pentru Interconectarea Europei (cod 48.10.19.01 la 48.10.19.03)	48.10.19	-	-	-	-	-
393	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.19.01	-	-	-	-	-
394	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.19.02	-	-	-	-	-
395	Prefinanțare	48.10.19.03	-	-	-	-	-
396	Sume aferente alocărilor temporare de la bugetul de stat pe perioada indisponibilităților fondurilor externe nerambursabile	48.10.19.04	-	-	-	-	-
397	Fondul pentru relații bilaterale aferent Mecanismelor financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021 (cod 48.10.32.01+48.10.32.02)	48.10.32	-	-	-	-	-
398	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.32.01	-	-	-	-	-
399	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.32.02	-	-	-	-	-
400	Asistență tehnică aferentă Mecanismelor financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021 (cod 48.10.33.01+48.10.33.02)	48.10.33	-	-	-	-	-
401	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.33.01	-	-	-	-	-
402	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.33.02	-	-	-	-	-

CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA

BUGETUL PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE SI ALINEATE, PE ANUL 2022

Capitol 67.10 Cultura, recreere si religie

Subcapitol 67.10.03 Servicii culturale

Paragraful 67.10.03.14 Centre culturale

Centrul Cultural "Ionel Perlea"

- mii lei -

Nr. ort.	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod Indicator	Buget 2022					
			Credite bugetare		Prevederi trimestriale			
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	3	4	5	6	7	8
TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE +SECTIUNEA DE								
1 DEZVOLTARE)			3.652,00	-	485,00	1.279,00	1.460,00	428,00
2 SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)			3.231,00	-	485,00	1.058,00	1.260,00	428,00
3	CHELTUIELI CURENTE (10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	3.231,00	-	485,00	1.058,00	1.260,00	428,00
4	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	1.158,00	-	232,00	330,00	299,00	297,00
5	Cheeltuleli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17+10.01.30)	10.01	1.101,00	-	226,00	293,00	292,00	290,00
6	Salarii de baza	10.01.01	931,00		192,00	250,00	250,00	239,00
7	Indemnizatie de conducere	10.01.03	-					
8	Spor de vechime	10.01.04	-					
9	Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	83,00		16,00	20,00	20,00	27,00
10	Alte sporuri	10.01.06	6,00		2,00	2,00	2,00	
11	Ore suplimentare	10.01.07	-					
12	Fond de premii	10.01.08	-					
13	Indemnizatie de vacanță	10.01.09	-					
14	Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10	-					
15	Fond aferent platii cu ora	10.01.11	-					
16	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	-					
17	Indemnizatii de delegare	10.01.13	1,00			1,00		
18	Indemnizatii de detasare	10.01.14	-					
19	Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15	-					
20	Alocatii pentru locuinte	10.01.16	-					
21	Indemnizatii de hrana	10.01.17	80,00		16,00	20,00	20,00	24,00
22	Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	-					
23	Cheeltuleli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	29,00	-	-	29,00	-	-
24	Tichete de masa	10.02.01	-					
25	Norme de hrana	10.02.02	-					
26	Uniforme si echipament obligatoriu	10.02.03	-					
27	Locuinta de serviciu folosita de salariat si familia sa	10.02.04	-					
28	Transportul la si de la locul de munca	10.02.05	-					
29	Vouchere de vacanță	10.02.06	29,00			29,00		
30	Alte drepturi salariale in natura	10.02.30	-					
31	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	28,00	-	6,00	8,00	7,00	7,00
32	Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	-					
33	Contributii de asigurari de somaj	10.03.02	-					
34	Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03	-					
35	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04	-					
36	Prime de asigurare viata platite de angajator pentru angajati	10.03.05	-					
37	Contributii pentru concedii si indemnizatii	10.03.06	-					
38	Contributia asiguratorie pentru muncă	10.03.07	28,00		6,00	8,00	7,00	7,00
39	Contributii plătite de angajator pentru angajati	10.03.08	-					
40	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)	20	2.073,00	-	253,00	728,00	961,00	131,00
41	Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	659,00	-	232,00	227,00	142,00	58,00
42	Furnituri de birou	20.01.01	6,00			2,00	2,00	2,00
43	Materiale pentru curatenie	20.01.02	10,00		2,00	3,00	3,00	2,00
44	Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	315,00		160,00	100,00	55,00	-
45	Apa, canal si salubritate	20.01.04	10,00		2,00	3,00	2,00	3,00
46	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	10,00			10,00		
47	Piese de schimb	20.01.06	-					
48	Transport	20.01.07	-					
49	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	8,00		3,00	2,00	2,00	1,00
50	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	15,00			7,00	8,00	
51	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	285,00		65,00	100,00	70,00	50,00
52	Reparatii curente	20.02	200,00			110,00	90,00	
53	Hrana (20.03.01+20.03.02)	20.03	-	-	-	-	-	-
54	Hrana pentru oameni	20.03.01	-					
55	Hrana pentru animale	20.03.02	-					
56	Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04	-	-	-	-	-	-

