



Nr.15.830/2021-R/01.07.2021

**APROB**  
**PREȘEDINTE**  
**PAVEL MARIAN**

## **ANUNȚ PUBLICITAR**

### **SERVICII DE ACORDARE CREDIT BANCAR**

Consiliul Județean Ialomița, în calitate de autoritate contractantă, este interesat să achiziționeze, Servicii de acordare credit bancar prin **Selecție de oferte – off-line**: Conform prevederilor procedurii interne adoptată de autoritatea contractantă conform prevederilor Art. 29 lit.(f) din Legea nr. 98/2016.

**Obiectul contractului** : Servicii de acordare credit bancar

**Valoarea estimată**: Servicii acordare credit bancar în valoare totală de **35.196.000 lei**

**Durata contractului**: 180 luni de la data semnării contractului.

**Cod CPV**: **66113000-5 - Servicii de acordare de credit (Rev.2)**

**Contractul se va încheia numai după obținerea avizului favorabil al Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale.**

#### **Legislația aplicabilă:**

- a) Procedura internă adoptată de autoritatea contractantă pentru atribuirea contractului;
- b) În măsura în care nu contravin prevederilor procedurii interne, acestea se completează cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- c) **UG nr. 64/2007** privind datoria publică locală, cu modificările și completările ulterioare,
- d) **Legea nr. 273/2006** privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- e) **UG nr. 99/2006** privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, cu modificările și completările ulterioare.

**CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECTIE**: Se regăsesc în cadrul documentației de atribuire.

**CRITERIUL DE ATRIBUIRE**: Prețul cel mai scăzut

Pentru calcularea ofertei se vor lua în calcul toate fluxurile de numerar asociate cu finanțarea și se va considera rata interbancară ca fiind constantă pe toată durata împrumutului bancar egală cu valoarea **ROBOR 3M comunicată de BNR în data de 22.06.2021**, respectiv de **1,49%**.

Ipotezele în care va fi făcută evaluarea ofertei vor fi asumate unitar și egal pentru toate ofertele, conform cu prevederile documentației de atribuire și cu caracteristicile ofertelor depuse de către băncile participante. Ipotezele sunt prezentate detaliat în prezenta documentație.

**Modul de prezentare a propunerii tehnice și financiare - se regăsesc în cadrul documentației de atribuire bancară.**

#### **Modul de prezentare a ofertei:**

Operatorii economici interesați își vor depune oferta în vederea participării la procedura de atribuire. Aceasta va conține 1 (un) exemplar în original.

Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară preliminară vor fi prezentate în cadrul unui singur plic sigilat.

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât aceasta să fie primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data și ora limită pentru depunere, stabilită în anunțul de participare. Ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră. Toate documentele depuse, respectiv documentele de calificare și documentele care însoțesc oferta trebuie să fie scrise sau tipărite cu cerneală neradiabilă și vor fi numerotate, stampilate și semnate pe fiecare pagina de reprezentantul autorizat corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

În cazul în care documentele ofertei sunt semnate de o altă persoană decât reprezentantul legal, atunci se va prezenta în acest sens o împuternicire, în original. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale în vigoare.

Plicul sigilat conținând oferta în original va fi marcat după cum urmează:

*JUDEȚUL IALOMIȚA*

*Piața Revoluției nr. 1 municipiul Slobozia*

*A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE*

*DATA: ..... ORA: .....*

*(data și ora menționate în Anunțul publicat în SICAP)*

*Informații privind documentele care însoțesc oferta:*

*Într-o folie de plastic transparentă, atașate exterior plicului de ofertă (menționat mai sus) se vor regăsi următoarele:*

- **Scrisoare de înaintare**

- **Împuternicirea scrisă** din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să participe la ședința de deschidere a ofertelor, însoțită de copia actului de identitate a persoanei împuternicite.

Ofertantul își asuma răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau în copie în vederea participării la procedură.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți, de către comisia de evaluare, nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

**Limba de redactare a ofertei:** Română

**Perioada de valabilitate a ofertei:** 120 de zile calendaristice

**Data și ora limită de depunere a ofertei:** este de **16.07.2021, ora 14:00** .

**Adresa** la care se vor depune ofertele este: Piața Revoluției nr. 1 municipiul Slobozia-Registratura .

**Data și ora deschiderii ofertelor** : este de **19.07.2021, ora 12:00** Județul Ialomița - Sala de ședință a Consiliului Județean

Persoanele interesate pot obține clarificări referitoare la documentația de achiziție prin transmiterea unei solicitări la adresa de email:[dap@cicnet.ro](mailto:dap@cicnet.ro)

Ofertanții pot depune solicitări de clarificări cu privire la documentație în termen de cel târziu cu **7 zile** calendaristice înainte de termenul limită pentru depunerea ofertelor.

Autoritatea contractanta va raspunde la clarificari în termen de **2 zile lucrătoare** de la data primirii solicitării de clarificare.

Răspunsurile la solicitările de clarificare vor fi postate numai pe site-ul Consiliului Județean Ialomița, <http://cjalomita.ro/informatii-utile/anunturi/>

#### **FIȘIERE ATAȘATE**

1. Caietul de sarcini
2. Documentația de atribuire
3. Formulare
4. Procedura internă

Director Executiv  
Gheorghe PROCA