



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA**

Proba nr.



Tel.: 0243 230200  
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: [www.cicnet.ro](http://www.cicnet.ro)  
e-mail: [cji@cicnet.ro](mailto:cji@cicnet.ro)

Direcția de Investiții și Servicii Publice

Nr. 18924/2021 R  
06.08.2021

**APROB,  
PREȘEDINTE  
MARIAN PAVEL**

### **CAIETUL DE SARCINI AL ACHIZIȚIEI**

serviciilor de elaborare Studiu de Fezabilitate, Studiu Geotehnic, Studiu Topografic,  
Documentații avize/acorduri pentru obiectivul mixt de investiții: *"Reabilitare pod peste râul  
Ialomița la Fierbinți pe DJ 101U și dublarea acestuia cu o structură independentă"*

#### **CAP. 1. INFORMAȚII GENERALE**

**1.1 Obiectul achiziției:** Servicii de elaborare Studiu de Fezabilitate, Studiu Geotehnic, Studiu Topografic vizat OCPI, Documentații avize/acorduri pentru obiectivul mixt de investiții *"Reabilitare pod peste râul Ialomița la Fierbinți pe DJ 101U și dublarea acestuia cu o structură independentă"*.

**1.2 Beneficiar:** Unitatea Administrativ Teritorială Județul Ialomița, cu sediul în Piața Revoluției, nr. 1, Municipiul Slobozia, Județul Ialomița, România, telefon: +40.243.230.200, fax: +40.243.230.250.

**1.3 Finanțare:** Obiectivul mixt de investiții este finanțat din bugetul local.

**1.4 Scopul achiziției:** Cerințele beneficiarului precizează scopul achiziției ca fiind servicii de elaborare a documentației tehnico-economice Studiu de Fezabilitate (conform HG 907/2016), Studiu Geotehnic, Studiu Topografic vizat OCPI, Documentații avize/acorduri pentru obiectivul mixt de investiții *"Reabilitare pod peste râul Ialomița la Fierbinți pe DJ 101U și dublarea acestuia cu o structură independentă"* în concordanță cu situația actuală a sectorului de drum respectiv, a expertizei tehnice și cu reglementările legale în vigoare.

#### **1.5 Amplasare și localizare**

#### **Regimul juridic:**

Terenul se află în extravilanul orașului Fierbinți – Târg și este proprietatea statului prin administrator A.N.A.R. – Administrația Bazinală de Apă Buzău-Ialomița. Construcția (podul) aparține domeniului public al județului Ialomița.

Consiliul Județean Ialomița



### **Regimul economic:**

Folosința actuală: drum județean DJ 101U;

Destinația actuală: Zonă pentru căi de comunicații și construcții aferente.

### **Regimul Tehnic:**

Lucrarea propusă se încadrează în prevederile documentației de urbanism aprobate.

Subzonă funcțională: subzonă căi de comunicație rutieră Cr.

Funcțiunea dominantă a zonei este circulația rutieră.

## **CAP. 2. NECESITATEA ȘI OPORTUNITATEA INVESTIȚIEI**

Conform Strategiei de dezvoltare a județului Ialomița în perioada 2014 – 2020, una dintre prioritățile Consiliului Județean Ialomița o constituie reabilitarea și modernizarea podurilor aflate în administrare, asigurându-se astfel creșterea gradului de siguranță a circulației pe aceste poduri.

Potrivit Raportului de expertiză tehnică obiectivul mai sus precizat a fost încadrat în clasa tehnică III corespunzătoare unei „stări tehnice satisfăcătoare” și apreciat ca „având o lățime insuficientă de parte carosabilă”. Expertul tehnic a prevăzut lucrări de reabilitare - constând în consolidarea structurii existente (suprastructură și infrastructuri) și lărgirea podului la o parte carosabilă de minim 7,8m prin realizarea unei structuri noi, paralelă cu structura existentă, realizată din grinzi prefabricate, rezemate pe infrastructuri noi, fundate indirect - ținând seama de:

- durata de exploatare și starea tehnică a podului,
- starea de degradare a unor elemente structurale,
- podul existent are o lățime de parte carosabilă de 4,45 m inferioară lățimii unui drum județean de clasă tehnică IV.

Față de cele prezentate, s-a identificat necesitatea executării lucrărilor de reabilitare a podului peste râul Ialomița la Fierbinți pe DJ 101U și dublarea acestuia cu o structură independentă.

Proiectul propus se adresează următoarelor nevoi existente în zonă:

- Asigurarea circulației în condiții de siguranță pe podul peste râul Ialomița la Fierbinți pe DJ 101U;
- Necesitatea facilitării tranzitului de mărfuri, în special în contextul creșterii semnificative a fluxurilor comerciale ca urmare a creșterii economice constante în ultimii ani;
- Necesitatea îmbunătățirii nivelului de trai și confort al populației din zonă, dar și al persoanelor ce tranzitează județul pe ruta respectivă;
- Creșterea vitezei de deplasare;
- Creșterea nivelului de siguranță a traficului rutier.