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod Indicator	Buget 2022					
			Credite bugetare		Prevederi trimestriale			
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	3	4	5	6	7	8
57	Medicamente	20.04.01	-	-	-	-	-	-
58	Materiale sanitare	20.04.02	-	-	-	-	-	-
59	Reactivi	20.04.03	-	-	-	-	-	-
60	Dezinfectanti	20.04.04	-	-	-	-	-	-
61	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	20,00	-	-	10,00	10,00	-
62	Uniforme si echipament	20.05.01	-	-	-	-	-	-
63	Lenjerie si accesorii de pal	20.05.03	-	-	-	-	-	-
64	Alte obiecte de inventar	20.05.30	20,00	-	-	10,00	10,00	-
65	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	6,00	-	-	6,00	-	-
66	Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	6,00	-	-	6,00	-	-
67	Deplasari in strainatate	20.06.02	-	-	-	-	-	-
68	Materiale de laborator	20.09	-	-	-	-	-	-
69	Cercetare - dezvoltare	20.10	-	-	-	-	-	-
70	Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	3,00	-	-	-	3,00	-
71	Consultanta si expertiza	20.12	-	-	-	-	-	-
72	Pregatire profesionala	20.13	5,00	-	-	2,00	3,00	-
73	Protectia muncii	20.14	10,00	-	1,00	3,00	3,00	3,00
74	Munitione, furnituri si armament de natura activelor fixe pentru armata	20.15	-	-	-	-	-	-
75	Studii si cercetari	20.16	-	-	-	-	-	-
76	Plati pentru finantarea patrimoniului genetic al animalelor	20.18	-	-	-	-	-	-
77	Contributii ale administratiilor publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	20.19	-	-	-	-	-	-
78	Reabilitare infrastructura program Inundatii pentru autoritati publice locale	20.20	-	-	-	-	-	-
79	Meteorologie	20.21	-	-	-	-	-	-
80	Finantarea cheltuielilor din domeniul apelor	20.22	-	-	-	-	-	-
81	Prevenirea si combaterea inundatiilor si gheturilor	20.23	-	-	-	-	-	-
82	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor (cod 20.24.01+20.24.02)	20.24	-	-	-	-	-	-
83	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor externe	20.24.01	-	-	-	-	-	-
84	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	20.24.02	-	-	-	-	-	-
85	Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozitiilor legale	20.25	-	-	-	-	-	-
86	Tichete cadou	20.27	-	-	-	-	-	-
87	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	1.170,00	-	20,00	370,00	710,00	70,00
88	Reclama si publicitate	20.30.01	-	-	-	-	-	-
89	Protocol si reprezentare	20.30.02	-	-	-	-	-	-
90	Prime de asigurare non-viata	20.30.03	5,00	-	-	5,00	-	-
91	Chirii	20.30.04	-	-	-	-	-	-
92	Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06	-	-	-	-	-	-
93	Fondul Presedintelui / Fondul conducatorului institutiei publice	20.30.07	-	-	-	-	-	-
94	Executarea silita a creantelor bugetare	20.30.09	-	-	-	-	-	-
95	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	1.165,00	-	20,00	365,00	710,00	70,00
96	TITLUL III DOBANZI (cod 30.01 la 30.03)	30	-	-	-	-	-	-
97	Dobanzi aferente datoriei publice interne (cod 30.01.01+30.01.02)	30.01	-	-	-	-	-	-
98	Dobanzi aferente datoriei publice interne directe	30.01.01	-	-	-	-	-	-
99	Dobanzi aferente creditelor interne garantate	30.01.02	-	-	-	-	-	-
100	Dobanzi aferente datoriei publice externe (cod 30.02.01 la 30.02.03+30.02.05)	30.02	-	-	-	-	-	-
101	Dobanzi aferente datoriei publice externe directe	30.02.01	-	-	-	-	-	-
102	Dobanzi aferente creditelor externe contractate de ordonatorii de credite	30.02.02	-	-	-	-	-	-
103	Dobanzi aferente creditelor externe garantate si/sau directe subimprumutate	30.02.03	-	-	-	-	-	-
104	Dobanzi aferente datoriei publice externe locale	30.02.05	-	-	-	-	-	-
105	Alte dobanzi (cod 30.03.01 la 30.03.03+30.03.05)	30.03	-	-	-	-	-	-
106	Dobanzi aferente imprumuturilor aferente din fondul de tezaur	30.03.01	-	-	-	-	-	-
107	Dobanda datorata trezoreriei statului	30.03.02	-	-	-	-	-	-
108	Dobanzi aferente imprumuturilor temporare din trezoreria statului	30.03.03	-	-	-	-	-	-
109	Dobanzi la operatiunile de leasing	30.03.05	-	-	-	-	-	-
110	TITLUL IV SUBVENTII (cod 40.03+40.20+40.30)	40	-	-	-	-	-	-
111	Subvetii pentru acoperirea diferentelor de pret si tarif	40.03	-	-	-	-	-	-
112	Subventii pentru compensarea cresterilor neprevizionate ale preturilor la combustibili	40.20	-	-	-	-	-	-
113	Alte subventii	40.30	-	-	-	-	-	-
114	TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)	50	-	-	-	-	-	-

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2022					
			Credite bugetare		Prevederi trimestriale			
			TOTAL	din care credite bugetare destinate sîngerii plărilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	3	4	5	6	7	8
115	Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	50.04	-	-	-	-	-	-
116	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01)	51 SF	-	-	-	-	-	-
117	Transferuri curente (cod 51.01.01+51.01.03+51.01.05+51.01.14+51.01.15+51.01.24+51.01.26+51.01.31+51.01.39+51.01.46+51.01.49+51.01.60+51.01.64)	51.01	-	-	-	-	-	-
118	Transferuri catre institutii publice	51.01.01	-	-	-	-	-	-
119	Actiuni de sanatate	51.01.03	-	-	-	-	-	-
120	Finanțarea aeroporturilor de interes local	51.01.05	-	-	-	-	-	-
121	Transferuri din bugetele consiliilor județene pentru finanțarea centrelor de zi pentru protecția copilului	51.01.14	-	-	-	-	-	-
122	Transferuri din bugetele locale pentru institutiile de asistenta sociala pentru persoanele cu handicap	51.01.15	-	-	-	-	-	-
123	Transferuri din bugetele consiliilor locale si județene pentru acordarea unor ajutoare catre unitatile administrativ-teritoriale in situatii de extrema dificultate	51.01.24	-	-	-	-	-	-
124	Transferuri privind contributia de asigurari de sanatate pentru persoanele aflate in concediu pentru cresterea copilului	51.01.26	-	-	-	-	-	-
125	Transferuri privind contributii de sanatate pentru persoane beneficiare de ajutor social	51.01.31	-	-	-	-	-	-
126	Transferuri din bugetele consiliilor locale si județene pentru finanțarea unitatilor de asistenta medico-sociale	51.01.39	-	-	-	-	-	-
127	Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii	51.01.46	-	-	-	-	-	-
128	Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea camerelor agricole	51.01.49	-	-	-	-	-	-
129	Transferuri din bugetul județului pentru clasele de învățământ special organizate în cadrul unităților de învățământ de masă	51.01.60	-	-	-	-	-	-
130	Transferuri din bugetul local către bugetul județului pentru finanțarea claselor de învățământ de masă organizate în unitățile de învățământ special	51.01.61	-	-	-	-	-	-
131	Transferuri de la bugetul județului către bugetele locale pentru plata drepturilor de care beneficiază copiii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă	51.01.64	-	-	-	-	-	-
132	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01+55.02)	55 SF	-	-	-	-	-	-
133	A. Transferuri interne (cod 55.01.18+55.01.63+55.01.65)	55.01	-	-	-	-	-	-
134	Alte transferuri curente interne	55.01.18	-	-	-	-	-	-
135	Finanțarea învățământului particular sau confesional acreditat	55.01.63	-	-	-	-	-	-
136	Sume reprezentând contribuția unităților administrativ-teritoriale la Fondul IID	55.01.65	-	-	-	-	-	-
137	B. Transferuri curente în străinătate (catre organizatii internationale) (cod 55.02.01+55.02.04)	55.02	-	-	-	-	-	-
138	Contributii si cotizatii la organisme internationale	55.02.01	-	-	-	-	-	-
139	Alte transferuri curente în străinătate	55.02.04	-	-	-	-	-	-
140	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.02)	57	-	-	-	-	-	-
141	Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.04)	57.02	-	-	-	-	-	-
142	Ajutoare sociale în numerar	57.02.01	-	-	-	-	-	-
143	Ajutoare sociale în natura	57.02.02	-	-	-	-	-	-
144	Tichete de cresa	57.02.03	-	-	-	-	-	-
145	Tichete cadou acordate pentru cheltuieli sociale	57.02.04	-	-	-	-	-	-
146	Suport alimentar	57.02.05	-	-	-	-	-	-
147	TITLUL X ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.08+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30+59.35+59.40+59.41)	59	-	-	-	-	-	-
148	Burse	59.01	-	-	-	-	-	-
149	Ajutoare pentru daune provocate de calamitatile naturale	59.02	-	-	-	-	-	-
150	Programe pentru tineret	59.08	-	-	-	-	-	-
151	Asociații si fundatii	59.11	-	-	-	-	-	-
152	Sustinerea cultelor	59.12	-	-	-	-	-	-
153	Contribuții la salarizarea personalului neclerical	59.15	-	-	-	-	-	-
154	Despagubiri civile	59.17	-	-	-	-	-	-
155	Sume destinate finanțării programelor sportive realizate de structurile sportive de drept privat	59.20	-	-	-	-	-	-
156	Actiuni cu caracter stiintific si social -cultural	59.22	-	-	-	-	-	-
157	Sume aferente platii creantelor salariale	59.25	-	-	-	-	-	-
158	Programe si proiecte privind prevenirea si combaterea discriminarii	59.30	-	-	-	-	-	-
159	Sume alocate pentru sprijinirea construirii de locuinte	59.35	-	-	-	-	-	-
160	Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40	-	-	-	-	-	-
161	Indemnizație pentru intership	59.41	-	-	-	-	-	-
162	OPERATIUNI FINANCIARE (cod 80 + 81)	79	-	-	-	-	-	-
163	TITLUL XV IMPRUMUTURI (cod 80.03+80.30)	80	-	-	-	-	-	-
164	Imprumuturi pentru institutii si servicii publice sau activitati finantate integral din venituri proprii	80.03	-	-	-	-	-	-

