

# **CONTRACT PRESTĂRI SERVICII**

## **Părțile**

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru s-a încheiat prezentul contract de prestări de servicii.

## **Între:**

**JUDEȚUL IALOMIȚA**, persoană juridică de drept public cu sediul în Municipiul Slobozia, Piața Revoluției, nr.1, jud. Ialomița, telefon nr. +40 243.230.200; +40 243.230.201, fax nr. +40 243.230.250; +40 243.232.100; cod fiscal 4231776, cod IBAN RO \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia, cod poștal 920032, e-mail: [cji@cicnet.ro](mailto:cji@cicnet.ro), reprezentat prin domnul **VICTOR MORARU, Președintele Consiliului Județean Ialomița**, în calitate de **ACHIZITOR** pe de o parte, și

\_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_,  
tel/fax: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, C.I.F. \_\_\_\_\_, ORC-  
\_\_\_\_\_, cont \_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_, reprezentată  
legal prin \_\_\_\_\_, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

## **2. Definiții**

**2.1.** - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **forța majoră** - (art.1351, alin.(2) Cod Civil) - este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil
- f. **Caiet de sarcini** - conține în mod obligatoriu specificații tehnice. Specificațiile tehnice reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică, ce permit fiecărei lucrări sau serviciu să fie descrisă în mod obiectiv astfel încât să corespundă necesității autorității contractante. Specificațiile tehnice definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, cerințe privind impactul asupra mediului înconjurător, siguranța în exploatare, dimensiuni, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare și instrucțiuni de utilizare a produsului, tehnologii și metode de producție, precum și sisteme de asigurare a calității și condiții pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.
- g. **Propunerea financiară** - parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;
- h. **Durata contractului** - limitele de timp în care contractul produce efecte juridice [de la data încheierii până la recepția finală],

- i. **Obiectul contractului** - executarea si finalizarea serviciilor definite în caietul de sarcini
- j. **zi** - zi calendaristică; lună-lună calendaristică, an - 365 de zile.

### 3. Interpretare

**3.1.** - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2.** - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### 4. Obiectul principal al contractului

**4.1.** Prestatorul se obligă să presteze servicii privind Revizuirea Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenții pentru obiectivul de investiție cu titlul - \_\_\_\_\_ cu respectarea tuturor condițiilor impuse prin caietul de sarcini, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

### 5. Prețul contractului

**5.1.** Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform detaliului de cumpărare directă din catalogul electronic S.I.C.A.P. este de \_\_\_\_\_ lei, la care se adaugă T.V.A **19%**. În valoare de \_\_\_\_\_ lei, valoarea totală a contractului fiind de \_\_\_\_\_ lei.

**5.2.** Prețul este ferm pe toată perioada contractului și nu se poate modifica.

### 6. Durata contractului

**6.1.** Elaborarea documentației prevăzută la pct. 4.1. se realizează și predă în termen de **20 zile** de la primirea pe bază de proces-verbal a documentațiilor necesare pentru Revizuirea Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenții pentru obiectivul de investiție cu \_\_\_\_\_ prevăzute în caietul de sarcini și clauza 9.1.

**6.2.** Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii tuturor obligațiilor de către ambele părți.

### 7. Documentele contractului

**7.1.** Documentele contractului sunt:

- caiet de sarcini;
- propunerea tehnică
- propunerea financiară
- detaliu de cumpărare directă din catalogul electronic S.E.A.P
- dovada constituirii garanției de bună execuție a contractului ;

### 8. Obligațiile prestatorului

**8.1 a)** Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu normele legale în vigoare la standardele și/sau performanțele prezentate în caietul de sarcini.

b) În cazul în care, după verificarea documentației de către comisia achizitorului numită prin notă de serviciu, în termenul prevăzut la 9.1 se constată că este necesară efectuarea unor modificări, prestatorul le va efectua fără costuri suplimentare, în termen de maxim **2 zile lucrătoare** de la notificarea de către achizitor. În urma verificării de către achizitor a documentației, acesta **se returnează doar o singură** dată prestatorului

pentru remedierea deficiențelor constatate . Peste acest termen vor fi aplicate prevederile art.10.1

c) Prestatorul va avea obligația ca în prețul acceptat al contractului să modifice/revizuiască sau să actualizeze D.A.L.I. după aprobarea acestuia sau a cererii de finanțare indiferent dacă acest lucru se datorează culpei sale sau nu, cu sau fără modificarea indicatorilor tehnico-economici și ori de câte ori autoritatea contractantă îi va solicita până la aprobarea finanțării.