## **CAP. 3. BAZA LEGALĂ:**

Documentația tehnică va fi elaborată în conformitate cu cadrul legislativ aplicabil și impunerile ce rezultă din aplicarea acestora. Actele normative indicate în caietul de sarcini sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 10/1995, privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate, cu modificările și completările ulterioare;
- Codul muncii – legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a legii 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- reglementări tehnice în vigoare, specifice normativelor de proiectare:
  - *P197/1978 - Normativ departamental pentru proiectarea antiseismică a construcțiilor din domeniul transporturilor și telecomunicațiilor;*
  - *AND 515/1993 - Instrucțiuni tehnice pentru proiectarea, execuția și întreținerea terasamentelor și a căii în zona pod-rampă acces;*
  - *CD 63/2000 - Normativ pentru proiectarea și folosirea aparatelor de rezem din neopren pentru podurile de cale ferată și șosea;*
  - *CD 99/2001 - Normativ privind repararea și întreținerea podurilor și podețelor de șosea din beton, beton armat, beton precomprimat și zidărie de piatră;*
  - *CPD 46/2001 - Normativ pentru calculul plăcilor armate pe două direcții la podurile din beton armat;*
  - *NP 067/2002 - Normativ pentru proiectarea lucrărilor de apărare a drumurilor, căilor ferate și podurilor, împotriva acțiunii apelor curgătoare și lacurilor;*
  - *CD 139/2002 - Normativ pentru protecția anticorozivă a elementelor din beton ale suprastructurilor podurilor expuse factorilor climatici, noxelor și acțiunii fondanților chimici utilizati pe timp de iarnă;*
  - *AND 569/2002 - Instrucțiuni tehnice pentru utilizarea mixturilor asfaltice modificate de CAPS la calea de pod și la îmbrăcăminte rutiere;*
  - *CD 118/2003 - Normativ pentru execuția rosturilor din asfalt turnat armat în vederea asigurării continuizării căii la podurile de șosea din beton armat și beton precomprimat;*
  - *NP 095/2004 - Normativ privind proiectarea zonei platformei căii din punct de vedere al protecției împotriva înghețului;*
  - *MP 038/2004 - Metodologie privind proiectarea aparatelor de cale;*
  - *NP 104/2004 - Normativ pentru proiectarea podurilor din beton și metal.*

*Suprastructuri pentru poduri de șosea, cale ferată și pietonale, precomprimate exterior;*

  - *AND 522/2006 - Instrucțiuni pentru stabilirea stării tehnice a unui pod;*
  - *AND 514/2007 - Metodologie privind efectuarea recepției lucrărilor de întreținere și reparare curentă drumuri poduri;*
  - *PD 165/2013 - Normativ privind alcătuirea și calculul structurilor de poduri și de podețe de șosea cu suprastructuri monolit și prefabricate;*

## CAP. 4. RESPONSABILITĂȚILE PRESTATORULUI:

Având în vedere că obiectul achiziției este un obiectiv mixt de investiții se vor respecta prevederile art. 8 din H.G. nr. 907/2016 cu modificările și completările ulterioare.

- a. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu normele legale în vigoare la standardele și/sau performanțele prezentate în caietul de sarcini și cu realitatea de pe teren; în caz contrar documentația nu va fi reținută;
  - b. Proiectantul se obligă să realizeze modificările și completările documentației, fără alte costuri suplimentare, la cererea autorității competente, după caz;
  - c. Proiectantul va întocmi documentația necesară obținerii avizelor și acordurilor care se impun a fi obținute, conform certificatului de urbanism. De asemenea, proiectantul va participa la susținerea soluțiilor tehnice în fața organelor avizatoare, cât și la avizarea acestora în cadrul Consiliului Județean Ialomița;
  - d. Formularul Propunerii financiare va fi prezentat defalcat pe activități care compun documentația;
  - e. Studiul de Fezabilitate va prelua condițiile impuse prin avize și acorduri solicitate prin certificatul de urbanism;
  - f. Soluțiile tehnice propuse prin proiect vor răspunde în totalitate scopului/obiectivelor acestuia;
  - g. Prestatorul se obligă să elaboreze:
    - documentație tehnico-economică, faza SF, cu respectarea conținutului-cadru prevăzut în anexa nr. 4, completat cu elementele specifice din conținutul-cadru al documentației de avizare a lucrărilor de intervenții prevăzut în anexa nr. 5 la H.G. nr. 907/2016, vizată de expertul tehnic care a întocmit expertiza tehnică din anexa prezentului caiet de sarcini;
    - studiu geotehnic;
    - studiu topografic **vizat OCPI**;
    - documentații pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism;
    - plan cu reprezentarea reliefului, întocmit în sistemul de Proiecție Stereografic 1970, vizat de OCPI;
    - plan de încadare în zonă – vizat OCPI.
  - h. Documentația va respecta studiile, analizele, rapoartele de specialitate, necesare fundamentării diferitelor tipuri de intervenții pentru toate specialitățile, luându-se în calcul inclusiv scenariile recomandate de acestea;
  - i. Documentația tehnică (Studii Geotehnice, Studii Topografice, Studiu de Fezabilitate, documentație avize/acorduri) va conține părți scrise și desenate și vor fi predate beneficiarului în 3 (trei) exemplare originale tipărite și un exemplar în format electronic (.dwg, .doc, .pdf) pe stick USB / CD.
- Devizul general și devizele pe obiect vor fi predate și în format excel.