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod Indicator	Buget 2022					
			Credite bugetare		Prevederi trimestriale			
			TOTAL	din care credite bugetare destinate singurii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	3	4	5	6	7	8
165	Alte imprumuturi	80.30	-	-	-	-	-	-
166	TITLUL XVI RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.01+81.02+81.05)	81	-	-	-	-	-	-
167	Rambursari de credite externe (cod 81.01.01+81.01.02+81.01.05+81.01.06)	81.01	-	-	-	-	-	-
168	Rambursari de credite externe contractate de ordonatorii de credite	81.01.01	-	-	-	-	-	-
169	Rambursari de credite externe din fondul de garantare	81.01.02	-	-	-	-	-	-
170	Rambursari de credite aferente datoriei publice externe locale	81.01.05	-	-	-	-	-	-
171	Diferene de curs aferente datoriei publice externe	81.01.06	-	-	-	-	-	-
172	Rambursari de credite interne (cod 81.02.01+81.02.02+81.02.05)	81.02	-	-	-	-	-	-
173	Rambursari de credite interne garantate	81.02.01	-	-	-	-	-	-
174	Diferente de curs aferente datoriei publice interne	81.02.02	-	-	-	-	-	-
175	Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	81.02.05	-	-	-	-	-	-
176	Sume rambursate aferente alocărilor din Fondul de Dezvoltare și Investiții	81.05	-	-	-	-	-	-
177	TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	-	-	-	-	-	-
178	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	-	-	-	-	-	-
179	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent în secțiunea de funcționare a bugetului local	85.01.01	-	-	-	-	-	-
180	TITLUL XVIII REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	90	-	-	-	-	-	-
181	Excedent 92.01.96	92.01	-	-	-	-	-	-
182	Excedentul secțiunii de funcționare	92.01.96	-	-	-	-	-	-
183	Deficit 93.01.96	93.01	-	-	-	-	-	-
184	Deficitul secțiunii de funcționare	93.01.96	-	-	-	-	-	-
185	SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE (cod: 51+55+56+58+70+79+85)		421,00	-	-	221,00	200,00	-
186	TITLUL VI TRANSFERURI ÎNTRE UNITĂȚI ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (cod 51.02)	51	-	-	-	-	-	-
187	Transferuri de capital (cod 51.02.12+51.02.28+51.02.29)	51.02	-	-	-	-	-	-
188	Transferuri pentru finanțarea investițiilor la spitale	51.02.12	-	-	-	-	-	-
189	Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital în domeniul sănătății	51.02.28	-	-	-	-	-	-
190	Alte transferuri de capital către instituții publice	51.02.29	-	-	-	-	-	-
191	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01)	55	-	-	-	-	-	-
192	A. Transferuri interne (cod 55.01.03+55.01.07 la 55.01.10 +55.01.12 + 55.01.13 +55.01.15+55.01.28+55.01.42+55.01.56+55.01.67)	55.01	-	-	-	-	-	-
193	Programe cu finanțare rambursabilă	55.01.03	-	-	-	-	-	-
194	Programe comunitare	55.01.07	-	-	-	-	-	-
195	Programe PHARE și alte programe cu finanțare nerambursabilă	55.01.08	-	-	-	-	-	-
196	Programe ISPA	55.01.09	-	-	-	-	-	-
197	Programe SAPARD	55.01.10	-	-	-	-	-	-
198	Investiții ale agenților economici cu capital de stat	55.01.12	-	-	-	-	-	-
199	Programe de dezvoltare	55.01.13	-	-	-	-	-	-
200	Fondul Roman de Dezvoltare Socială	55.01.15	-	-	-	-	-	-
201	Cheltuieli neeligibile ISPA	55.01.28	-	-	-	-	-	-
202	Transferuri din bugetul local către asociațiile de dezvoltare intercomunitară	55.01.42	-	-	-	-	-	-
203	Investiții ale regiilor autonome aeroportuare, de interes local	55.01.56	-	-	-	-	-	-
204	Transferuri din bugetul împrumuturilor pentru finanțarea unor investiții publice de interes local	55.01.67	-	-	-	-	-	-
205	TITLUL VIII Proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare (cod 56.01 la 56.05+cod 56.07 + 56.08 +56.11+ 56.15 la 56.18 +56.25+56.27+56.28+56.40)	56	-	-	-	-	-	-
206	Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR)	56.01	-	-	-	-	-	-
207	Cheltuieli neeligibile	56.01.03	-	-	-	-	-	-
208	Programe din Fondul Social European (FSE)	56.02	-	-	-	-	-	-
209	Cheltuieli neeligibile	56.02.03	-	-	-	-	-	-
210	Programe din Fondul de Coeziune (FC)	56.03	-	-	-	-	-	-
211	Cheltuieli neeligibile	56.03.03	-	-	-	-	-	-
212	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală (FEADR)	56.04	-	-	-	-	-	-
213	Finanțarea națională	56.04.01	-	-	-	-	-	-
214	Finanțarea Uniunii Europene	56.04.02	-	-	-	-	-	-
215	Cheltuieli neeligibile	56.04.03	-	-	-	-	-	-
216	Programe din Fondul European pentru Pescuit (FEP)	56.05	-	-	-	-	-	-
217	Cheltuieli neeligibile	56.05.03	-	-	-	-	-	-
218	Programe Instrumentul de Asistență pentru Preaderare (IPA)	56.07	-	-	-	-	-	-
219	Finanțarea națională	56.07.01	-	-	-	-	-	-
220	Finanțarea Uniunii Europene	56.07.02	-	-	-	-	-	-
221	Cheltuieli neeligibile	56.07.03	-	-	-	-	-	-
222	Programe Instrumentul European de Vecinătate și Parteneriat (ENPI)	56.08	-	-	-	-	-	-
223	Finanțarea națională	56.08.01	-	-	-	-	-	-

