



Direcția Achiziții și Patrimoniu



APROBAT,
PREȘEDINTE
VICTOR MORARU

ANUNȚ DE PUBLICITATE

JUDEȚUL IALOMIȚA, cod fiscal 4231776, cu sediul în Piața Revoluției, nr. 1, Slobozia, tel. 0243.230.200, fax 0243.233.000, în calitate de autoritate contractantă, informează operatorii economici că intenționează să achiziționeze direct conform art. 43 din HG 395/2016, servicii de informare și publicitate în cadrul proiectului „**Reabilitarea, modernizarea și dotarea Ambulatoriului din cadrul Spitalului Județean de Urgență Slobozia**” Cod SMIS:126420

- A. **Cod CPV:** 79341000-6 - Servicii de publicitate
- B. **Valoarea estimată:** 16.405 lei, fără TVA;

Sursa de finanțare a contractului de servicii care urmează să fie atribuit: Obiectivul de investiție este finanțat prin Programul Operațional Regional 2014- 2020, Axa prioritară 8 Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale, Prioritatea de investiții 8.1 – Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, Obiectivul Specific 8.1 – Creșterea accesibilității serviciilor de sănătate, comunitare și a celor de nivel secundar, în special pentru zonele sărace și izolate, Operațiunea A – Ambulatorii., pentru Regiunea de Dezvoltare Sud-Muntenia, de către FEDR, bugetul statului și bugetul Consiliului Județean Ialomița.

- C. **Garanția de bună execuție:** 10% din valoarea fără TVA a contractului, conform prevederilor art. 40 din HG nr. 395/2016 ;
- D. **Modalitate de atribuire a contractului de achiziție publică:** **ACHIZIȚIE DIRECTĂ**
- E. **Criteriul de atribuire a contractului de servicii:** **PREȚUL CEL MAI SCĂZUT**

În acest context, vă rugăm să aveți amabilitatea de a ne transmite oferta dvs., care trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente :

- Completarea formularelor 1-6
- **PROPUNEREA TEHNICĂ** – va fi întocmită clar și concis, respectând prezentul caiet de sarcini și **Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, varianta actualizată.**

Odată cu înaintarea propunerii tehnice, ofertanții vor prezenta un grafic de eșalonare în timp a activităților ce urmează a fi prestate în faza de implementare a proiectului. Graficul va fi corelat cu calendarul de activități prevăzut în Contractul de finanțare.



- **PROPUNEREA FINANCIARĂ (Formularul 1)** - Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de servicii propus.

Prezentarea prețurilor va fi realizată cuprinzând toate datele/costurile necesare astfel încât acestea să reflecte realitatea și să poată fi cuantificate unitar și egal pentru toți ofertanții. Operatorii economici pot depune oferta doar pentru întreaga gamă de activități solicitate.

F. Condiții de participare: Operatorul economic interesat de prezentul contract va depune următoarele documente:

- **Certificat constatator** în formă extinsă emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte obiectul de activitate (**copie conform cu originalul**).
- **Certificat de înregistrare** emis de Oficiul Registrului Comerțului (**copie conform cu originalul**).

G. Data limita pentru depunerea ofertei: 07.02.2020, ora 23⁵⁹.

H. Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 zile

I. Adresa la care se depune oferta: e-mail achizitiicji@yahoo.com, Persoană de contact: Silvia Luminița Năstase, tel. 0243.230.200, int. 227.

J. Caietul de sarcini, formularele, declarațiile și modelul de contract sunt atașate prezentului anunț și pot fi descărcate de pe site-ul <http://cjjalomita.ro/informatii-utile/anunturi/>

K. Ofertele care nu prezintă o descriere detaliată a cerințelor din caietul de sarcini sau **au documente lipsă** din cele solicitate vor fi declarate **NECONFORME**.

L. În urma aplicării criteriului de atribuire „prețul cel mai scăzut”, se va întocmi un clasament al ofertelor declarate „**ADMISIBILE**”, pe baza căruia se va desemna oferta câștigătoare.

M. La prezenta procedura de achiziție directă **NU SE ADMIT CONTESTAȚII**.

N. Serviciile care fac obiectul achiziției se vor achiziționa din catalogul electronic **S.I.C.A.P.**, de la operatorul economic a cărui ofertă admisibilă în urma aplicării criteriului de atribuire s-a clasat pe primul loc.

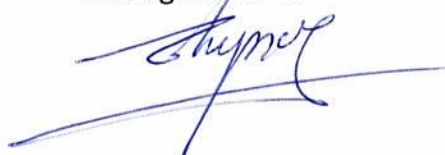
O. În cazul nepublicării ofertei în catalogul electronic SICAP sau al refuzului de semnare a contractului de achiziție publică de către ofertantul clasat pe primul loc, autoritatea contractantă are dreptul de a declara câștigătoare oferta clasată pe locul 2 în condițiile în care aceasta este declarată admisibilă.

P. În termen de **maxim 2 zile** de la primirea comunicării din partea autorității contractante, că oferta sa a fost declarată câștigătoare, operatorul economic desemnat câștigător trebuie să-și publice oferta în catalogul electronic.

Q. Comunicarea dintre operatorii economici care își depun ofertele și autoritatea contractantă se va realiza prin email, fiecare operator economic indicând în cadrul formularului 4 o adresă de email validă.

Director Executiv DAP

Gheorghe PROCA



Responsabil achiziții,
Silvia Luminița Năstase