Acceptarea documentației de proiectare Studiu de Fezabilitate este condiționată de respectarea prevederilor legale în domeniu.

## CAP. 5. DURATA CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Documentațiile tehnice se vor preda pe bază de proces-verbal de predare/primire, etapizat, astfel:

Etapa	Denumire documentație	Termen de execuție
Etapa 1	Studiu topografic vizat OCPI	60 de zile de la Ordinul de începere
	Studiu geotehnic	
	Documentație pentru obținerea avizelor	
	Plan cu reprezentarea reliefului vizat OCPI	
	Plan de încadrare în zonă vizat OCPI	
Etapa 2	Studiu de Fezabilitate	30 de zile de la predarea de către beneficiar a ultimului aviz

Prestatorul se obligă să răspundă solicitărilor venite direct din partea unităților avizatoare sau prin intermediul beneficiarului, cu privire la clarificarea/modificarea/completarea documentației pentru obținerea avizelor în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii solicitării.

Recepționarea documentațiilor din Etapa 1 de către beneficiar se va face pe bază de proces verbal de recepție, întocmit de o comisie numită special în acest scop, în maxim 5 zile lucrătoare de la data obținerii ultimului aviz din cele solicitate prin certificatul de urbanism.

Recepționarea documentației din Etapa 2 de către beneficiar se va face pe bază de proces verbal de recepție, întocmit de o comisie numită special în acest scop, în maxim 5 zile lucrătoare de la data primirii documentației, iar modificările sau completările necesare, dacă este cazul, se vor face de prestator, o singură dată în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data înregistrării procesului verbal de recepție cu obiecții.

Decontarea serviciilor se va face pe bază de facturi emise de către prestator după primirea de la beneficiar a procesului verbal de recepție fără obiecții.

## CAP. 6. DREPTUL DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

Orice documente și materiale elaborate de către prestator în executarea serviciilor din prezentul caiet de sarcini, vor deveni proprietatea exclusivă a beneficiarului.

## CAP. 7. ANEXE

- Certificat de urbanism;
- Notă conceptuală;
- Temă de proiectare;
- Expertiză tehnică.

**Director executiv DISP,  
Cristian VLAD**

**Întocmit  
Traian TASTAMAN**

## **FORMULARE**

F.1 - Scrisoare de înaintare

F.2 - Informații generale

F.3 -Formular ofertă

F.4 - Declarație - privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60

F.5 - Declarație - privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016

F.6 - Declarație - privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016

F.7 - Declarație - privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016

F.8 – Modul de constituire al garanției de bună execuție

**Formularul. 1**

Înregistrat la sediul Autorității Contractante  
nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_

OFERTANTUL .....

Adresă: .....

Telefon :.....

Fax :.....

E-mail: .....

**SCRISOARE DE INAINTARE**

Către, \_\_\_\_\_

Adresa: ..... , ..... , .....

Tel. .... , fax .....

Ca urmare a anunțului nr. \_\_\_\_\_ apărut \_\_\_\_\_, privind achiziția organizată pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_, noi (denumirea/numele ofertantului), vă transmitem alăturat următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însotesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării :[ZZ.LL.AAAA]

Cu stimă,

[Nume ofertant],

\_\_\_\_\_  
(semnatură autorizată)

**Formularul.2**

**CANDIDATUL/OFERTANTUL**

(denumirea/numele)

**INFORMATII GENERALE**

Denumirea/numele: \_\_\_\_\_

Codul fiscal: \_\_\_\_\_

Adresa sediului central: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

C.U.I. \_\_\_\_\_

Număr de înregistrare la Registrul Comerțului \_\_\_\_\_

Cont Trezorerie \_\_\_\_\_

Administrator \_\_\_\_\_

Candidat / ofertant

(semnatura autorizata)

LS

*(denumirea/numele)***FORMULAR DE OFERTA**

Catre .....  
*(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)*

Domnilor,

1. Examinand caietul de sarcini, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului \_\_\_\_\_, ne oferim ca, in conformitate  
*(denumirea/numele ofertantului)*  
 cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam  
 pentru suma de/la un tarif/la un tarif mediu de