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod Indicator	Buget 2022					
			Credite bugetare		Prevederi trimestriale			
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	3	4	5	6	7	8
224	Finantarea Uniunii Europene	56.08.02	-	-	-	-	-	-
225	Cheltuieli neeligibile	56.08.03	-	-	-	-	-	-
226	Sume aferente Fondului European de integrare a resortisanților tării terțe	56.11	-	-	-	-	-	-
227	Finantarea națională	56.11.01	-	-	-	-	-	-
228	Finantarea externă nerambursabilă	56.11.02	-	-	-	-	-	-
229	Cheltuieli neeligibile	56.11.03	-	-	-	-	-	-
230	Alte programe comunitare finanțate în perioada 2007-2013	56.15	-	-	-	-	-	-
231	Finantarea națională	56.15.01	-	-	-	-	-	-
232	Finantarea Uniunii Europene	56.15.02	-	-	-	-	-	-
233	Cheltuieli neeligibile	56.15.03	-	-	-	-	-	-
234	Alte facilitati și instrumente postaderare	56.16	-	-	-	-	-	-
235	Finantarea națională	56.16.01	-	-	-	-	-	-
236	Finantarea Uniunii Europene	56.16.02	-	-	-	-	-	-
237	Cheltuieli neeligibile	56.16.03	-	-	-	-	-	-
238	Mecanismul financiar SEE	56.17	-	-	-	-	-	-
239	Finantarea națională	56.17.01	-	-	-	-	-	-
240	Finantarea Uniunii Europene	56.17.02	-	-	-	-	-	-
241	Cheltuieli neeligibile	56.17.03	-	-	-	-	-	-
242	Programul Norvegian pentru Creșterea Economică și Dezvoltare Durabilă	56.18	-	-	-	-	-	-
243	Finantarea națională	56.18.01	-	-	-	-	-	-
244	Finantarea Uniunii Europene	56.18.02	-	-	-	-	-	-
245	Cheltuieli neeligibile	56.18.03	-	-	-	-	-	-
246	Programul de cooperare elvețiano-român vizând reducerea disparităților economice și sociale în cadrul Uniunii Europene extinse (56.25.01 la 56.25.03)	56.25	-	-	-	-	-	-
247	Finantarea națională	56.25.01	-	-	-	-	-	-
248	Finantarea externă nerambursabilă	56.25.02	-	-	-	-	-	-
249	Cheltuieli neeligibile	56.25.03	-	-	-	-	-	-
250	Asistență tehnică pentru mecanismele financiare SEE (56.27.01 la 56.27.03)	56.27	-	-	-	-	-	-
251	Finantarea națională	56.27.01	-	-	-	-	-	-
252	Finantarea externă nerambursabilă	56.27.02	-	-	-	-	-	-
253	Cheltuieli neeligibile	56.27.03	-	-	-	-	-	-
254	Fondul național pentru relații bilaterale aferente mecanismelor financiare SEE (56.28.01 la 56.28.03)	56.28	-	-	-	-	-	-
255	Finantarea națională	56.28.01	-	-	-	-	-	-
256	Finantarea externă nerambursabilă	56.28.02	-	-	-	-	-	-
257	Cheltuieli neeligibile	56.28.03	-	-	-	-	-	-
258	Sume aferente Fondului de Solidaritate al Uniunii Europene	56.40	-	-	-	-	-	-
259	Finantarea externă nerambursabilă	56.40.02	-	-	-	-	-	-
260	TITLUL X Proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 58.01 la 58.16)	58	-	-	-	-	-	-
261	Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR)	58.01	-	-	-	-	-	-
262	Finantarea națională	58.01.01	-	-	-	-	-	-
263	Finantarea externă nerambursabilă	58.01.02	-	-	-	-	-	-
264	Cheltuieli neeligibile	58.01.03	-	-	-	-	-	-
265	Programe din Fondul Social European (FSE)	58.02	-	-	-	-	-	-
266	Finantarea națională	58.02.01	-	-	-	-	-	-
267	Finantarea externă nerambursabilă	58.02.02	-	-	-	-	-	-
268	Cheltuieli neeligibile	58.02.03	-	-	-	-	-	-
269	Programe din Fondul de Coeziune (FC)	58.03	-	-	-	-	-	-
270	Finantarea națională	58.03.01	-	-	-	-	-	-
271	Finantarea externă nerambursabilă	58.03.02	-	-	-	-	-	-
272	Cheltuieli neeligibile	58.03.03	-	-	-	-	-	-
273	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală (FEADR)	58.04	-	-	-	-	-	-
274	Finantarea națională	58.04.01	-	-	-	-	-	-
275	Finantarea externă nerambursabilă	58.04.02	-	-	-	-	-	-
276	Cheltuieli neeligibile	58.04.03	-	-	-	-	-	-
277	Programe din Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime (FEP)	58.05	-	-	-	-	-	-
278	Finantarea națională	58.05.01	-	-	-	-	-	-
279	Finantarea externă nerambursabilă	58.05.02	-	-	-	-	-	-
280	Cheltuieli neeligibile	58.05.03	-	-	-	-	-	-
281	Programe Instrumentul de Asistență pentru Preaderare (IPA)	58.11	-	-	-	-	-	-
282	Finantarea națională	58.11.01	-	-	-	-	-	-
283	Finantarea externă nerambursabilă	58.11.02	-	-	-	-	-	-