- Documentația va fi actualizată în urma evaluării OI/AM, prezentându-se documentația finală, completă, varianta consolidată.
- Orice modificare/revizuire/actualizare (termeni care au ca scop acoperirea terminologiei utilizate în acest scop) va presupune elaborarea unui memoriu tehnic pe baza unor măsurători și studii elaborate ulterior aprobării D.A.L.I. pe baza căruia a fost aprobată cererea de finanțare, care să justifice modificări/revizuiți, fără a schimba scopul și obiectul inițial al proiectului.
- Memoriu tehnic va fi însoțit de D.A.L.I. revizuit și de actualizarea devizului general.
- De asemenea orice modificare a D.A.L.I. va obliga prestatorul să modifice și orice documente ale CF pe care acesta le-a întocmit (spre ex.: documentații de obținere a avizelor/autorizațiilor, documentații de atribuire etc.).

## 8.2. Activități urmărite pentru creșterea eficienței energetice a clădirii :

- îmbunătățirea izolației termice a anvelopei clădirii (pereți exteriori, ferestre, tâmplărie, planșeu peste ultimul nivel, planșeu peste subsol), a șarpantelor și învelitoarelor, inclusiv măsuri de consolidare a clădirii;
- introducerea, reabilitarea și modernizarea, după caz, a instalațiilor pentru prepararea, distribuția și utilizarea agentului termic pentru încălzire și a apei calde menajere, a sistemelor de ventilare și climatizare, a sistemelor de ventilare mecanică cu recuperarea căldurii, inclusiv sisteme de răcire pasivă, precum și achiziționarea și instalarea echipamentelor aferente și racordarea la sistemele de încălzire centralizată, după caz;
- utilizarea surselor de energie regenerabilă, pentru asigurarea necesarului de energie a clădirii;
- implementarea sistemelor de management energetic având ca scop îmbunătățirea eficienței energetice și monitorizarea consumurilor de energie ( ex: achiziționarea, instalarea, întreținerea și exploatarea sistemelor inteligente pentru gestionarea și monitorizarea oricărui tip de energie pentru asigurarea condițiilor de confort interior);
- înlocuirea corpurilor de iluminat fluorescent și incandescent cu corpuri de iluminat cu eficiență energetică ridicată și durată mare de viață, cu respectarea normelor și reglementărilor tehnice;
- orice alte activități care conduc la îndeplinirea realizării obiectivelor proiectului (înlocuirea/repararea/modernizarea lifturilor, înlocuirea circuitelor electrice, lucrări de demontare/montare a instalațiilor și echipamentelor montate, lucrări de reparații la fațade etc.);
- **alte lucrări care se impun ca urmare a prevederilor legislației specifice și a studiilor de specialitate.**
- prestatorul va consulta ghidului solicitantului pentru Programului Operațional Regional 2014- 2020, Axa Prioritară 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse

regenerabile în infrastructuri publice, inclusiv în clădirile publice și în sectorul locuințelor, Operațiunea B – Clădiri Publice, și poate adăuga și alte activități eligibile care pot aduce plus valoare obiectivului ce urmează să fie eficientizat energetic.

**8.3.** Documentația se va elabora în conformitate cu HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții și va cuprinde:

a) **Parte scrisă** se va întocmi în conformitate cu prevederile legale și cerințele caietului de sarcini

b) **Parte desenată** se va întocmi în conformitate cu prevederile legale și cerințele caietului de sarcini

**8.4.** Prezentarea și elaborarea documentației :

**8.4.1.** Conținutul cadru al Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții trebuie să respecte structura prevăzută în Hotărârea de Guvern nr. 907/2016, toate cerințele specificate în ghidul solicitantului condiții generale a Programului Operațional Regional 2014 -2020, a ghidului solicitantului - condiții specifice aferente Axa Prioritară 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructuri publice, inclusiv în clădirile publice și în sectorul locuințelor, Operațiunea B – Clădiri Publice, precum și Anexa 3D DALI – Grila de analiză a conformității și calității DALI.

**8.5. Toate documentațiile elaborate vor fi prezentate în 3 (trei) exemplare originale semnate și ștampilate în format hârtie, precum și suport electronic 3 (trei) CD-uri/DVD-uri (din care 2 CD/DVD-uri în format PDF semnate și ștampilate și 1 CD/DVD în format editabil). Planșele aferente documentației tehnico-economice se depun scanat, fișier tip PDF, și în format editabil tip DWG, conținând un cartuș semnat conform prevederilor legale.**

**8.6.** După aprobarea documentațiilor, drepturile de autor sunt cedate U.A.T. Județul Ialomița (Consiliul Județean Ialomița) și vor deveni proprietatea acestuia, documentațiile vor putea fi folosite în etapele următoare.

**8.7.1.** Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și

- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din culpa achizitorului.

**8.7.2.** Despăgubirile precizate mai sus se datorează doar dacă sunt produse din culpa prestatorului și se referă doar la acest contract.

**8.8.** (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze și să răspundă pentru calitatea serviciilor prestate, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract.