*(denumirea serviciului)*  
*(se elimină opțiunile neaplicabile)* \_\_\_\_\_ lei, reprezentand  
*(suma in litere si in cifre)*  
 , la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de \_\_\_\_\_ lei  
*(suma in litere si in cifre)*

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam  
 serviciile in graficul de timp anexat.  
 3. Ne angajam sa mentionem aceasta oferta valabila pentru o durata de \_\_\_\_\_

*(zile, respectiv pana la data de \_\_\_\_\_, si  
 (durata in litere si cifre) (ziua/luna/anul)*

ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei  
 de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu  
 comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare,  
 vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezентate intr-un formular de oferta  
 separat, marcat in mod clar "alternativa";  
 nu depunem oferta alternativa.  
*(se bifeaza optiunea corespunzatoare)*

6. Am intes si consumtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind  
 castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din  
 documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta  
 oferta pe care o puteti primi.

Data \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, in calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat sa semnez  
*(semnatura)*  
 oferta pentru si in numele \_\_\_\_\_  
*(denumirea/numele ofertantului)*

***ANEXĂ LA FORMULARUL DE OFERTĂ  
CEBNTRALIZATOR PREȚURI***

<i>Nr. Crt.</i>	<i>DOCUMENTE</i>	<i>Pret LEI fără TVA</i>
1.	<i>Documentație tehnico-economică, faza SF</i>	
2.	<i>Studiu topografic</i>	
3.	<i>Studiu geotehnic</i>	
4.	<i>Alte studii/planuri</i>	
5.	<i>Documentație Avize/Acorduri</i>	

---

(*denumirea/numele*)

**DECLARAȚIE**

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60  
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a) .....

(*denumirea, numele operatorului economic*)

în calitate de ofertant/candidat/ofertant asociat/ subcontractant /concurrent/terțul susținător, la  
ACHIZIȚIA DIRECTĂ pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect

..... la data de .....  
(*denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV*) (zi/lună/an).

, organizată de Consiliul Județean Ialomița , declar pe propria răspundere că nu mă aflu în  
conflict de interes cu autoritatea contractantă Consiliul Județean Ialomița.

**OFERTANT**

.....  
(*semnătură autorizată*)

L.S.

**Anexa.1  
la Formularul 4**

**PERSOANELE CU FUNCTIE DE DECIZIE  
În derularea proiectului**

1. Marian PAVEL– Presedinte;
2. Emil-Catalin GRIGORE - Vicepresedinte;
3. Alexandru DINU- Vicepresedinte
4. Adrian Robert IONESCU – Secretarul General al Judetului Ialomița;
5. Băicoanu IONICA - Director Executiv – DCO
6. Iulian – Grigoriu DOGARU - Director Executiv adjunct DCO;
7. Ana-Maria HAIMANA–Consilier Juridic - DCO ;
8. Gabriela – Virginia TEODORESCU - Șef serviciu DCO ;
9. Emilia TUDORACHE - Consilier Juridic DCO ;
10. Mihaela MOROIANU - Director Executiv – DBF ;
11. Tanusa NASTASE – Consilier DBF ;
12. Ana-Maria Cristina PETRE - Consilier - DBF;
13. Silvia –Petruta DIMACHE - Șef serviciu - DBF;
14. Gheorghe PROCA - Director Executiv - DAP;
15. Mirela-Genina PREDA - Șef serviciu – DAP;
16. Cristian VLAD - Director Executiv – DISP ;
17. Traian TASTAMAN – Consilier DISP;

---

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016****privind achizițiile publice**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant  
împuñnicit al \_\_\_\_\_,  
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de \_\_\_\_\_ (candidat/ofertant/ofertant  
asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului \_\_\_\_\_) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004,

cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sanctiunea excluderii din procedură și a sanctiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii aşa cum este acesta definit la art. 164, alin (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt posibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data \_\_\_\_\_.2021

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată)

**Formularul.6**

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE  
ART. 165/LEGEA 98/2016**

Subsemnatul, ..... reprezentant împoternicit al .....  
*(denumirea operatorului economic)*, în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de ..... *(se menționează procedura)* pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... *(denumirea produsului, serviciului sau lucrării)*, codul CPV ....., la data de ..... *(zi/luna/an)*, organizată de ..... *(denumirea autorității contractante)*, declar pe propria răspundere că, sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, nu ne aflăm în situația prevazută la art. 165 din Legea 98/2016 , respectiv:

- n-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru să fi fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu, în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....  
*(semnătură autorizată)*

## **Formularul.7**

### **CANDIDATUL/OFERTANTUL**

(*denumirea/numele*)