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2022					
			Credite bugetare		Prevederi trimestriale			
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	3	4	5	6	7	8
284	Cheltuieli neeligibile	58.11.03	-	-	-	-	-	-
285	Programe Instrumentul European de Vecinatate (ENI)	58.12	-	-	-	-	-	-
286	Finantarea nationala	58.12.01	-	-	-	-	-	-
287	Finantarea externa nerambursabila	58.12.02	-	-	-	-	-	-
288	Cheltuieli neeligibile	58.12.03	-	-	-	-	-	-
289	Alte programe comunitare finantate in perioada 2014-2020 (APC)	58.15	-	-	-	-	-	-
290	Finantarea nationala	58.15.01	-	-	-	-	-	-
291	Finantarea externa nerambursabila	58.15.02	-	-	-	-	-	-
292	Cheltuieli neeligibile	58.15.03	-	-	-	-	-	-
293	Alte facilitati si instrumente postaderare	58.16	-	-	-	-	-	-
294	Finantarea nationala	58.16.01	-	-	-	-	-	-
295	Finantarea externa nerambursabila	58.16.02	-	-	-	-	-	-
296	Cheltuieli neeligibile	58.16.03	-	-	-	-	-	-
297	Mecanismul pentru Interconectarea Europei	58.30	-	-	-	-	-	-
298	Finantarea nationala	58.30.01	-	-	-	-	-	-
299	Finantarea externa nerambursabila	58.30.02	-	-	-	-	-	-
300	Cheltuieli neeligibile	58.30.03	-	-	-	-	-	-
301	Mecanismele financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021 (58.31.01 la 58.31.03)	58.31	-	-	-	-	-	-
302	Finantarea nationala	58.31.01	-	-	-	-	-	-
303	Finantarea externa nerambursabila	58.31.02	-	-	-	-	-	-
304	Cheltuieli neeligibile	58.31.03	-	-	-	-	-	-
305	Fondul pentru relatii bilaterale aferent Mecanismelor financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021 (58.32.01 la 58.32.03)	58.32	-	-	-	-	-	-
306	Finantarea nationala	58.32.01	-	-	-	-	-	-
307	Finantarea externa nerambursabila	58.32.02	-	-	-	-	-	-
308	Cheltuieli neeligibile	58.32.03	-	-	-	-	-	-
309	Asistență tehnică aferentă Mecanismelor financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021 (58.33.01 la 58.33.03)	58.33	-	-	-	-	-	-
310	Finantarea nationala	58.33.01	-	-	-	-	-	-
311	Finantarea externa nerambursabila	58.33.02	-	-	-	-	-	-
312	Cheltuieli neeligibile	58.33.03	-	-	-	-	-	-
313	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	421,00	-	-	221,00	200,00	-
314	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	421,00	-	-	221,00	200,00	-
315	Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	71.01	221,00	-	-	21,00	200,00	-
316	Constructii	71.01.01	-	-	-	-	-	-
317	Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	11,00	-	-	11,00	-	-
318	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	-	-	-	-	-	-
319	Alte active fixe	71.01.30	210,00	-	-	10,00	200,00	-
320	Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	200,00	-	-	200,00	-	-
321	TITLUL XIV ACTIVE FINANCIARE (cod 72.01)	72	-	-	-	-	-	-
322	Active financiare (cod 72.01.01)	72.01	-	-	-	-	-	-
323	Participare la capitalul social a societatilor comerciale	72.01.01	-	-	-	-	-	-
324	TITLUL XV FONDUL NATIONAL DE DEZVOLTARE	75	-	-	-	-	-	-
325	OPERATIUNI FINANCIARE (cod 81)	79	-	-	-	-	-	-
326	TITLUL XVII RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.04)	81	-	-	-	-	-	-
327	Rambursarea împrumuturilor contractate pentru finanțarea proiectelor cu finanțare UE	81.04	-	-	-	-	-	-
328	TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	-	-	-	-	-	-
329	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	-	-	-	-	-	-
330	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent în secțiunea de dezvoltare a bugetului local	85.01.02	-	-	-	-	-	-
331	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent aferente fondurilor externe nerambursabile	85.01.05	-	-	-	-	-	-
332	TITLUL XX REZERVA, EXCEDENT/DEFICIT	90	-	-	-	-	-	-
333	Excedent 92.01.97	92.01	-	-	-	-	-	-
334	Excedentul secțiunii de dezvoltare	92.01.97	-	-	-	-	-	-
335	Deficit 93.01.97	93.01	-	-	-	-	-	-
336	Deficitul secțiunii de dezvoltare	93.01.97	-	-	-	-	-	-

**Regulament pentru organizarea și desfășurarea analizei noului proiect de management
pentru ocuparea postului de manager la Centrul Cultural "Ionel Perlea" Ialomița**

CAPITOLUL I: Dispoziții generale

Art. 1

Analiza noului proiect de management al Centrului Cultural "Ionel Perlea" Ialomița, instituție publică de cultură aflată în subordinea Consiliului Județean Ialomița, denumită în continuare autoritate, se organizează în conformitate cu prevederile art. 2 lit. b), ale art. 4, ale art. 19 alin. (5), precum și ale art. 43¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată prin Legea nr. 269/2009, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare ordonanța de urgență, coroborate cu prevederile prezentului regulament, în scopul verificării conformității noului proiect de management cu cerințele caietului de obiective întocmit de autoritate, acesta constituind baza încheierii unui nou contract de management.

Art. 2

(1) Analiza conformității noului proiect de management cu cerințele caietului de obiective se realizează după următorul calendar:

- a) 03.12.2024, data limită pentru depunerea proiectelor de management;
- b) 04.12.2024-10.12.2024, analiza proiectelor de management – prima etapă;
- c) 11.12.2024-17.12.2024, susținerea proiectelor de management în cadrul unui interviu – a doua etapă;
- d) în termen de 24 de ore de la încheierea etapei a doua – aducerea la cunoștința managerilor a notelor obținute și afișarea acestora;
- e) contestațiile se depun în termen de 3 zile lucrătoare de la data aducerii la cunoștința managerilor a notelor obținute;
- f) soluționarea contestațiilor în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a acestora;
- g) în termen de 24 de ore de la expirarea termenului în care pot fi depuse contestații sau, după caz, de la data soluționării acestora, prin grija autorității, rezultatul final al procedurii de analizare a noilor proiecte de management, lista nominală a candidaților și alte informații de interes public sunt aduse la cunoștința publică prin afișaj la sediul autorității și al instituției, precum și pe pagina de internet a autorității și a instituției publice de cultură.

(2) Calendarul prevăzut la alin. (1), precum și modalitatea de depunere a noului proiect de management și a documentelor aferente, vor fi aduse la cunoștința managerului prin grija autorității.