**8.9. Prestatorul va obține în numele beneficiarului toate avizele necesare pentru Revizuirea D.A.L.I., costul taxelor pentru obținerea acestora, va fi suportat de beneficiar și decontat pe bază de documente justificative.**

**8.10.** Conținutul documentației va respecta întocmai prevederile legale în vigoare, va fi completă, în concordanță cu caietul de sarcini și cu realitatea de pe teren. În caz contrar nu va fi recepționată.

**8.11.** Proiectul trebuie să urmărească descrierea acelor criterii de eligibilitate prevăzute în cadrul grilei de evaluare tehnică și financiară din cadrul condițiilor specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte, varianta finală, pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa Prioritară 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructuri publice, inclusiv în clădirile publice și în sectorul locuințelor, Operațiunea B – Clădiri Publice, respectiv :

- trebuie definit în mod clar și să conțină o prezentare clară a rezultatelor așteptate de la acesta și a eficienței sale;
- rezultatele proiectului vor fi în concordanță cu prevederile documentelor de programare relevante.

**8.12.** La fundamentarea devizului general se va ține cont de Programul Operațional Regional 2014- 2020, Axa prioritară 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructuri publice, inclusiv în clădirile publice și în sectorul locuințelor, Operațiunea B – Clădiri Publice, capitolului 4.3 Eligibilitatea cheltuielilor.

## **9. Obligațiile achizitorului**

9.1. Achizitorul va pune la dispoziție prestatorului pe bază de proces - verbal pentru consultare și utilizare următoarele documente prevăzute în caietul de sarcini :

- Nota conceptuală;
- Tema de proiectare;
- Releveele construcție existentă;
- Expertiză tehnică-revizuită;
- Auditul energetic – revizuit;
- Certificatul de urbanism
- Cartea funciară
- Fișa de evaluare în construcții;
- DALI cu anexe (iunie 2017- varianta inițială)
- Scrisoare /Notificare respingere Cerere Finanțare- nr.3336/13.03.2018 emisă de ADR Sud Muntenia

**9.3. În cazul în care prestatorul constată că unul sau mai multe documente nu conțin informațiile complete, necesare revizuirii expertizei tehnice, acesta va informa în scris beneficiarul în maxim 2 zile lucrătoare de la primirea acestora.**

**9.4.** Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului în urma unei solicitări scrise orice alte documente necesare pentru îndeplinirea contractului.

**9.5.** Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate, în termen de **2 zile lucrătoare** de la primirea documentației în condițiile pct. 6.1 și 12.2. În acest termen achizitorul se poate prevala de prevederile pct. 8.1. b).

**9.6.** În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termen de **30 zile** de la data primirii facturii sau a oricărei alte cereri echivalente de plată după verificarea documentelor justificative, de către persoana desemnată de achizitor și pe bază de proces verbal de recepție.

9.7. Decontarea serviciilor prestate se va face pe baza facturilor emise de prestator, astfel:

- **70%** la finalizarea serviciului de revizuire a DALI numai după semnarea Procesului-verbal de recepție, ***fără obiecțiuni***;
- **30%** după parcurgerea etapelor de evaluare a cererii de finanțare și semnarea contractului de finanțare sau respingerea cererii de finanțare în cazul în care motivele respingerii nu sunt din vina exclusivă a prestatorului.

## **10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

**10.1.** Pentru nerespectarea obligațiilor ce revin prestatorului, conform prezentului contract, achizitorul are dreptul de a calcula și pretinde penalități de întârziere în procent de **2 % pe zi** aplicat asupra valorii obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până în ziua stingerii obligației, inclusiv.

**10.2.** Neefectuarea plăților facturilor la termenul precizat poate obliga achizitorul la plata unor penalități de întârziere în procent de **2 % pe zi** aplicat asupra valorii obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până în ziua stingerii obligației, inclusiv.

**10.3.** Achizitorul este exonerat de plata penalizărilor de întârziere în cazul în care prestatorul nu respectă obligațiile ce-i revin cu privire la depunerea, în timp util, a tuturor documentelor justificative aferente plății.

**10.4.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

**10.5.** Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

**10.6.** Nerealizarea în totalitate a obiectului contractului, din vina exclusivă a prestatorului, dă dreptul achizitorului la daune-interese ce vor fi calculate la nivelul a **10 %** din valoarea contractului fără T.V.A.

**10.7.** Neexecutarea prevederilor contractuale în mod culpabil, dă dreptul achizitorului, în condițiile art. **1553 alin (2)** partea finală din Codul Civil, să rezilieze de drept contractul, fără altă formalitate și fără intervenția instanțelor de judecată.

## **11. Garanția de bună execuție a contractului**

**11.1.** Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție în termen de maxim **5 zile lucrătoare** de la data semnării contractului.