### **DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016**

**privind achizițiile publice**

Subsemnatul(a).....reprezentant împoternicit al

(*denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului*) în calitate de ofertant la procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică având ca obiect ..... (denumirea, serviciului și codul CPV), la data de .....(ZI/LUNĂ/AN), organizată de ..... (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că nu sunt în situațiile prevăzute în art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

### **ART. 167**

*(1) Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru orice operator economic care se află în oricare dintre următoarele situații:*

*a) a încălcat obligațiile stabilité potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adekvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;*

*b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în închetarea activității;*

*c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adekvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;*

*d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;*

*e) se află într-o situație de conflict de interes în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;*

*f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;*

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influenteze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

(2) Prin excepție de la dispozițiile alin. (1) lit. b), autoritatea contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauză, stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică/acordul-cadru. Aceasta presupune că respectivul operator economic se află fie în fază de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

(3) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. c), prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de operatorul economic care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă.

(4) Dispozițiile alin. (1) lit. c) sunt aplicabile și în situația în care operatorul economic sau una dintre persoanele prevăzute la art. 164 alin. (2) este supusă unei proceduri judiciare de investigație în legătură cu săvârșirea uneia/unora dintre faptele prevăzute la art. 164 alin. (1).

(5) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d) se consideră că autoritatea contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situații, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) ofertele sau solicitările de participare transmise de 2 sau mai mulți operatori economici participanți la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conținutului documentelor nestandardizate potrivit documentației de atribuire;

b) în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanți la procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane care sunt soț/soție, rudă sau afini până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură;

c) un ofertant/candidat a depus două sau mai multe oferte/solicitări de participare, atât individual cât și în comun cu alți operatori economici sau doar în comun cu alți operatori economici;

*d) un ofertant/candidat a depus ofertă/solicitare de participare individuală/în comun cu alți operatori economici și este nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte/solicitări de participare.*

*(6) Înainte de excluderea unui operator economic în temeiul alin. (1) lit. d), autoritatea contractantă solicită în scris Consiliului Concurenței punctul de vedere cu privire la indiciile identificate care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura de atribuire în cauză, pe care acesta îl va înainta în termen de maximum 15 zile.*

*(7) Autoritatea contractantă are obligația furnizării tuturor informațiilor solicitate de Consiliul Concurenței, în vederea formulării punctului de vedere, conform dispozițiilor alin. (6).*

*(8) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. g) se consideră încălcări grave ale obligațiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea contractului, livrarea/prestarea/executarea unor produse/servicii/lucrări care prezintă neconformități majore care le fac improprii utilizării conform destinației prevăzute în contract.*

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt posibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Candidat /ofertant,

\_\_\_\_\_  
*(semnătura autorizată)*

.....  
(denumirea/numele)

**MODUL DE CONSTITUIRE A GARANTIEI DE BUNA EXECUTIE**

S.C. \_\_\_\_\_ (denumirea, numele operatorului economic), având ca reprezentant legal pe \_\_\_\_\_, în calitate de oferent la procedura de \_\_\_\_\_ (se menționează procedura) pentru achiziția contractului \_\_\_\_\_ Cod CPV \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_ (zi/luna/an), organizată de \_\_\_\_\_ (se inserează numele autorității contractante), optez pentru una din urmatoarele modalități de constituire a garantiei de buna execuție:

- Instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară în favoarea autoritatii contractante**
- Instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate de asigurari în favoarea autoritatii contractante**
- Virament bancar**

❖ Se va bifa optiunea aleasa.

Data completării .....

OPERATOR ECONOMIC,

.....  
(semnatura autorizata)

**CONTRACT  
PRESTĂRI SERVICII**

**Părțile**

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru s-a încheiat prezentul contract de prestări de servicii.

**Între:**

**JUDEȚUL IALOMIȚA**, persoană juridică de drept public cu sediul în Municipiul Slobozia, Piața Revoluției, nr.1, jud. Ialomița, telefon nr. +40 243.230.200; +40 243.230.201, fax nr. +40 243.230.250; +40 243.232.100; cod fiscal 4231776, cod IBAN ..... deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia, cod poștal 920032, e-mail: [cji@cicnet.ro](mailto:cji@cicnet.ro), reprezentat prin domnul **Marian PAVEL, Președintele Consiliului Județean Ialomița**, în calitate de **ACHIZITOR** pe de o parte, și

....., cu sediul în ....., str. ...., tel. ...., e-mail: ...., C.I.F. ...., NORC ...., cont ....., deschis la ....., reprezentată legal prin domnul ....., în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

**2. Definiții**

**2.1.** - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **forță majoră** - (art.1351, alin.(2) Cod Civil) – este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil
- f. **Caiet de sarcini** – conțin în mod obligatoriu specificații tehnice. Specificațiile tehnice Reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică, ce permit fiecărei lucrări sau serviciu să fie descrisă în mod obiectiv astfel încât să corespundă necesității autorității contractante. Specificațiile tehnice definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, cerințe privind impactul asupra mediului înconjurător, siguranța în exploatare, dimensiuni, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare și instrucțiuni de utilizare a produsului, tehnologii și metode de producție, precum și sisteme de asigurare a calității și condițiilor pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.
- g. **Propunerea financiară** - parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;
- h. **Durata contractului** – limitele de timp în care contractul produce efecte juridice [de la data încheierii până la receptia finală],

- i. **Obiectul contractului** - executarea și finalizarea serviciilor definite în caietul de sarcini
- j. **zi** - zi calendaristică; lună-lună calendaristică, an - 365 de zile.