CAPITOLUL II: Organizarea și funcționarea comisiei de concurs

Art. 3

- (1) Pentru analizarea noului proiect de management, la nivelul autorității se înființează o comisie de concurs, în funcție de specificul instituției.
- (2) Comisia de concurs este desemnată de autoritate prin dispoziție și este compusă din reprezentanți ai autorității, în proporție de o treime, și din specialiști în domeniul de activitate al fiecărei instituții de cultură, în proporție de două treimi. Prin același act administrativ se desemnează și secretariatul comisiei de concurs.
- (3) Desemnarea specialiștilor prevăzuți la alin. (2) se face de către autoritate ținând cont de domeniile de activitate prevăzute în legile speciale care reglementează activitatea specifică instituției pentru care se organizează concursul, luându-se în considerare studiile universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă într-unul din domenii, sau experiența persoanei respective în domeniile de activitate ale instituției în cauză.
- (4) Membrii comisiei de concurs și membrii secretariatului comisiei de concurs au obligația de a depune, la momentul luării la cunoștință a actului administrativ de desemnare în comisie, o declarație de confidențialitate și imparțialitate, potrivit modelului prevăzut în anexă. Declarațiile se păstrează la dosarul cuprinzând documentele ce privesc analizarea noilor proiecte de management.
- (5) Membrii comisiei de concurs și membrii secretariatului comisiei de concurs au obligația păstrării confidențialității informațiilor de care iau cunoștință pe durata derulării analizei, potrivit legii.
- (6) Nu poate avea calitatea de membru în comisia de concurs persoana care se află în următoarele situații:
 - a) este soț, rudă sau afin, până la gradul al IV-lea inclusiv, cu persoanele care au competența legală de a numi membri în comisia de concurs, cu ceilalți membri ai comisiei sau cu managerul;
 - b) a avut în ultimii 2 ani sau are în perioada de derulare a procedurii de analiză a noului proiect de management raporturi contractuale încheiate cu instituția publică de cultură pentru care se organizează analizarea noului proiect de management;
 - c) a avut în ultimii 2 ani sau are relații cu caracter patrimonial, direct sau indirect prin soț/soție, cu managerul.
- (7) Statutul de membru în comisia de concurs este incompatibil cu cel de membru în comisia de soluționare a contestațiilor.
- (8) În cazul existenței unui caz de incompatibilitate, membrul comisiei de concurs, respectiv membrul secretariatului comisiei de concurs este obligat să informeze de îndată autoritatea, care va dispune înlocuirea acestuia în comisie.
- (9) În situația în care un membru al comisiei de concurs, respectiv al secretariatului comisiei de concurs nu a depus declarația prevăzută la alin. (4) sau nu și-a îndeplinit obligația prevăzută la alin. (3), autoritatea va dispune, prin dispoziție, încetarea calității de membru al comisiei de concurs și înlocuirea acestuia.

- (10) Încălcarea dispozițiilor alin. (4) și alin. (8) va atrage, după caz, răspunderea civilă ori penală, potrivit legii.

Art. 4

- (1) Comisia de concurs are următoarele atribuții principale:
- a) stabilește punctajul, echivalent notelor, pe baza propunerilor privind grila de evaluare a noului proiect de management;
 - b) analizează și notează noul proiect de management, acordând punctajul potrivit grilei de evaluare, notează, atât pentru calitatea noului proiect, cât și pentru susținerea noului proiect de management în cadrul interviului;
 - c) stabilește rezultatul analizei noului proiect de management pe baza rezultatelor fiecărei etape notate, potrivit prevederilor prezentului regulament;
 - d) elaborează un raport asupra notelor acordate și face recomandări privind perioada pentru care se încheie contractul de management, cu respect revăzut în art. 11 alin. (2) lit. d) din ordonanța de urgență;
 - e) certifică, prin semnătură, toate actele și documentele întocmite de secretariatul comisiei de concurs;
- (2) Ponderea criteriilor și subcriteriilor echivalentă notelor pentru grila de evaluare a noului proiect de management și a interviului este validată de către membrii comisiei.

Art. 5

- (1) Membrii comisiei de concurs au obligația exercitării mandatului cu respectarea următoarelor principii:
- a) aplicarea corectă a legii;
 - b) prioritatea interesului public;
 - c) asigurarea egalității de tratament;
 - d) profesionalism, prin îndeplinirea mandatului cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;
 - e) imparțialitate și independență, care obligă la o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, social sau de altă natură în exercitarea mandatului;
 - f) nediscriminare pe criterii etnice, de gen sau de convingeri politice ori religioase;
 - g) integritate morală.
- (2) Membrii comisiei de concurs au următoarele obligații:
- a) să cunoască prevederile ordonanței de urgență, prevederile prezentului regulament, precum și conținutul caietului de obiective elaborat de autoritate;
 - b) să aducă la cunoștința autorității orice ingerință în activitatea lor din partea unor persoane fizice sau juridice care ar putea să le afecteze independența sau imparțialitatea ori ar putea crea suspiciuni cu privire la acestea;
 - c) să participe la ședințele de lucru, stabilite potrivit procedurii de analiză a noului proiect de management, și să respecte confidențialitatea deliberărilor și a datelor cu caracter personal, în condițiile legii;
 - d) să reia procedura notării în cazul prevăzut la art. 10 alin. (5) din prezentul regulament;

- e) să nu își exprime public opinia cu privire la procedurile aflate în derulare;
- f) să evite orice contact individual cu managerul pe întreaga durată a desfășurării procedurilor și etapelor analizei noului proiect de management;
- g) să informeze de îndată autoritatea în cazul existenței unui caz de incompatibilitate.

Art. 6

- (1) Mandatul de membru al comisiei de concurs încetează în următoarele situații:
- a) după finalizarea analizării noului proiect de management;
 - b) în cazul încălcării prevederilor legale și ale prezentului regulament;
 - c) în caz de nerespectare a angajamentelor cuprinse în declarația privind confidențialitatea și imparțialitatea;
 - d) renunțarea din propria inițiativă la mandat, comunicată în scris autorității;
 - e) retragerea motivată a mandatului membrului de către autoritatea sau instituția care l-a desemnat;
 - f) în situația în care membrul comisiei de concurs nu a depus declarația prevăzută la art. 3 alin. (4) sau nu și-a îndeplinit obligația prevăzută la art. 3 alin.(8);
 - g) deces;
 - h) alte situații prevăzute de lege.
- (2) În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. b)-h), dacă au loc înainte de începerea primei etape, autoritatea desemnează o altă persoană, cu respectarea prevederilor art. 16 alin. (2) din ordonanța de urgență.
- (3) În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. b)-h), dacă au loc după începerea primei etape, autoritatea va relua procedura, cu respectarea prevederilor art. 9 din ordonanța de urgență.
- (4) În cazul imposibilității fizice/obiective a îndeplinirii atribuțiilor asumate de către un membru al comisiei, autoritatea, după caz, poate prelungi termenele stabilite pentru desfășurarea etapelor, cu respectarea termenelor prevăzute de art. 9 din ordonanța de urgență.