**11.2.** Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de \_\_\_\_\_ lei, reprezentând **10 %** din prețul contractului, fără T.V.A, în conformitate cu prevederile art.39-40 din H.G. nr.395/2016 .

**11.3.** Garanția de bună execuție se constituie prin \_\_\_\_\_, dovada depunerii devine anexă la contract;

**11.4.** Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art.42 din H.G. nr.395/2016, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

**11.5.** Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

## **12. Recepție și verificări**

**12.1.** Achizitorul prin reprezentanții săi împuterniciți, are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor.

**12.2.** Predarea, respectiv primirea documentației se va realiza pe bază de proces-verbal, semnat de părțile contractante în termenul prevăzut la pct 6.1. sau 8.1.b) după caz.

**12.3.** Recepția se va executa după predarea documentației cu respectarea termenelor de la pct. 6.1; 8.1. b), 9.1 după caz.

Decontarea serviciilor se va face numai după semnarea procesului verbal de recepție, **FARĂ OBJECȚIUNI**, pe baza de factură emisă de prestator.

## **13. Începere, întâzieri prestări servicii**

**13.1.** Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data primirii pe bază de proces-verbal a documentațiilor necesare pentru Revizuirea Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenții pentru obiectivul de investiție cu titlul -

**13.2.** În cazul în care prestatorul realizează întâzieri, care nu se datorează din vina sa exclusivă, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului, prin încheierea unui act adițional.

## **14. Ajustarea prețului contractului**

**14.1.** Pentru serviciile prestate, plata datorată de achizitor prestatorului este prețul declarat în detaliului de cumpărare directă din catalogul electronic S.I.C.A.P, anexă la contract.

**14.2.** Prețul contractului **nu se ajustează**, cu excepția situațiilor în care:

- a) intervin modificări legislative care fac executarea mai oneroasă;
- b) executarea contractului a devenit excesiv de oneroasă datorită unei schimbări excepționale a împrejurărilor care ar face vădit injustă obligarea prestatorului la executarea obligațiilor.

## **15. Amendamente**

**15.1.** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, în situația apariției unor circumstanțe ce nu au putut fi prevăzute la data semnării contractului .

## **16. Cesiunea**

**16.1.** Prestatorului îi este interzisă cesiunea prezentului contract.

## **17. Dreptul de proprietate intelectuală**

**17.1.** Orice rapoarte și date precum hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate compilate sau realizate de Prestator, sau de personalul său salariat ori contractat în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea achizitorului. După încetarea contractului de servicii, prestatorul va remite toate aceste documente și date

achizitorului. Prestatorul nu va păstra copii ale acestor documente ori date și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu contractul de servicii fără acordul scris în prealabil al achizitorului.

**17.2.** Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în prestarea Contractului de Servicii vor fi proprietatea Achizitorului, care le va putea utiliza așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

## **18. Forța majoră**

**18.1.** Forța majoră se constată de către o autoritate competentă.

**18.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**18.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**18.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**18.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de **5 de zile**, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

## **19. Soluționarea litigiilor**

**19.1.** Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin negociere, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**19.2.** Dacă, după **5 zile** de la începerea acestor negocieri, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul achizitorului, potrivit dreptului comun.

## **20. Clauza de confidențialitate**

**20.1.** Prestatorul se obligă să păstreze pe toată durata de executare a prezentului contract, precum și pe o perioadă de 1 an de la încetarea acestuia, confidențialitatea asupra datelor, informațiilor și documentelor referitoare la activitatea achizitorului care îi vor fi transmise în vederea realizării obiectului prezentului contract, cu excepția celor care prin natura lor sunt publice sau destinate publicului.

**20.2.** Obligația de păstrare a confidențialității menționată la pct. 20.1. încetează dacă intervine una dintre următoarele situații:

- a) acordul părților;
- b) datele, informațiile, documentele menționate anterior sunt accesibile publicului sau devin accesibile publicului pe altă cale decât prin încălcarea prezentului contract;
- c) dezvăluirea datelor, informațiilor și/sau accesul la documentele menționate anterior sunt cerute printr-un act oficial al unei autorități administrative sau judecătorești, act emis în îndeplinirea obligațiilor legale ale respectivei autorități și cu respectarea tuturor cerințelor legale.



## **21. Rezilierea contractului**

**21.1.** Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia contractul, în mod unilateral, în situația în care interesul Județului Ialomița impune acest lucru sau în alte situații similare prin notificarea prestatorului, în termen de **5 zile** înaintea rezilierii.

**21.2.** Încetarea contractului se poate realiza și prin acordul de voință al părților.

## **22. Comunicări**

**22.1.** Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

**22.2** Orice document scris indiferent de forma de comunicare trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**22.3.** Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **23. Legea aplicabilă contractului**

**23.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, \_\_\_ /\_\_\_/2020, prezentul contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR:**

**PRESTATOR :**

**DRAFT**