### **3. Interpretare**

**3.1.** - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2.** - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### **4. Obiectul principal al contractului**

**4.1.** Prestatorul se obligă să presteze servicii de elaborare Studiu de Fezabilitate, Studiu Geotehnic, Studiu Topografic, Documentații avize/acorduri pentru obiectivul mixt de investiții: "**Reabilitare pod peste râul Ialomița la Fierbinți pe DJ 101U și dublarea acestuia cu o structură independentă**" - cu respectarea tuturor condițiilor impuse prin caietul de sarcini, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

### **5. Prețul contractului**

**5.1.** Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil prestatorului de către achizitor, conform detaliului de cumpărare directă din catalogul electronic S.I.C.A.P./formular ofertă este de ..... , la care se adaugă T.V.A .....%. în valoare de ..... lei, valoarea totală a contractului fiind de ..... lei.

**5.2.** Prețul este ferm pe toată perioada contractului și nu se poate modifica.

### **6. Durata contractului**

**6.1.** Elaborarea documentației prevăzută la pct. 4.1. se realizează și predă etapizat în termen de:

Etapa	Denumire documentație	Termen de prestare
Etapa 1	Studiu topografic vizat OCPI	60 de zile de la Ordinul de Începere
	Studiu geotehnic	
	Documentație pentru obținerea avizelor/acorduri	
	Plan cu reprezentarea reliefului vizat OCPI	
	Plan de încadrare în zonă vizat OCPI	
Etapa 2	Studiu de Fezabilitate	30 de zile de la predarea de către beneficiar a ultimului aviz

de la primirea pe bază de proces-verbal a documentațiilor necesare pentru întocmirea Studiului de Fezabilitate, Studiului Geotehnic, Studiului Topografic, Documentației pentru obținere avize/acorduri pentru obiectivul mixt de investiții: "**Reabilitare pod peste râul Ialomița la Fierbinți pe DJ 101U și dublarea acestuia cu o structură independentă**".

**6.2.** Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii tuturor obligațiilor de către ambele părți.

### **7. Documentele contractului**

**7.1.** Documentele contractului sunt:

- caiet de sarcini;

- propunerea tehnică
- propunerea finanțării
- detaliu de cumpărare directă din catalogul electronic S.E.A.P/ofertă de preț
- dovada constituirii garanției de bună execuție a contractului.

## **8. Obligațiile prestatorului**

**8.1 a)** Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu normele legale în vigoare la standardele și/sau performanțele prezentate în caietul de sarcini;

b) În cazul în care, după verificarea documentației de către achizitorului numită special în acest scop, se constată că este necesară efectuarea unor modificări, prestatorul le va efectua fără costuri suplimentare, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data înregistrării procesului verbal de receptie cu obiecțiuni. În urma verificării de către achizitor a documentației, aceasta **se returnează doar o singură dată** prestatorului pentru remedierea deficiențelor constatate. Peste acest termen vor fi aplicate prevederile art.10.1

c) Prestatorul se obligă să răspundă solicitărilor venite direct din partea unităților avizatoare sau prin intermediul beneficiarului, cu privire la clarificarea/modificarea/completarea documentației pentru obținerea avizelor în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii solicitării.

**8.2.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu normele legale în vigoare la standardele și/sau performanțele prezentate în caietul de sarcini și cu realitatea de pe teren; în caz contrar documentația nu va fi recepționată;

**8.3.** Efectuarea serviciilor numai cu personal atestat, potrivit legii;

**8.4.** Proiectantul se obligă să realizeze modificările și completările documentației, fără alte costuri suplimentare, la cererea autorității competente, după caz;

**8.5.** Proiectantul va întocmi documentația necesară și va obține avizele și acordurile care se impun a fi obținute, conform certificatului de urbanism. Costurile pentru obținerea acestora vor fi suportate de achizitor;

**8.6.** Studiul de Fezabilitate va prelua condițiile impuse prin avize și acorduri solicitate prin certificatul de urbanism;

**8.7.** Soluția tehnică propusă prin proiect va răspunde în totalitate scopului/obiectivelor acestora;

**8.8. Prestatorul se obligă să elaboreze:**

- documentație tehnico-economică, faza SF, cu respectarea conținutului-cadru prevăzut în anexa nr. 4, completat cu elementele specifice din conținutul-cadru al documentației de avizare a lucrărilor de intervenții prevăzut în anexa nr. 5 la H.G. nr. 907/2016, vizată de expertul tehnic care a întocmit expertiza tehnică din anexa prezentului caiet de sarcini;

- studiu geotehnic;
- studiu topografic vizat OCPI;
- documentații pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism;

- plan cu reprezentarea reliefului, întocmit în sistemul de Proiecție Stereografic 1970, vizat de OCPI;

- plan de încadare în zonă – vizat OCPI.