Art. 7

Secretariatul comisiei de concurs este format din câte un reprezentant al compartimentului de specialitate, dacă acesta există, al compartimentului juridic, al compartimentului economic și al compartimentului resurse umane din cadrul aparatului de lucru al autorității.

Art. 8

Secretariatul comisiei de concurs are următoarele atribuții:

- a) asigură condițiile tehnico-organizatorice pentru desfășurarea analizei noului proiect de management;
- b) verifică legalitatea și conformitatea documentelor depuse de manager;
- c) comunică rezultatele;
- d) pune la dispoziția membrilor comisiei formularul pentru declarația de confidențialitate și imparțialitate spre a fi semnat;
- e) transmite membrilor comisiei noul proiect de management depus de manager;
- f) transmite comisiei propuneri privind ponderea fiecărui criteriu și a subcriteriilor acestora, astfel încât notarea să se realizeze prin acordarea unei aprecieri exacte pentru fiecare întrebare/ răspuns;

- g) întocmește, la solicitarea comisiei de concurs, puncte de vedere de specialitate referitoare la noul proiect de management;
- h) centralizează documentele necesare efectuării plății indemnizației membrilor comisiei și secretariatului acesteia, precum și documentele privind decontarea cheltuielilor de transport, cazare și diurnă, după caz, conform prevederilor legale în vigoare;
- i) întocmește contracte civile de prestări de servicii pe baza cărora vor fi remunerați membrii comisiei de concurs, ai comisiei de soluționare a contestațiilor și ai secretariatului;
- j) participă la ședințele comisiei, fără drept de vot;
- k) consemnează în procesele-verbale redactate la sfârșitul fiecărei etape a analizei noului proiect de management nota acordată managerului;
- l) invită comisia de concurs la reluarea procedurii de notare în cazul prevăzut la art. 10 alin. (5);
- m) aduce la cunoștința managerului, în scris, nota obținută în prima etapă a analizei noului proiect de management, în termen de 24 de ore de la încheierea acesteia, și asigură afișarea acesteia la sediul autorității și al instituției publice de cultură, precum și pe pagina de internet a instituției publice de cultură, după caz;
- n) calculează nota obținută de manager și redactează procesul-verbal final al analizării noului proiect de management, la care se anexează raportul comisiei;
- o) aduce la cunoștința managerului, în scris, rezultatul analizei noului proiect de management, în termenul prevăzut la art. 19 alin. (8) din ordonanța de urgență și asigură afișarea acestuia la sediul autorității și al instituției publice de cultură, precum și pe pagina de internet a autorității, după caz;
- p) asigură transmiterea contestației către comisia de soluționare a contestațiilor;
- q) asigură aducerea la cunoștința publică a rezultatului final al analizării noului proiect de management, și a altor informații de interes public, în termenul prevăzut de art. 20 alin.(4) din ordonanța de urgență;

CAPITOLUL III: Analiza și notarea noului proiect de management

Art. 9

- (1) Membrii comisiei studiază individual noul proiect de management primit în format electronic și/sau pe suport hârtie de la secretariat și completează notele acordate în grila de evaluare individuală a membrului comisiei.
- (2) Analizarea și notarea noului proiect de management se face pe baza criteriilor generale prevăzute la art. 12 alin. (1) din ordonanța de urgență, precum și pe baza subcriteriilor prevăzute în caietul de obiective întocmit de autoritate.
- (3) În evaluarea noului proiect de management se va urmări modul în care acesta răspunde cerințelor caietului de obiective, avându-se în vedere următoarele criterii generale de analiză și notare a acestuia:
 - a) analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
 - b) analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
 - c) analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
 - d) analiza situației economico-financiare a instituției;
 - e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate;

- f) previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.
- (4) Lucrările și dezbaterile din cadrul comisiei sunt confidențiale, cu excepția etapei interviului, care are caracter public.
- (5) Comisia își desfășoară activitatea în ședințe, organizate la sediul autorității sau prin intermediul platformelor de comunicare online, în cadrul cărora membrii acesteia:
- analizează caietul de obiective și stabilesc punctajul și grila de evaluare pentru criteriile și subcriteriile în baza cărora se notează noul proiect de management și interviul;
 - debat, analizează și notează noul proiect de management - pentru prima etapă;
 - acordă note pentru cea de-a doua etapă - susținerea, în cadrul interviului, a noului proiect de management de către manager;
 - elaborează cu sprijinul secretariatului comisiei raportul asupra notelor acordate managerului și face recomandări privind perioada pentru care se încheie contractul de management, dacă este cazul.
- (6) Data și locul de desfășurare a ședințelor sunt anunțate de către secretariat cu cel puțin 24 de ore înainte de desfășurarea acestora.
- (7) Participarea membrilor comisiei de concurs la ședințele acesteia este obligatorie, sub sancțiunea eliminării din comisie și pierderea indemnizației pentru prestația depusă în calitate de membru.
- (8) Interviul se înregistrează de către autoritate pe suport audio.
- (9) Persoanele care doresc să asiste la etapa interviului¹ vor depune o solicitare în acest sens la secretariatul comisiei de concurs, în care vor preciza datele personale de identificare, cu cel puțin 3 ore înainte de desfășurarea acestuia, precum și orice alte acte documente necesare în contextul gestionării pandemiei. Persoanele care asistă în acest mod la etapa interviului nu au dreptul să intervină în cadrul discuțiilor și/sau să înregistreze pe orice suport fizic modul de derulare a interviului.

Art. 10

- (1) Notarea se face prin acordarea de către fiecare membru al comisiei de note, de la 1 (unu) la 10 (zece), pentru fiecare etapă.
- (2) La punctajul aferent notei se iau în calcul doar primele două zecimale.
- (3) Media aritmetică a notelor acordate de membrii comisiei pentru fiecare probă în parte reprezintă rezultatul probei pentru manager.
- (4) Rezultatul final al analizării noului proiect de management se calculează prin media aritmetică a notelor acordate managerului de fiecare membru al comisiei.
- $$[\text{Rezultatul final}] = (\text{nota 1} + \text{nota 2} + \text{nota 3} + \text{nota 4} + \text{nota x}) / x \times$$
- nr. membrilor comisiei stabilit de autoritate
- (5) În situația în care se înregistrează diferențe mai mari de 2 puncte între notele acordate de membrii comisiei de concurs, se va relua notarea. Procedura notării se reia ori de câte ori se constată că există diferențe mai mari de 2 puncte între notele acordate de membrii comisiei de concurs, pentru fiecare etapă în parte.
- (6) Dacă noul proiect de management a obținut ca urmare a evaluării nota minimă 7, managerului i se încheie un nou contract de management, în condițiile legii.
- (7) În cazul în care, în urma analizării noului proiect de management depus, managerul nu a obținut minimum nota 7, autoritatea are obligația organizării unui concurs de proiecte de management, cu respectarea prevederilor legale.

