



# ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ IALOMIȚA

Slobozia -Ialomita

B-dul Matei Basarab, Nr. 22, Bl. A5 - Parter

Tel 0371395418

e-mail: adi.ialomita@yahoo.com

Nr. 235 din 02.03.2020

## ANUNȚ

*Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Ialomita, cu sediul in Slobozia, B-dul Matei Basarab, nr.22, Bl.A5- Parter, organizează, in perioada 02 Martie - 20 Martie 2020, concurs pentru ocuparea unui post de Contabil in cadrul Departamentului -Financiar -Contabil al ADI Ialomita(cod COR 331302).*

### **A. Probele stabilite pentru concurs sunt:**

- a) selecția de dosare;
- b) proba scrisă;
- c) interviul.

### **B. Condiții de desfășurare a concursului:**

- a) Depunerea dosarelor – până la data de **16.03.2020, ora 16:00;**
- b) Evaluarea dosarelor – **17.03.2020;**
- c) Afisarea rezultatelor in urma evaluarii dosarelor-**17.03.2020, ora 14:00;**
- d) Proba scrisă – în data de **18.03.2020, ora 11:00;**
- e) Afisarea rezultatelor in urma sustinerii probei scrise-**18.03.2020, ora 14:00**
- g) Depunerea eventualelor contestatii, in urma afisarii rezultatelor la proba scrise- **18.03.2020, ora 17:00**
- h) Afisarea rezultatelor in urama examinarii eventualelor contestatii-**18.03.2020**
- i) Interviul – în data de **19.03.2020, ora 11,00;**
- j) Afisarea rezultatelor interviului **19.03.2020, ora 14:00**
- k) Depunerea eventualelor contestatii, in urma sustinerii interviului- **19.03.2020, ora 17:00**
- l) Afisarea rezultatelor finale- **20.03.2020, ora -10:00**
- m) Locul depunerii dosarelor si desfășurării concursului- sediul de lucru al Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Ialomita, Slobozia str. Matei Basarab, nr. 22, Bloc A 5, Parter, Judetul Ialomita.

### **C. Condiții generale de participare:**

În vederea înscrierii la concurs, candidații trebuie sa îndeplinească cumulativ următoarele condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) este cunoscător al limbii romane scris și vorbit;
- c) are vârsta minima reglementata de prevederile legale;
- c) are capacitate deplina de exercițiu;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) nu a fost condamnat/condamnata definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție, sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### **D. Condiții specifice pentru ocupare postului sunt:**

- a) studii economice superioare finalizate cu diploma de licenta;
- b) vechime în domeniul studiilor de minim 2 ani;

c) cunoștințe de operare /programare pe calculator: operare cu editor texte: Word, Excel, Power Point;(atestate cu certificat ECDL, supliment de diploma licența sau alte documente justificative)

### **E. Cerințe specifice**

a) abilități, calități și aptitudini necesare: integritate morală, atenție la detalii, competență profesională, confidențialitate.

b) capacitatea de a lucra în echipă;

**F. Actele necesare în vederea întocmirii dosarului de înscriere:** vor fi prezentate în fotocopie și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, punându-se ștampila „Conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs, sunt:

a) cerere de înscriere adresată directorului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Ialomita;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) curriculum vitae, format Europass;

d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, însoțite de documentele originale sau copii legalizate;

e) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății, eliberată cu cel mult 3 luni anterior derulării concursului;

g) cazierul judiciar;

### **G. Informații privind postul :**

a) durata și condițiile de muncă: normă întreagă, durata timpului de lucru fiind de 8 ore/zi, în condiții normele de muncă;

b) concediul de odihnă este de 21 zile/an și se acordă anual;

c) contractul de muncă individual, va fi încheiat pe o perioadă de 12 luni, cu posibilitatea prelungirii acestuia pe durata nedeterminată

d) salariul brut 5850 lei și 15 lei /zi –tichet de masă;

### **H. Atribuțiile postului:**

1. prelucrarea documentelor și întocmirea situațiilor contabile

2. depunerea declarațiilor lunare, conform legilor în vigoare

3. înregistrarea contabilă în partidă dublă,

4. întocmirea lunară a ștatelor de plată privind drepturile salariale și obligațiile de plată ce decurg din acestea

5. întocmirea și predarea ordinelor de plată/foi de varasament referitoare la obligațiile de plată către diverse bugete

6. asigurarea legăturilor între ADI Ialomita și organele fiscale

7. operarea zilnică a facturilor de la furnizorii pentru prestații diverse, precum și a platilor către acestia;

### **I. BIBLIOGRAFIE:**

a) Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

b) Legea 82/1991 –Legea contabilității republicată cu modificările și completările ulterioare;

c) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

d) Ordonanța de urgență nr. 158 din 17 noiembrie 2005 (\*actualizată\*) privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate ;

- e) Legea 53/2003 cu modificarile si completarile ulterioare;
- f) Ordin 3103/2017 din 24 noiembrie 2017 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial
- g) LEGE nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale , actualizata cu modificarile si completarile ulterioare;

*Detaliile privind, condițiile de înscriere, actele necesare înscrierii, condițiile generate și specifice postului, bibliografia sau orice altă informație cu privire la posturile scoase la concurs, pot fi solicitate la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitara Ialomita;*

Pentru alte informații, persoana de contact Dl. Ganea Daniel, Directorul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Ialomița, telefon : 0735.929.962 , e-mail : [adi.ialomita@yahoo.com](mailto:adi.ialomita@yahoo.com).