**8.9.** Documentația va respecta studiile, analizele, rapoartele de specialitate, necesare fundamentării diferitelor tipuri de intervenții pentru toate specialitățile, luându-se în calcul inclusiv scenariile recomandate de acestea;

**8.10.** Documentația tehnică (Studii Geotehnice, Studii Topografice, Studiu de Fezabilitate, documentație avize/acorduri) va conține părți scrise și desenate și vor fi predate beneficiarului în 3 (trei) exemplare originale tipărite și un exemplar în format electronic (.dwg, .doc, .pdf) pe stick USB / CD. Devizul general și devizele pe obiect vor fi predate și în format excel.

**8.11.** După aprobarea documentațiilor, drepturile de autor sunt cedate U.A.T. Județul Ialomița (Consiliul Județean Ialomița) și vor deveni proprietatea acestuia, documentațiile vor putea fi folosite în etapele următoare.

**8.12.1.** Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărora:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și

- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din culpa achizitorului.

**8.12.2.** Despăgubirile precizate mai sus se datorează doar dacă sunt produse din culpa prestatorului și se referă doar la acest contract.

## **9. Obligațiile achizitorului**

**9.1.** Achizitorul va pune la dispoziție prestatorului pe bază de proces - verbal pentru consultare și utilizare următoarele documente prevăzute în caietul de sarcini :

- i. *Certificat de urbanism*
- ii. *Notă conceptuală*
- iii. *Temă de proiectare*
- iv. *Expertiză tehnică*

**9.3.** În cazul în care prestatatorul constată că unul sau mai multe documente nu conțin informațiile complete, necesare, acesta va informa în scris achizitorul în maxim 2 zile lucrătoare de la primirea acestora.

**9.4.** Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului în urma unei solicitări scrise orice alte documente necesare pentru îndeplinirea contractului.

**9.5.** Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate, în termen de **5 zile lucrătoare** de la primirea documentației în condițiile pct. 6.1 și 12.2. În acest termen achizitorul se poate prevăda de prevederile pct. 8.1. b).

**9.6.** În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termen de **30 zile** de la data primirii facturii sau a oricărei alte cereri echivalente de plată după verificarea documentelor justificative, de către persoana desemnată de achizitor și pe bază de proces verbal de receptie.

**9.7.** Decontarea serviciilor se va face numai după semnarea procesului verbal de receptie, **FARĂ OBIEȚIUNI**, pe baza de factură emisă de prestator

## **10. Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

**10.1.** Pentru nerespectarea obligațiilor ce revin prestatorului, conform prezentului contract, achizitorul are dreptul de a calcula și pretinde penalități de întârziere în procent de **0,5 % pe zi** aplicat asupra valorii obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până în ziua stingerii obligației, inclusiv.

**10.2.** Neefectuarea plăților facturilor la termenul precizat poate obliga achizitorul la plata unor penalități de întârziere în procent de **0,5 % pe zi** aplicat asupra valorii obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până în ziua stingerii obligației, inclusiv.

**10.3.** Achizitorul este exonerat de plata penalizărilor de întârziere în cazul în care prestatorul nu respectă obligațiile ce-i revin cu privire la depunerea, în timp util, a tuturor documentelor justificative aferente plății.

**10.4.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil , dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

**10.5.** Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

**10.6.** Neexecutarea prevederilor contractuale în mod culpabil, dă dreptul achizitorului, în condițiile art. **1553 alin (2)** partea finală din Codul Civil, să rezilieze de drept contractul, fără altă formalitate și fără intervenția instanțelor de judecată.

## **11. Garanția de bună execuție a contractului**

**11.1.** Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție în termen de maxim **5 zile lucrătoare** de la data semnării contractului.

**11.2.** Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în quantum de .....lei, reprezentând **10 %** din prețul contractului, fără T.V.A, în conformitate cu prevederile art.39-40 din H.G. nr.395/2016 .

**11.3.** Garanția de bună execuție se constituie prin instrument de garantare, iar dovada constituuirii devine anexă la contract.

**11.4.** Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art.42 din H.G. nr.395/2016, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

**11.5.** Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

## **12. Recepție și verificări**

**12.1.** Achizitorul prin reprezentanții săi împuerniciți, are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor.

**12.2.** Predarea, respectiv primirea documentației se va realiza pe bază de proces-verbal, semnat de părțile contractante în termenul prevazut la pct 6.1. sau 8.1.b) după caz.