CAPITOLUL IV: Soluționarea contestațiilor

Art. 11

Managerul poate depune contestație asupra modului de respectare a procedurii pentru organizarea și desfășurarea analizării noului proiect de management la sediul Consiliului Județean Ialomița, în termen de 3 zile lucrătoare de la data aducerii la cunoștință a rezultatului obținut.

Art. 12

- (1) Contestația se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului pentru depunerea contestațiilor, stabilit prin calendarul analizării noului proiect de management, conform prevederilor legale în vigoare.
- (2) Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri, numiți prin dispoziție a autorității.
- (3) Nu pot face parte din comisia de soluționare a contestațiilor membrii care au făcut parte
- (4) Membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor li se aplică în mod corespunzător prevederile art. 3 alin. (4) (10), ale art. 5, precum și ale art. 6 alin. (1) din prezentul regulament.
- (5) Comisia de soluționare a contestațiilor are următoarele atribuții:
 - a) verifică respectarea termenului prevăzut de lege pentru depunerea contestației;
 - b) verifică măsura în care contestația este formulată cu privire la modul de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea analizei noului proiect de management;
 - c) analizează contestația depusă;
 - d) întocmește procesul-verbal al ședinței comisiei de soluționare a contestațiilor;
 - e) comunică contestatarului și autorității rezultatul soluționării contestației.
- (6) Comisia de soluționare a contestațiilor are obligația de a verifica toate documentele depuse la dosar, putând solicita clarificări cu privire la documentele aflate la dosar, în vederea soluționării contestațiilor.

CAPITOLUL V: Rezultatul final al analizării noului proiect de management

Art. 13

În termen de 24 de ore de la expirarea termenului în care managerul poate depune contestații sau, după caz, de la data soluționării acestora, prin grija autorității, rezultatul final al analizării noilor proiecte de management, și alte informații de interes public sunt aduse la cunoștința publică prin afișaj la sediul autorității și al instituției, precum și pe pagina de internet autorității și a instituției publice de cultură.

¹ Consiliului Județean Ialomița, în funcție de solicitări, poate restricționa accesul persoanelor care doresc să asiste la etapa interviului, în funcție de spațiu, condițiile tehnice și logistice disponibile.

ANEXĂ
la regulamentul-cadru

DECLARAȚIE
privind confidențialitatea și imparțialitatea

Subsemnatul(a), ..., membru în comisia de evaluare/de soluționare a contestațiilor/secretariat, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, prevăzut de art. 326 din Codul penal, următoarele:

- a) nu am calitatea de soț, rudă sau afin, până la gradul al IV-lea inclusiv, cu persoanele care au competența legală de a numi membri în comisia de evaluare, cu ceilalți membri ai comisiei sau cu managerul evaluat;
- b) nu am în perioada de derulare a procedurii de evaluare raporturi contractuale încheiate cu instituția publică de cultură pentru care se organizează evaluarea;
- c) nu am relații cu caracter patrimonial, direct sau indirect, prin soț/soție, cu managerul evaluat;
- d) mă angajez să păstrez confidențialitatea informațiilor de care iau cunoștință pe durata evaluării, potrivit legii.

Confirm că, în situația în care aş descoperi, pe durata exercitării mandatului, că mă aflu în una dintre situațiile arătate sau în afara angajamentelor de mai sus, voi informa autoritatea imediat cu privire la această situație și mă voi retrage.

Data

Semnătura

.....

**COMPONENȚA COMISIEI DE EVALUARE A NOULUI PROIECT DE MANAGEMENT, A COMISIEI
DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR ȘI A SECRETARIATULUI ACESTORA PENTRU
OCUPAREA POSTULUI DE MANAGER LA CENTRUL CULTURAL "IONEL PERLEA" IALOMIȚA**

Comisia de evaluare

- 1) *Carmen-Mihaela Peșanca – manager Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Giurgiu;*
- 2) *Ciprian-Robert Agapie – manager Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman;*
- 3) *Adrian-Robert Ionescu – secretar general al județului Ialomița.*

Comisia de contestații

- 1) *Ioana Constantin – contabil șef Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Giurgiu;*
- 2) *Florea Grosu – Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman;*
- 3) *Cosmina-Ștefania Dorobăț – consilier juridic Direcția Coordonare Organizare din cadrul Consiliului Județean Ialomița.*

Secretariatul comisiilor

- 1) *Nicolae-Cristian Răureanu – director executiv adjunct Direcția Coordonare Organizare din cadrul Consiliului Județean Ialomița;*
- 2) *Marinela Neacșu - consilier Direcția Buget Finanțe, Compartiment Resurse Umane din cadrul Consiliului Județean Ialomița;*
- 3) *Tamușa Năstase - consilier Direcția Buget Finanțe, Serviciul Buget Contabilitate, Programare și Urmărire Venituri din cadrul Consiliului Județean Ialomița;*
- 4) *Ramona-Antoanela Dumitru – șef serviciu Direcția Investiții și Servicii Publice din cadrul Consiliului Județean Ialomița.*

**CALENDARUL PROCEDURII DE EVALUARE A NOULUI PROIECT DE MANAGEMENT PENTRU
OCUPAREA POSTULUI DE MANAGER LA CENTRUL CULTURAL "IONEL PERLEA" IALOMIȚA**

- a) 03.12.2024 - data limită depunere proiect de management
- b) 04.12.2024 – 10.12.2024 - analiza proiectului de management – etapa I
- c) 11.12.2024 – 17.12.2024- susținerea proiectului de management în cadrul unui interviu – etapa a II-a
- d) în termen de 24 de ore de la încheierea etapei a II-a – aducerea la cunoștința managerului a notelor obținute și afișarea acestora
- e) depunerea contestației în termen de 3 zile lucrătoare de la data aducerii la cunoștință a notelor
- f) soluționarea contestației – în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere
- g) în termen de 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestației sau, după caz, de la data soluționării acesteia, aducerea la cunoștința publică, prin grija autorității, a rezultatului final al evaluării noului proiect de management; informațiile sunt afișate la sediul autorității și al instituției de cultură, inclusiv pe pagina de internet a acestora.

NOTĂ – proiectul de management se depune în plic sigilat la registratura Consiliului Județean Ialomița din Slobozia, bulevardul Chimiei nr. 21, județul Ialomița.