**12.3.** Recepția se va executa după predarea documentației cu respectarea termenelor de la pct. 6.1; 8.1. b), după caz.

## **13. Începere, întârzieri prestări servicii**

**13.1.** Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data primirii pe bază de proces-verbal a documentațiilor necesare pentru elaborarea Studiului de Fezabilitate, Studiu Geotehnic, Studiu Topografic, Documentații avize/acorduri pentru obiectivul mixt de investiții: **"Reabilitare pod peste râul Ialomița la Fierbinti pe DJ 101U și dublarea acestuia cu o structură independentă"**

**13.2.** În cazul în care prestatorul realizează întârzieri, care nu se datorează din vina sa exclusivă, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului, prin încheierea unui act adițional.

#### **14. Ajustarea prețului contractului**

**14.1.** Pentru serviciile prestate, plata datorată de achizitor prestatorului este prețul declarat în detaliului de cumpărare directă din catalogul electronic S.I.C.A.P/oferta de preț, anexă la contract.

**14.2.** Prețul contractului nu se ajustează, cu excepția situațiilor în care:

- a) intervin modificări legislative care fac executarea mai oneroasă;
- b) executarea contractului a devenit excesiv de oneroasă datorită unei schimbări excepționale a împrejurărilor care ar face sădătă obligarea prestatorului la executarea obligațiilor.

#### **15. Amendamente**

**15.1.** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, în situația apariției unor circumstanțe ce nu au putut fi prevăzute la data semnării contractului .

#### **16. Cesiunea**

**16.1.** Prestatorului îi este interzisă cesiunea prezentului contract.

#### **17. Dreptul de proprietate intelectuală**

**17.1.** Orice rapoarte și date precum hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate compilate sau realizate de Prestator, sau de personalul său salariat ori contractat în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea achizitorului. După înșetarea contractului de servicii, prestatorul va remite toate aceste documente și date achizitorului. Prestatorul nu va păstra copii ale acestor documente ori date și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu contractul de servicii fără acordul scris în prealabil al achizitorului.

**17.2.** Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în prestarea Contractului de Servicii vor fi proprietatea Achizitorului, care le va putea utiliza așa cum va considera de cuvîntă, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

#### **18. Forța majoră**

**18.1.** Forța majoră se constată de către o autoritate competență.

**18.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**18.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**18.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**18.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți înșetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

## **19. Soluționarea litigiilor**

**19.1.** Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin negociere, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**19.2.** Dacă, după 5 zile de la începerea acestor negocieri, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătoarești competente de la sediul achizitorului , potrivit dreptului comun.

## **20. Clauza de confidențialitate**

**20.1.** Prestatorul se obligă să păstreze pe toată durata de executare a prezentului contract, precum și pe o perioadă de 1 an de la încetarea acestuia, confidențialitatea asupra datelor, informațiilor și documentelor referitoare la activitatea achizitorului care îi vor fi transmise în vederea realizării obiectului prezentului contract, cu excepția celor care prin natura lor sunt publice sau destinate publicului.

**20.2.** Obligația de păstrare a confidențialității menționată la pct. 20.1. încetează dacă intervene una dintre următoarele situații:

- a) acordul părților;
- b) datele, informațiile, documentele menționate anterior sunt accesibile publicului sau devin accesibile publicului pe altă cale decât prin încălcarea prezentului contract;
- c) dezvăluirea datelor, informațiilor și/sau accesul la documentele menționate anterior sunt cerute printr-un act oficial al unei autorități administrative sau judecătoarești, act emis în îndeplinirea obligațiilor legale ale respectivei autorități și cu respectarea tuturor cerințelor legale.

## **21. Rezilierea contractului**

**21.1.** Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia contractul, în mod unilateral, în situația în care interesul Județului Ialomița impune acest lucru sau în alte situații similare prin notificarea prestatorului , în termen de 5 zile înaintea rezilierii.

**21.2.** Încetarea contractului se poate realiza și prin acordul de voință al părților.

## **22. Comunicări**

**22.1.** Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

**22.2** Orice document scris indiferent de forma de comunicare trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**22.3.** Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **23. Legea aplicabilă contractului**

**23.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, .....2021, prezentul contract, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor:**

**Prestator:**

**JUDEȚUL IALOMIȚA**

**PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN,  
MARIAN PAVEL**

**Direcția Buget – Finanțe**

**Director Executiv,**  
Mihaela Moroianu

**Viză C.F.P.**

**Direcția Coordonare-Organizare**

**Director Executiv,**  
Ionica Băicoianu

**Viză legalitate,**

**Direcția Achiziții – Patrimoniu**

**Director Executiv,**  
Gheorghe Proca

**Direcția Investiții și Servicii Publice**

**Director executiv,**  
Vlad Cristian